

## ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA E DELLA PROVA PRATICA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 6 POSTI DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO".

**BUONGIORNO E BENVENUTI, LEGGERE ATTENTAMENTE IL PRESENTE FOGLIO PRIMA DI EFFETTUARE QUALSIASI OPERAZIONE**

A ciascun candidato seduto sarà consegnata una busta contenente:

- ❖ Il presente **FOGLIO ISTRUZIONI**
- ❖ Un **CARTELLINO DI IDENTIFICAZIONE** con i vostri dati (*cognome, nome e data di nascita*)
- ❖ Un **FOGLIO RISPOSTE prova SCRITTA**
- ❖ Un **FOGLIO RISPOSTE prova PRATICA**
- ❖ Una **PENNA** (*che è l'unica che va usata e nel caso non funzionasse richiederne la sostituzione*)

Una tripla di **CODICI A BARRE** autoadesivi, da parte del personale d'aula, sarà fatta pescare da un'urna direttamente al candidato.

Nel caso mancasse uno o più degli elementi sopra elencati segnalarlo al personale d'aula alzando la mano. Non sarà possibile ottenere duplicati dei predetti materiali se non per difetti di origine (attenzione pertanto a non sguaiare, piegare e/o macchiare).

Controllare l'esattezza dei dati anagrafici riportati sul "Cartellino di identificazione" e nel caso si riscontrino errori comunicarlo al personale di assistenza.

Apporre la firma in calce al "Cartellino".

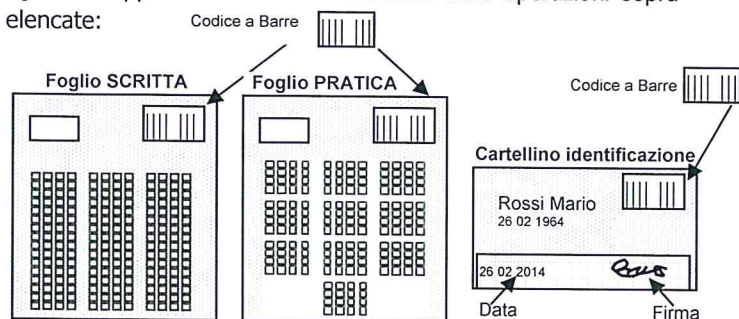
All'ordine staccare un "Codice a barre" ed applicarlo sul Cartellino di identificazione entro il riquadro nel quale è scritto "Apporre il codice a barre in questo spazio".

All'ordine staccare il secondo talloncino ed applicarlo sul "Foglio risposte della prova SCRITTA" nello spazio indicato allo stesso modo.

All'ordine staccare il terzo talloncino ed applicarlo sul "Foglio risposte prova PRATICA" nello spazio indicato allo stesso modo.

**Riporre la scheda prova PRATICA all'interno della busta.**

In caso di difficoltà, alzare la mano e tenerla alzata fino a quando un addetto all'aula non sarà intervenuto in aiuto. In figura è rappresentata una simulazione delle operazioni sopra elencate:



I cartellini di identificazione, completi di data, firma e codice, verranno ritirati dal personale d'aula, contati ed inseriti in un plico unico immediatamente sigillato e controfirmato.

### **PROVA SCRITTA**

La prova SCRITTA è composta da **30 domande + 3 di riserva, ciascuna con tre risposte** di cui solo una esatta.

**Per ogni domanda si deve segnare una sola risposta. Non sarà possibile apportare correzioni in quanto saranno considerate errore. Pertanto non sono ammesse cancellature, correzioni o abrasioni sulla**

### **scheda risposte.**

Le risposte devono essere trascritte sul foglio **risposte apponendo esclusivamente una X sulla casella con la lettera corrispondente a quella della risposta corretta** (come l'esempio appresso riportato). Fare attenzione a rispondere sulla riga corrispondente al numero della domanda: se si salta qualche domanda, ricordarsi di saltare anche la risposta corrispondente.

### **Esempio di compilazione corretta**



### **DURANTE LA PROVA**

- Nessuno potrà abbandonare l'aula, se non per rinunciare alla selezione, attraverso espresso atto scritto di rinuncia.
- Bisogna osservare il massimo silenzio.
- E' fatto divieto di usare apparecchi elettronici.
- Non si possono consultare testi, appunti o altro.
- Si dovrà restare seduti anche al termine della prova in attesa che il personale ritiri il materiale consegnato.

