



**SEDE OPERATIVA:** Via Miglietta, 5 – 73100 Lecce

**MAIL:** [sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it](mailto:sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it)

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO  
AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA**

**L'Amministratore Unico**

**AVVISA**

Che questa Azienda, ai sensi dell'art. 36, comma 7, del DLGS n. 50/2016 e smi, deve procedere all'affidamento dell'incarico di consulenza e assistenza legale, a professionisti di comprovata esperienza, per la redazione di un Modello organizzativo per il controllo e la prevenzione dei reati di cui al DLGS 231/01. Il modello organizzativo deve essere redatto entro 9 mesi dalla firma dell'incarico.

- 1)- Luogo: Sanitaservice ASL LE Srl sede di via Miglietta 5, Lecce.
- 2)- Oggetto della prestazione: redazione del **Modello Organizzativo con cui l'azienda intende attuare e tenere sotto controllo le proprie attività al fine di prevenire reati previsti dal DLGS 231/01**. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego, ma unicamente mandato professionale per l'espletamento del quale il professionista utilizzerà il proprio studio privato. Qualora il lavoro non venga svolto entro i termini e le condizioni stabiliti dalla convenzione, a causa di ingiustificate inadempienze, questa Azienda avrà diritto all' immediata risoluzione della convenzione.
- 3)- Trattamento economico: Questa Azienda corrisponderà al professionista la somma complessiva pari a € 20.000,00 oltre IVA come per legge. I corrispettivi di cui trattasi saranno erogati dietro presentazione di regolare fattura trimestrale pari a un quarto della spesa complessiva prevista.
- 4)- Requisiti di ammissione alla selezione. I professionisti avvocati, singoli o associati o RTI/ATI, possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, se in possesso, alla data di scadenza del bando, dei requisiti previsti in generale per l'accesso al pubblico impiego e più in particolare quelli di seguito indicati:

- Cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
- Laurea in Giurisprudenza;
- Iscrizione all'Albo dell'ordine degli Avvocati;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Iscrizione all'albo speciale delle Magistrature Superiori;
- Essere in regola con il pagamento delle imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici ed in special modo i contributi previdenziali ed assistenziali

**Requisiti individuali:**

- cittadinanza italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

**SEDE OPERATIVA:** P. zza Muratore, 1 – 73100 Lecce

**TEL./FAX.:** 0832.661640

**MAIL:** [sanitaserviceasle@libero.it](mailto:sanitaserviceasle@libero.it)

## **Ulteriori requisiti:**

- non essere incorsi in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del DLGS n. 50/2016, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- godere dei diritti civili e politici in Italia e negli stati di appartenenza o provenienza;
- non essere inibiti per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- non trovarsi in conflitto di interessi con Sanitaservice ASL LE, né con altre ASL della Regione Puglia. In particolare, i professionisti non devono avere in corso giudizi o incarichi nei confronti dell'Ente né a titolo personale né a titolo di difensori di terzi.

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblico e in ogni caso mantenuti per tutto il periodo di esecuzione dell'appalto.

E' consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo, in tal caso, conformemente al dettato legislativo, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici,

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

5)- Titoli: Costituiscono titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria per la presente selezione:

- voto di laurea;
- abilitazione patrocinio magistrature superiori;
- attività lavorativa svolta nell'ambito di attività connesse al DLGS 231/2001;
- curriculum.

6)- Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà recare la firma autografa del professionista e dovrà pervenire entro le ore **13,00 del giorno 28 febbraio 2018**, indirizzata a Sanitaservice ASL LE Srl, via Miglietta 5, 73100 Lecce LE, recante la dicitura "*Selezione Consulente Legale DLGS 231/2001*".

La presentazione della domanda può avvenire con consegna a mano presso il protocollo generale dell'ente, con raccomandata con avviso di ricevimento o con posta elettronica certificata su [sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it](mailto:sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it).

