



ASL Brindisi

PugliaSalute

N. \_\_2450\_\_ del registro delle deliberazioni

**AREA GESTIONE DEL PERSONALE**

**U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale"**

Num. Prop. \_\_\_\_2831-20\_\_\_\_

**OGGETTO:** Area di Comparto: riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali - anno 2020 di cui al Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in data 15 aprile 2020.

Il giorno \_\_12/11/2020\_\_\_\_

presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

*Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Dr. Gabriele ARGENTIERI, Dirigente Amministrativo responsabile dell'U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale", relaziona quanto segue:*

Premesso che:

- l'art. 35 del CCNL Comparto Sanità personale non dirigente del 07/04/1999 disciplina l'istituto della progressione economica orizzontale permettendo il passaggio sequenziale tra le fasce retributive ed in particolare il comma 4 dello stesso articolo stabilisce che "i passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva avvengono con decorrenza fissa dal 1° gennaio di ogni anno per tutti i lavoratori – ivi compresi quelli che ricoprono una posizione organizzativa ai sensi dell'art.21 – selezionati in base ai criteri del presente articolo. A tal fine le aziende pianificano i citati passaggi tenuto conto delle risorse presenti nel fondo – a consuntivo – al 31 dicembre di ciascun anno precedente. Il numero dei dipendenti che acquisiscono la fascia economica (...) è stabilito in base alle risorse disponibili";
- l'art. 4 del predetto CCNL 07/04/1999 prevede, tra le materie oggetto di contrattazione integrativa, anche "il completamento ed integrazione dei criteri per la progressione economica orizzontale di cui all'art. 35 del medesimo CCNL";
- l'art. 3 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto IL 10/04/2008 stabilisce che ai fini della progressione economica orizzontale di cui al comma 4 dell'art. 35 del CCNL 07/04/1999, i dipendenti devono essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione in godimento pari a ventiquattro mesi;
- l'art. 40, comma 1 del decreto legislativo 165/2001, così come modificato dal D. lgs. 150/2009, prevede che "(...) nelle materie relative alle sanzioni disciplinari, alla valutazione delle prestazioni ai fini della corresponsione del trattamento accessorio, della mobilità e delle progressioni economiche, la contrattazione collettiva è consentita negli esclusivi limiti previste dalle norme di legge";
- l'art. 23, comma 2, del DLgs. 150 del 27/10/2009 il quale stabilisce che "le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";
- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto il 15/04/2020 (licenziato dal Collegio Sindacale nella seduta del 06/02/2020 con parere favorevole sulla certificazione della compatibilità finanziaria e di conformità normativa ai sensi dell'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001) all'art. 101, rubricato "Progressioni economiche (fasce) e criteri per la definizione delle procedure selettive", oltre a stabilire la progressione economica orizzontale (fascia) ai dipendenti in rapporto alle risorse disponibili nel fondo di cui all'art.81 del CCNL 21/05/2018, prevede che possono accedere alle procedure selettive i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere in servizio a tempo indeterminato alle dipendenze della ASL BR alla data del 1 gennaio dell'anno per il quale è bandita la selezione (01/01/2020);
  - b) anzianità di servizio di due anni a tempo indeterminato maturata presso la ASL BR alla data del 1 gennaio del suddetto anno;
  - c) non aver avuto provvedimenti disciplinari superiori alla censura nel corso del biennio precedente alla decorrenza della nuova fascia;
  - d) periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi presso la ASL BR;

- In data 29/10/2020, nel corso di una riunione delle Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto, la Parte datoriale ha dato informativa circa il riconoscimento della progressione economica orizzontale con effetto economico – giuridico a far data dal 1 gennaio 2020, e corresponsione degli arretrati negli emolumenti stipendiali del mese di novembre 2020, nonché circa i seguenti criteri applicati per l'individuazione degli aventi titolo:
  - ✓ essere in servizio a tempo indeterminato alle dipendenze della ASL BR alla data del 1 gennaio dell'anno per il quale è bandita la selezione (01/01/2020);
  - ✓ anzianità di servizio di due anni a tempo indeterminato maturata presso la ASL BR alla data del 1 gennaio del suddetto anno;
  - ✓ non aver avuto provvedimenti disciplinari superiori alla censura nel corso del biennio precedente alla decorrenza della nuova fascia;
  - ✓ periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi presso la ASL BR;
  - ✓ non aver fruito di aspettativa per incarichi presso questa azienda o altre aziende ed enti negli anni 2018/2019;
  - ✓ non aver fruito di aspettativa per motivi famigliari e personali, oltre il totale di 30 giorni, negli anni 2018/2019;
  - ✓ non essere stato attinto da provvedimenti di restrizione della libertà personale negli anni 2018/2019;
- in base alla disciplina introdotta dall'innanzi richiamato art. 101 del CCIA 15/04/2020, dette progressioni economiche avvengono in maniera selettiva ed è direttamente cura dell'Area Gestione del Personale formulare le graduatorie dei dipendenti in possesso dei requisiti di cui innanzi, in base ai seguenti criteri di priorità: anzianità di servizio nel profilo professionale e media delle valutazioni conseguite negli anni 2017 e 2018;
- le graduatorie di cui immediatamente innanzi sono approvate dal Direttore Generale e pubblicate sul sito aziendale; i candidati potranno richiedere il riesame o la rettifica della propria posizione entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione del presente Atto Deliberativo; l'eventuale modifica avverrà entro il termine di 30 giorni dalla data di prima applicazione.
- le ripetute graduatorie consentiranno l'accesso alla progressione economica orizzontale nell'ambito della disponibilità del competente fondo contrattuale.

Dato atto che nella Relazione Tecnico Finanziaria posta a corredo dell'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale poi licenziata dal Collegio Sindacale il 6 febbraio 2020, sono state destinate le risorse che trovano allocazione nel Fondo Premialità e Fasce anno 2020 (ex art. 80 CCNL 21/05/2018), a favore delle fasce retributive a valere dal 1 gennaio 2020;

Viste le graduatorie allegate, quale parte integrante, al presente Atto Deliberativo con l'indicazione dei dipendenti aventi titolo al riconoscimento della progressione economica orizzontale, depositate in forma integrale ed in un unico esemplare agli atti della Segreteria Atti Deliberativi ed in forma ridotta con omissione del nome e cognome ed indicazione della sola matricola, sul sito internet istituzionale ASL BR.

Accertato che il costo correlato al riconoscimento della progressione economica orizzontale in favore del personale di cui alle graduatorie allegate al presente Atto Deliberativo – pari a €. 1.226.358,56 oltre Oneri ed Irap – rientra nella programmazione dell'utilizzo Fondi Contrattuali per il personale del comparto – anno 2020.

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15/05/2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”*.

Richiamato, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 approvazione delle *“Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”*.

N. ....registro delle deliberazioni

Il Dirigente Amministrativo (Dr. Gabriele ARGENTIERI)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Direttore Area Gestione del Personale  
(Dr.ssa Vincenza SARDELLI)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

### **IL DIRETTORE GENERALE**

*Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1506 del 04.09.2018, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr.ssa Caterina DIODICIBUS e dal Direttore Sanitario Dr. Andrea GIGLIOBIANCO;*

*ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Vincenza SARDELLI e del Dirigente Amministrativo responsabile dell'U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale", Dr. Gabriele ARGENTIERI;*

*ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;*

### **DELIBERA**

1. approvare le allegate graduatorie del personale Area di Comparto, avente titolo ad accedere alla progressione economica orizzontale, a far data dal 1 gennaio 2020, nell'ambito delle risorse disponibili sul competente Fondo contrattuale;
2. attribuire a ciascun dipendente avente titolo, in esito della procedura selettiva conclusa, fino a concorrenza delle risorse all'uopo programmate sul competente Fondo contrattuale, la fascia economica successiva a quella in godimento alla data del 31/12/2019;
3. autorizzare l'allineamento economico, con riconoscimento degli arretrati a far data dal 1 gennaio 2020 ed eventuali conguagli con le rispettive posizioni personali già in godimento (es. assegni ad personam) negli emolumenti del mese di novembre 2020;
4. dare atto che il costo del presente provvedimento trova copertura finanziaria sul fondo ex art. 80 CCNL comparto Sanità 21/05/2018 e che sarà quantizzato negli elaborati stipendiali del sistema informatico IASI del mese di novembre;
5. trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, alle Organizzazioni Sindacali ed alle RSU Area di Comparto.

Il Direttore Amministrativo (Dr.ssa Caterina DIODICIBUS)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Direttore Sanitario (Andrea GIGLIOBIANCO)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale (Dr. Giuseppe PASQUALONE)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
Brindisi _____  Il Responsabile _____	<b>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</b>  Dal __ 12/11/20__ al _____  Data _____  Il Responsabile _____