



REGIONE PUGLIA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

AVVISO DI MOBILITA' INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 OPERATORI PER L'ATTIVITA' DI RILEVATORE E CODIFICATORE PER IL REGISTRO TUMORI ASL BRINDISI (SETTORE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE ALL'INTERNO DELL'UNITA' OPERATIVA DI STATISTICA ED EPIDEMIOLOGIA)

In esecuzione della deliberazione D.G. n° 1738 del 11/10/12, i cui contenuti devono intendersi interamente richiamati, rende noto che questa ASL, al fine di garantire la funzionalità e l'esistenza del Registro Tumori, intende procedere alla mobilità interna, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 3 operatori per l'attività di rilevatore e codificatore per il citato Registro che rientra nel settore di attività istituzionale all'interno dell'U.O. di Statistica ed Epidemiologia.

**ART. 1
OGGETTO**

Con il presente avviso l'ASL BRINDISI intende procedere alla mobilità interna, per titoli e colloquio, per l'individuazione di **n. 3 Operatori** per il Registro Tumori che rientra nel settore di attività istituzionale all'interno dell'U.O. di Statistica ed Epidemiologia. Gli **Operatori** sono la parte attiva del Registro ed assommano le competenze di **Rilevatori** e **Codificatori**.

- I **Rilevatori** sono incaricati alla consultazione degli archivi cartacei ed elettronici finalizzata alla raccolta di notizie circa la storia della malattia tumorale di ogni paziente;
- i **Codificatori** interpretano le stesse informazioni e le riconducono a classificazioni standard. Gli **Operatori** pertanto garantiscono sia la funzionalità, sia l'esistenza stessa del Registro.

**ART. 2
COMPITI DEGLI OPERATORI**

I compiti fondamentali degli **Operatori**, previsti dal Regolamento del RTP, sono:

- effettuare una scrupolosa rilevazione dei nuovi casi di tumore insorti in residenti;
- codificare la casistica secondo le regole stabilite dal centro di coordinamento e per ogni caso di tumore;
- valutare oggettivamente ogni informazione per ogni caso di tumore;
- garantire professionalità, ed il rispetto della confidenzialità dei dati trattati;
- stabilire il livello delle indagini da effettuare per assicurare l'accuratezza e la completezza;
- predisporre l'attività di recupero delle cartelle e dei referti sul territorio sia fuori, anche in coordinamento con le altre articolazioni del RTP;
- curare il proprio aggiornamento professionale e partecipare alle attività del RTP e dell'AIRTUM in accordo con gli altri membri del registro tumori;
- instaurare un rapporto collaborativi con la rete dei MMG, con gli altri registri tumori, con il centro di coordinamento e con tutti gli operatori che possono coadiuvare la rilevazione;
- individuare la casistica da sottoporre al consulente oncologo, anatomo-patologo ecc....

**ART. 3
REQUISITI DI AMMISSIONE**

- **Rapporto di dipendenza a tempo indeterminato con la ASL BRINDISI**
Possono essere partecipare esclusivamente tutti i dipendenti a tempo indeterminato di questa ASL;
- **Conoscenze informatiche**
Buone e comprovate conoscenze tecnologiche di *software*, anche avanzati ed in particolare buona conoscenza dei principali applicativi ms office (*excel, word, access*);

**ART. 4
ACCERTAMENTO DEI REQUISITI**

I requisiti di cui all'art. 3 sono accertati dagli elementi desumibili dall'istanza di partecipazione, dal curriculum e da ogni altra documentazione che il candidato riterrà utile ai fini della partecipazione al presente avviso.

**ART. 5
TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati in possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso, dovranno far pervenire la domanda di ammissione alla selezione, in plico chiuso recante la dicitura "Domanda per avviso di mobilità

interna per Registro Tumori”, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Brindisi – Via Napoli n. 8 – 72011 BRINDISI.

La domanda può essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'ASL BR, entro e non oltre il 15° (quindicesimo) giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale (www.asl.brindisi.it) nel link “Concorsi e Avvisi”.

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazioni all'aspirante, che dipenda da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito oppure per la mancata o tardiva comunicazione di variazioni di indirizzo o per eventuali disguidi o ritardi postali.

ART. 6

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dall'interessato, a pena di esclusione, e redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. a), deve riportare le seguenti informazioni:

1. *cognome e nome, luogo e data di nascita;*
2. *di essere dipendente a tempo indeterminato dell'ASL BR;*
3. *profilo professionale, categoria di appartenenza e n. di matricola;*
4. *titolo di studio, con l'indicazione dell'a Scuola/Università, facoltà, data e luogo di conseguimento;*
5. *eventuali ulteriori titoli di studio posseduti, titoli e/o attestati di perfezionamento e/o specializzazioni o comunque utili ai fini della selezione;*
6. *il possesso delle conoscenze informatiche di cui alla lett. b) art 3 del presente avviso;*
7. ***aver preso visione del bando relativo all'avviso di che trattasi, di essere disponibile a frequentare il Corso per operatori, della durata di circa mesi 1, che si terrà presso l'IRCCS ISTITUTO TUMORI “GIOVANNI PAOLO II” di Bari sede del Centro di Coordinamento Regionale Registro Tumori e di accettare le condizioni previste dall'art. 12;***
8. *il proprio consenso al trattamento dei dati personale e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.*

ART. 7

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla proposta di candidatura dovranno essere allegati pena l'esclusione:

- a) *dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto dalla persona interessata (quanto dichiarato sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione);*
- b) *elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione;*
- c) *fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.*

Si precisa comunque che l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti. La mancanza anche parziale di tali elementi comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.

