



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Direzione Generale

\*\*\*\*\*

Prot. n. 203/37 UOR1

Bari, 20 OTT. 2016

OGGETTO: Procedura automatica decurtazione retribuzione a seguito di debito orario di Lavoro  
(*differenza orario dovuto – orario reso*).  
Disposizione di servizio per il personale del Comparto.

Ai Sigg. DIRETTORI di MACROSTRUTTURA  
PP.OO. DISTRETTI; DIPARTIMENTI  
LORO SEDI

e, per il loro tramite, a Tutto il PERSONALE DIPENDENTE Area COMPARTO ed agli operatori di rilevazione presenze.

Come è noto:

- 1) l'orario di lavoro d'obbligo previsto contrattualmente per il personale del Comparto, è pari a n°36 ore settimanali e viene accertato mediante forme di controllo automatizzato (orologi marcatempo) e deve essere funzionale all'orario di servizio e di copertura delle UU.OO. al pubblico;
- 2) Il ritardo sull'orario di ingresso al lavoro comporta l'obbligo del *recupero*;
- 3) In caso di *mancato recupero*, attribuibile ad inadempienza del dipendente, si opera la proporzionale decurtazione della retribuzione.
- 4) Il Portale del Dipendente permette - tra l'altro - di verificare giornalmente le proprie timbrature ed il proprio orario di lavoro.

Tutto ciò premesso, si comunica che, con gli emolumenti del mese di dicembre 2016, sarà attivata la funzionalità automatica di *decurtazione della retribuzione* in presenza di un orario reso inferiore al dovuto (debito orario).

Tutti i Direttori di Macrostruttura sono tenuti a verificare, direttamente o attraverso l'Operatore di Rilevazione Presenze di riferimento, la presenza di eventuale debito orario dei propri dipendenti per l'anno 2016, e predisporre immediatamente il piano di rientro con l'inserimento delle ore non corrisposte in aggiunta ai turni di servizio.

Pertanto, nel caso in cui al 31-12-2016 il cartellino del dipendente presenti ancora un debito orario, con gli stipendi del mese di Aprile 2017, si procederà, alla decurtazione della retribuzione in relazione al numero di ore di debito orario.

## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Superata la fase di avvio, con gli emolumenti del mese di gennaio 2017 e così mese per mese, la procedura entrerà a regime per il recupero degli eventuali debiti maturati.

Le decurtazioni saranno effettuate nei limiti previsti dalla legge in materia di trattenute sugli stipendi.

Si invitano pertanto tutti i direttori di Macrostruttura a monitorare costantemente l'orario dovuto e quello reso dai dipendenti loro assegnati, attraverso al procedura di rilevazione presenze al fine di far effettuare con regolarità l'orario contrattualmente previsto dalle normative vigenti.

Si invitano, altresì, le SS.LL. a voler dare la massima diffusione del presente comunicazione che, in ogni caso, è pubblicata sul sito web Aziendale.

Si allegano alla presente le modalità operative.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Silvana FORNELLI)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Vito MONTANARO)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Gianluca CAPOCHIANI)





## PERSONALE DEL COMPARTO

### Decurtazione stipendiale del debito orario rilevato a fine mese

(differenza tra orario dovuto e orario reso)

**1) Numero di ore di debito orario mensile e limite di tempo oltre il quale si applica la decurtazione automatica:**

- a) se il debito orario alla fine del mese supera numero 6 ore, si applica la decurtazione se tali ore non sono recuperate entro tre mesi da quello in cui è maturato il debito orario;  
*(ad esempio: debito orario maturato nel mese di dicembre n. 6 ore, entro il mese di marzo deve essere effettuato il recupero; in caso contrario, con gli emolumenti del mese di aprile si provvederà alla decurtazione);*
- b) se il debito orario alla fine di ogni mese non supera n. 5 ore (e fino a 5:59 ore; tolleranza) non si applica la decurtazione in busta paga; tale debito orario, dovrà essere, in ogni caso recuperato attraverso il "bilanciamento" con il credito orario previa autorizzazione del dirigente;

**2) Descrizione delle voci riferite al debito orario evidenziate nel cartellino presenza:**

- a) con la voce "**debito decurtabile**" si evidenziano le ore oltre la tolleranza di cui al punto 1a) e cioè a partire da n. 6 ore;
- b) con la voce "**debito decurtato**" le ore effettivamente decurtate in busta paga;  
*(ad esempio, debito maturato nel mese di dicembre n. 6 ore, nel cartellino del mese di dicembre saranno evidenziate come "debito decurtabile", in caso di mancato recupero entro tre mesi dalla data in cui è maturato il debito, nel cartellino del mese di aprile si evidenzierà la voce "debito decurtato" e cioè il numero di ore che sono valorizzate in termini di decurtazione nella busta paga del mese di aprile).*



## Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

---

### 3) Con riferimento alla parte economica, il criterio mensile di decurtazione seguirà il seguente principio:

- è individuata una sola voce stipendiale definita “ **decurtazione per debito orario**”;
- la determinazione della quota oraria (retribuzione oraria) alla base del calcolo della decurtazione sarà data dalla somma delle singole voci che compongono la retribuzione come definite dall’art. 37 ccnl 20-09-2001 diviso n. 156 ore mensili;

### 4) Eventuali conguagli, potranno avvenire solo nel caso in cui il dipendente produca, entro e non oltre il mese successivo alla decurtazione in busta paga, giustificativi riferiti al mese in cui è maturato il debito orario, che dovranno avere data certa e certificati dal dirigente di riferimento.

\*\*\*\*\*



