

Formato europeo per il curriculum vitae

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue

Informazioni personali

Nome PERNA ROBERTA

Indirizzo Via G.G. Belli, 36 - 00193 Roma - Italia

Telefono 06.3216476 - 06.3219177

Fax 06.62204291

E-mail avvrobotaperna@gmail.com

Pec perna.roberta@coabrindisi.legalmail.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Esperienza Lavorativa

Date (da – a) DA GENNAIO 2010

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avvocato Roberta Perna

Tipo di azienda o settore Studio Legale

Tipo di impiego Avvocato

Ho acquisito nel corso degli ultimi sette anni una significativa esperienza nell'ambito del diritto del lavoro e del diritto sanitario, segnatamente in materia di indennità di rischio da radiazioni ionizzanti e responsabilità medica. Mi occupo, inoltre, di consulenza legale per privati, enti pubblici e società e sono consulente legale della Associazione Sindacale Chirurghi Ortopedici Traumatologi Italiani (Nuova A.S.C.O.T.I.).

MARZO 2009 – DICEMBRE 2009 (10 mesi)

Studio Legale Lattanzi & Associati

Studio Legale

Avvocato

Diritto Civile – Diritto del Lavoro – Diritto delle Assicurazioni - Diritto Commerciale e Societario - Diritto Fallimentare

Diritto delle Assicurazioni; R.A.E. Responsabile attività esterne (udienze; attività di cancelleria; attività stragiudiziale e contrattualistica)

MARZO 2008 – OTTOBRE 2008 (6 mesi)

Studio Legale Prof. G.Volpe Putzolu-C.Russo

Studio Legale

Collaborazione Professionale

Diritto Civile – Diritto delle Assicurazioni e Mercati Finanziari

Analisi e ricerche giurisprudenziali; redazioni di atti nell'ambito del diritto civile ;attività difensiva in udienza presso il Tribunale di Roma; redazione di pareri in materia di diritto bancario, diritto delle assicurazioni e dei mercati finanziari.

NOVEMBRE 2004 – NOVEMBRE 2007

Studio Legale Gianfreda

Studio Legale

Praticante Avvocato

Settore Civile – Commerciale

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso preparazione concorso uditore giudiziario Cons. Stato F. Caringella- R. Garofoli
--	--

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Civile; Diritto Penale; Diritto Amministrativo
---	--

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

GENNAIO 2009 - LUGLIO 2009

Corso intensivo "Legal English" organizzato dalla CDC Language School Roma

Approfondimento della lingua inglese parlata e scritta in ambito giuridico

MARZO 2008

Iscrizione Ordine Avvocati Brindisi

SETTEMBRE 2004 – SETTEMBRE 2008

Corsi preparazione concorso uditore giudiziario Cons. Stato R. Galli

Diritto Civile; Diritto Penale; Diritto Amministrativo

19 OTTOBRE 2004

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università La Sapienza di Roma

Tesi in Diritto del Lavoro " I Poteri della Commissione di Garanzia nello sciopero nei servizi pubblici essenziali " - Relatore Prof. G. Santoro Passarelli

Votazione: 102/110

LUGLIO 1994

Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico " B. Marzolla" di Brindisi

Votazione: 58/60

Madrelingua	ITALIANO GRECO
Altra Lingua	INGLESE
Capacità di lettura	Ottimo
Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	Ottimo Ottimo
CAPACITÀ E C O M P E T E N Z E RELAZIONALI	Ottima capacità relazionale ed ampia disponibilità alla collaborazione ed al lavoro in squadra.
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità organizzativa nella gestione delle risorse umane abbinata ad una pronta capacità decisionale acquisita non solo attraverso le esperienze lavorative compiute, ma anche attraverso la pratica dello sport. Buona capacità di lavorare in team per il raggiungimento degli obiettivi prefissi. Ottima capacità di lavoro a progetto con scadenza.
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza dei sistemi applicativi Windows 98, XP e Apple. Buona conoscenza di Office 2000. Buona conoscenza degli strumenti gestionali per studi legali, quali : "Lex System", "Legal Dep", "Legal Post", "Cliens". Buona conoscenza dei programmi di ricerca Giuffrè (De Jure – Juris Data).
Capacità e competenze artistiche	Buone capacità al pianoforte, oltre che nella musica in genere.
Patente o patenti	Patente di guida Europea categoria B
Ulteriori interessi	Letteratura, Viaggi, Arte, Cinema, Teatro.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in questo curriculum Vitae ai sensi del D.Lgs. n.196/2000

Roma, 22 Aprile 2020

Roberta Perna