Tutti i requisiti richiesti e i titoli che si intenda far valere devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm. ed ii., le dichiarazioni rese nell'istanza di ammissione alla procedura hanno valore di dichiarazioni sostitutive. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato decreto.

ART. 8

AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande non sottoscritte, spedite oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni di cui all'art. 5 saranno considerate inammissibili.

Per le domande inviate tramite raccomandata a.r. farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

ART. 9

NOMINA DELLA COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice viene nominata con apposito provvedimento ad insindacabile giudizio dal Direttore Generale e sarà così composta:

- **Presidente:** Dott. Antonino Ardizzone - Coordinatore medico del Registro Tumori della ASL BR
- **N. 2 componenti:** Dott.ssa Vita Annamaria - CPSE Infermiere ASL BR
Dott.ssa Monica Scottò di Carlo - Dirigente Psicologa ASL BR;
- **Segretario:** funzionario amministrativo appartenente a categoria non inferiore alla D;

ART. 10

VALUTAZIONE TITOLI

Per i titoli, l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 20,000 così ripartiti:

A)	TITOLI DI CARRIERA:	Punti	6,0000
B)	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:	Punti	3,0000
C)	PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI:	Punti	3,0000
B)	CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:	Punti	8,0000

A - TITOLI DI CARRIERA (MAX PUNTI 6,0000)**1) Servizio prestato nel profilo di appartenenza****PUNTI ANNO 1,0000**

Verrà valutata l'anzianità di servizio continuativa e dall'assunzione a tempo indeterminato fino al raggiungimento del massimale

B - TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX PUNTI 3,0000)

I titoli in questione verranno valutati:

1) Diploma di Maturità	Punti 0,5000
2) Laurea Triennale attinente	Punti 1,0000
3) Laurea Specialistica attinente	Punti 1,5000
4) Specializzazione attinente	Punti 2,0000
5) Master sui fondamenti delle tecniche di registrazione e codifica:	Punti 1,5000
6) altri master in altra disciplina	Punti 0,5000

C - PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX PUNTI 3,0000)

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si tiene conto se il candidato sia coautore dei titoli scientifici con altre persone, se sia primo o unico autore, del numero degli autori nonché della originalità della produzione scientifica, dell'importanza della rivista e del grado di attinenza alla Laurea richiesta.

Ad ogni abstract: se coautore Punti da 0,0100 a 0,0500; se primo o unico autore Punti da 0,0500 a 0,1000

Ad ogni pubblicazione: se coautore Punti da 0,1000 a 0,5000; se primo o unico autore Punti da 0,5000 a 1,0000

D - CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX PUNTI 8,0000)**1) - Partecipazione a Congressi, Convegni, ecc**

Le partecipazioni ai singoli congressi, convegni, tavole rotonde ecc. vengono valutate a seconda dell'importanza dell'argomento, della disciplina, dell'attinenza ai posti messi a concorso e della durata, nei limiti dei punteggi sotto indicati:

In qualità di istruttore (per ogni giornata di partecipazione)	Punti da 0,0050 a 0,0750
In qualità di partecipante (per ogni giornata di partecipazione)	Punti da 0,0010 a 0,0150

2) - Corsi di formazione e qualificazione professionale

I corsi inferiori a sei giorni verranno valutati alla stessa stregua dei congressi. I corsi superiori a cinque giorni verranno valutati anch'essi a seconda dell'importanza dell'argomento, della disciplina, dell'attinenza ai posti messi a concorso e della durata, nei limiti dei punteggi sotto indicati:

Corsi universitari e corsi annuali o più	(Punti da 0,5000 a 1,00000)
Corsi > mesi 1 con esame	(Punti da 0,2000 a 0,4000)
Corsi < mesi 1 con esame	(Punti da 0,1000 a 0,1500)
Corsi > mesi 1 senza esame	(Punti da 0,0500 a 0,1000)
Corsi < mesi 1 senza esame	(Punti da 0,0250 a 0,0500)

3) - Attività didattica presso scuole ospedaliere, universitarie o Enti sanitari riconosciuti

Per ogni ora di docenza vengono attribuiti i seguenti punteggi

Nella disciplina o disciplina equipollente	(Punti 0,0030)
--	----------------

4) - Incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici

Per ogni anno di docenza vengono attribuiti i seguenti punteggi

Nella disciplina o disciplina equipollente	(Punti 0,0100)
--	----------------

DECLARATORIA

1) quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se sottoscritto e se supportato da formale documenta-

**ART. 11
COLLOQUIO**

La selezione dei candidati è finalizzata ad accertare:

- le capacità e le competenze specifiche relative alla consultazione degli archivi cartacei ed elettronici finalizzata alla raccolta di notizie circa la storia della malattia tumorale di ogni paziente nonché alla interpretazione delle stesse informazioni verificando la capacità di ricondurle a classificazioni standard;
- le motivazioni a svolgere l'attività di operatore per il registro Tumori.

