

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO****TIPOLOGIA: Atti - Varie senza spesa Varie senza spesa****OGGETTO: PROCEDURA AZIENDALE PER LA GESTIONE DEI CAMPIONI BIOLOGICI AFFERENTI ALLE STRUTTURE TRASFUSIONALI ASL BT**

Sull'argomento in oggetto, il Direttore della Struttura/ **U.O.S.V.D Rischio Clinico** Staff – Direzione Sanitaria / Risk Management Dott.ssa Mara Masullo, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Sig. Francesco Ramundo sulla base della relazione formulata dal Dirigente Proponente Dott.ssa Mara Masullo, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 15/02/2021 n.255;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 15/09/2021 n.1473;

PREMESSO CHE

- Tale procedura si prefigge di assicurare la qualità delle prestazioni sanitarie erogate, garantendo non solo la corretta identificazione del paziente e dell'operatore che effettua il prelievo ematico domiciliare, ma anche che i campioni non subiscano alterazioni durante la fase di prelievo, identificazione, conservazione e trasporto al fine di preservare l'attendibilità del risultato diagnostico degli esami esclusivamente finalizzati alla terapia con anticoagulanti orali;

CONSIDERATO CHE

- È di imprescindibile importanza l'adozione della presente procedura da parte di tutto il personale coinvolto nelle varie fasi di prelievo, trasporto ed accettazione dei campioni biologici presso le strutture trasfusionali proveniente dai vari punti prelievo dei distretti Socio-Sanitari e domiciliari;
- Questa U.O.S.V.D. unitamente alle UU.OO.SIT ASL BT, al fine di garantire la qualità e la tracciabilità dei campioni biologici in tutte le fasi del processo di prelievo, trasporto ed accettazione dei campioni presso il SIT, propone la procedura: **"GESTIONE DEI CAMPIONI BIOLOGICI AFFERENTI ALLE STRUTTURE TRASFUSIONALI ASL BT"** redatta da:

- Dott.ssa M.C. Dicuonzo, Dir. Medico SIT Barletta;
- Dott.ssa S. Sblano, Dir. Medico UOSVD Rischio Clinico;
- Dott.ssa P. Lorusso, TSLB SIT Barletta



Verificata da:

- Dott.A. Sinigaglia, Direttore Dipartimento Direzioni Ospedaliere;
- Dott. F. Galante, Direttore Dipartimento Servizi Territoriali;
- Dott. E. Peres, Direttore UOC Sit Barletta;
- Dott.ssa Mara Masullo, Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. Gestione Rischio Clinico;
- Dott.ssa S. Di Donato, Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. Governo Clinico e Qualità;
- Dott. L. Lorusso, Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. SIT Andria;
- Dott.ssa M. Urbano, Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. professioni Tecnico-Sanitarie

“I sottoscritti dichiarano l’inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura contenuta nell’art. 5 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza”.

Tanto premesso, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa Europea, Nazionale e Regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.

Il responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Mara Masullo

Il Dirigente Proponente
F.to Dott.ssa Mara Masullo

Il Direttore dell'Area / Struttura
F.to Dott.ssa Mara Masullo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sulla base dell’istruttoria e della proposta dell’Area/Struttura competente

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) di adottare la seguente procedura: **“GESTIONE DEI CAMPIONI BIOLOGICI AFFERENTI ALLE STRUTTURE TRASFUSIONALI ASL BT”** che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;



- 2) di notificare copia della presente Deliberazione a:
- Ai Redattori della procedura;
 - Ai della medesima;
 - Ai Coordinatori tecnici ed infermieristici e Direttori UU.OO. per il tramite delle Direzioni Mediche di PP.OO.;
 - Al personale tecnico ed infermieristico DD.SS. per la notifica a tutti i dipendenti, ivi compresi gli autisti dei DD.SS.SS. per il tramite dei loro Direttori;
 - All'Ordine Professionale dei Biologi, Infermieri e Medici della Provincia BAT;
 - Ai Medici di Medicina Generale per il tramite dei Direttori DD.SS.SS.;
- 3) di disporre l'adozione della procedura: *"Gestione dei Campioni Biologici afferenti alle Strutture Trasfusionali Asl Bt"* in tutte le strutture Aziendali interessate e sopra menzionate;
- 4) di demandare alla UOSVD Formazione l'organizzazione dei corsi di formazione per tutto il personale coinvolto nella presente procedura;
- 5) di demandare al Responsabile del Procedimento la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale, nella sezione "Gestione Rischio Clinico";
- 6) di conferire al presente provvedimento, non soggetto a controllo, immediata esecutività.
- 7) Di trasmettere il presente atto al Coordinamento Regionale Gestione del Rischio Clinico e Sicurezza del Paziente – Regione Puglia.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Giuseppe Nuzzolese

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Vito Campanile

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Avv. Alessandro Delle Donne

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Angelo Carabellese



SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile
F.to Dott. Angelo Carabellese

ALLEGATI

1. pagina procedura firmata
2. Procedura Aziendale
3. modulo A
4. modulo B
5. Allegato 3