

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI  
PROPRIO CURRICULUM VITAE**  
(art. 46 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto **Avv. FRUSCIO Luigi** nato a Barletta il 31.12.1977, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del d.lgs n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità quanto segue:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Fruscio Luigi</b>
Indirizzo	Via M. Corollario n. 9, cap. 76121 Barletta
E-mail	luigi.fruscio@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31.12.1977 Barletta (BA)
Codice Fiscale	FRSLGU77T31A669P

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	<b>Dal 06.11.2001 al 11.11.2006</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>STUDIO LEGALE</b>
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore/consulente/professionista</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza legale nell'ambito di procedimenti giuridici amministrativi legati: alla materia di diritto e legislazione sanitaria (ASL), all'accertamento dei tributi locali e alla riscossione dei tributi locali, alle attività di lavoro espletata dai dipendenti di enti pubblici territoriali, alle attività di lavoro espletata dai dipendenti di società per azioni a prevalente capitale pubblico, all'applicazione delle norme di edilizia privata
• Date (da – a)	<b>Dal 2001</b>
	<b>Iscrizione come praticante Avvocato presso l'Ordine degli Avvocati del Foro di Trani</b>
	<b>Dal 09.11.2004 al 11.04.2013</b>
	<b>Iscrizione come Avvocato presso l'Ordine degli Avvocati del Foro di Trani</b>

## ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 13.11.2006 al 27.08.2013</b> <b>Azienda Sanitaria ASL BA</b> <b>Collaboratore Amministrativo Professionale ctg. D1 a tempo indeterminato</b> Dal 13.11.2006 in servizio presso l'Area Gestione Tecnica ex AUSL BA/2 Dal 29.12.2006 in servizio presso l'Area Gestione dei Servizi Socio Sanitari ex AUSL BA/2 Dal 28.12.2007 in servizio presso la Direzione Amministrativa del P.O. Monopoli – Conversano Dal 11.10.2008 in servizio presso l'U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo ASL BA Dal 03.05.2010 nomina di Referente Aziendale per la Privacy Dal 01.02.2011 <b>Funzioni di Studio, Ricerca e Consulenza giuridico-legale</b> <b>in Staff alla Direzione Amministrativa Aziendale ASL di Bari</b> (disposizione di servizio prot. n. 7638/1 del 17.01.2011 e prot. n. 64443/1 del 09.04.2013) Dal 30.06.2011 <b>Responsabile Ufficio Tutela della Privacy</b> (delibera ASL di Bari n. 1324 del 30.06.2011) Dal 18.02.2013 <b>Responsabile Ufficio per la Prevenzione e la Repressione della corruzione e dell'illegalità</b> (delibera ASL di Bari n. 311 del 18.02.2013) Dal 18.04.2013 <b>Responsabile per la Trasparenza</b> (delibera ASL di Bari n. 669 del 18.04.2013)</p> <p>Collocato in aspettativa per conferimento incarico a tempo determinato da Dirigente Amministrativo dal 28.08.2013 al 27.08.2014</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 28.08.2013 al 27.08.2014</b> <b>ASL di BARI</b> <b>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO a tempo determinato (un anno)</b> <b>in staff alla Direzione Amministrativa Aziendale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Responsabile Ufficio Tutela della Privacy</b></li><li>• <b>Responsabile Ufficio per la Prevenzione e la Repressione della corruzione</b></li><li>• <b>Responsabile per la Trasparenza</b></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 20.09.2013 a tutt'oggi</b> <b>ASL di BARI</b> <b>Dirigente Delegato dalla Direzione Generale</b> <b>[disposizione di servizio prot. n. 160009/1 del 20.09.2013]</b> <b>nei rapporti con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) :</b> Art. 57 del d.lgs 165/2001 e Direttiva Presidenza Consiglio dei Ministri del 04.03.2011</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><b>Dal 25.03.2014 a tutt'oggi</b> <b>ASL di BARI</b> <b>Dirigente Delegato dalla Direzione Generale</b> <b>[disposizione di servizio prot. n. 54488/1 del 25.03.2014]</b> <b>nei compiti e funzioni in materia di tirocini formativi e di orientamento :</b> Legge regionale n. 23/2013 e Regolamento regionale n. 3/2014</p>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 24 gennaio 2012 al 31 marzo 2012**

**Sanitaservice ASL BA srl**

**Convenzione stipulata in qualità di <Esperto sul tema delle società in house>**

Finalità della Convenzione è quella di dotare la Sanitaservice ASL BA srl di una organizzazione aziendale capace di migliorare i processi interni e la gestione della risorse umane.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome lavoro

