

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N.	1652
del	18 SET. 2015

**OGGETTO: Consiglio di Stato – ricorso promosso da Gestione e Management Sanitario s.p.a. nei confronti della ASL BA, R.G. n. 7064/15, per la riforma della sent. n. 592/15, resa dal TAR Puglia Bari nel procedimento R.G. n. 503/14. Costituzione in giudizio e nomina avvocato esterno.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Dirigente avv. Edvige Trotta – Struttura Legale che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

**PREMESSO CHE**


- la Gestione Management Sanitario s.p.a. ha promosso nei confronti della ASL BA, il ricorso avanti TAR Puglia Bari, R.G. n. 503/14, per l'accertamento delle violazioni perpetrate, a dire della ricorrente, nella determinazione autoritativa dei corrispettivi da destinare al Presidio per le prestazioni sanitarie accreditate, dell'illegittimità del silenzio in ordine agli obblighi sanciti dagli artt. 8-quater ss. del D.Lgs. n. 502/1992, nonché per la condanna, previa concessione di idonea misura cautelare, al risarcimento del danno;

-la ASL BA si è costituita nel detto giudizio conferendo incarico difensivo all'avv. Giovanna Corrente del foro di Bari, con deliberazione n. 849 del 13.05.2014;

-il TAR Puglia Bari con sent. n. 592/15 ha in parte, dichiarato improcedibile il ricorso e in parte lo ha respinto, compensando le spese di procedura;

- la Gestione Management Sanitario s.p.a. ha promosso avanti al Consiglio di Stato nei confronti della ASL BA il ricorso in appello, R.G. n. 7064/15, in oggetto indicato, per la riforma della sentenza del TAR n. n. 592/15;

CONSIDERATO che è interesse della ASL BA costituirsi nel giudizio in oggetto, confermando l'affidamento dell'incarico difensivo a professionista esterno individuato nell'avv. Filippo Panizzolo - Studio Legale Panizzolo Corrente, come da disposizione della Direzione Strategica, in atti, apposta sulla copia del ricorso notificato acquisito al prot. az. n. 150273 UOR 01 del 6.08.2015;

Il Funzionario istruttore dott.ssa Lucia M. Moliterni 

Il Responsabile del procedimento dott.ssa Lucia M. Moliterni 

Il Direttore della S.C. avv. Edvige Trotta 

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

Assunto quanto in premessa:

- di costituire la ASL BA nel giudizio in oggetto;
- di affidare la rappresentanza e difesa dell'ASL BA, all'avv. Filippo Panizzolo, C.F. PNZFPP62M18A662N, con studio in Bari, via Celentano n. 27, (tel. – fax 0805237760), conferendogli procura speciale;
- di stabilire che l'avv. Filippo Panizzolo, con la sottoscrizione della Convenzione, che si allega quale parte integrante del presente atto, accetta l'incarico nei termini e con le modalità ivi fissati;
- di liquidare al predetto difensore, a titolo di acconto sulle competenze professionali a lui dovute, la somma di € 1.500,00, oltre CPA al 4% pari ad € 60,00 ed IVA al 22% pari ad € 343,20 per la complessiva somma di € 1.903,20, al lordo delle ritenute di legge, e, conseguentemente, di pagare al detto legale la somma di € 1.603,20, al netto della ritenuta di acconto, pari ad € 300,00;
- di disporre che il pagamento sopra indicato dovrà avvenire con accredito su conto corrente dal predetto professionista appositamente dedicato alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come previsto dalle vigenti disposizioni legislative in merito;
- di disporre che il predetto pagamento sarà eseguito previa emissione di fattura per la relativa somma, ai sensi della vigente normativa sull'obbligo della fatturazione elettronica, con le modalità indicate nel sito istituzionale di questa Azienda [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) con nota del Direttore AGRF prot. 60592 del 25.03.2015, avendo cura di individuare l'esatto Codice dell'Ufficio Liquidatore;
- di contabilizzare il predetto costo al conto economico aziendale n. 733.105.00025 "Onorari e spese legali per resistenza in giudizio" del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'anno 2015;
- di disporre che la restante spesa riveniente dal presente conferimento di incarico, pari a € 6.318,94, comunque con oneri accessori calcolati all'attualità, troverà capienza nel "Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali" conto n. 230.120.00105, rideterminato annualmente sulla base dell'analisi dei rischi;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

## **CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE TRA**

La **ASL BA**, in persona del Direttore Generale della ASL BA, dott. Vito Montanaro, con sede in Bari al Lungomare Starita n. 6, c.f. e p.iva. 06534340721,

### **ED IL PROFESSIONISTA**

**avv. Filippo Panizzolo**, nato a Bari il 18.08.1962, C.F. PNZFPP62M18A662N, con studio in Bari, via Celentano n. 27, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bari.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue.