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, pervengano materialmente oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

La busta deve essere chiusa ed adeguatamente sigillata, limitatamente a chi utilizza la consegna a mano o la raccomandata.

**SEDE OPERATIVA:** P. zza Muratore, 1 – 73100 Lecce

**TEL./FAX.:** 0832.661640

**MAIL:** sanitaserviceasle@libero.it

**Alla domanda deve essere allegata:**

- elenco dei titoli posseduti, sotto forma di autocertificazione resa ai sensi di legge;
- fotocopia di un valido documento d'identità;
- *curriculum vitae et studiorum*, con particolare evidenza delle esperienze nell'ambito della redazione di documenti aziendali inerenti le tematiche di cui al DLGS 231/2001, debitamente datato e firmato.

La mancata sottoscrizione della domanda sarà causa di esclusione dalla selezione.

7)- Criteri di valutazione.

La selezione sarà per titoli e colloquio ai quali potrà essere attribuito un punteggio massimo di 70 punti, così distribuito:

- a) 7.1 - Voto di laurea: max. punti 5:
  - Fino a voto 99 = punti 1;
  - Da voto 100 a 104 = punti 2;
  - Da voto 105 a 109 = punti 3;
  - Da voto 110 a 110 e lode = punti 5.
- b) 7.2 - Abilitazione patrocinio alle magistrature superiori: max punti 3,00
- c) 7.3 - attività specifica in convenzione svolta con compiti relativi alla redazione di documenti di cui al DLGS 231/2001: max punti 30,00
  - per ogni anno di incarico punti 2,00 (pari a 0,17 al mese) fino ad un massimo valutabile di punti 30,00
- d) 7.4 - Curriculum: max punti 7

Nel curriculum, vanno compresi tutti gli altri titoli diversi o che completano quelli sopra riportati, che il candidato riterrà opportuno esibire ai fini della valutazione, altre esperienze presso enti locali, attività presso studi legali, ecc.

Il peso del giudizio sarà maggiore per le questioni specifiche (enti locali) rispetto a quelle di altra natura.

La valutazione complessiva del curriculum sarà fatta dalla commissione a suo insindacabile giudizio purché congruamente e comparativamente motivata, facendo ricorso alla seguente griglia di merito:

**VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PUNTEGGIO**

- SUFFICIENTE 0
- DISCRETO 10
- BUONO 20
- OTTIMO 30

8)- Vincitore. Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo. A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato con più attività svolta in compiti relativi alla redazione di documenti di cui al DLGS 231/2001;

9)- Obblighi del vincitore.



**SEDE OPERATIVA:** P. zza Muratore, 1 – 73100 Lecce

**TEL./FAX.:** 0832.661640

**MAIL:** [sanitaserviceasle@libero.it](mailto:sanitaserviceasle@libero.it)

Il candidato vincitore dovrà presentare le eventuali certificazioni definitive entro e non oltre dieci giorni decorrenti dalla data di ricezione della richiesta formulata da questa Azienda; trascorso tale termine, se non sarà concessa proroga a motivata richiesta, il vincitore sarà dichiarato decaduto dalla posizione di graduatoria e si procederà con il candidato successivo.

10)- Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dall'Amministratore unico con successivo atto in seguito alla scadenza del bando.

11)- Trattamento dei dati personali

In ottemperanza al DLGS n. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti dei soggetti partecipanti al presente bando saranno oggetto di trattamento, unicamente per le finalità connesse alla presente procedura e per le successive attività inerenti l'assunzione, anche con procedure informatizzate da parte dei competenti uffici di questa Azienda e della commissione, nel rispetto della normativa suddetta, al fine di garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni fornite dai candidati

La Responsabile del procedimento è il dott. Gabriele Onorato – Amministratore unico di Sanitaservice ASL LE – pec: [sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it](mailto:sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it).

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito istituzionale di questa Azienda

Dott. Gabriele Onorato

(Amministratore Unico)  
Sanitaservice ASL LE