**Dal 19.10.2010 a tutt'oggi**

**Ispettore del <Nucleo Ispettivo Sanitario della Regione Puglia>**

(Delibera di Giunta Regionale n. 2067 del 28.09.2010)

**Ispettore Esperto del <Nucleo Ispettivo Sanitario della Regione Puglia>**

(Delibera di Giunta Regionale n. 355 del 28.02.2012)

- Tipo di azienda o settore ed indirizzo

**Regione Puglia - ATTIVITA' ISPETTIVA - Pubblica Amministrazione - Sanità**

Area delle politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità  
Via Caduti di Tutte le Guerre, n. 15 - BARI -

- Tipo di attività o settore

**Assessorato Politiche della Salute - Servizio PAOS -Nucleo Ispettivo Servizio Regionale –**

Riconoscimento

**Nota di Encomio per l'attività svolta presso il NUCLEO ISPETTIVO REGIONALE**

(lettera prot. n. AOO\_151\_1956 del 02.03.2012)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 21 gennaio 2013 al 31.12.2013**

**Provincia di Barletta – Andria – Trani**

**Inserito nella graduatoria di ESPERTI per UFFICIO PRIVACY della Provincia BAT**

Inserimento a seguito di regolare avviso pubblico e valutazione curriculare:  
determinazione dirigenziale n. 5 del 21.01.2013 Settore Reti ed Infrastrutture Tecnologiche.

## DOCENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Da giugno – luglio 2008 ATTIVITA' DOCENZA per 50 ore**

ENAI PUGLIA - MONOPOLI -

ENAI PUGLIA - MONOPOLI -

**Docente nel Corso per Operatore Socio Sanitario**

Docenza nella materia

<<Elementi di Legislazione Sanitaria, organizzazione dei servizi ed etica generale>>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Da giugno – settembre 2009 ATTIVITA' DOCENZA per 22 ore**

