



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANNA RITA ZONNO**
Indirizzo **LEVERANO (LE) VIA CAPILUPO ,24**
Telefono **3283113333/ 0832923141**
Fax
E-mail **azonno@alice.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **11/09/1966**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1997-ad oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento della professione di Dottore Commercialista in Leverano con studio professionale in Via Capiluppo, 24, specializzato nella consulenza fiscale e tributaria di aziende commerciali e nella predisposizione di domande di finanziamento agevolato alle imprese.

Anna Rita Zonno, Via Capiluppo, 24 – Leverano

Lavoro autonomo
Libera professione
Contabilità, fisco e finanziamenti

2012

Nomina quale membro effettivo del collegio dei revisori nella ASL Lecce.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ASL Lecce
Ente Pubblico
Incarico professionale di Revisione
Revisione contabile e finanziaria

2012

Incarico professionale quale esperto della rendicontazione del progetto denominato con acronimo "Thiropedia" progetto Interreg III Grecia-Italia 2007-2013.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Leverano
Ente Pubblico
Rendicontazione Finanziaria
Certificazione e rendicontazione delle spese sostenute in relazione al progetto di finanziamento comunitario

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Leverano
Ente Pubblico
Rendicontazione Finanziaria
Certificazione e rendicontazione delle spese sostenute in relazione al progetto di finanziamento comunitario
- 2012**
- Nomina quale Consulente Tecnico di Ufficio da parte del tribunale civile di Lecce distretto di Tricase.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Tribunale di Lecce Sezione staccata di Tricase
Uffici Giudiziari
CTU
Redazione di un parere professionale e predisposizione di calcoli in materia di anatocismo bancario.
- 2011**
- Nomina quale Consulente Tecnico di Ufficio da parte del tribunale civile di Lecce distretto di Tricase.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Tribunale di Lecce Sezione staccata di Tricase
Uffici Giudiziari
CTU
Redazione di un parere professionale in materia di applicazione dell'aliquota Iva in materia di ristrutturazioni edilizie e calcolo e attualizzazione del risarcimento dovuto.
- 2010**
- Nomina quale Consulente Tecnico di Ufficio da parte del tribunale civile di Lecce distretto di Tricase.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Tribunale di Lecce Sezione staccata di Tricase
Uffici Giudiziari
CTU
Redazione di un parere professionale in materia di fatturazione parcella da parte di un professionista incaricato da ente pubblico.
- 2008-2009**
- Incarico professionale quale esperto della rendicontazione del progetto denominato " Il Cammino di Enea" progetto Interreg III Grecia-Italia III A.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Lecce, Via Umberto I, n. 13 lecce
Ente pubblico
Rendicontazione finanziaria
Certificazione e rendicontazione delle spese sostenute in relazione al progetto di finanziamento comunitario
- 2006**
- Incarico professionale quale membro di commissione per l'iscrizione all'albo degli autotrasportatori conto proprio per conto della Regione Puglia.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Lecce, Via Umberto I, 13- Lecce
- Commissione autotrasportatori
Componente della commissione di esame
Svolgimento dell'esame per l'ottenimento dei requisiti professionali di accesso ed iscrizione all'albo.
- 2005**
- Incarico professionale quale Revisore Contabile Unico nel "Oleificio Cooperativo della Riforma Fondiaria Spa"
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Oleificio cooperativo della riforma fondiaria, Viale Marche, Leverano (LE)
- Azienda agricola
Revisore contabile unico
Verifica della correttezza delle rilevazioni contabili e del bilancio dell'impresa
- 2003**
- Incarico professionale di docenza da parte di Enap Puglia nel corso di formazione denominato "Il Turismo nautico", progetto finanziato dal FSE.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Enap Puglia
- Ente di formazione
Docente
Incarico di docenza professionale
- 2003**
- Nomina quale Presidente del Collegio Sindacale nel consorzio denominato "Agenzia per l'energia", consorzio pubblico creato in collaborazione con l'Università degli Studi di Lecce e la Provincia di Lecce.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agenzia per l'energia, Viale Marche, 21 Lecce
- Società mista tra università degli studi di Lecce e Provincia di Lecce
Presidente del collegio
Revisione contabile
- 2003**
- Nomina quale membro effettivo del collegio dei revisori nella società mista denominata "Lupiae Servizi S.p.a." partecipata dal Comune di Lecce e da Italia Lavoro.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Lupiae servizi s.p.a. Via Gianmatteo, 82 Lecce
- Società mista tra Comune di Lecce e Italia Lavoro Spa
Membro effettivo dei revisori
Revisore contabile
- 2001**
- Svolgimento di diversi incarichi di docenza in corsi di formazione professionale svolti per conto della Confcommercio di Lecce.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Conf commercio, Via Cicolella Lecce
- Conf-commercio
docente
Incaricata nella formazione professionale
- 2000**
- Nomina quale membro effettivo del collegio dei revisori nel consorzio denominato "Agenzia per l'energia", consorzio pubblico creato in collaborazione con l'Università degli Studi di Lecce e la Provincia di Lecce
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agenzia per l'energia, Viale Marche, 21 Lecce
- Società mista tra universita' degli studi di Lecce e Provincia di Lecce
Membro effettivo del collegio
Revisore
- 2000**
- Incarico professionale da parte del C.S.A.P.I. di Lecce per l'attività di docente nel corso di formazione professionale finanziato dal F.S.E. "La comunicazione aziendale" svoltosi in Casarano e nel corso "Marketing di prodotti floricoli" svoltosi in Leverano presso la Coop. Ortoflor.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro.
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- C.S.A.P.I. Lecce
- Consorzio servizi artigiano e piccola industria
docente
Incaricata nella formazione professionale
- 2000**
- Incarico professionale di docenza al corso di formazione professionale per il ruolo di capo-reparto nella grande distribuzione organizzato dalla Confcommercio di Lecce.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Conf commercio, Via Cicolella Lecce
- Conf-commercio
docente
docente nella formazione professionale
- 2000**
- Incarico professionale da parte della Provincia di Lecce in qualità di membro di commissione per la selezione di n. 15 laureati da formare ed utilizzare per la creazione di un Centro di Servizi Avanzati nel settore del Turismo, progetto finanziato dal F.S.E., dalla Regione Puglia e dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Lecce, Via Umberto I, n. 13 lecce
- docenza
Responsabile di formazione
- 1999**
- Incarico da parte dell'Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Lecce per la predisposizione di check-up aziendali nel settore della olivicoltura salentina, allo scopo di individuare eventuali carenze o punti di forza nel particolare settore di riferimento, nell'ambito del Programma DIT- Progetto di sostegno della Camera di Commercio di Lecce alle imprese olearie partecipanti al PIT

