SANITASERVICE ASL BR

*L'Amministratore Unico dott.ssa Maria Rosa Di Leo*
*Tel 0831510470 - Fax 0831510078*
*E-mail:* mariarosa.dileo@sanitaservice.asl.brindisi.it
amministrazione@sanitaservice.asl.brindisi.it
*PEC* sanitaservice.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 e s.m.i.**

La sottoscritta Maria Rosa Di Leo in qualità di Datore di Lavoro della Società Sanitaservice ASL BR srl, con sede in via Napoli n.8 – 72100 Brindisi, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 81/08,

**NOMINA**

**MEDICO COMPETENTE COORDINATORE**

la Dott.ssa Valentino Filomena specialista in medicina del lavoro, iscritta all'Albo dei medici della provincia di Padova (PD), nata [redacted] residente [redacted] in [redacted] la quale è tenuta all'espletamento di tutti i compiti definiti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche.
L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento degli adempimenti di cui agli artt. 25 e 41 Dlgs 81/2008 e s.m.i. consistenti, tra l'altro, in:

- sopralluoghi negli ambienti di lavoro;
- stesura ed applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
- effettuazioni di visite mediche preventive e periodiche;
- esecuzioni di refertazioni di audiometrie, spirometrie ed esami di laboratorio;
- programmazione di campioni biologici e valutazioni dei risultati di analisi;
- prelievi di campioni biologici;
- informazioni sanitarie individuali ai lavoratori sul risultato e sul significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- compilazioni di cartelle cliniche individuali;
- giudizi di idoneità;
- collaborazione con il responsabile RSPP nell'individuazione dei miglioramenti tecnici ed organizzativi per l'abbattimento dei rischi;
- collaborazione nell'individuazione dei dispositivi di protezione individuali;
- collaborazione alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
- stesura della relazione sanitaria annuale;
- partecipazione alle riunioni periodiche;
- rapporti con i rappresentanti dei lavoratori.

***L'incarico avrà ad oggetto anche ulteriori adempimenti del medico competente, come previsto anche dall'avviso pubblico a cui si è partecipato, in particolare:***

- Gestione e organizzazione delle scadenze delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- Registrazione e organizzazione di tutti gli accertamenti sanitari eseguiti e dei giudizi di idoneità rilasciati;
- Consegna dei riepiloghi di tutti gli accertamenti eseguiti.
- Collaborazione con il datore di lavoro e con l'RSPP alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure di tutela della salute dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza;
- Istituzione, aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- Partecipazione alla elaborazione e sottoscrizione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- Compimento di ogni altro adempimento attribuito dalla legge alla specifica figura professionale e indicato nel D. Lgs 81/2008 o in altra normativa.

L'incarico affidatoLe ha la durata di tre anni con decorrenza dal 07/11/2022.

Lo svolgimento dell'attività di medico competente interesserà le sedi aziendali di Brindisi e provincia.

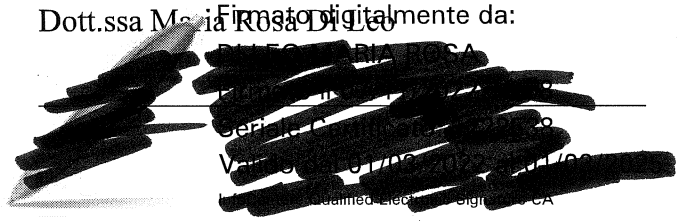
Tale incarico, alla scadenza, non è da considerare tacitamente rinnovato.

Brindisi, 07/11/2022

Firma del Datore di Lavoro

Dott.ssa Maria Rosa Di Leo

Firmato digitalmente da:



Firma del Medico Competente Coordinatore

Dott.ssa Filomena Valentino