### **ART. I. OGGETTO DELL'INCARICO**

La parte committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di assistenza, rappresentanza, consulenza e difesa nel giudizio avanti al Consiglio di Stato promosso da Gestione e Management Sanitario s.p.a. nei confronti della ASL BA, R.G. n. 7064/15, per la riforma della sent. n. 592/15, resa dal TAR Puglia Bari nel procedimento R.G. n. 503/14, dalla detta ricorrente intrapreso per l'accertamento delle violazioni perpetrate, a dire dell'istante, nella determinazione autoritativa dei corrispettivi da destinare al Presidio per le prestazioni sanitarie accreditate, dell'illegittimità del silenzio in ordine agli obblighi sanciti dagli artt. 8-quater ss. del D.Lgs. n. 502/1992, nonché per la condanna, previa concessione di idonea misura cautelare, al risarcimento del danno.

Per gli eventuali ulteriori gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere specifica ed ulteriore determinazione.

Il professionista, con l'accettazione dell'incarico, presta consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003.

Il professionista, esperto della materia, è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le normative per il conseguimento dell'incarico ed assume l'obbligazione di difesa in giudizio, nel predetto procedimento.

### **ART. 2. DETERMINAZIONE DEL COMPENSO.**

La ASL BA committente sarà tenuta ad effettuare in favore del professionista il pagamento della complessiva somma di € 5.635,00 (cinquemilaseicentotrentacinque/00), oltre rimborso spese forfettario nella misura del 15%, CPA e IVA, così preventivamente determinata tra le parti, per la totalità del giudizio.

La somma di cui al precedente capoverso viene stabilita con riferimento ai parametri di cui al D.M. n. 55/14, applicando, convenzionalmente, il valore minimo di liquidazione dello scaglione

di valore indeterminabile di particolare importanza, compreso fra € 260.000,01 a € 520.000,00, previsto per i procedimenti davanti al Consiglio di Stato, per ciascuna delle seguenti fasi del procedimento:

- 1) fase di studio (€ 2.362,50);
- 2) fase introduttiva (€ 1.450,00);
- 3) fase istruttoria (€ 607,50);
- 4) fase decisoria (€ 1.215,00).

Il compenso come sopra pattuito viene ritenuto, da entrambe le parti, congruo e soddisfacente per l'incarico professionale conferito.

Le spese sostenute per lo svolgimento dell'attività saranno rimborsate, a seguito di formale richiesta e solo se riconoscibili ed adeguatamente documentate, al completamento della prestazione professionale, restando escluse in ogni caso maggiorazioni percentuali o forfettarie.

### **ART. 3 TERMINI DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO**

La committente si obbliga al versamento di un acconto sul compenso determinato, nella misura complessiva di € 1.500,00, oltre accessori come per legge.

Il pagamento della somma sopra indicata avverrà previa emissione di fattura.

Non potranno essere corrisposti ulteriori acconti in corso di causa.

La liquidazione della restante parte del compenso avverrà a prestazione conclusa, previa presentazione di fattura, in base agli importi predeterminati in sede di pattuizione preventiva, in relazione alle sole fasi processuali effettivamente espletate, previa verifica dell'attività svolta dai professionisti, anche alla luce di vicende processuali che potrebbero incidere sulla riconoscibilità "in toto" delle fasi stesse come innanzi indicate. Da tale importo verrà detratto l'acconto versato.

Ai sensi dell'art. 2233 del cod. civ. i professionisti riconoscono che la misura del compenso è adeguata all'importanza dell'incarico ed al decoro della professione e dichiara di essere integralmente soddisfatto.

In caso di recesso da parte della committente, rimane l'obbligo di corrispondere al professionista il compenso dovuto per l'attività già svolta, conformemente a quanto previsto dal D.M. n. 55/14.

Il predetto compenso verrà, comunque, determinato per ciascuna delle fasi del giudizio, effettivamente concluse, con le modalità di cui al precedente art.2.

L'eventuale attività di recupero delle spese di lite riconosciute all'Azienda nel contenzioso oggetto di incarico sarà concordata fra le parti ed, in ogni caso, non comporterà ulteriori esborsi a carico della committente.

