

U.O.C. RISORSE UMANE - SETTORE STATO GIURIDICO

DEFINIZIONE DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	DIRIGENTE RESPONSABILE (INCARICO AZIENDALE)	DURATA PROCEDIMENTO (GG)	NOTE (PROCEDIMENTI CHE SUPERANO I 30 GG)
Periodo di prova presa d'atto superamento o recesso dal contratto in caso di non superamento	C.C.N.L. 05/12/1996 C.C.N.L.01/09/1995	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Invio fascicolo personale in caso di trasferimento del personale dipendente		Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Rilascio certificati di servizio		Dirigente / Responsabile P.O.	20 gg	
Comunicazione di assunzione del personale, cessazione del personale, trasformazione del rapporto di lavoro presso l'Ufficio del Lavoro		Dirigente / Responsabile P.O.	Comunicazione immediata e per le cassazioni e trasformazioni comunicazione entro 15 gg.	

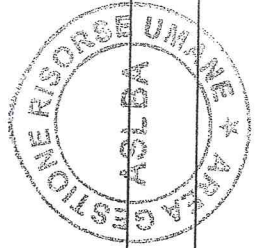


Struttura Organizzativa Competente: U.O.C. Risorse Umane Settore Gestione Dotazioni Organiche e				
NOME DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	DIRIGENTE RESPONSABILE (INCARICO AZIENDALE)	DURATA PROCEDIMENTO (GG)	NOTE (PROCEDIMENTI CHE SUPERANO I 30 GG)
Concorsi: Attivazione procedure per assunzioni a tempo determinato ai sensi art. 15 septies e 15 octies D.Lgs. 502/92 e s.m.i.	D. Lgs. 502/92 e s.m.i.	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Concorsi: Nomina commissioni per procedure ex art. 15 septies e octies e per incarichi quinquennali	D. Lgs. 502/92 e s.m.i. e L.R. 40/2005 e s.m.i.	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Concorsi: Ammissioni candidati per procedure ex art. 15 septies e octies	D. Lgs. 502/92 e s.m.i.	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Concorsi: Approvazione atti e assunzioni relative alle procedure per incarichi quinquennali e art. 15 septies e octies	D.P.R. n. 484 del 10.12.97 e D.Lgs. 502/92 e s.m.i.	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg dal ricevimento verbali	
Statistiche varie Ministero e Regioni	Disposizioni Nazionali e Regionali	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Utilizzo graduatorie concorsi/selezioni	D.P.R. n. 484 del 10.12.97 e D.Lgs. E D.P.R. n. 220 del 27.03.01	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Trasferimenti del personale aree dirigenziali e area comparto	CC.NN.LL. Area Dirigenza Medica e veterinaria - Area Dirigenza non medica - Area comparto	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	



U.O.C. RISORSE UMANE - Settore Stato Giuridico

NOME DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	DIRIGENTE RESPONSABILE (INCARICO AZIENDALE)	DURATA PROCEDIMENTO (GG)	NOTE (PROCEDIMENTI CHE SUPERANO I 30 GG)
Riconoscimento dipendenza da causa di servizio o aggr.to (dal momento della presentazione della domanda al momento dell'invio al comitato di verifica per le cause di servizio)	D.P.R. 29/10/01 N° 461	Dirigente / Responsabile P.O.	90 gg	Il procedimento coinvolge altri enti (Dir. Terr. Economia e Finanze - CMV di Lucca
Riconoscimento dipendenza da causa di servizio di infermità o aggr.to (dal momento del ritorno della pratica dal comitato per la causa di servizio)	D.P.R. 29/10/01 N° 461	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Riconoscimento dipendenza da causa di servizio di inf. o aggr.to con attribuzione di equo indennizzo (dal momento della presentazione della domanda al momento dell'invio al comitato di verifica per le cause di servizio)	D.P.R. 29/10/01 N° 461	Dirigente / Responsabile P.O.	90 gg	Il procedimento coinvolge altri enti (Dir. Terr. Economia e Finanze - CMV di Lucca
Riconoscimento dipendenza da causa di servizio di inf. o aggr.to con attribuzione di equo indennizzo (dal momento del ritorno della pratica dal Comitato di verifica per le cause di servizio)	D.P.R. 29/10/01 N° 461	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Richiesta pensione di inabilità a qualsiasi attività lavorativa per infermità non dipendenti da cause di servizio	Art. 2 comma 12 L. 08/08/95 n. 335	Dirigente / Responsabile P.O.	90 gg	Il procedimento coinvolge altri enti (Dir. Terr. Economia e Finanze - CMV di Lucca
Permesso retribuito per motivi di famiglia e personali per esami, per matrimonio, nascita figli, decesso.	Art. 21 C.C.N.L. 01/09/1995; Art. 23 C.C.N.L. 05/12/1996	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Collocamento in aspettativa per motivi di famiglia e personali	Art. 12 C.C.N.L. integrativo 20/09/2001	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Assenze per malattie terapie salvavita	Art. 19 C.C.N.L. 08/06/2000	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Interdizione dal lavoro lavoratrice in stato di gravidanza, concessione congedo di maternità, paternità, parentale, per malattia figlio	Art. 11 C.C.N.L. integrativo 20/09/2001 e Art. 9 del CC.NN.LL. Area Dir. Med. E Vet. E Area SPTA 10/02/04	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
	D.Lgs. N. 151/01	Dirigente / Responsabile P.O.	15 gg	



