

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE n. 98 del 08 marzo 2022****TIPOLOGIA: Varie senza spesa**

OGGETTO: Assistente Sociale Lucia Negro Ponte. Conferimento incarico a titolo gratuito ex art. 6, Legge del 11/08/2014 n. 114 e ss.mm.ii.

Sull'argomento in oggetto, la Dirigente Responsabile dell' **AA.GG. Funzione Amministrativa e di Supporto/U.O.S.V.D.** Dott.ssa Daniela Prudente, a seguito dell'istruttoria effettuata dalla responsabile del procedimento Dott.ssa Anna Lazazzara, collaboratrice amministrativa professionale, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;

PREMESSO CHE

- il Dott. Francesco Galante, Direttore Dipartimento Distretti Socio Sanitari, con nota prot. n. 14706 del 23/02/2022, ha richiesto di conferire incarico gratuito all'Assistente Sociale Lucia Negro Ponte, in quiescenza dal 01/02/2022 precisando che:
 - la Sig.ra Lucia Negro Ponte è stata l'unica referente dei Distretti Socio Sanitari per i procedimenti di: contributo assegno di cura e Covid-19, contributo acquisto parrucche per pazienti oncologici, contributo ai cittadini che si avvalgono del metodo ABA, contributo per i percorsi di Procreazione Medicalmente Assistita;
 - per tali compiti è stata assegnata una nuova unità la quale necessita di un periodo di formazione e in questo scenario la Sig.ra Lucia Negro Ponte può mettere a disposizione la propria competenza e la specifica esperienza per supportare la formazione del collega di nuova nomina;
 - l'Assistente Sociale Lucia Negro Ponte ha manifestato la volontà di proseguire l'incarico a titolo gratuito.

VISTO che, l'art. 5 comma 9 del DL 95/2012, come novellato dall'art. 6 comma 2 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge 11/08/2014 n. 114, e da ultimo dall'art. 17 comma 3 della L. 124/2015, dispone: *"E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 124/2001, (...) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle*



giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'art. 2, comma 2bis, del DL n. 101/2013, convertito con modificazioni, dalla L n 125/2013. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.....”

RILEVATO che la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 6/2014 avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell’art. 5 comma 9, del decreto-legge n.95 del 2012, come modificato dall’art.6 del DL n.90/2014”, sulle eccezioni ai divieti che la nuova disciplina impone sugli incarichi e collaborazioni, specifica che *“la disposizione serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici. Coerentemente con questa ratio, le amministrazioni potranno, per esempio, attribuire un incarico gratuito a un dirigente collocato in quiescenza, per consentirgli di affiancare il nuovo titolare dell’ufficio dirigenziale per un periodo non superiore a un anno”*

RICHIAMATA la Circolare n.4/2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma9, del DL n. 95/2012, come modificato dall’art. 17, comma 3, L n. 124/2015. Integrazione della Circolare del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.6/2014”

PRESO ATTO che, come precisato nella succitata Circolare n.4/2015, *“l’ambito di applicazione del limite annuale di durata dl divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità”*; quindi l’attuale disciplina del divieto di attribuzioni di incarichi al lavoratore in quiescenze appare del tutto ribaltata, nel senso che è senz’altro permessa in via generale quando svolta a titolo gratuito, mentre per i soli incarichi dirigenziali e direttivi non può essere superiore a un anno non prorogabile né rinnovabile.

DATO ATTO che il conferimento del suddetto incarico è strettamente funzionale all’interesse dell’Azienda e che pertanto, come richiamato dalla succitata Circolare n. 6/2014, questa ASL provvede al conferimento dell’incarico di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell’interessato e non su domanda dello stesso.

CONSIDERATO che l’attribuzione dell’incarico di collaborazione, a titolo gratuito, dell’ex dipendente Assistente Sociale Lucia Negroponte rientra tra le prerogative datoriali di cui D.Lgs. 165/2001, art. 5, comma 2.

VISTA la nota INAIL prot. 4856 dell’8 marzo 2017 in merito alla sussistenza dell’obbligo assicurativo INAIL per gli incarichi conferiti a titolo gratuito a dipendenti in quiescenza.



DATO ATTO che è stata acquisita la “dichiarazione di assenza conflitto di interessi” sottoscritta dall’Assistente Sociale Lucia Negroponte.

RAVVISATA l’opportunità di avvalersi della possibilità, data dalla succitata normativa attualmente vigente, procedendo al conferimento dell’incarico a titolo gratuito all’Assistente Sociale Lucia Negroponte, per il fine menzionato in premessa.

“I sottoscritti dichiarano l’inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura contenuta nell’art. 5 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza”.

Tanto premesso, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.

La responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Anna Lazazzara

La Responsabile dell'Area / Struttura
F.to Dott.ssa Daniela Prudente

LA DIRETTRICE GENERALE

Sulla base dell’istruttoria e della proposta dell’Area/Struttura competente

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) Di conferire all’Assistente Sociale Lucia Negroponte, in quiescenza dal 01/02/2022, quale referente unica, per la Direzione dei Distretti Socio Sanitari, dei procedimenti di conferimento dei contributi economici per assegni di cura e Covid-19, acquisto parrucche per pazienti oncologici, cittadini che si avvalgono del metodo Applied Behavioral Analysis (ABA), percorsi di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA), l’incarico, a titolo gratuito, di collaborazione per la durata di un mese, a far data dal 10/03/2022 al 09/04/2022, al fine di mettere a disposizione la sua



competenza e la specifica esperienza, per supportare nelle attività di tutoraggio e addestramento le risorse di recente incarico.

- 2) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta costi a carico del bilancio aziendale.
- 3) Di trasmettere la presente deliberazione a:
 - Direttore Dipartimento Distretti e per il suo tramite al dipendente in quiescenza
 - Direttore dell'Area Gestione del Personale per tutti gli adempimenti connessi al rapporto di collaborazione gratuita (ivi compresi gli eventuali adempimenti assicurativi per infortuni).
- 4) Di pubblicare la presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della *home page* del sito istituzionale ASL BT.

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Alessandro Scelzi

LA DIRETTRICE GENERALE
F.to Dott.sa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Angelo Carabellese



SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile
F.to Dott. Angelo Carabellese

ALLEGATI