



**Sede Legale e Direzione Generale  
Lecce**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
nella Sede Legale di via Miglietta n. 5 - Lecce**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Oggetto:</b> | Adozione Piano Integrato di Attività e Organizzazione - P.I.A.O. 2022 - 2024. Art. 6 DL 9/06/2021 n° 80 , convertito dalla L. 6/08/2021 n° 113. |
|-----------------|---|

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| STRUTTURA             | CENTRO DI COSTO |
| Controllo di Gestione |                 |

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n. 38;
- Vista la Legge Regionale 03/08/2006, n. 25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n. 39;
- Vista la Legge Regionale 17/04/2018, n. 15;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1584 del 02.09.2019;
- Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

Il Dirigente del Dipartimento/Area/U.O. **Controllo di Gestione** relaziona e propone in merito.

## Relazione Istruttoria

Premesso che:

- L'art. 6 del Decreto Legge n° 80 del 9/06/2021, convertito con modificazioni nella Legge 6/08/2021 n° 113, stabilisce che “Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.”
- lo stesso art. 6 al c. 2 stabilisce che: Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:
  - gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa ;
  - la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management , al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
  - compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b) , assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

- Lo stesso art. 6 prevedeva, altresì, al comma 5 che "Entro centoventi giorni dall'entrata in vigore del presente decreto, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'art. 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo", e al comma 6 che "Entro il medesimo termine di cui al comma 5, il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, adotta un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1."

- Il Decreto Legge 30 dicembre 2021 n° 228 convertito in Legge n° 15 del 25/02/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" ha differito al 31 marzo 2022 sia il termine per l'adozione del decreto del Presidente della Repubblica, che individua e abroga gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, sia il termine per l'adozione del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione con cui è adottato il Piano tipo (cfr. art. 1, co. 12, d.l. n. 228/2021), stabilendo che al decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, "dopo il comma 6 è aggiunto il seguente: «6-bis. In sede di prima applicazione il Piano è adottato **entro il 30 aprile 2022** e fino al predetto termine, non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni:

- a) articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- b) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- c) articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.»"

#### Richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 150/09, così come modificato dal D. Lgs n. 74/2017
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190

- il decreto legislativo n° 33 del 14/03/2013, con le modifiche apportate dal D. Lgs. n.97/2016
- la legge 7/08/2015 n° 124, art. 14 c. 1, come modificato dal decreto legge 19/05/2020 n° 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/07/2020 n° 77

Considerato:

- che, con l'obiettivo di elaborare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (P.I.A.O), che accorpa in un unico documento il Piano della Performance, il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, (PTPCT), il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), con nota prot. n° 34219 del 4/03/2022 è stato costituito apposito Gruppo di lavoro composto da:
  - dott. Vito Gigante - Direttore Controllo Gestione, con funzione di Coordinatore del Gruppo
  - dott.ssa Grazia Argentiero - Direttore ff. Area Gestione Personale
  - dott.ssa L.Sonia Cioffi - Responsabile Ufficio Prevenzione Corruzione e Trasparenza
  - dott. Antonio Cappelluti Tasti - Responsabile UOSD Amministrazione Digitale Sicurezza e Privacy
  - dott. Luigi Morgante - Responsabile UOSD Sistemi Informativi Aziendali
  - dott. Paolo Moscara - Responsabile UOSD Formazione
  - dott.ssa Sonia Giausa - Responsabile UOSD Comunicazione e Informazione Istituzionale
  - dott.ssa Rosanna Muia - Presidente del CUG
  - dott.ssa Maria Grazia Sanarica - Struttura Tecnica Permanente OIV
  - dott.ssa Barbara Garnerò - Ufficio Prevenzione Corruzione e Trasparenza

Dato atto che:

- con mail del 7/04/2022 è stata trasmessa alle OO.SS. e alla RSU la Bozza del Piano Organizzativo del Lavoro Agile e dell'allegato modulo di accesso all'Istituto con l'invito a far pervenire eventuali integrazioni e/o osservazioni;
- in data 22/04/2022 si è riunito il Collegio di Direzione che all'unanimità ha espresso parere favorevole sulla sezione Performance del P.I.A.O;
- che il Gruppo di Lavoro ha elaborato la stesura finale del P.I.A.O. integrata in unico documento;

Ritenuto di dover proporre entro i termini previsti l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - P.I.A.O. per il triennio 2022-2024 così come redatto nella versione finale dal Gruppo di Lavoro costituito;

## PROPOSTA

1. di adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. per il triennio 2022-2024 comprensivo degli allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che, a seguito di eventuali modifiche normative nazionali e regionali in materia, si procederà alla revisione del P.I.A.O. adottato;
3. di pubblicare detto P.I.A.O. sul sito dell'ASL LE nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, all'O.I.V., al Comitato Consultivo Misto, al CUG e a tutte le Strutture Aziendali.

