

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Il 31 Marzo 2015 ([d.l. n. 66/2014](#), conv. in [l. n. 89/2014](#)) è entrato in vigore l'obbligo di fatturazione elettronica per le prestazioni rese nei confronti della Pubblica Amministrazione.

Qualunque soggetto economico titolare di partita iva entri in rapporto con la pubblica amministrazione, è obbligato ad emettere la fattura elettronica nel formato e nelle modalità previste dalla legge.

Gli enti No Profit, privi di partita iva, non sono tenuti ad emettere fattura elettronica nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

ATTENZIONE!

Solo le fatture con data antecedente il 31 marzo 2015 dovranno essere inviate tramite posta certificata

all'indirizzo: fatture.fornitori@mailcert.aslbat.it

Divieto di pagamento in assenza di fattura elettronica

Con l'entrata in vigore dell'obbligo di fatturazione elettronica, le Pubbliche Amministrazioni interessate non possono procedere al pagamento delle fatture trasmesse in forma cartacea (art. 1 co. 210 della L.244/2007).

Codice identificativo dell'Ufficio destinatario della fattura elettronica

Ai sensi dell'art.3 co. 2 del DM 3.4.2013 n. 55, tra gli elementi essenziali che devono essere obbligatoriamente riportati nella fattura elettronica, valorizzando il "CodiceDestinatario" presente nel relativo tracciato, figura

il codice univoco assegnato dall'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA).A tal fine, si comunica che il nostro codice univoco riportato sul nostro portale (www.aslbat.it) è il seguente:

uf538v

Codici identificativi uffici centri di Liquidazione:

Vi comunichiamo che l'ASL BT ha individuato nel campo "Riferimento Amministrazione", (vedi punto 1.2.6 del tracciato "formato PA tabellare", riferimento paragrafo 3.2 "Cedente/Prestatore del Capitolo 3 "Dati Opzionali" di cui alle "Specifiche tecniche operative del formato della fattura del sistema di interscambio" di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n°55 del 03 Aprile 2013 entrato in vigore il 6 giugno 2013) , il luogo dove inserire da parte dei Fornitori il

Codice dell'Ufficio Liquidatore della ASL BT competente, esattamente così come individuato nell'allegato prospetto:

Codice	Descrizione
A1	Affari Generali
A2	Struttura Burocratica Legale
A3	Ufficio Stampa
A4	Ufficio Screening
A5	Formazione

A6	Area Gestione Personale
A7	Area Gestione Risorse Finanziarie
A8	Area Gestione Patrimonio
A9	Area Gestione Tecnica
A10	Area Gestione Servizio Farmaceutico
A11	Serv. Inform. Az. – Serv. Ing. Clinica
B1	Ospedale di Canosa
B2	Ospedale di Andria
B3	Ospedale di Bisceglie
B4	Ospedale di Trani
B5	Ospedale di Barletta
C1	Distretto 1
C2	Distretto 2
C3	Distretto 3
C4	Distretto 4
C5	Distretto 5
C6	Servizio Sovradistrettuale di Riabilitazione
C7	Dipartimento di Dip. Patologiche
C8	Dipartimento di Salute mentale
E1	Dipartimento di Prevenzione

Per il codice dell'Ufficio Liquidatore questa ASL BT ritiene venga inserito obbligatoriamente pena il rifiuto della fattura elettronica.

Allegati

Gli allegati alle fatture dovranno , se contenuti in pochi documenti, accompagnare la fattura elettronica, in caso contrario dovranno (solo gli allegati), pervenire ai centri di liquidazione.

ATTENZIONE!

Le fatture con data 31 marzo 2015 (compreso) in poi , dovranno essere inviate solo seguendo l'iter della fatturazione elettronica; non verranno prese in considerazione le stesse fatture inviate per posta elettronica certificata o altre modalità.

ATTENZIONE!

Le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare oltre al codice univoco anche:

- **Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;**

- **Il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture relative a opere pubbliche.**

Questi codici verranno richiesti ai centri di liquidazione della ASL (Il Centro di liquidazione è il Presidio o distretto o ufficio che ha emesso l'ordine).