



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

N° _790__del registro delle deliberazioni

num. Prop 891-16

U.O. Affari Generali

OGGETTO: Programma Triennale per la Trasparenza e integrità dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi – Aggiornamento 2016 - 2018.

il giorno ____10/05/2016____ presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n. 8,

sull'argomento in oggetto, la dirigente della U.O. "Affari Generali" Dott.ssa Elisabetta Esposito, sulla base dell'istruttoria della Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, Dott.ssa Lucrezia Russo, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

PREMESSO CHE:

- Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n.150 all'art.11 definisce la trasparenza come:
"accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art.117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";
- la legge n.190 del 6.11.2012 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"* ha introdotto nuove misure e migliorate quelle esistenti per la prevenzione e il contrasto della corruzione e dell'illegalità all'interno della Pubblica Amministrazione;
- in attuazione della sopra citata legge, è stato emanato il D. Lgs n.33 del 14 marzo 2013, avente ad oggetto: *" Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, con il quale sono state introdotte ulteriori disposizioni per l'attuazione del principio della trasparenza, già disciplinato con legge n. 150/2009, ed è stata ulteriormente definita la portata di tale principio che deve essere inteso come accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, a garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, disponendo la pubblicazione obbligatoria di una notevole quantità di dati, informazioni e provvedimenti nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei siti *web* istituzionali;

VISTO che gli adempimenti di trasparenza si conformano alle Linee guida della CiVIT riportate nella delibera n.50/2013 e alle indicazioni dell'A.V.C.P. con riferimento solo ai dati sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 19, comma 15, del Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 dell'11 agosto 2014, le funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, commi 4, 5 e 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e le funzioni di cui all'art.48 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, sono trasferite all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

RILEVATO, altresì, che a seguito dell'entrata in vigore della legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 24 giugno 2014, n.90, la nuova A.N.AC. ha assorbito funzioni e risorse dell'ex Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP);

VISTA la deliberazione della CiVIT in funzione di Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72/2013, con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione

Pubblica sulla base delle linee di indirizzo dettate dal Comitato Interministeriale istituito con DPCM 16 gennaio 2013, con particolare riferimento al punto 2.1.2 Trasparenza;

DATO ATTO che l'art.10 del D.lgs n° 33/2013 stabilisce che ogni amministrazione è tenuta ad adottare un Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- c) la definizione delle misure, dei modi e delle iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi compresa le misure organizzative dirette ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi con i Dirigenti Responsabili dei Servizi;

VISTA la deliberazione D.G. n. 1870 del 03/11/2015 con la quale è stata nominata quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di questa ASL, la Dott.ssa Lucrezia Russo, Funzionario Amministrativo di ruolo dell'U.O. Affari Generali;

PRESO ATTO che il D.lgs n.33/2013 all'art. 9, c.1 prevede la realizzazione nei siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni di un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" organizzata in sottosezioni, in cui inserire i documenti, le informazioni analiticamente stabilite per legge;

DATO ATTO che l'ASL BR al fine di ottemperare agli obblighi sanciti dal disposto normativo di cui al D.Lgs n.33/2013 ha realizzato, all'interno del proprio sito *web* istituzionale, una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata "Amministrazione Trasparente", nella quale sono pubblicate le informazioni rese obbligatorie, in ottemperanza alle disposizioni normative citate;

SPECIFICATO inoltre che l'ASL Br, al fine di perseguire la piena accessibilità alle informazioni concernenti la propria organizzazione ed i servizi erogati nei confronti dell'utenza, ha invitato tutti i soggetti interessati (stakeholder – Istituzioni – Associazioni - Cittadini) a far prevenire eventuali proposte ed osservazioni relative ai contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) e del Programma Triennale per la Trasparenza (PTTI) 2016 – 2018 pubblicando sul sito *web* aziendale un "Avviso di consultazione pubblica per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della ASL Brindisi" (Prot. n.79457 del 28 dicembre 2015) e, allo stesso fine, la Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza ha tenuto in data 21 gennaio 2016 una riunione con le Associazioni del territorio facenti parte del Comitato consultivo misto;

PRESO ATTO che a tutt'oggi dai soggetti interessati (*stakeholder* - Istituzioni - Associazioni - Cittadini) non sono state fornite osservazioni e proposte in merito al Programma Triennale per la Trasparenza (PTTI);

PRESO ATTO che tra la fine del 2015 e gli inizi del 2016, ufficialmente il 18 gennaio 2016, è entrato in funzione il nuovo portale istituzionale gestito dalla Regione Puglia, e che la fase di controllo della migrazione dei dati dal vecchio sito al nuovo è durata sino alla fine del mese di marzo 2016 e sono tuttora ancora in corso l'implementazione con nuovi contenuti e l'aggiornamento dei dati, insieme alla formazione del personale delle varie strutture addetto a queste attività;

ATTESO che l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) con documento di attestazione acquisito al prot. aziendale n. 12822 del 24.2.2016, pubblicato sul sito istituzionale in data 29.2.2016, ai sensi dell'art. 13, comma 4, lettera g del D.lgs. n.150/2009 e delle delibere A.N.A.C. n. 50/2013 e n. 43/2016, ha attestato la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2 - Griglia di rilevazione al 31 gennaio 2016 della delibera n.43/2016 rispetto ai dati pubblicati sul sito dell'Azienda nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;

RITENUTO di poter procedere all'approvazione dell'aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità ASL BR per gli anni 2016 - 2018 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, redatto anche tenuto conto delle osservazioni dell'OIV di questa Azienda;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'Atto deliberativo avente per oggetto: "Programma Triennale per la Trasparenza e integrità dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi – Adozione aggiornamento 2016 - 2018".

DATO ATTO che ognuno, nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità del presente atto alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Funzionario istruttore – Responsabile Trasparenza (*Dott.ssa Lucrezia Russo*) _____ f.to _____

La Dirigente U.O. Affari generali (*Dott.ssa Elisabetta Esposito*) _____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Pasqualone, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10 febbraio 2015, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Giannoccaro e dal Direttore Sanitario Dr. Angelo Raffaele Greco;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta della Dirigente Affari Generali dott.ssa Elisabetta Esposito e della Responsabile per la Prevenzione della Corruzione Dott.ssa Lucrezia Russo;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per tutte le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate per farne parte integrante e sostanziale di:

1. **approvare** il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) per gli anni 2016 - 2018, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **dare mandato** alla Responsabile della Trasparenza di procedere all'aggiornamento periodico del programma, ai sensi dell'art. 43 del D.lgs n°33/2013, tenendo presente che trattasi di un provvedimento suscettibile di integrazioni e modificazioni al mutare degli attuali assetti organizzativi o della vigente normativa in materia;
3. **fare obbligo** a tutte le strutture l'applicazione delle disposizioni contenute nell'allegato Programma Triennale;
4. **disporre** che gli adempimenti ivi riportati, oltre a costituire obbligo dirigenziale ope legis, vengano inclusi nel Piano delle Performance come obiettivi a carico dei rispettivi responsabili;
5. **attribuire** al Responsabile della Trasparenza la funzione relativa all'esercizio dell'accesso civico di cui all'art.5 c.2 del D.Lgs. n.33/2013;
6. **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento e dell'allegato Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità sul sito istituzionale della ASL BR nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
7. **dare atto** che la presente deliberazione non comporta costi, così come previsto dalla vigente normativa;
8. **trasmettere** copia della presente deliberazione all'OIV e al Collegio Sindacale e al Responsabile della U.O.C. "Controllo di Gestione";

Il Direttore Amministrativo (*Dr. Giovanni GIANNOCCARO*) _____ f.to _____

Il Direttore Sanitario (*Dr. Angelo Raffaele GRECO*) _____ f.to _____

Il Direttore Generale (*Dr. Giuseppe PASQUALONE*) _____ f.to _____

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

<u>Per copia conforme ad uso amministrativo</u>		<u>Certificato di pubblicazione</u>	
Brindisi, _____ Il Segretario _____		AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA Dal _10/05/16_ al _____ senza opposizioni data _____ Il Segretario _____	
Atto soggetto a: Controllo regionale		Conferenza dei Sindaci	
Da trasmettere a: uffici di staff <ul style="list-style-type: none"> • Segreteria Direzionale • Ufficio Affari Generali • Struttura Burocratico-Legale • Unità Controllo Gestione • Ufficio Sviluppo Organizzativo • URP e Marketing Aziendale • Servizio Prevenzione e Prot. Aziendale • Unità per i Servizi Socio – Sanitari • U.O. Statistica ed Epidemiologia • Ufficio addetto stampa • OIV Aree <ul style="list-style-type: none"> ■ Area Gestione Personale ■ Area Gestione Patrimonio ■ Area Gestione Risorse Econ. Finanz. ■ Area Gestione Tecnica ■ Area Gestione Servizio Farmaceutico <input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R.40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06		Presidi e Stabilimenti ospedalieri <ul style="list-style-type: none"> • Direzione Amm. P.O. Di Summa • Direzione Amm. P.O. Francavilla F. • Direzione Amm. P.O. Ostuni • Direzione Sanitaria P.O. Perrino • Direzione Sanitaria P.O. Francavilla F. • Direzione Sanitaria P.O. Ostuni • Direzione Sanitaria P.O. Mesagne • Direzione Sanitaria P.O. S.Pietro V.co • Direzione Sanitaria P.O. Ceglie Mess. • Direzione Sanitaria P.O. Fasano/Cist. Distretti Socio Sanitari <ul style="list-style-type: none"> • Brindisi • Mesagne • Fasano • Francavilla Fontana Strutture diverse <ul style="list-style-type: none"> - Azienda agricola Melli - Corsi di laurea 	
		Dipartimenti Aziendali <ul style="list-style-type: none"> 1 Prevenzione 2 Salute Mentale Strutture sovradistrettuali Riabilitazione dipendenze patolog. Servizio 118 Dipartimenti ospedalieri <ul style="list-style-type: none"> a) Diagn. Patologica b) Diagn.per immagini c) Chirurg. Gen. e Spec. d) Medicina Gen. e Spec. e) Neuroscienze f) Anestesiologico g) Nefro-urologico h) Emergenza_Urgenza i) Materno-Infantile j) Onco-Ematologico k) Igienico-Organizzativo l) Farmacologico m) Cardiologico 	