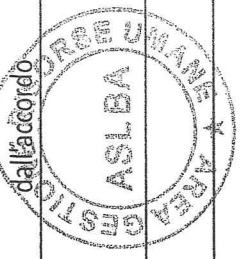
U.O.C. RISORSE UMANE - Settore Stato Giuridico

DEFINIZIONE DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	DIRIGENTE RESPONSABILE (INCARICO AZIENDALE)	DURATA PROCEDIMENTO (GG)	NOTE (PROCEDIMENTI CHE SUPERANO I 30 GG)
Congedi per figli e familiari con Handicap grave	Legge 23/12/2000 n. 386 D. Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i., sentenze C.C. n. 233/05, n. 158/07 e n. 19/09	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale	C.C.N.L. 07/04/1999 C.C.N.L. integrativo 22/02/2001 (dirigenza) e L 6/8/2008 n. 133	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Ripristino rapporto di lavoro tempo pieno	C.C.N.L. integrativo 20/09/2001	Dirigente / Responsabile P.O.	15 gg	
Provvedimenti disciplinari di competenza del dirigente della struttura	C.C.N.L. 01/09/1995, C.C.N.L. 05/12/1996, C.C.N.L. 10/04/2008, D. Lgs. 165/2001, C.C.N.L. Area Dirigenza medica e veterinaria e Area SPTA 6/5/2010	Dirigente / Responsabile P.O.	80 gg	Termini previsti dal contratto naz.le; salvo proroga dei termini in caso di differimento per impedimento del dipendente
Attuazione Mobilità volontaria c/o altre Aziende Comparto	C.C.N.L. integrativo 20/09/2001 e C.C.N.L. 08/06/2000	Dirigente / Responsabile P.O.	90 gg	Differimento previsto dai contratti di lavoro
Concessione benefici diritto allo studio	C.C.N.L. 20/09/2001 (solo comparto)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	La durata del procedimento è intesa dalla completa regolarizzazione delle domande presentate



Struttura organizzativa competente;: ufficio convenzioni

DEFINIZIONE DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	DIRIGENTE RESPONSABILE (INCARICO AZIENDALE)	DURATA PROCEDIMENTO (GG)	NOTE (PROCEDIMENTI CHE SUPERANO I 30 GG)
Conferimento incarico a tempo determinato attività Continuità Assistenziale e DEU	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.) e Accordo Integrativo e Regionale	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg dal termine di presentazione della domanda	
Conferimenti incarichi a tempo determinato nella medicina specialistica ambulatoriale ai sensi del "ACN"	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg dall'individuazione dello specialista da parte del comitato zonale	
Conferimento incarico provvisorio nell'ambito della medicina generale e/o medicina pediatrica	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Riconoscimento associazioni (medicina di gruppo, associazioni, medicina in rete, cooperative di servizio nella medicina generale	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Individuazione posti vacanti di assistenza medico generica e pediatrica	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Iscrizione negli elenchi unici della medicina generale e della medicina pediatrica	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	15 gg dalla consegna da parte del medico di tutta la documentazione	
Cancellazione dagli elenchi unici della medicina generale e della medicina pediatrica	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Pagamento competenze mensili ai medici convenzionati	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Liquidazione premio di operosità ai medici specialistici ambulatoriali e medicina dei servizi	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	180 gg	Come previsto dall'accordo
Rilascio modello CUD a medici specialisti, continuità assistenziale, DEU e Medicina di Servizi	Accordi collettivi nazionali (AA.CC.NN.)	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	
Rilascio dichiarazione di sostituto d'imposta ai medici generici e pediatri e a tutti i medici incaricati a tempo determinato		Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	



U.O.C. RISORSE UMANE - SETTORE LIBERA PROFESSIONE

DEFINIZIONE DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	DIRIGENTE RESPONSABILE (INCARICO AZIENDALE)	DURATA PROCEDIMENTO (GG)	NOTE (PROCEDIMENTI CHE SUPERANO I 30 GG)
Autorizzazioni attività libero professionale	D. Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. D.P.C.M. del 27/03/2000 Norme regionali e regolamenti interni.	Dirigente / Responsabile P.O.	30 gg	