ENAI PUGLIA - MONOPOLI -

ENAI PUGLIA - MONOPOLI -

**Docente nel Corso per Operatore Socio Sanitario**

Docenza nella materia

<<Elementi di Legislazione Sanitaria e organizzazione dei servizi>>

<< Elementi di etica e deontologia (con riferimento all' O.S.S.)>>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Lezione Seminariale ATTIVITA' DOCENZA per 5 ore (giorno 21.10.2010)**  
**Università degli Studi di Bari**  
**Facoltà di Scienze Politiche**  
 Corso: **Master Universitario di I<sup>a</sup> Livello in**  
*“Organizzazione e gestione delle risorse umane nelle autonomie locali”*  
**Docente nel modulo di DIRITTO AMMINISTRATIVO**  
 Titolo della Lezione:  
**<< Modello organizzativo dell'in house providing>>**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 21.03.2011 -**  
**Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”**  
**Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2010 - 2011**  
 Corso di laurea: **Ortottica ed Assistenza Oftalmologica**  
 Corso integrato: **Management Sanitario**  
 Insegnamento: **Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)**  
**2 CFU - pari a 24 ore -**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 21.03.2011 -**  
**Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”**  
**Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2010 - 2011**  
 Corso di laurea: **Logopedia**  
 Corso integrato: **Diritto del Lavoro e Organizzazione Aziendale**  
 Insegnamento: **Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)**  
**1 CFU - pari a 12 ore -**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 26.09.2011 -**  
**Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”**  
**Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012**  
 Corso di laurea: **Tecniche Audiometriche**  
 Corso integrato: **Diritto del Lavoro e Organizzazione Aziendale**  
 Insegnamento: **Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)**  
**1 CFU - pari a 12 ore -**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 26.09.2011 -**  
**Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”**  
**Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012**  
 Corso di laurea: **Logopedia**  
 Corso integrato: **Diritto del Lavoro e Organizzazione Aziendale**  
 Insegnamento: **Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)**  
**1 CFU - pari a 12 ore -**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 26.09.2011 -**  
**Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”**  
**Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012**  
 Corso di laurea: **Ortottica ed Assistenza Oftalmologica**  
 Corso integrato: **Management Sanitario**  
 Insegnamento: **Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)**  
**2 CFU - pari a 24 ore -**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 26.09.2011 - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012</b>            Corso di laurea: <b>Tecniche Audioprotesiche</b>            Corso integrato: <b>Diritto del Lavoro e Organizzazione Aziendale</b>            Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>1 CFU - pari a 12 ore -</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 26.09.2011 - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012</b>            Corso di laurea: <b>Assistenza Sanitaria</b>            Corso integrato: <b>Igiene del Lavoro ed Epidemiologia Occupazionale</b>            Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>0,5 CFU - pari a 6 ore -</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 26.09.2011 - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012</b>            Corso di laurea: <b>Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro</b>            Corso integrato: <b>Scienze del Management Sanitario</b>            Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>2 CFU - pari a 24 ore -</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 19.12.2011 - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012</b>            Corso di laurea: <b>Educazione Professionale</b>            Corso integrato: <b>Diritto del Lavoro, Internazionale ed Economia Aziendale</b>            Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>1 CFU - pari a 12 ore -</b></p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 19.12.2011 - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2011 - 2012</b>            Corso di laurea: <b>Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare</b>            Corso integrato: <b>Responsabilità professionale e scienze giuridico - economiche</b>            Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>1 CFU - pari a 12 ore -</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 07.03.2013 - Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2012 - 2013</b>            Corso di laurea: <b>Infermieristica</b>            Corso integrato: <b>Diritto Sanitario, Deontologia Etica e Bioetica Applicata</b>            Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>1,5 CFU - pari a 18 ore -</b></p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO</b>  <b>Consiglio Dipartimento Scienze Politiche del 18.09.2013</b>  <b>Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Dipartimento di Scienze Politiche A.A. 2013 - 2014</b>          Corso di laurea: <b>LM 63 - Scienze delle Amministrazioni -</b>          Insegnamento: <b>Gestione delle Pubbliche Amministrazioni (1° anno - II<sup>a</sup> semestre -)</b>  <b>9 CFU - pari a 72 ore -</b></p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 27.11.2013 -</b>  <b>Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2013 - 2014</b>          Corso di laurea: <b>Tecniche di Laboratorio Biomedico</b>          Corso integrato: <b>Diritto ed Organizzazione dei Servizi Sanitari</b>          Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>2 CFU - pari a 24 ore -</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 27.11.2013 -</b>  <b>Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2013 - 2014</b>          Corso di laurea: <b>Tecniche di Neurofisiopatologia</b>          Corso integrato: <b>Diritto e Management Sanitario</b>          Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>2 CFU - pari a 24 ore -</b></p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO - Consiglio di Facoltà Medicina del 11.12.2013 -</b>  <b>Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”</b>  <b>Facoltà di Medicina e Chirurgia A.A. 2013 - 2014</b>          Corso di laurea: <b>Dietistica</b>          Corso integrato: <b>Scienze del Management Sanitario e Medicina Legale</b>          Insegnamento: <b>Diritto del Lavoro (3° anno – 2° semestre)</b>  <b>2 CFU - pari a 24 ore -</b></p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO</b>  <b>Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 11.12.2013 -</b>  <b>Università degli Studi del Molise - Facoltà di Ingegneria A.A. 2013/2014 -</b>          Corso di laurea: <b>Ingegneria Edile</b>          Corso integrato: <b>Nozioni Giuridiche Fondamentali</b>          Insegnamento: <b>Aspetti giuridici della gestione delle procedure ad evidenza pubblica</b>  <b>- 10 ore -</b></p>
--	--

## NOMINE ORGANI COLLEGIALI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da febbraio a marzo 2012</b>  <b>ASL Provincia di Bari</b>  <b>Nomina componente del &lt;Comitato dei Garanti&gt;</b> in rappresentanza della ASL di Bari  <b>Natura conciliativa o soluzione di eventuali controversie</b>  <b>Elezioni RSU area del comparto del 5-7 marzo 2012</b></p>
---	---

## RELAZIONI ED INTERVENTI A CONVEGNI E SEMINARI

- Date (da – a) | **Relatore**  
**Convegno Nazionale sulla Privacy [Pisa 23 maggio 2013]**  
Relatore sul tema: *“Rispetto della privacy nelle strutture sanitarie: il vademecum per passare dalla teoria alla pratica”* (durata dell’evento di 10 ore)
- Date (da – a) | **Relatore**  
**Convegno Nazionale sulla Privacy [Pisa 9 maggio 2014]**  
Relatore sul tema: *“Privacy e Trasparenza nella P.A. – Analisi del d.lgs 33/2013 sotto il profilo Privacy”* [convegno durata dalle ore 9.00 alle ore 17.30]
- Date (da – a) | **Relatore**  
**Convegno “La trasparenza negli enti pubblici e nelle strutture sanitarie ai sensi del d.lgs 33/2013” [Bari 24 maggio 2014]**  
Relatore sul tema: *“D.lgs 33/2013: obblighi, adempimenti ed effetti per le ASL”*  
Giornata di studio organizzata dall’Ordine degli Avvocati di Bari e dall’Ordine dei Medici di Bari