Qualora le somme recuperate siano introitate direttamente dal professionista, le stesse verranno detratte dal compenso pattuito al precedente art.2.

### **ART. 4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Il professionista é tenuto all'osservanza delle leggi, delle normative e dei principi giurisprudenziali che il caso richiede, in esecuzione delle leggi di settore e dell'obbligo deontologico di aggiornamento professionale.

Il Professionista deve far pervenire alla ASL BA la documentazione depositata a comprova dell'attività svolta ed informare prontamente la Struttura Legale della ASL BA, a mezzo fax e/ o posta elettronica, anche certificata, degli atti processuali di particolare rilevanza (memorie proprie e di controparte, provvedimenti del Giudice), nonché da questa informarsi dell'eventuale sopravvenienza di deliberazioni o atti amministrativi o circostanze che possano rilevare al fine della precisazione delle conclusioni o della discussione della causa.

#### **ART. 5. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista si obbliga:

- a non accettare incarichi in contraddittorio con la ASL BA o nei quali l'Azienda sanitaria sia comunque interessata, oltre a dichiarare di non averne;
- a comunicare prontamente alla SBL della ASL BA l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità con l'incarico affidato, prevista da norme di legge e dall'ordinamento deontologico professionale;
- a non azionare procedure monitorie in danno della ASL BA prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento.

Il professionista si obbliga a comunicare gli estremi della propria assicurazione da R.C. professionale e si impegna a tenere attiva una copertura assicurativa per tutta la durata dell'incarico.

Fatte salve le eventuali responsabilità di carattere penale e disciplinare, al verificarsi di una delle predette condizioni di incompatibilità, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere la predetta convenzione ai sensi degli art. 1453 c.c. e ss. e revocare il mandato conferito.

#### **ART. 6 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Il professionista incaricata ai sensi degli artt. 46 - 47 del Dpr 445/2000 dichiara:

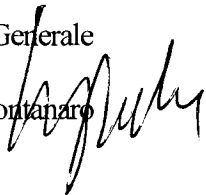
- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p.;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'espletamento del presente incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale e di non avere incarichi giudiziari in contraddittorio con la ASL BA o nei quali comunque la ASL BA sia interessata.

## ART. 7 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme del codice civile.

LCS

Il Direttore Generale  
ASL BA  
dott. Vito Montanaro



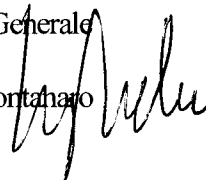
avv. Filippo Panizzolo



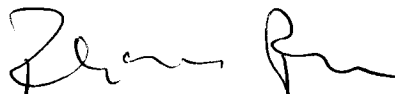
Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del cod. civ. i Professionisti dichiarano di approvare specificatamente gli artt. 2. Determinazione del compenso, 3. Termini di corresponsione del compenso e 5. Obblighi del Professionista.

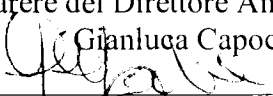
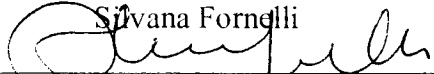
LCS

Il Direttore Generale  
ASL BA  
dott. Vito Montanaro

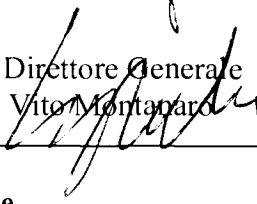


avv. Filippo Panizzolo



Parere del Direttore Amministrativo Gianluca Capochiani 	Parere del Direttore Sanitario Silvana Fornelli 
---	--

Il Segretario  
 Giuseppe Colella  


Il Direttore Generale  
 Vito Montanaro  


**Area Gestione Risorse Finanziarie  
 Esercizio 2015**

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Conto economico n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

.....  
 (rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario \_\_\_\_\_ Il Dirigente dell' Area \_\_\_\_\_

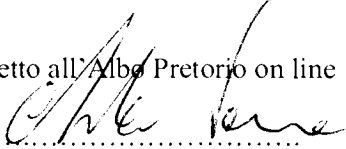
.....

**SERVIZIO ALBO PRETORIO**

Pubblicazione n. 102.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL  
 BA in data. 21 SET. 2015

Bari: 21 SET. 2015

L'Addetto all'Albo Pretorio on line  


Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. .... del  
 ..... è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli  
 adempimenti di competenza.