

N. ___813___ DEL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI

PDL N. ___1000-20___

AREA GESTIONE DEL PERSONALE
UOS TRATTAMENTO GIURIDICO – ECONOMICO E PREVIDENZIALE

OGGETTO: Determinazione e ripartizione del monte ore permessi sindacali di amministrazione alle OO.SS. rappresentative delle Aree Contrattuali e del Comparto S.S.N. per l'anno 2020.

Il giorno ___23/04/2020___

presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale, dr.ssa Vincenza Sardelli, a seguito dell'istruttoria effettuata dal funzionario responsabile rag. Antonella Mancarella e della relazione del dr. Gabriele Argentieri, Dirigente Amministrativo della U.O.S. "Trattamento giuridico economico e previdenziale", relaziona quanto appresso:

VISTO il CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 19 novembre 2019, in particolare:

- l'art. 28 recante la disciplina per la ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nei comparti di contrattazione, nonché la quota massima (in percentuale) dei permessi sindacali utilizzata in forma cumulata a livello nazionale;
- l'art. 31 recante la disciplina per l'individuazione delle associazioni sindacali rappresentative cui spettano le prerogative sindacali sul posto di lavoro;
- l'art. 33 recante la disciplina per la ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nelle Aree Dirigenziali, nonché la quota massima (in percentuale) dei permessi sindacali utilizzata in forma cumulata a livello nazionale;
- l'art. 37 recante la disciplina per l'individuazione delle associazioni sindacali rappresentative cui spettano le prerogative sindacali sul posto di lavoro.

PRESO atto che come riportato in tabella 12 del CCNQ del 19/12/2019 le Organizzazioni Rappresentative per l'Area di Comparto sono FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, FIALS, NURSIND E NURSING UP;

PRESO, altresì atto, che per l'Area della Dirigenza Funzioni Locali in tabella 26 del predetto CCNQ 19/12/2019, le Organizzazioni Rappresentative sono FEDIRETS, CISL FP, FP CGIL, UIL FPL E UNSCP, mentre per l'Area della Dirigenza Sanità, come riportato in tabella 27, le Organizzazioni Rappresentative sono ANAAO ASSOMED, CIMO, AAROI EMAC, FASSID, FP CGIL, FVM, UIL FPL, FEDERAZIONE CISL MEDICI e FESMED.

RITENUTO di dover procedere alla determinazione e ripartizione del contingente permessi sindacali di amministrazione per l'anno 2020, nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale Quadro sottoscritto il 19/12/2019;

DATO ATTO che per la determinazione del monte ore permessi sindacali di amministrazione e della sua ripartizione si è tenuto conto:

- delle Organizzazioni Sindacali Rappresentative nelle nuove Aree Dirigenziali e nel Comparto Sanità, così come riportate nel CCNQ del 19 dicembre 2019, che costituiscono le sole Organizzazioni Sindacali ammesse alla trattativa nazionale ai sensi dell'art.43 del decreto legislativo 30 marzo

2001, n.165 e a cui sono riconosciute tutte le prerogative disciplinate dal CCNQ 7 agosto 1998 ai sensi del predetto d.lgs. n.165 del 2001 e del D.M. 23 febbraio;

- del personale dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione Pubblica al 31.12.2019, distinto per Aree dirigenziali e Comparto della Sanità;
- del numero degli iscritti a ciascuna sigla sindacale alla data del 31.12.2019, le cui deleghe sono quelle rilasciate dallo stesso personale entro il 31 dicembre dell'anno 2019 che, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, devono essere attivate nella busta paga del mese di Gennaio 2020;
- del numero dei voti ottenuti dalle OO.SS. del Comparto nell'ultimo rinnovo della RSU tenutosi dal 17 al 19 aprile 2018;
- della Giuda Operativa Personale dei Comparti: Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro elaborata dall'ARAN nel mese di dicembre 2017;
- della Giuda Operativa Personale delle Aree dirigenziali: Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro – elaborata dall'ARAN nel mese di dicembre 2017;

CONSIDERATO che dalla elaborazione dei dati come innanzi riferiti e come riportata negli allegati 4 reports di calcolo e riepilogo, si evidenzia la seguente situazione:

a) COMPARTO DELLA SANITA' (PERSONALE NON DIRIGENTE)

organizzazioni sindacali più rappresentative	Monte ore disponibile 2020
CISL FPS [®]	191
UIL FPL [®]	67
FP CGIL [®]	268
FIALS [®]	281
FSI [®]	13
NURSIND [®]	35
NURSING UP [®]	2
TOTALE	856

b) RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA (R.S.U.)

R.S.U. aziendale	Monte ore disponibile 2020
su 2757 dip	1379

c) AREA DELLA SANITA' (DIRIGENZA MEDICO-VETERINARIA e SANITARIA)

organizzazioni sindacali rappresentative	Monte ore disponibile 2020
ANAAO-ASSOMED [®]	8
CIMO [®]	118
FASSID [®]	35
AAROI-EMAC [®]	14
FP C.G.I.L. [®]	12
F.V.M. [®]	13
FESMED [®]	21
FEDERAZIONE 'CISL MEDICI [®]	15
U.I.L. MEDICI [®]	3
TOTALE	239

d) AREA DELLE FUNZIONI LOCALI (DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA)

organizzazioni sindacali rappresentative	Monte ore disponibile 2020
FP CGIL [®]	0
CISL FPS [®]	1
UIL FPL [®]	0
FEDIRETS [®]	4
TOTALE	5

RICHIAMATA la deliberazione 14/6/2007 del Garante per la protezione dei dati personali ad oggetto: "linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico".

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 "approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti delegati".

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo avente ad oggetto «Determinazione e ripartizione del monte ore permessi sindacali di amministrazione alle OO.SS. rappresentative delle Aree Contrattuali del Comparto S.S.N. per l'anno 2020.» - di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e la conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Funzionario (rag. Antonella Mancarella)

_____fto_____

Il Dirigente UOS Trattamento giuridico – economico e previdenziale
(dr. Gabriele Argentieri)

_____fto_____

Il Direttore Area Gestione Personale

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1506 del 4 settembre 2018,

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del direttore Area Gestione del Personale dr.ssa Vincenza Sardelli

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per quanto illustrato e motivato in narrativa che qui s'intende integralmente riportato per costituirne parte integrante:

1. determinare e ripartire i contingenti dei permessi sindacali spettanti nell'anno 2020 alle OO.SS. rappresentative, così come di seguito riportato:

COMPARTO DELLA SANITA' (PERSONALE NON DIRIGENTE)

organizzazioni sindacali più rappresentative	Monte ore disponibile 2020
CISL FPS ®	191
UIL FPL ®	67
FP CGIL ®	268
FIALS ®	281
FSI ®	13
NURSIND ®	35
NURSING UP®	2
TOTALE	856

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA (R.S.U.)

R.S.U. aziendale	Monte ore disponibile 2020
su 2744 dip.	1379

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL Dal <u>23/04/2020</u> al _____ senza opposizioni Data _____
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	Il Responsabile _____
Protocollo n. _____ del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente: Uffici di staff <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali <input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale <input checked="" type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione <input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo <input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale <input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale <input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari <input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia <input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa <input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione Aree <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica <input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico <input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06 <input type="checkbox"/> Altri:	Presidi e Stabilimenti Ospedalieri <input checked="" type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa <input checked="" type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font. <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni <input checked="" type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino <input checked="" type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino Distretti Socio Sanitari <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana Strutture Diverse: <input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli <input type="checkbox"/> Corsi di Laurea	Dipartimenti Aziendali: <input type="checkbox"/> Prevenzione <input type="checkbox"/> Salute Mentale Strutture Sovradistrettuali: <input type="checkbox"/> Riabilitazione <input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica <input type="checkbox"/> Servizio 118 Dipartimenti Ospedalieri: <input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica <input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini <input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Neuroscienze <input type="checkbox"/> Anestesiologico <input type="checkbox"/> Nefro-Urologico <input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza <input type="checkbox"/> Materno-Infantile <input type="checkbox"/> Onco-Ematologico <input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo <input type="checkbox"/> Farmacologico <input type="checkbox"/> Cardiologico