## PARTECIPAZIONE A PROGETTI EUROPEI / INTERNAZIONALI

- Date (da – a) | **Progetto europeo “Unhealthy Health System” [**  
Co- finanziato dalla Commissione Europea DG-Home Affairs  
e Dipartimento Funzione Pubblica  
sulla diffusione dell’etica e della legalità nel settore sanitario  
Titolari del progetto: **Transparency International Italia**  
**Centro Ricerche e Studi su Sicurezza e Criminalità (RiSSC)**  
**ISPE - Sanità**  
Partecipazione al progetto nel ruolo di **ADVISORY BOARD**

## PARTECIPAZIONE A PROGETTI E PROTOCOLLI D’INTESA

- Date (da – a) | **Protocollo d’intesa FederSanità Anci – ASL di Bari**  
**sull’applicazione della legge n. 190/2012 (c.d. legge anticorruzione)**  
**Delibera del Direttore Generale della ASL di Bari n. 871 del 21 maggio 2013**  
Affidamento dell’esecuzione ed attuazione del protocollo
- Date (da – a) | **Protocollo d’intesa Transparency International Italia – ASL di Bari**  
**sull’applicazione della legge n. 190/2012 (c.d. legge anticorruzione)**  
**sull’applicazione del decreto trasparenza d.lgs n. 33/2013**  
**Delibera del Direttore Generale della ASL di Bari n. 1971 del 23 ottobre 2013**  
Affidamento dell’esecuzione ed attuazione del protocollo

- Date (da – a) | **Protocollo d'intesa Federprivacy – ASL di Bari  
sull'applicazione del d.lgs 196/2003 in sanità  
Delibera del Direttore Generale della ASL di Bari n. 477 del 20 marzo 2014  
Affidamento dell'esecuzione ed attuazione del protocollo**

## PARTECIPAZIONE COMITATI SCIENTIFICI / ADVISORY BOARD

- Date (da – a) | **Da marzo 2014 a tutt'oggi  
Transparency International Italia  
COMPONENTE ADVISORY BOARD  
TEMATICHE: ETICA, TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

## RESPONSABILITA' PROGETTI FORMATIVI

- Date (da – a) | **Anno 2013/2014** [disposizione Direzione Generale prot. n. 250600/1 del 03.12.2013]  
**Responsabile scientifico del Progetto didattico Aziendale con 4 crediti formativi ECM**  
*"Etica, codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codici deontologici"*  
[richieste di partecipazione pervenute all'incirca n. 1200]
- Date (da – a) | **Anno 2014**  
**Responsabile scientifico del Progetto didattico Aziendale con 6,5 crediti formativi ECM**  
*"Il ruolo del CUG: esperienze a confronto"*  
[evento in collaborazione con l'Università degli studi di Bari "Aldo Moro"]

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) | **Anno scolastico 1995/1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione | **Diploma quinquennale scuola media superiore**
- Qualifica conseguita | **GEOMETRA (Votazione finale 54/60)** Istituto Tecnico Statale P.L. Nervi Barletta
- Date (da – a) | **05.11.2001**
- Nome e tipo di istituto di istruzione | **Università degli Studi di Foggia - Laurea in Giurisprudenza – Indirizzo Generale**
- Qualifica conseguita | **Dottore in Giurisprudenza**
- Livello nella classificazione | **Durata del corso quattro anni (vecchio ordinamento)**
- Titolo della tesi di laurea e votazione | **Votazione 106/110**
- Date (da – a) | **Anno 2009 - 2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione | **Università degli Studi dell'Aquila - Facoltà di Economia -**
- Qualifica da conseguire | **Dottore Laurea Magistrale in "Economia e Gestione delle Pubbliche Amministrazioni"**
- Stato attuale | **Voto Finale: 110 e lode / 110**



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica da conseguire
- Livello nella classificazione