La Commissione ha a disposizione per il colloquio massimo punti 30,000.

Il colloquio verterà su elementi di legislazione sanitaria con particolare riferimento alla "cartella clinica" immissione e gestione dei sistemi informatici sanitari di un Registro Tumori Nazionale e Regionale.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno quindici giorni prima della data del colloquio medesimo al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno dichiarati decaduti, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

La Commissione, al termine della valutazione del curriculum e del colloquio, formula una graduatoria di merito.

ART. 12
APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

Al termine delle operazioni la Commissione rimette al Direttore Generale, la graduatoria di merito risultante dalla somma del punteggio dei titoli e del punteggio dell'esame colloquio.

Il competente organo dell'amministrazione provvederà alla soluzione di eventuali casi di parità sulla base dei documenti attestanti titoli di preferenza presentati, all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Giudicatrice ed alla formulazione della graduatoria finale di merito. Tali provvedimenti saranno pubblicati all'Albo Pretorio di questa ASL ed avranno valore di notifica.

Il trasferimento del personale, individuato con la presente procedura di mobilità, è subordinato:

- **al rilascio del nulla osta da parte del Dirigente Responsabile della Struttura di appartenenza;**
- **al superamento del Corso per operatori, della durata di circa mesi 1, che si terrà presso l'IRCCS ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" di Bari sede del Centro di Coordinamento Regionale Registro Tumori;**

Per il regolare buon funzionamento del Registro dei Tumori ASL BR , il dipendente mobilitato non potrà chiedere trasferimento presso altre articolazioni aziendali prima di due anni di servizio effettivo.

ART. 13
PROVVEDIMENTO DI MOBILITA'

il trasferimento verrà effettuato con deliberazione del Direttore Generale previa acquisizione dell'attestato di superamento del Corso di cui all'art. 12).

ART. 14
RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- effettuare idonei controlli delle dichiarazioni riportate nel curriculum professionale a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss. mm. ed ii.;
- non dar corso alla procedura di selezione, ovvero di procedere a pubblicazione di nuovo avviso ove nuove circostanze lo consigliassero oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse idoneo;

ART. 15
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del [D.Lgs. n. 196 del 2003](#) i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile del procedimento.

È in ogni caso consentito l'accesso agli atti della selezione mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 17
DISPOSIZIONI VARIE

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente all'albo delle sede legale e sul sito web aziendale www.asl.brindisi.it, nel link "Concorsi e Avvisi" della home page.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento Dott. Luigi Spina Dirigente dell'U.O. Affari Generali tel.0831/536711 mail:luigi.spina@asl.brindisi.it .

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Ciannone)



Allegato a)

Avviso di mobilità interna, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 3 operatori per l'attività di rilevatore e codificatore per il Registro Tumori ASL BR (settore di attività istituzionale all'interno dell'U.O. di Statistica ed Epidemiologia).

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale della
Provincia di Brindisi
Via Napoli n. 8
72011 BRINDISI**

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso di mobilità interna, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 3 operatori per l'attività di rilevatore e codificatore per il Registro Tumori ASL BR (settore di attività istituzionale all'interno dell'U.O. di Statistica ed Epidemiologia).

Il/La sottoscritto/a _____, Cod.Fisc. _____, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso di mobilità interna, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 3 operatori per l'attività di rilevatore e codificatore per il Registro Tumori ASL BR (settore di attività istituzionale all'interno dell'U.O. di Statistica ed Epidemiologia) e, *sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000*

DICHIARA

• di essere nato/a a _____ (prov. _____) il ___/___/_____;

• di essere dipendente a tempo indeterminato dell'ASL BR con il seguente profilo professionale _____ cat. _____, n. matr. _____;

• di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

_____ conseguito il _____ presso _____;

• di aver conseguito i seguenti ulteriori titoli e/o attestati di perfezionamento e/o specializzazione _____

_____;

- di essere in possesso delle conoscenze informatiche di cui alla lett. b) art. 3 dell'Avviso di mobilità interna;
- **di aver preso visione del bando relativo all'avviso di che trattasi, di essere disponibile a frequentare il Corso per operatori, della durata di circa mesi 1, che si terrà presso l'IRCCS ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" di Bari sede del Centro di Coordinamento Regionale Registro Tumori e di accettare le condizioni previste dall'art. 12;**

Allegati:

1. **dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto a pena di esclusione;**
2. **fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità del candidato;**
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____
21. _____
22. _____
23. _____
24. _____
25. _____
26. _____

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa, resa dall'ASL della Provincia di Brindisi ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. n. 196/2003 per l'avviso di mobilità interna ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali, unicamente per le finalità della presente istanza.

Data _____

Firma _____