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Azienda speciale per i servizi reali alle imprese
 analista
 Predisposizione documento di analisi e programmazione

1999

Nomina quale membro di commissione per concorso interno di ottavo livello per conto della Provincia di Lecce.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Lecce, Via Umberto I, n. 13 Lecce

Membro commissione
 Svolgimento concorso pubblico

1998

Collaborazione con la Società Anthea, predisposizione di studi e dispense in tema di finanziamenti agevolati alle imprese, partecipazione in qualità di relatore e membro di commissione a corsi di formazione professionale e conseguente selezione dei partecipanti presso la CCIAA di Lecce.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anthea Spa, Via Zanardelli, 115 Lecce

Ente di formazione
 Docenza e responsabile corsi di formazione
 Docenza e organizzazione corsi

1997

Incarico professionale di formazione in tema di finanziamenti agevolati a favore di enti non lucrativi svolto per conto del Comune di Specchia e predisposizione di materiale didattico sull'argomento

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Specchia

Ente pubblico
 docenza
 Docenza e corsi di formazione

Dal 1995 al 1999

Svolgimento del mandato di Vice Presidente presso l'istituto bancario Banca di Credito Cooperativo di Leverano con filiale a Porto Cesareo, con l'attribuzione quasi esclusiva della rappresentanza all'esterno della società.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Banca di Credito Cooperativo di Leverano, Piazza Roma, 1 Leverano

Istituto bancario
 Vice Presidente del C.d.A
 Rappresentanza e gestione amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- dal 1986 al 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

Facoltà di Economia e commercio
 Università degli Studi di Parma

Economia e commercio con indirizzo giuridico

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ottimo
ottimo
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nella carriera professionale e nei ruoli che ho ricoperto ho sempre collaborato con altre professionalità in diversi settori produttivi e questo ha portato ad un positivo arricchimento delle mie conoscenze .

Un carattere solare ed aperto e la mia capacità di adattamento alle diverse situazioni professionali e personali hanno contribuito alla buona riuscita dei progetti a cui ho partecipato. Tali peculiarità possono trovarsi negli incarichi quale membro della commissione trasporti, docente nel progetto il turismo nautico, nei vari incarichi di formazione professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MOLTI INCARICHI DI REVISIONE CONTABILE E RENDICONTAZIONE PROFESSIONALE E GLI INCARICHI IN CUI RIVESTIVO IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL PROGETTO HANNO CONTRIBUTITO AD ACCRESCERE LA CAPACITA' DI PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DI RISORSE E PERSONE.

MA LA CARICA DI VICEPRESIDENTE NELLA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO E' STATA L'ESPERIENZA LAVORATIVA PIÙ IMPORTANTE E QUALIFICANTE NELL'ACQUISIZIONE DI QUESTE SPECIFICHE COMPETENZE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE. UTILIZZO DI DIVERSI PROGRAMMI DI CONTABILITÀ E BILANCIO. OTTIMA CONOSCENZA E CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ADORO SCRIVERE E INTRATATENGO DA SEMPRE NUMEROSI RAPPORTI EPISTOLARI CHE NEL CORSO DEGLI ANNI HANNO MUTATO SOLO IL MEZZO DI COMUNICAZIONE...DALLA CARTA AL PC E AD INTERNET

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente

OTTIMA CUOCA

ULTERIORI INFORMAZIONI

Leverano 30/04/2013