



## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

A cura dell'Area Gestione Risorse Umane, Unità Operativa Contrattazione e Rapporti con le Organizzazioni Sindacali.

Verbale di incontro tra i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali dell'Area (III) autonoma di contrattazione della Dirigenza dei ruoli sanitario amministrativo, tecnico e professionale con i Rappresentanti dell'Azienda sanitaria locale BA della provincia di BARI

Il giorno 14 del mese di dicembre dell'anno 2018 alle ore 12:30, presso la sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, al civico nr. 6, del Lungomare Starita, in Bari, si è tenuto un incontro tra:

- l'AZIENDA e per essa

il Direttore Generale - Antonio Sanguedolce;

il Direttore Amministrativo - Gianluca Capochiani;

assistiti dal Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane - dott. Rodolfo Minervini;

- e la parte sindacale, nell'ambito dell'area autonoma (III) di contrattazione della DIRIGENZA DEI RUOLI SANITARIO, AMMINISTRATIVO, TECNICO E PROFESSIONALE; e per essa, per la:

Cisl Fps:

Snabi Sds:

Sinafo:

Fedir Sanità (già Confedir Sanità):

\_\_\_\_\_

Lopatriello

Ferrara, Lisena

Maccari

nonché ammesse in quanto firmatarie del Ccnl normativo 2006-2009

Cgil Fp:

Fp Cida:

Uil Fpl:

Aupi:

Ventrelli, Conese, Vavallone

Longo

de Pinto, Porcelli

La convocazione ha avuto luogo come da note prott. nn. 287056/1 del 02/11/2018 e 305356/1 del 22/11/2018 a firma del Direttore Generale della ASL BA, sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Mensa 2017;
2. Fondo risultato 2017;
3. Regolamento affidamento degli incarichi;
4. Regolamento Alpi;
5. Regolamento orario di servizio;
6. Varie ed eventuali.

Il Direttore Generale prima di iniziare i lavori del tavolo di delegazione trattante, saluta i presenti e dopo una breve presentazione, e deve allontanarsi con il Direttore Amministrativo per impegni istituzionali presso la Regione.

La Parte sindacale chiede alla Direttore Generale che gli incontri siano più frequenti al fine di definire alcune questioni sospese, tra cui la sottoscrizione dei contratti per l'affidamento degli incarichi di lettera c), in particolare dei dirigenti del ruolo sanitario, come da regolamento aziendale sulla graduazione delle funzioni già approvato. Il dott. Maccari (Fedir Sanità) chiede quindi di rafforzare gli apparati amministrativi, in particolare il personale del ruolo amministrativo dell'Area Gestione Risorse Umane, al fine di supportare le relative attività.

La Parte pubblica – Direttore Amministrativo, fa presente che si sono conclusi in corso d'anno il concorso per Dirigenti Analisti, Dirigenti Avvocati, e a gennaio '19 sarà completato il concorso da Dirigente Amministrativi. Mentre per quanto riguarda il personale di comparto del ruolo amministrativo, si sono conclusi i concorsi per assistenti amministrativi e collaboratori amministrativi rivolti al personale delle categorie protette, così come si è completato il concorso per gli infermieri a livello regionale e pertanto si potrà, a breve, programmare anche il concorso per assistenti amministrativi e collaboratori amministrativi ordinari. *DG e DA elaborano le note, con il ufficio*

Si passa adesso a parlare del primo punto all'ordine del giorno relativo alla Mensa 2017.

La Parte pubblica – Direttore AGRU, fa presente alla Parte sindacale che, in analogia a quanto stabilito con verbale di delegazione trattante del 20/07/2017, in merito alla questione mensa propone per l'anno 2017 la seguente proposta transattiva, in via definitiva, a titolo risarcitorio e transazione di ogni rivendicazione azionata o non azionata riferibile direttamente o indirettamente a quanto maturato per il periodo suddetto per il diritto alla mensa, relativa indennità sostitutiva o risarcimento danni da mancato esercizio dello stesso, il tutto compatibilmente con le risorse finanziarie accantonate nel bilancio aziendale ed in virtù di ogni giornata di effettiva presenza in servizio caratterizzata dalla particolare articolazione dell'orario di servizio, indispensabile per il riconoscimento della mancata fruizione del servizio mensa.

Pertanto, sulla base dei principi di cui sopra e delle informazioni presenti nei database dei software di rilevazione presenze e stipendiali, il dirigente avente titolo alla transazione sarà così distinto:

- 1) Dirigente SPTA che nel suddetto periodo ha prestato servizio presso le strutture ospedaliere e territoriali (DD.SS.SS., Dipartimenti territoriali di Salute Mentale, di Prevenzione, di Dipendenze Patologiche), Aree e Unità operative di staff della Direzione Strategica Aziendale, in sostanza il dirigente che lavora su settimana corta di 38 ore con rientro pomeridiano così come individuato sulla base delle informazioni come sopra specificate;

- 2) Dirigente Sanitario (biologi, chimici, fisici, farmacisti, psicologi) che nel suddetto periodo abbiano prestato servizio presso le strutture ospedaliere in sostanza il dirigente che lavora su settimana lunga di 38 ore caratterizzato da una articolazione dell'orario di servizio che prevede turni così come individuato sulla base delle informazioni come sopra specificate.

L'importo spettante, definito come di seguito specificato, per ciascun Dirigente, a saldo e stralcio di ogni pretesa, è determinato considerando 9 mesi lavorativi (utilizzando il criterio in termini di ore pari a 1368, pertanto:

- tutti coloro che rientrano nel punto 1) che si trovano nella condizione di aver sviluppato un orario di lavoro pari o superiore a tale limite annuale, avranno diritto per l'anno 2017 ad una quota massima annua pari ad € 240; tutti coloro che si troveranno nella condizione di aver sviluppato un numero di ore inferiore nel suddetto anno, l'importo annuale sarà ridotto proporzionalmente.
- tutti coloro che rientrano nel punto 2) che si trovano nella condizione di aver sviluppato un orario di lavoro pari o superiore a tale limite annuale, avranno diritto per l'anno 2017 ad una quota massima pari ad € 420; tutti coloro che si troveranno nella condizione di aver sviluppato un numero di ore inferiore nel suddetto anno, l'importo annuale sarà ridotto proporzionalmente;

Condizione essenziale per il pagamento al dirigente è la sottoscrizione di apposita dichiarazione di accettazione della transazione, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., sulla base di uno standard predisposto dall'Azienda. Tale modello di dichiarazione in formato pdf (precompilato in alcune sue parti), reperibile sul portale del dipendente utilizzando la normale procedura e le medesime credenziali di accesso (nella sezione ove sono collocati i cartellini e cedolini, sarà presente un nuovo link "mensa", dovrà essere compilato on line in ogni sua parte ai fini dell'accettazione della transazione.

Considerato il tempo necessario per i conteggi di quanto spettante, la liquidazione potrà avvenire a partire dal mese di gennaio 2019, fermo restando che sarà cura dell'amministrazione predisporre apposito avviso con le specifiche modalità e tempistica.

La Parte sindacale concorda con la proposta sopra formulata dalla Direzione Aziendale.

La Fp Cgil (Ventrelli) chiede un imminente tavolo per il Regolamento mensa e orario di lavoro e si proceda con la massima celerità per fare esprimere parere al Collegio Sindacale secondo normativa al fine di evitare ulteriori ritardi nell'attribuzione dei buoni pasto alla dirigenza spta considerato che di altri comparti già fruisce dei buoni.

La Fedir Sanità invita ad acquisire la normativa ultima sui collegi sindacali in sanità e chiede che vengano adottati tutte le procedure affinché la Dirigenza SPTA riceva come tutti gli altri comparti i compensi previsti dalla normativa contrattuale.

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno relativo al **Fondo risultato 2017**.

Con riferimento al Fondo di risultato anno 2017 si comunica che si è appena costituito l'OIV, a seguito delle dimissioni del precedente presidente.

La Direzione aziendale ha sollecitato tale organismo al completamento delle valutazioni sul raggiungimento degli obiettivi da parte delle macrostrutture anno 2017 e di darne massima diffusione ai Dirigenti di struttura al fine di poter effettuare le eventuali controdeduzioni e confermare quanto già previsto in materia di indennità di risultato anno 2018 da Regolamento aziendale in vigore. Da ultimo comunica che il nuovo OIV e STP affronterà le novità in materia di performance previste dalla normativa vigente e predisporrà una nuova bozza di regolamento aziendale di cui verrà data debita informativa alla Parte sindacale.

La Fp Cgil (Ventrelli) stigmatizza il fatto che a tutt'oggi l'OIV non abbia ancora prodotto la relazione sul raggiungimento degli obiettivi della macrostruttura propedeutica alla liquidazione del fondo del risultato 2017, considerato che il ritardo è ormai diventato inaccettabile in quanto già trascorso un anno dall'anno di riferimento del predetto fondo. La Uil Fpl (Longo) aggiunge che a differenza del personale dirigenziale, il personale del comparto ha già riscosso il relativo fondo di propria competenza, nel mese di agosto, considerando che gli obiettivi sono comuni all'unità operativa. Per ultimo chiede, con riferimento alla bozza del regolamento sulla performance, chiede la preventiva informativa.

La Fedir Sanità (Maccari) fermo restando i rilievi e le considerazioni già espresse, rispetto alle discriminazioni che subisce l'apparato dirigenziale nelle applicazioni delle normative relative al trattamento economico, pur prendendo atto di situazioni oggettive che hanno determinato il ritardo nell'assorbimento dei propri compiti da parte degli organismi dell'azienda, sollecita l'amministrazione alla corresponsione agli aventi diritto dei compensi relativi alla retribuzione di risultato nell'anno 2017, evidenziando che i ritardi nella corresponsione del compenso, sono determinati da colpe dell'azienda, per cui chiede che gli emolumenti siano assoggettati a tassazione separata (su compensi arretrati).

Con riferimento al terzo punto, relativo al Regolamento sull'affidamento degli incarichi SPTA, la delegazione trattante prende atto che il tavolo tecnico deve completare il lavoro già avviato.

Per quanto riguarda gli altri punti all'ordine del giorno, si rimanda alla successiva delegazione.

La Fedir Sanità (Maccari), in merito al Regolamento alpi, chiede che lo stesso venga adeguato secondo le linee guida regionali (R.R. 1/2016) e che, però, con riferimento al personale dirigenziale PTA la determinazione del compenso sia specificatamente definito in sede di delegazione trattante secondo l'art. 57, comma 3, del CCNL 8-06-2000.

L'Aupi chiede che nel prossimo tavolo sia affrontata la questione incarichi di struttura semplice dell'area sanitaria territoriale non ancora assegnati.

Letto, approvato e sottoscritto.

PARTE PUBBLICA

Direttore Generale - Antonio Sanguedolce

Direttore Amministrativo - Gianluca Capochiani

Direttore Area Gestione Risorse Umane - Rodolfo Minervini

PARTE PRIVATA

Cisl Fps:

\_\_\_\_\_

Snabi Sds:

Lopatriello

Sinafo:

Ferrara, Lisena

Fedir Sanità (già Confedir Sanità):

Maccari

Cgil Fp:

Ventrelli, Conese, Vavalle

Fp Cida:

Uil Fpl:

Longo

Aupi:

de Pinto, Porcelli

11/11/11