

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0006321	31/05/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

### OGGETTO:

AGT - Immobile condotto in locazione dalla ASL BA sito in Bari, alla Via Quasimodo, complesso "Parco San Marco", della Ditta G.L.O.G. s.r.l. - Liquidazione 2<sup>a</sup> rata trimestrale anno 2021 - Lista di liquidazione n. 11166 del 27/05/2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Prezzano Orazio Nicola	27/05/2021 11:44
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sansolini Nicola	28/05/2021 11:48
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	28/05/2021 11:48

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA**

**Visti:**

- la L. n. 392/1978 recante "Disciplina delle locazioni di immobili urbani" e ss.mm.ii.;
- la L. n. 241/90 ss.mm.ii. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- il D.lgs. 502/1992 ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- il D.lgs. n. 33/2013 avente ad oggetto il riordino della disciplina in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il DPCM 12 gennaio 2017 avente ad oggetto "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502", pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., cd. "Codice degli Appalti";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

**Premesso che:**

- questa ASL BA per svolgere i propri compiti istituzionali conduce in locazione, in virtù di regolari contratti tuttora vigenti, diversi immobili di proprietà di privati, di società pubbliche e private, distribuiti nel territorio della Provincia di Bari, ed adibiti a servizi sanitari ed amministrativi;
- nei contratti di locazione è previsto il pagamento di un canone, da corrispondersi con scadenza mensile, trimestrale, semestrale o annuale relativo all'anno in corso, in favore dei rispettivi proprietari;
- occorre provvedere al pagamento dei canoni di locazione relativi alla 2<sup>a</sup> rata trimestrale anno 2021, in favore delle Società proprietarie, che hanno presentato regolare fattura già registrata, con importi di canoni ridotti automaticamente nella misura del 15% in conformità a quanto disposto dalla L. n. 89/2014, così come indicato nel prospetto allegato al presente atto;

**Vista** la fattura elettronica n. 4/P del 26/04/2021 di € 14.394,27, iva inclusa, della ditta G.LO.G. s.r.l., proprietaria dei locali siti nel Comune di Bari alla Via Quasimodo, complesso "Parco San Marco" e adibiti a CSM;

**Vista** la lista di liquidazione n. 11166 del 27/05/2021, allegata alla presente determinazione per farne parte integrale e sostanziale, non pubblicabile per motivi di privacy;

**Stabilito che** la spesa complessiva pari ad € 14.394,27 è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2021 ed è imputata al conto 718.10000005 "Fitti reali", per un importo pari ad € 14.394,27;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione di che trattasi;

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di liquidare e pagare la lista di liquidazione n. 11166 del 27/05/2021 di complessive € 14.394,27;
2. di stabilire che la spesa complessiva pari ad € 14.394,27 è finanziata con i fondi di

bilancio dell'esercizio finanziario 2021 ed è imputata al conto 718.10000005 "Fitti reali", per un importo pari ad € 14.394,27;

3. di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR n. 602/1973;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto ai proprietari interessati;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000005 - Fitti reali	2021	14.394,27

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Beni immobili e gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/05/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo  
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli