ASL Brindisi
PugliaSalute

***SEGRETERIA DIREZIONALE***
*Tel. 0831/536701-702-703-704*
*fax 0831/536707*
*direzionegenerale@asl.brindisi.it*

***(SCADENZA 31/08/2023)***

**AVVISO INTERNO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER LA DESIGNAZIONE DEI PARTECIPANTI AL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE REALIZZATO DA AReSS PUGLIA, DI CUI ALL'INVESTIMENTO PNRR M6C2-2.2.3 RECANTE "SVILUPPO DELLE COMPETENZE TECNICHE PROFESSIONALI, DIGITALI E MANAGERIALI DEL PERSONALE DEL SISTEMA SANITARIO" - SUBINVESTIMENTO "SVILUPPO DELLE COMPETENZE TECNICHE-PROFESSIONALI, DIGITALI E MANAGERIALI DEL PERSONALE DEL SISTEMA SANITARIO" - SUB-MISURA: "CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE".**

E' indetto Avviso interno rivolto al personale dirigenziale a tempo indeterminato dell'A.S.L. di Brindisi per la manifestazione d'interesse alla designazione quale partecipante al corso di formazione manageriale di cui all'investimento PNRR m6c2-2.2.3 recante "sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - subinvestimento "sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" - sub-misura: "corso di formazione manageriale".

Si premette quanto segue:
il Ministero della Salute, con il Decreto n. 4 del 29 marzo 2023, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 109 dell'11 maggio 2023, ha fornito indicazioni in merito all'investimento relativo al PNRR M6C2-2.2.3 recante "*Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario*"; sub- investimento "*sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario"*. Sub-misura: "*corso di formazione manageriale*". L'importo dell'investimento PNRR riservato al personale del nostro SSR è pari ad € 1.424.000,00.

La Regione Puglia ha individuato l'*AReSS - Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale Puglia* quale Ente preposto alla realizzazione del suddetto percorso di formazione che sarà rivolto ai *manager* e *middle manager* delle Aziende e degli Enti del SSR e finalizzato all'acquisizione delle competenze e abilità manageriali e digitali necessarie per affrontare le sfide attuali e future in un'ottica sostenibile, innovativa, flessibile e orientata al risultato.

Il Corso, attualmente in fase di sperimentazione a cura di Agenas, avrà una durata di circa 200 ore suddivise in sette aree tematiche, corrispondenti ad altrettanti moduli formativi; è prevista la verifica delle competenze acquisite ed il rilascio di Attestato finale ai sensi della nota esplicativa Ministero della Salute del 30/05/2023 recante "*PNRR M6C2-2.2.3. Chiarimenti e indicazioni operative sulle modalità attuative e di rendicontazione*".

Le predette aree tematiche non sono state ancora comunicate a quest'Asl da AReSS.

Sulla scorta dei posti disponibili per il Sistema Puglia e della consistenza del personale al 30.6.2023, come estratta dal sistema informativo regionale Edotto, all'A.S.L. Brindisi sono stati assegnati **n. 32 (trentadue) posti di Dirigente** per la partecipazione alla formazione manageriale.

**I Requisiti specifici per l'ammissione al corso in parola sono:**

a) Personale che ricopre ruoli apicali all'interno degli Enti del Servizio Sanitario Regionale (in ordine di priorità Direttore di Struttura complessa, Dirigente responsabile di Struttura semplice dipartimentale, Dirigente responsabile di struttura semplice);

b) Esperienza lavorativa qualificata nel Servizio Sanitario Regionale, attinente alla professionalità relativa al corso di formazione manageriale;
c) Ricoprire un incarico di direzione/responsabilità/coordinamento dell'azienda a seguito di formale conferimento;
d) Età anagrafica non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio (con un'aspettativa lavorativa non inferiore a dieci anni).
e) Essere dipendente del ruolo dirigenziale a tempo indeterminato dell'ASL BR.

Il possesso dei predetti requisiti sarà oggetto di successiva verifica da parte di Agenas.

Alla luce di quanto premesso, l'A.S.L. BR dovrà trasmettere all'AReSS un elenco del personale designato, completo delle seguenti informazioni:
- Cognome, nome;
- Luogo e data di nascita;
- Codice fiscale;
- Luogo di residenza;
- Titolo di studio;
- Ruolo professionale - Ambito lavorativo.

Al fine di fronteggiare prontamente eventuali sostituzioni, è stato inoltre richiesto l'invio di un secondo breve elenco, di dirigenti supplenti - pari a circa il 10% del contingente di dirigenti di cui al primo elenco - da cui si attingerà secondo l'ordine proposto.

I predetti elenchi dovranno essere inviati ad AReSS entro e non oltre il giorno 08/09/2023.

