



AOO_081/12-01-2015/0000043

PROTOCOLLO USCITA

Trasmissione esclusivamente in modalità
telematica ai sensi del d.lgs. 82/2005.

Sostituisce l'originale

Destinatari:

Direttori Generali

delle Aziende Sanitarie Locali

delle Aziende Ospedaliero-Universitarie

degli IRCCS pubblici e privati

degli Enti Ecclesiastici

Oggetto: DGR n. 2713 del 18/12/2014. Notifica

Si notifica con la presente la DGR n. 2713 del 18/12/2014 recante "*Art. 39 della L.R. n. 4/2010. Approvazione del documento "Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il SSR. Anno 2015"*".

Con la suddetta deliberazione della Giunta regionale è stato approvato come ogni anno, ai sensi dell'art. 39 della L.R. n. 4/2010, il documento contenente le indicazioni ed i termini per il conferimento dei dati ai sistemi informativi regionali.

Si richiede alle Aziende Sanitarie Locali di assicurare la massima diffusione della DGR in parola (in fase di pubblicazione anche sul BURP oltre che sulle pagine dedicate del portale regionale della salute) alle strutture private insistenti nel proprio territorio ed al personale in regime di convenzione.

Alle Aziende ed agli Istituti pubblici si evidenzia che, rispetto agli anni precedenti, il documento è stato integrato con il paragrafo 6 recante "*Adempimenti a carico dei Direttori Generali delle Aziende ed Istituti pubblici"*".

Il suddetto paragrafo prevede che al fine di assicurare un governo unitario dei debiti informativi delle Aziende e degli Istituti nei confronti delle strutture regionali, spesso frazionato per competenze verticali e dipartimentali, entro **trenta giorni dalla presente notifica** i Direttori Generali sono tenuti a nominare un coordinatore unico aziendale per i debiti informativi con compiti di raccordo tra le strutture aziendali ed interfaccia con gli uffici regionali.

Entro lo stesso termine i Direttori Generali sono tenuti a notificare al Servizio Sistemi Informativi e Investimenti in Sanità l'elenco aggiornato dei responsabili dei principali debiti informativi, il cui mancato adempimento costituisce condizione ostativa all'accesso al finanziamento integrativo a carico dello Stato ai sensi della Intesa Stato-Regioni del 23/3/2005.

Il modello *software* da utilizzare per le suddette comunicazioni, così come richiamato nel paragrafo 6 in parola (pagg. 28 e 29), è riportato in allegato "B".

Inoltre al paragrafo 6 (pagg. 29 e 30) si prevede che, con le scadenze indicate nella tabella seguente, i Direttori Generali dovranno attestare l'avvenuto conferimento dei dati oggetto di rilevazione nel trimestre precedente.

www.regione.puglia.it

Ufficio Sistemi Informativi e Flussi Informativi

Via Gentile, 52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 5481

mail: v.bavaro@regione.puglia.it - pec: ufficiosifi.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it



Trimestre	Scadenza per attestazione
I-2105	30/4/2015
II-2015	31/7/2015
III-2015	31/10/2015
IV-2015	31/01/2015

Il modello *software* da utilizzare per le attestazioni trimestrali è riportato in allegato "C".

Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo ufficiosifi.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it, nonché inoltrate al dott. Rocco Cisternino (email r.cisternino@regione.puglia.it) a mezzo posta elettronica istituzionale dal coordinatore aziendale dei flussi.

Distinti saluti.

Il Dirigente dell'Ufficio
(ing. Vito Bavaro)

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Allegati: 3 (tre)

- 1) Allegato "A" - DGR n. 2713 del 18/12/2014 e relativo allegato
- 2) Allegato "B" – Modello per la comunicazione dei referenti aziendali
- 3) Allegato "C" – Modello per l'attestazione degli obblighi informativi