**Decreto Rettoriale n. 904 del 07.03.2013**  
**Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Giurisprudenza -**  
 Ammissione, dopo aver superato un concorso per titoli ed esami, alla  
**Scuola di Dottorato di Ricerca in Diritto: indirizzo <Diritto del Lavoro> (XXVIII ciclo)**  
 Iscritto al II<sup>a</sup> anno della scuola  
**DOTTORE di RICERCA IN <<DIRITTO DEL LAVORO>>**  
 Durata della Scuola di Dottorato è di TRE ANNI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**Anno 2004**  
**Università degli Studi di Bari - Facoltà di Giurisprudenza -**  
 Diritto amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Privato, Diritto Costituzionale, Diritto Penale, Diritto processuale Civile, Diritto processuale Penale, Diritto Tributario ed altre.  
**TITOLO <<SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI>>**  
**Durata del corso è di DUE ANNI accademici con superamento esame finale sostenuto il 27 settembre 2004**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**Anno 2001-2002**  
**Università degli Studi di Bari - Facoltà di Economia e Commercio -**  
 Diritto Penale, Diritto Tributario, Diritto Fallimentare, Diritto Penale Tributario, Diritto Penale del Lavoro, Diritto Penale e responsabilità da reato degli Enti ed altre  
**TITOLO di PERFEZIONATO in <<LA NUOVA ASSISTENZA E DIFESA NELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE>>**  
**Durata del corso è di UN ANNO accademico con superamento esame finale**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**Anno 2002-2003**  
**Università degli Studi di Bari - Facoltà di Giurisprudenza -**  
 Diritto Sanitario, Organizzazione dei Servizi Sanitari, Diritto Amministrativo, Diritto Costituzionale, Diritto del Lavoro, Medicina Legale ed altre  
**TITOLO di Alta Formazione Permanente e Ricorrente in <<Diritto Sanitario>>**  
**Durata del corso è di UN ANNO accademico (crediti acquisiti sono 21, corrispondenti a 525 ore) con superamento esame finale**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**Anno 2004-2005**  
**Università degli Studi di Bari - Facoltà di Giurisprudenza -**  
 Diritto Privato, Diritto privato Europeo, Diritto Comunitario, Diritto Internazionale, Diritto Tributario, Diritto del Commercio Internazionale ed altre materie.  
**TITOLO di PERFEZIONATO in <<DIRITTO PRIVATO EUROPEO>>**  
**Durata del corso è di UN ANNO accademico (crediti acquisiti sono 13, corrispondenti a 325 ore) con superamento esame finale**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**Anno 2006-2007**  
**Università degli Studi di Bari - Facoltà di Scienze Politiche -**  
 Tecniche di valutazione (MPED 01), Diritto Lavoro (IUS 07), Diritto Amministrativo (IUS 10), Diritto Costituzionale (IUS 08), Politica Economica (SECS P02), Economia Aziendale  
**TITOLO di MASTER di II° LIVELLO in <<Gestione del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni>>**  
**Durata del corso è di UN ANNO accademico (crediti acquisiti 60, corrispondenti a 1500 ore) con superamento esame finale sostenuto il 29/10/2007**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	<p><b>Anno 2007-2008</b>  <b>Università degli Studi di Ferrara</b>  <b>Interfacoltà - Facoltà di Economia e Commercio e Facoltà di Medicina e Chirurgia -</b>  Analisi del fabbisogno di salute (MED/42), Comunicazione aziendale (SECS-P/08), Economia e Politica Sanitaria (SECS-P/06), Gestione delle Risorse Umane (SECS-P/07), Organizzazione aziendale (SECS-P/10), Misurazione dei Risultati (SECS-P/07), Programmazione e Controllo (SECS-P/07), Responsabilità professionale Sicurezza, Strumenti per l'analisi epidemiologica (MED/42) .  <b>TITOLO di MASTER di II° LIVELLO in</b>  <b>&lt;&lt;Economia e Management dei Servizi Sanitari&gt;&gt;</b>  <b>Durata del corso è di UN ANNO accademico (crediti acquisiti 60, corrispondenti a 1500 ore) con superamento esame finale sostenuto il 17.03.2009</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principale materia</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	<p><b>Anno 2009-2010</b>  <b>Università Cattolica del Sacro Cuore - Facoltà di Medicina e Chirurgia -</b>  Governare e gestione del Rischio Clinico  <b>PERFEZIONATO in</b>  <b>&lt;&lt;RISK MANAGEMENT: DECISIONI, ERRORI E TECNOLOGIA IN MEDICINA&gt;&gt;</b>  <b>Durata del corso è di UN ANNO accademico con superamento esame finale sostenuto il 19.11.2010</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principale materia</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	<p><b>Anno 2010</b>  <b>IPSOA - Scuola di Formazione -</b>  Problematiche giustizia civile italiana, definizione e tipologie ADR, normativa nazionale, comunitaria ed internazionale in materia di mediazione e conciliazione  <b>MEDIATORE CIVILE PROFESSIONISTA</b>  <b>Iscritto Albo Nazionale presso Ministero di Grazia e Giustizia</b>  <b>ex d.lgs n. 28 del 4 marzo 2010 e D.M. n. 180 del 18 ottobre 2010</b>  Durata del corso è di 50 ore con superamento esame finale sostenuta il 18.12.2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principale materia</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	<p><b>Anno 2012</b>  <b>Master di Specializzazione</b>  Normativa vigente Privacy e integrazione dei Sistemi di qualità con le attività della Privacy  <b>Consulente della Privacy e Privacy Officer</b>  Durata del corso è di 40 ore con superamento esami finali sostenuti 8 e 15 giugno 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principale materia</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	<p><b>29 novembre 2012 a tutt'oggi</b>  <b>Acquisizione della CERTIFICAZIONE CDP/TUV (TEI)</b>  <b>"Consulente della privacy e Privacy Officer"</b>  Normativa vigente Privacy e integrazione dei Sistemi di qualità con le attività della Privacy  <b>Consulente della Privacy e Privacy Officer</b>  Superamento di due prove scritte ed esame orale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<p><b>Corso Formazione maggio 2013 – luglio 2013 (100 ore)</b>  <b>Formez PA e Ministero per la Pubblica Amministrazione</b>  Corso di formazione pilota e rientrante nel progetto:  <i>"Interventi mirati al contrasto della corruzione nella pubblica amministrazione locale e centrale"</i>  <b>Corso Nazionale per i Responsabili della prevenzione della corruzione</b>  destinato a Segretari degli Enti Locali e ai dirigenti apicali delle Amministrazioni regionali</p>