### Il Direttore Generale

Vista la relazione istruttoria e la proposta;

Viste le sottoscrizioni apposte in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile dell'istruttoria **GIGANTE VITO** e del Responsabile della proposta **GIGANTE VITO**, attestanti il rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

1. di adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. per il triennio 2022-2024 comprensivo degli allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che, a seguito di eventuali modifiche normative nazionali e regionali in materia, si procederà alla revisione del P.I.A.O. adottato;
3. di pubblicare detto P.I.A.O. sul sito dell'ASL LE nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, all'O.I.V., al Comitato Consultivo Misto, al CUG e a tutte le Strutture Aziendali.

Il Responsabile dell'istruttoria

**PARERI**

**Direttore Sanitario**

**Positivo**

Data

**29/04/2022**

Il Direttore Sanitario  
**CARLÀ ROBERTO**

**Direttore Amministrativo**

**Positivo**

Data

**29/04/2022**

Il Direttore Amministrativo  
**PASTORE ANTONIO**

**Il sostituto del Direttore Generale  
PASTORE ANTONIO**

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

I seguenti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato A) Piano Performance 2022 - Indicatori Sant'Anna-Protetto , Allegato A) Piano Performance 2022 - Indicatori Sant'Anna-Protetto.pdf

( hash256: f33d0c35f6b4caba94475ad8f1993c46ba94954eb394018202bc4c8f62cceb2)

- Allegato B) Scheda proposta obiettivi operativi - Piano performance anno 2022\_2 , Allegato B) Scheda proposta obiettivi operativi - Piano performance anno 2022\_2-Protetto.pdf

( hash256: 3eb4debbbb970dadde2b2b7336bbd33ec2809c1c976c9fa014e9d97837034747)

- Allegato C) - ISTANZA DI ACCESSO PER LA MODALITA' IN LAVORO AGILE , Allegato C) - ISTANZA DI ACCESSO PER LA MODALITA' IN LAVORO AGILE-Protetto.pdf

( hash256: 76e32bc72ebc701bcc26ada7894824e297e265032ad0dc432167e4bbcaf1c0c7)

- Allegato D) - Analisi-Rischio-Misure PTPCT 22\_24 , Allegato D) - Analisi-Rischio-Misure PTPCT 22\_24-Protetto.pdf

( hash256: df7a3db2cacda0d0c9147cbef4c0586ff4a303a3ed65641ec70cf2077fe868d8)

- Allegato E) - Priorita\_trattamento\_rischio PTPCT 22\_24 , Allegato E) - Priorita\_trattamento\_rischio PTPCT 22\_24-Protetto.pdf

( hash256: 51c91f773d185a17fe6292400ac6310863544b1793fde6bb4f3d794643014877)

- Allegato F) - Monitoraggio-Misure PTPCT 22\_24 , Allegato F) - Monitoraggio-Misure PTPCT 22\_24-Protetto.pdf

( hash256: b0258f37589bc767df8b2cb55ffee599ed2a9cb7db22fa5f66699012964b5e18)

- Allegato G) - Obblighi di trasparenza , Allegato G) - Obblighi di trasparenza-Protetto.pdf

( hash256: 0d6dda055662a5ef3c9bad74ddf6fc0be40bf06d1663989bca8c5f643c8c2276)

- Allegato H) - Scheda Relazione RPCT\_2021 , Allegato H) - Scheda Relazione RPCT\_2021-Protetto.pdf

( hash256: 35c589fc329d6e3a5eee63d42a31d6c8e22e02973c53e7020d3327f03b5e322b)

- PIAO 2022 - 2024 , PAIO 2022 - 2024-Protetto.pdf

( hash256: 4115fdaaa7d38fd2ae7dcfeb9c45f0d77c1011a7703dbd4fc3eaaa6fcd40a117)