### **IMPORTANTE!!!!**

- **L'accesso ai servizi igienici sarà consentito solo ed esclusivamente prima del riconoscimento identificativo. Non si potrà accedere ai servizi igienici dopo l'ingresso e la sistemazione al proprio posto escluso casi riconosciuti eccezionali.**

Allo scadere del tempo previsto, **45 minuti**, sarà dato il segnale di fine prova; allora si dovrà rimanere ancora seduti al proprio posto per agevolare il personale d'aula nel ritiro del seguente materiale: Foglio risposte prova SCRITTA e questionario. Tutte le schede risposte, dopo essere state ritirate e contate, verranno inserite in un plico unico sigillato e controfirmato. Terminata tale operazione, il personale d'aula provvederà a consegnare il questionario della prova pratica successiva.

### **PUNTEGGIO PROVA SCRITTA**

- Ad ogni risposta esatta verrà attribuito **1 punto**.
- Per le risposte errate o omesse non verrà attribuito alcun punteggio, né penalità.

**Il punteggio finale** sarà determinato dalla somma dei punti ottenuti. La prova sarà superata dai candidati che avranno riportato un punteggio **minimo di 21/30**.

ISTRUZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA E DELLA PROVA PRATICA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 6 POSTI DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO".

**BUONGIORNO E BENVENUTI, LEGGERE ATTENTAMENTE IL PRESENTE FOGLIO PRIMA DI EFFETTUARE QUALSIASI OPERAZIONE**

### **PROVA PRATICA**

All'ordine del responsabile d'aula, tirare fuori dalla busta il foglio risposte per la prova PRATICA completa del codice a barre precedentemente applicato.

La prova è composta da n° 10 esercizi, contenenti ciascuno n° 5 fasi appartenenti ad una procedura tecnica, indicate in modo non consequenziale.

Il candidato dovrà riordinare cronologicamente sul foglio risposte le suddette fasi di ciascun esercizio. Non sarà possibile apportare correzioni in quanto saranno considerate errore. Pertanto non sono ammesse cancellature, correzioni o abrasioni sulla scheda risposte.

Le risposte per ciascun esercizio devono essere trascritte sul "foglio risposte" apponendo esclusivamente le X sulle caselle con le lettere corrispondenti a quella della risposta corretta (come l'esempio appresso riportato).

### **ESEMPIO DI COMPILAZIONE CORRETTA**

1	A	B	<input checked="" type="checkbox"/>	D	E
2	A	B	C	D	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	D	E
4	A	<input checked="" type="checkbox"/>	C	D	E
5	A	B	C	<input checked="" type="checkbox"/>	E

**Da uno a cinque sono le fasi della procedura e le X apposte sulle lettere devono indicare la giusta successione temporale della procedura tecnica proposta in modo non corretto sul questionario.**

### **DURANTE LA PROVA**

- Nessuno potrà abbandonare l'aula, se non per rinunciare alla selezione, attraverso espresso atto scritto di rinuncia.
- Bisogna osservare il massimo silenzio.
- E' fatto divieto di usare apparecchi elettronici.
- Non si possono consultare testi, appunti o altro.
- Si dovrà restare seduti anche al termine della prova in attesa che il personale ritiri il materiale consegnato.

Allo scadere del tempo previsto, **45 minuti**, sarà dato il segnale di fine prova; allora si dovrà rimanere ancora seduti al proprio posto, riporre immediatamente la penna sul banco per agevolare il personale d'aula nel ritiro del seguente materiale: Foglio risposte prova PRATICA, questionario e penna. Tutte le schede risposta, dopo essere state ritirate e contate, verranno inserite in un plico unico sigillato e controfirmato. Terminata tale operazione, solo a seguito di espressa indicazione da parte del personale preposti potrà iniziare il deflusso dall'aula.

### **PUNTEGGIO PROVA PRATICA**

- Ad ogni esercizio corretto, ossia giusto riordino cronologico delle 5 fasi previste, verranno attribuiti **2 punti**.
- Per gli esercizi errati, incompleti o omessi non verrà attribuito alcun punteggio.

**Il punteggio finale** sarà determinato dalla somma dei punti ottenuti. La prova sarà superata dai candidati che avranno riportato un punteggio **minimo di 14/20**.

**Il mancato rispetto delle prescrizioni di cui sopra, così come l'arrecare disturbo al regolare svolgimento della prova, comportano, a norma delle vigenti disposizioni in materia, l'esclusione dalla selezione dei candidati responsabili di tali irregolarità.**

I candidati avranno la possibilità, al termine della prova, di poter seguire le correzioni di ambedue le prove svolte in **DIRETTA STREAMING** attraverso il sito istituzionale: <http://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari> - selezionare sulla Homepage la voce ALBO PRETORIO - "concorsi/domanda on-line".

**L'esito delle prove scritta e pratica sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale al seguente indirizzo: <http://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>**