• Date (da – a)	<b>Corso di Alta Formazione 11 dicembre 2013 – 10 aprile 2014 (75 ore)</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni" [sede Roma]</b> 1 <sup>A</sup> Corso di formazione su: <b>"Per una cultura della responsabilità pubblica e della legalità nella Pubblica Amministrazione"</b>
• Principale materia	Il Corso persegue lo scopo di realizzare un percorso formativo specialistico nell'ambito del complesso quadro normativo e regolamentare delineato dagli interventi legislativi più recenti in tema di prevenzione alla corruzione. <b>Con superamento esame finale sostenuto il 10.04.2014</b>

## LAVORI PUBBLICATI

Data	<b>Febbraio 2010</b>
Livello nella classificazione	<b>Pubblicazione a carattere scientifico</b>
Tipo	Monografia con codice identificativo ISBN 978-88-95675-97-8
Titolo	<b>"Il modello organizzativo dell'in house providing dal diritto comunitario al Servizio Sanitario Regionale Pugliese"</b>
Editore	<b>NelDiritto Editore s.r.l., Piazza Galeria, 17 - ROMA -</b>

## ULTERIORE FORMAZIONE PROFESSIONALE

• Date (da – a)	<b>Anno 1998</b> <b>Corso di perfezionamento in discipline internazionali giuridiche ed economiche</b> (numero di ore 100 con esame finale)
	<b>Febbraio – Marzo 2006</b> <b>Corso di formazione in diritto tributario</b> presso la Camera Tributaria degli Avvocati della Provincia di Bari
	<b>Febbraio – Maggio 2003</b> <b>Corso di formazione in diritto comunitario</b> presso l'Ordine degli Avvocati di Trani
	<b>Maggio – Dicembre 2004</b> <b>Corso di formazione in diritto penale</b> presso l'Ordine degli Avvocati di Trani
	<b>Novembre 2000 – Febbraio 2001</b> <b>Corso in materia di tributi locali</b> presso Comune di Barletta
	<b>Luglio 2001</b> <b>Summer school presso l'Istituto per gli Studi di Politica Internazionale</b> 1 <sup>A</sup> corso "L'allargamento della NATO e la nuova geopolitica europea" 2 <sup>A</sup> corso "Globalizzazione e povertà"
	<b>11-18 Novembre 2009</b> <b>Seminario di Studio (di ore 16) sulla Previdenza nel Pubblico Impiego</b> Organizzato dalla Confesercenti Regione Puglia - Bari –

**14 Maggio 2010**

**Seminario di Studio "Le piccole e medie imprese nel commercio internazionale"**  
presso l'Ordine degli Avvocati di Trani