Per tutto quanto sopra esposto,

IL PERSONALE DIRIGENZIALE IN POSSESSO DEI REQUISITI INNANZI ESPOSTI POTRA' PRESENTARE, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 31/08/2023,** UNA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE AVVISO, FINALIZZATO ALLA DESIGNAZIONE DEI PARTECIPANTI AL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DI CUI ALL'INVESTIMENTO PNRR M6C2-2.2.3 RECANTE "SVILUPPO DELLE COMPETENZE TECNICHE PROFESSIONALI, DIGITALI E MANAGERIALI DEL PERSONALE DEL SISTEMA SANITARIO" - SUBINVESTIMENTO "SVILUPPO DELLE COMPETENZE TECNICHE-PROFESSIONALI, DIGITALI E MANAGERIALI DEL PERSONALE DEL SISTEMA SANITARIO" - SUB-MISURA: "CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE".

Gli interessati dovranno manifestare il loro interesse mediante la presentazione di apposita domanda, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale della ASL di Brindisi che dovrà essere datata e firmata. La domanda dovrà recare il seguente oggetto: "*Manifestazione di interesse alla partecipazione al corso di formazione manageriale PNRR organizzato da AReSS Puglia*".

Alla domanda dovrà essere allegato:
1.C*urriculum Vitae*, datato e firmato, da cui si evinca l'esperienza professionale maturata, la formazione, gli incarichi, il ruolo, gli ambiti di competenza, le pubblicazioni, i corsi di aggiornamento ed ogni altra informazione utile per la valutazione. E' preciso onere dell'interessato riportare nel Curriculum Vitae tutte le informazioni necessarie per la valutazione della propria candidatura. Il Curriculum Vitae deve indicare in calce: "*Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste a seguito di dichiarazioni, formazione od uso di atti falsi, dichiara che quanto indicato nel presente c.v., ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, corrisponde al vero*",
2.*Breve relazione* in cui siano esposte le motivazioni a supporto della candidatura,
3.*Fotocopia di un documento d'identità*.

L'Amministrazione si riserva sempre la facoltà di verifica delle dichiarazioni rese in materia di autocertificazioni ai sensi del DPR n. 445/2000.

La domanda di partecipazione, corredata degli ulteriori documenti indicati, deve essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:
- trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.) personale del candidato, entro il termine di scadenza dell'avviso, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it .

Farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della PEC.

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicato, in un unico file, in formato .pdf. Il file potrà essere sottoscritto con firma autografa unitamente ad un documento di riconoscimento o digitalmente, ed in tale ultimo caso non sarà necessaria la fotocopia del documento di identità del candidato.
Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.
SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCEL, ECC.).

**La domanda ed il *curriculum vitae* dovranno essere datati e firmati, pena l'esclusione dalla selezione.**

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda declina ogni responsabilità nel caso di presentazione della domanda incompleta o trasmessa con modalità non conformi al presente Avviso o all'indirizzo pec non corretto.

Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente Avviso.

**LE DESIGNAZIONI SARANNO INDICATE DAL DIRETTORE GENERALE, CON GIUDIZIO MOTIVATO**, DI CONCERTO CON IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO, TENENDO CONTO NON SOLO DEI TITOLI PROFESSIONALI E SCIENTIFICI POSSEDUTI, MA ANCHE DI ELEMENTI QUALI IL RUOLO RICOPERTO DAL DIPENDENTE, IL CONTESTO IN CUI OPERA, GLI AMBITI SPECIFICI DI COMPETENZA ATTRIBUITI, LE PROSPETTIVE DI CRESCITA PROFESSIONALE UTILI PER L'AZIENDA.

LA DESIGNAZIONE AVRÀ QUINDI UNA VALENZA STRATEGICA COERENTE CON GLI OBIETTIVI AZIENDALI E CON LA PROGRAMMAZIONE FISSATA PER CONSEGUIRLI, NELL'OTTICA DEL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SANITARI OFFERTI ALL'UTENZA, MEDIANTE UN OTTIMALE UTILIZZO DELLE RISORSE.

RESTA PERTANTO INTESO E' FATTA SALVA LA FACOLTA' DI INDICARE NELL'AMBITO DEI POSTI DISPONIBILI ULTERIORI NOMINATIVI, IL CUI RUOLO SIA RITENUTO DI IMPORTANZA STRATEGICA PER L'ENTE, ANCHE QUALORA GLI STESSI NON ABBIANO PARTECIPATO ALLA PRESENTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso. Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.). La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.). Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva. I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali. I dati personali non verranno in

alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR. I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto). Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it. Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI;
Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Indirizzo: Via Napoli, n°8, 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

Brindisi, 18.8.2023

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio DE NUCCIO

MAURIZIO DE NUCCIO
Firmato digitalmente da MAURIZIO DE NUCCIO
Data: 2023.08.18 13:57:45 +02'00'