

ATTIVITA' INFERMIERISTICHE DI SALA OPERATORIA

REVISIONE	DATA	REDATTO	VERIFICATO	APPROVATO
0	SETTEMBRE 2015	P. O. Infermieristica Dipartimento Emergenza/Urgenza Dott. Ferdinando Carpentiere Coordinatore Inf. S.O. P.O. Bisceglie Dott. Michele Dell'Olio Coordinatore Inf. S.O. P.O. di Andria Dott. Ciro Paradiso Coordinatore Inf. S.O. Plesso di Canosa Dott. Giuseppe Caputo Infermiere S.O. P.O. di Barletta Sig. Salvatore Valentino Infermiere Gestione Rischio Clinico Dott. Leonardo Di Leo	Responsabile Gestione Rischio Clinico Dott.ssa Mara Masullo Direttore Dipartimento Emergenza Urgenza Dott. Egidio Faraella	Direttore Sanitario Aziendale Dott. Carlo Di Terlizzi

INDICE

Premessa	pag. 2
Obiettivo	pag. 2
Campo di applicazione	pag. 2
Suddivisione del documento	pag. 3
Distribuzione della procedura	pag. 3
Bibliografia	pag. 3
Allegati	pag. 3

PREMESSA

E' ampiamente dimostrato in letteratura che la registrazione delle attività infermieristiche rappresenta uno strumento di valutazione della qualità assistenziale in riferimento alla performance infermieristica e che tutti gli infermieri dovrebbero essere consapevoli e coinvolti nel processo di audit e di valutazione per migliorare la qualità e per ridurre i rischi di errore/near miss/eventi avversi/eventi sentinella in qualsiasi contesto operativo.

La ASL BT, a seguito della nota a firma del Direttore del Dipartimento Emergenza Urgenza, nella quale si richiedeva al Responsabile della Gestione Rischio Clinico di voler predisporre un atto formale che rendesse tracciabile il processo di sterilizzazione dello strumentario chirurgico, i coordinatori/referenti infermieristici delle Sale Operatorie, unitamente all'infermiere con Posizione Organizzativa del Dipartimento Emergenza Urgenza e all'infermiere della Gestione Rischio Clinico, hanno elaborato e condiviso un documento unico di registrazione delle attività infermieristiche, al fine di ridurre le possibilità di errore/ eventi avversi/near miss, facilitando la trasmissione di informazioni da e per le unità operative chirurgiche, attuando un periodo di sperimentazione, in tutte le realtà operative aziendali.

OBIETTIVO:

Il documento delle Attività Infermieristiche ha lo scopo di tracciare ogni attività infermieristica di Sala Operatoria, i tempi di sala, la preparazione del paziente nel pre-intervento, aspetti inerenti il tempo chirurgico e il post-operatorio nonché la tracciabilità dei presidi sterili utilizzati.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura deve essere applicata su tutti i pazienti sottoposti ad intervento chirurgico all'interno dei Blocchi Operatori dei Presidi Ospedalieri Aziendali Barletta, Andria-Canosa e Bisceglie-Trani.

Il documento delle attività infermieristiche di Sala Operatoria è parte integrante della cartella clinica.

SUDDIVISIONE DEL DOCUMENTO

Il documento delle attività infermieristiche di Sala Operatoria è suddiviso in quattro facciate:

- I. Anagrafica Paziente.
- II. Dati clinici all'accettazione, Dati anamnestici all'accettazione, Tempi di sala, Equipe infermieristica. Preparazione infermieristica pre-intervento.
- III. Tempo chirurgico, Post operatorio
- IV. Applicazione etichette della tracciabilità

DISTRIBUZIONE DELLA PROCEDURA:

L'approvvigionamento del documento infermieristico di Sala Operatoria in formato A3 sarà effettuata dalla ditta individuata dall'Area Patrimonio all'uopo e per il tramite della medesima Area. In caso di problematiche legate ai tempi iniziali di attesa, sarà cura delle Direzioni Amministrative di Presidio, che di concerto con le Sanitarie, provvederanno alla stampa.

BIBLIOGRAFIA

- La gestione del rischio clinico, di M. Martini e C. Pelati, McGrawHill, giugno 2011
- L'infermiere in sala operatoria, di Galvagni e Perini, McGrawHill, 2010.
- Infermieristica medico-chirurgica, di Brunner Suddarth, , volume 1 e 2, CEA edizioni, 2010
- Fondamenti di infermieristica, di Lois White, volume I, Edises, 2010

ALLEGATI

1. Documento delle Attività Infermieristiche di Sala Operatoria

COPIA TRATTA DAL SITO WEB ASLBAT.IT