



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

N° __2050__ del registro delle deliberazioni

num. Prop.PDL02357-13

OGGETTO: *Modifica ed integrazione Deliberazione D.G. n. 1345 del 22.07.2013. Nomina del Responsabile della Prevenzione della corruzione e del Responsabile per la Trasparenza ai sensi, rispettivamente, della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.*

il giorno __15/11/2013_____, presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n. 8,

Premesso che con Deliberazione D.G. n. 1345 del 22.07.2013 è stato disposto di:

- nominare Responsabile della Prevenzione della corruzione dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Brindisi, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge n. 190 del 06.11.2012, e Responsabile per la Trasparenza, ai sensi dell'art. 43, comma 1 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, la Dott.ssa Caterina Diodicibus, Dirigente Amministrativo titolare di incarico di direzione di struttura complessa in possesso dei requisiti e della professionalità richiesti per la copertura di tali incarichi;
- con nota prot. n. 72474 del 28/10/2013, la Dott.ssa Diodicibus ha rappresentato l'opportunità di individuare altro Dirigente cui conferire gli incarichi in argomento in quanto la stessa, essendo titolare di incarichi istituzionali (Dirigente Amministrativo Responsabile del P.O. Di Ostuni/Fasano e Direttore *ad interim* dell'Area Gestione del Personale) che prevedono l'espletamento delle attività maggiormente esposte al rischio della corruzione, si troverebbe in una situazione di "conflitto di interesse";

Accertato che la Legge n. 190 del 06.11.2012, il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno espressamente individuato le seguenti attività di competenza di ogni P.A. Maggiormente esposte al rischio della corruzione:

- autorizzazione o concessione;
- scelta del contraente nell'affidamento di lavori, forniture e servizi;
- concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari;
- concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale;

Evidenziato il ruolo attivo dei dirigenti - così come disciplinato dall'art. 16 del dlgs 165/2001 a seguito delle modifiche di cui al dlgs. 150/2009 e della legge 135/2012 – in materia di anticorruzione e di affiancamento del Responsabile della prevenzione della corruzione sia con riguardo ai poteri propositivi e di controllo sia in riferimento all'attribuzione di obblighi di collaborazione, di monitoraggio e di azione diretta nei confronti dei propri collaboratori;

Tenuto conto dei rilevanti compiti, funzioni e della consistente responsabilità di cui il responsabile della prevenzione della corruzione è titolare, sarà prevista una remunerazione, a seguito di valutazione positiva dell'attività, nell'ambito delle norme legislative contrattuali vigenti, attraverso il riconoscimento dei risultati conseguiti mediante la retribuzione di risultato;

Visto, inoltre, l'art. 43, comma 1, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il quale prevede che il Responsabile per la prevenzione della corruzione svolga, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza;

Ritenuto, in base all'attuale situazione organizzativa aziendale e nelle more dell'approvazione dell'Atto Aziendale, di:

- prendere atto della nota, prot. n. 72474 del 28/10/2013, con la quale la Dott.ssa Caterina Diodicibus (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) rappresenta di trovarsi in situazione di "conflitto di interesse" dovuta all'espletamento di attività maggiormente esposte al rischio di corruzione;
- modificare ed integrare la Deliberazione D.G. n. 1345 del 22.07.2013 nel senso di far cessare con decorrenza immediata gli incarichi, di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile della Trasparenza, conferiti alla Dott.ssa Diodicibus e per l'effetto conferire gli stessi al Dott. Luigi Spina, Dirigente Amministrativo dell'U.O. Affari Generali di questa ASL, in possesso dei requisiti e della professionalità richiesti per la copertura di tali incarichi.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Paola Ciannamea, nominata con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 2502 del 15 novembre 2011 assistita dal Direttore Amministrativo Avv. Stefano Rossi e dal Direttore Sanitario dr.ssa Graziella Di Bella;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

D E L I B E R A

per tutte le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate per farne parte integrante e sostanziale di:

1. **prendere atto** della nota, prot. n. 72474 del 28/10/2013, con la quale la Dott.ssa Diodicibus ha rappresentato l'opportunità di individuare altro Dirigente cui conferire gli incarichi in argomento in quanto la stessa, essendo titolare di incarichi istituzionali (Dirigente Amministrativo Responsabile del P.O. Di Ostuni/Fasano e Direttore *ad interim* dell'Area Gestione del Personale) che prevedono l'espletamento delle attività maggiormente esposte al rischio della corruzione, si troverebbe in una situazione di "conflitto di interesse";
2. **modificare ed integrare** la Deliberazione D.G. n. 1345 del 22.07.2013 nel senso di far cessare con decorrenza immediata gli incarichi, di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile della Trasparenza, conferiti alla Dott.ssa Diodicibus e per l'effetto conferire gli stessi al Dott. Luigi Spina, Dirigente Amministrativo dell'U.O. Affari Generali di questa ASL, in possesso dei requisiti e della professionalità richiesti per la copertura di tali incarichi;

3. **stabilire** che la durata di tali incarichi decorre dalla data di adozione del presente provvedimento ed è fissata in anni due e non può eccedere il mandato amministrativo del Direttore Generale;
4. **dare atto** che:
- le funzioni di Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza vengono svolte in staff alla Direzione Generale;
 - l'incarico di Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza si configura quale incarico aggiuntivo a quello attualmente ricoperto dal Dott. Luigi Spina, non necessitando pertanto di alcuna modifica o integrazione;
 - la durata della nomina decorre dalla data di adozione del presente provvedimento con mantenimento del trattamento giuridico ed economico in essere e che, sulla base di quanto previsto dalla circolare n. 1 del 2013, tenuto conto dei rilevanti compiti e della consistente responsabilità che il medesimo comporta sarà prevista una remunerazione, a seguito di valutazione positiva dell'attività, nell'ambito delle norme legislative contrattuali vigenti, attraverso il riconoscimento dei risultati conseguiti mediante la retribuzione di risultato;
 - la Direzione Generale si impegna a svolgere ogni utile collaborazione per agevolare le funzioni di che trattasi, coinvolgendo le strutture aziendali e garantendo adeguati supporti per le attività che si rendessero di volta in volta necessarie per l'attuazione delle funzioni di Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;
5. **dare mandato:**
- alla Segreteria Direzionale di dare comunicazione della nomina alla C.I.V.I.T. quale Autorità Nazionale Anticorruzione utilizzando esclusivamente il "[ModuloCiVITNominaRPC](http://www.civit.it)" disponibile sul sito istituzionale: www.civit.it;
 - alla U.O. S.I.C.I. per la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale al fine di darne la massima diffusione;
6. **notificare** il presente atto alla Dott.ssa Caterina Diodicibus e al Dott. Luigi Spina;
7. **dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm. ed ii.;
8. **dichiarare** il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il Direttore Amministrativo (*Avv. Stefano Rossi*) _____ f.to _____

Il Direttore Sanitario (*Dr.ssa Graziella Di Bella*) _____ f.to _____

Il Direttore Generale (*Dr.ssa Paola Ciannamea*) _____ f.to _____

Registrazione dell'annotazione di costo
Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA ASL
Il Responsabile _____	
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	Dal <u>18/11/13</u> al _____ senza opposizioni.
Protocollo n. _____ del _____	Data _____ Il Responsabile _____

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente: Uffici di staff <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali <input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale <input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione <input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo <input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale <input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale <input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari <input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia <input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa <input type="checkbox"/> OIV Aree <input type="checkbox"/> Area Gestione Personale <input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio <input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan. <input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica <input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico <input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06 <input type="checkbox"/> Altri: _____	Presidi e Stabilimenti Ospedalieri <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font. <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino Distretti Socio Sanitari <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana Strutture Diverse: <input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli <input type="checkbox"/> Corsi di Laurea	Dipartimenti Aziendali: <input type="checkbox"/> Prevenzione <input type="checkbox"/> Salute Mentale Strutture Sovradistrettuali: <input type="checkbox"/> Riabilitazione <input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica <input type="checkbox"/> Servizio 118 Dipartimenti Ospedalieri: <input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica <input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini Chirurgia Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Neuroscienze <input type="checkbox"/> Anestesiologico <input type="checkbox"/> Nefro-Urologico <input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza <input type="checkbox"/> Materno-Infantile <input type="checkbox"/> Onco-Ematologico <input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo <input type="checkbox"/> Farmacologico <input type="checkbox"/> Cardiologico