**4 luglio 2013**

**"Indagine di customer satisfaction: impostare le campagne di promozione e comunicazione dei risultati. Guida pratica"** Progetto Migliora PA (durata 1 ora)

**11 luglio 2013**

**"Percorsi guidata verso la customer satisfaction"** Progetto Migliora PA (durata 1 ora)

**16 luglio 2013**

**"Guida pratica all'utilizzo degli strumenti: LimeSurvey"** Progetto Migliora PA (durata 1 ora)

**Corso di aggiornamento 18 e 19 febbraio 2013 (11 ore)**

**Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali**

**"La prevenzione della corruzione nella P.A. dopo la legge 190/2012"**

**Giornata di Studio 11 marzo 2013 (5 ore)**

**Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione**

Presidenza del Consiglio dei Ministri (Roma)

**"La prevenzione della corruzione pratiche a confronto"**

**DOCENZE E FORMAZIONE  
AZIENDALE  
ASL BA**

**Docente nei corsi organizzati dalla ASL di BARI:**

29 aprile 2013

Centro Diurno "Cunegonda" Bari S. Paolo

*"Il Decreto Balduzzi e la spending review: scenari futuri per la sanità delle regioni"*

1 ora lezione

6 maggio 2013

Direzione Medica P.O. Molfetta

*"Il Decreto Balduzzi e la spending review: scenari futuri per la sanità delle regioni"*

1 ora lezione

5 dicembre 2013

Direzione Medica P.O. Molfetta

*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*

1 ora lezione [accreditato ECM]

10 dicembre 2013

Direzione Medica P.O. Di Venere

*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*

1 ora lezione [accreditato ECM]

12 dicembre 2013

Centro Diurno "Cunegonda" Bari S. Paolo

*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*

1 ora lezione [accreditato ECM]

17 dicembre 2013

Conversano

*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*

1 ora lezione [accreditato ECM]

19 dicembre 2013

Altamura

*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*

1 ora lezione [accreditato ECM]

18 febbraio 2014  
Direzione Medica P.O. Molfetta  
*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*  
1 ora lezione [accreditato ECM]

20 febbraio 2014  
Direzione Medica P.O. Di Venere  
*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*  
1 ora lezione [accreditato ECM]

25 febbraio 2014  
Centro Diurno "Cunegonda" Bari S. Paolo  
*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*  
1 ora lezione [accreditato ECM]

4 marzo 2014  
Conversano  
*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*  
1 ora lezione [accreditato ECM]

6 marzo 2014  
Altamura  
*"Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici"*  
1 ora lezione [accreditato ECM]

**Ho curato il mio aggiornamento professionale aziendale partecipando ai seguenti corsi:**

- "I modelli e gli strumenti della valutazione nelle aziende sanitarie" 05.12.2006;
- "L'organizzazione contabile delle Aziende Sanitarie" 16.06.2007;
- "Disciplina del procedimento amministrativo e nozioni di diritto sanitario" 02.12.2006;
- "Gare telematiche ed aste on-line" 08.02.2007;
- "L'incarico del trattamento dei dati personali: norme ed operatività" 04.12.2006;
- "Privacy e Direzione: correlazioni, gestione e responsabilità" 23.11.2006;
- "Privacy e gestione dei dati personali dei pazienti degli ospedali, distretti, dipartimenti, e servizi sanitari" 20.02.2007;
- "Sanità da slegare: percorsi storici – critici per ripensare il rapporto tra sanità, individui e società" 14.06.2007;
- "Dall'inclusione sociale alla promozione di valore sociale" 07.06.2007;
- "Aggiornamento Privacy – Dlgs 196/03" 16.06.2011 (durata 4 ore);
- "Il nuovo rapporto di lavoro nel comparto sanità dopo le ultime novità normative: aspetti giuridici, economici e gestionali" 22 e 23 settembre 2011;
- "Aggiornamento Privacy – Dlgs 196/03" 16.06.2011 (durata 8 ore) novembre 2011;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Il sistema contrattuale: dal D.lgs. 150/2009 ai più recenti provvedimenti legislativi. La contrattazione decentrata tra legge e contratto di comparto", svolto il 14/03/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Le competenze della contrattazione decentrata secondo i contratti di area e di comparto: predisposizione di un articolato di CCDI", svolto il 16/03/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Reclutamento del personale e contratti flessibili: contratti a termine, collaborazioni e consulenze", svolto il 9/04/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Predisposizione di formulari contrattuali", svolto il 23/04/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Orario e competenze della contrattazione decentrata disciplina legale e contrattuale", svolto il 18/04/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Articolazione degli orari nella contrattazione decentrata", svolto il 18/06/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Performance, valutazione e competenze della contrattazione decentrata", svolto il 23/05/2013, della durata di 6 ore;
- Corso di aggiornamento aziendale dal titolo: "Analisi dei sistemi di misurazione e dei piani della performance nelle ASL", svolto il 25/06/2013, della durata di 6 ore;

