|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Procedimento Amministrativo** | **Riferimenti Normativi**  | **Avvio del procedimento** **(n.b. indicare se è d’ufficio o su istanza di parte)** | **Unità organizzativa Referente** | **Responsabile Procedimento** | **Termine conclusione** | **Recapiti Ufficio** | **Orari ufficio**  | **Modalità di Conclusione del procedimento (indicare se il procedimento deve concludersi:****a) con** **Provvedimento espresso dell’azienda;****b) il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato;****c) il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione** | **Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, e i modi per attivarli** | **Link di accesso al servizio on line****(ove disponibile)** | **Potere Sostitutivo** | **Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari: (indicazione dei codici IBAN, o C.C.P. identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria)** | **In caso di procedimenti avviati su istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni** |
| **UFFICIO RIMBORSI** |
| **Trapiantati.** | **[1]**L.R. 21/11/96 n. 25, come modificata e integrata dalla L.R. n. 28 del 22/12/2000 art. 29.**[2]**L.R. 06/05/1998 n° 14 | Istanza di parte | Ufficio rimborsi | Dott. Silvio Scalinci | Entro 30gg | 0883/6830250883/641386dss3@aslbat.it;  | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e venerdì 15.00 – 17.00  | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione da allegare**: certificazione del medico specialista; certificazione  |
| **Dializzati.** | **[1] ]**L. R. n°9/91;**[2**L. R. n° 4/2010  | Istanza di parte | Ufficio rimborsi | Dott. Silvio Scalinci | Entro 30gg | 0883/6830250883/641386dss3@aslbat.it;  | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e venerdì 15.00 – 17.00  | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente. **Documentazione da allegare**: certificazione del medico specialista; certificazione  |
| **Vaccino terapia.** | **[1]**L.R. n°14/2004 art. 22 | Istanza di parte | Ufficio rimborsi | Dott. Silvio Scalinci | Entro 30gg | 0883/6830250883/641386dss3@aslbat.it;  | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e venerdì 15.00 – 17.00  | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione da allegare**: certificazione del medico specialista; certificazione  |
| **Metodo Fay.** | **[1]**L. R. n° 26/2006 e D.G.R. n° 468/2007  | Istanza di parte | Ufficio rimborsi | Dott. Silvio Scalinci | Entro 30gg | 0883/6830250883/641386dss3@aslbat.it;  | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e venerdì 15.00 – 17.00  | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente: **Documentazione da allegare**:certificazione del medico specialista; certificazione  |
| **ANAGRAFE SANITARIA** |
| **Iscrizione anagrafica;****iscrizioni, scelte e revoche MMG. e PLS.** | **[1]** Circolare del Ministero della Sanità n. 1000.116 dell’11.05.1984.**[2]**Art. 19 co. 3 L. n. 833 del 23.12.1978. | Istanza di parte | Ufficio anagrafe | Dott. Silvio Scalinci | Immediato | 0883/641310 | Da lun a ven h. 9.00 – 12.30 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli, si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente. **Documentazione da allegare**: iscrizione al comune di appartenenza  |
| **Rilascio esenzioni da patologia e rilascio buoni per celiaci.** | **[1]** Decreto del Ministero della Salute 4.5.2006.**[2]**DGR n. 219 del 23/02/2017 | Istanza di parte | Ufficio anagrafe | Dott. Silvio Scalinci | Immediato | 0883/641310 | Da lun a ven h. 9.00 – 12.30 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli, si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione da allegare:** certificazione del medico specialista |
| **Rilascio esenzioni ticket per reddito.** | **[1]** D.M. 11/12/2009**[2]**Legge Regionale 45/2008 n. 45 | Istanza di parte | Ufficio anagrafe | Dott. Silvio Scalinci | Immediato | 0883/641310 | Da lun a ven h. 9.00 – 12.30 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli, si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione da allegare:** autocertificazione. |
| **Rilascio tessera sanitaria;** **attivazione carta servizi nazionali; Rilascio modelli STP e codici ENI.** | **[1]**DECRETO-LEGGE 31 maggio 2010, n. 78**[2]**Deliberazione di Giunta Regionale n. 987 del 21/05/2013. | Istanza di parte | Ufficio anagrafe | Dott. Silvio Scalinci | Immediato | 0883/641310 | Da lun a ven h. 9.00 – 12.30 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente. |
| **UFFICIO LIQUIDAZIONE** |
| **Liquidazione fornitori per acquisizione beni e servizi.** | **[1] D**.lgs 192/2012  |  D’ufficio  | Istanza di parte (**fattura elettronica)** | Dott. Giuseppe Cecca | Entro 60 gg | 0883/641202 giuseppe.cecca@aslbat.it | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e giov. h.15.00 -18.00 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione: fattura elettronica.** |
| **UFFICIO U.O.S. CURE PRIMARIE** |
| **ADI/ RSA** Autorizzazioni per RSAAutorizzazioni per RSSAAutorizzazioni per RSSA disabiliCentri diurni per disabili Alzhaimer;domiciliari. | **[1]**RR n. 3/2005 e s.m.i. "Requisiti per autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie”.**[2]**Art. 9-bis del D.lgs. n. 502/1992 modificato dall’art. 10 del D.lgs. n. 229/1999DGR 12 aprile 2011, n. 691 “Del. G.R. n. 1984 del 28 ottobre 2008 “Linee guida regionali per la non Autosufficienza” e L.R. n. 2/2010 - art. 4 comma 6. **[3]**Approvazione Linee guida regionali per l’accesso ai servizi sanitari territoriali ed alla rete integrata dei servizi sociosanitari”. **[4]**DGR 12 dicembre 2011, n. 2814 “Approvazione Scheda per la Valutazione Multidimensionale delle persone adulte e anziane (S.Va.M.A.) e delle persone disabili (S.Va.M.Di) e Modello di Piano di Assistenza Individuale”. | Istanza di parte | Ufficio cure primarie | Dott.ssa Roberta Martino | Entro 20gg | 0883/641264cureprimarie.dss3@aslbat.it | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e giov. h.15.00 -18.00 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione da allegare:** proposta di attivazione; documento di riconoscimento; documentazione clinica; certificazione specialistica; schede SVAMA.  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ADI/ RSA** **Hospice;** **cure paliative.** | **[1]**RR 2 novembre 2011, n. 24 “Modello assistenziale riabilitativo e di presa in carico dei soggetti in Stato Vegetativo e Stato di Minima Coscienza – Fabbisogno territoriale e requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi per l’autorizzazione ed accreditamento delle strutture di riabilitazione extraospedaliera - Centro Risvegli”. **[2]**DPCM 20 gennaio 2000 | Istanza di parte | Ufficio cure primarie | Dott.ssa Roberta Martino | Entro 72 ore lavorative | 0883/641264cureprimarie.dss3@aslbat.it | Da lun a ven h. 9.00 – 13.00mart. e giov. h.15.00 -18.00 | Provvedimento espresso dell’azienda | Ricorso in via amministrativa e/o giurisdizionale | nessuno | Direttore dott. Domenico Antonelli o suo sostituto o f.f. Via Bovio, 81 70053 CANOSA DI PUGLIA BATtelefono: 0883.64.13.86email: dss3@aslbat.it; dss3.aslbat@pec.rupar.puglia.it | Nessun pagamento | In considerazione del frequente e rapido aggiornamento dei moduli si consiglia di richiedere la **modulistica** più aggiornata all’ufficio referente.**Documentazione da allegare**:indice di Karnofsky; certificazione specialistica;modello di scelta del prestatore d’opera. |

Il Dirigente Responsabile

*Dott. Silvio Scalinci*