**PARTECIPAZIONE  
CONVEGNI / SEMINARI**

Convegno "Privacy e Cloud Computing" (durata 4 ore) 27 gennaio 2012  
Convegno "Il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale" (durata 4 ore) 1 giugno 2012  
Convegno "La L.190/12: il contrasto della corruzione nella PA" (durata 5,30 ore) 13 maggio 2013  
Convegno "Privacy Day 2013" (durata 10 ore) 23 maggio 2013  
Seminario Nazionale "Sanità e politiche anti-corruzione" 17 settembre 2013 (3 ore)  
Seminario Nazionale "La disciplina della prevenzione della corruzione: applicazioni e prime riflessioni ad un anno dall'entrata in vigore della L. 190/2012" 11 dicembre 2013 (8 ore)  
Seminario Nazionale "L'attività della magistratura contabile a presidio della correttezza della P.A. e a contrasto della corruzione" 27 marzo 2014 (8 ore)  
Convegno "Privacy Day 2014" 9 maggio 2014 (durata 10 ore)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA | ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

- Buone capacità relazionali e comunicative nel trasmettere informazioni maturate come professionista;
- Ottime capacità nello scrivere correttamente, in modo chiaro e semplice sviluppato attraverso la redazione di atti processuali / pareri legali / atti deliberativi;
- Buono spirito di gruppo e capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali,
- Capacità di mediazione e negoziazione dei processi comunicativi e gestione dei conflitti nei gruppi di lavoro;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

- Significative capacità organizzative acquisite attraverso la partecipazione allo staff di supporto al presso la AUSL BA/2 e l'ASL di Bari;
- Ottime capacità organizzative sviluppate attraverso la ricognizione dei beni immobili della ex AUSL BA/2;
- Ottime capacità organizzative sviluppate attraverso la gestione degli acquisti del P.O. Monopoli e Conversano;
- Ottime capacità organizzative sviluppate nella gestione dei procedimenti amministrativi dell'U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo;
- Ottime capacità organizzative e responsabilità sviluppate nella gestione delle misure previste in materia di privacy dal d.lgs 196/2003;
- Ottime capacità nelle attività di Studio, ricerca e consulenza giuridico-legale
- Ottime capacità organizzative e responsabilità sviluppate nella gestione dell'Ufficio Tutela della Privacy;
- Ottime capacità organizzative e responsabilità sviluppate nella gestione dell'Ufficio per la Prevenzione e la Repressione della corruzione e dell'illegalità;
- Ottime capacità di funzione nell'espletamento di Responsabile per la Trasparenza;
- Ottime capacità di relazionarsi nei rapporti con il Comitato Unico di Garanzia;
- Ottime capacità di organizzazione dei tirocini formativi e di orientamento.

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<p>Ho conseguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Patente european computer driving licence “ECDL”</b> conseguita presso test center accreditato Aica il 13.05.2002</li> </ul>
<b>PATENTE O PATENTI</b>	<p>Patente Europea di Guida di tipo A-B rilasciata dalla Motorizzazione civile di Bari il 19.01.2007 n. BA5560833E</p> <p>Patente Nautica entro le 12 miglia rilasciata dall’Ufficio Circ. Marittimo di Barletta il 05.12.2002 n. 2479</p>
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>Iscritto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alla Associazione Economi Puglia e Lucania dal 2007 a tutt’oggi</li> <li>- Alla Lega Navale Italiana Sez. di Barletta dal 1992 a tutt’oggi</li> <li>- Alla Associazione Legambiente dal 2012 a tutt’oggi</li> <li>- Alla Associazione Federazione Italiana Privacy (socio ordinario) dal 2013 a tutt’oggi</li> <li>- Alla Associazione Transparency International Italia (associazione contro la corruzione) dal 2013 a tutt’oggi</li> </ul> <p>Attività sportive: canottaggio, corsa</p>

**Ai sensi dell’art. 13 del d.lgs n. 196/2003, autorizzo al trattamento dei dati personali**

Data,

F.to **Avv. Luigi FRUSCIO**