



ASL Brindisi

PugliaSalute

DIREZIONE GENERALE

Tel. 0831536701-4

E-mail: direzione generale@asl.brindisi.it

PEC: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

Prot. 21944

Brindisi 17 MAR. 2020

Si trasmette esclusivamente
in modalità telematica
sostituisce l'originale

Ai Direttori Medici dei PP.OO. di :
Brindisi - Francavilla F.na - Ostuni
e per il loro tramite
ai Direttori delle UU.OO.CC.

Ai Medici Competenti:
Dr. Acquaviva
Dr. Cazzato
Dr.ssa Scianaro
Dr. Francavilla

Ai Direttori Amm.vi dei PP.OO. di:
Brindisi - Francavilla F.na
Ostuni

p.c. Al Direttore SISP

Oggetto: Procedura per l'effettuazione dei tamponi per COVID-19 agli operatori sanitari in servizio presso i PP.OO. dell'Azienda

Con la presente la scrivente Direzione intende impartire le disposizioni, che qui di seguito si riportano, inerenti la procedura da attivare per l'effettuazione dei tamponi per COVID-19 per gli operatori sanitari in servizio presso le Strutture Ospedaliere dalle SS.VV. dirette.

- Il Direttore Responsabile della U.O.C. /Servizio interessato chiede l'esecuzione del tampone per tutti i dipendenti che hanno avuto un contatto stretto con caso positivo confermato.

- L'apposita richiesta (all.1) viene inoltrata, al Direttore Medico di Presidio che organizza l'effettuazione del tampone per il tramite del Direttore Responsabile della U.O.C. di Malattie Infettive per i dipendenti in servizio presso il P.O. Perrino, al Direttore della U.O.C. di Pneumologia per i dipendenti in servizio presso il P.O. di Ostuni e al Responsabile della U.O.S. di Patologia Clinica per i dipendenti in servizio presso il P.O. di Francavilla.

I tamponi, secondo le indicazioni impartite dal responsabile del Laboratorio di riferimento regionale, devono essere in numero di due ed eseguiti in sequenza a livello orofaringeo.

La Direzione Medica, contestualmente, informa il medico competente in merito alla necessità di sottoporre il dipendente all'esecuzione del tampone.

Le Direzioni Mediche dei PP.OO. alimentano, altresì, la apposita piattaforma regionale e organizzano il trasporto del campione presso il e/o i Centri Laboratoristici di riferimento individuati dal Dipartimento della Promozione della salute.

Nelle more della piena operatività di detta piattaforma, le Direzioni Mediche di Presidio inviano quotidianamente i tabulati inerenti i campioni eseguiti, così come i referti alla Direzione del SISP, ai seguenti indirizzi:

- stefano.termite@asl.brindisi.it;
- sisp@asl.brindisi.it.

Le Direzioni Mediche dei Presidi Ospedalieri, in caso di positività del tampone:

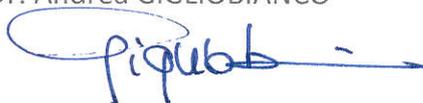
- 1) dispongono l'interruzione dell'attività lavorativa del dipendente e, per il tramite della Direzione Amministrativa di Presidio, attivano la procedura prevista per l'apertura del sinistro INAIL, informando, altresì, il Direttore dell'U.O.C. di pertinenza;
- 2) informano il Medico Competente;
- 3) trasmettono al Direttore del SISP i dati anagrafici del dipendente, corredati della residenza (Città e indirizzo), numero telefonico nonché reparto/Servizio di appartenenza.

L'operatore sanitario dovrà permanere presso il proprio domicilio sino alla completa remissione della sintomatologia e/o evidenza di negatività a n. 2 tamponi eseguiti in sequenza a distanza di 24 ore.

Solo al verificarsi di dette circostanze, il dipendente, sentito il medico competente, che avrà cura di informare la Direzione Medica di Presidio, potrà riprendere la propria attività lavorativa.

Si confida nella più ampia collaborazione da parte delle SS.LL. e si inviano distinti saluti.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Andrea GIGLIOBIANCO



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giuseppe PASQUALONE





REGIONE PUGLIA

EMERGENZA SANITARIA COVID-19

Sistema informativo regionale gestione emergenza sanitaria GIAVA COVID-19

<https://covid19.sanita.puglia.it/>

SCHEDA DI ACCOMPAGNAMENTO DEL TEST (TAMPONE) PER LA RICERCA DEL SARS-CoV-2

DATI ASSISTITO

Codice Fiscale, STP o ENI	
Nome	
Cognome	
Sesso	
Data di nascita	
Comune di residenza/domicilio	
Stato all'atto del prelievo	<input type="checkbox"/> Sintomatico <input type="checkbox"/> Asintomatico

DATI DEL TAMPONE

Codice del campione	
Data del Prelievo	

LABORATORIO DI CONSEGNA DEL TAMPONE

<input type="checkbox"/>	SSD di Microbiologia e Virologia - OORR Foggia	Viale Luigi Pinto, 1 71122 Foggia (FG)
<input type="checkbox"/>	Ospedale "Vito Fazzi" Patologia Clinica e Microbiologia	Piazza Filippo Muratore, 1 73100 Lecce LE
<input type="checkbox"/>	Laboratorio di Patologia Clinica e Microbiologia – Ospedale "Di Venere"	Via Ospedale Di Venere, 1 70131 Bari
<input type="checkbox"/>	Laboratorio di Epidemiologia Molecolare e Sanità Pubblica - U.O.C. Igiene (Policlinico di Bari) Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana, Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico Bari	P.zza Giulio Cesare 11 70124 Bari
<input type="checkbox"/>	Istituto Zooprofilattico delle Regioni Puglia e Basilicata	Via Manfredonia, n. 20 – 71121 Foggia (FG)
<input type="checkbox"/>	Laboratorio di Patologia Clinica – Ospedale "Dimiccoli"	Viale Ippocrate n.15 - 76121 Barletta

DATI DELLA STRUTTURA RICHIEDENTE

	<i>Ente e Struttura</i>	<i>Denominazione</i>
<input type="checkbox"/>	ASL / AOU / IRCCS / E.E.	
<input type="checkbox"/>	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE / SISP	
<input type="checkbox"/>	CENTRALE OPERATIVA 118	
<input type="checkbox"/>	OSPEDALE	
<input type="checkbox"/>	ALTRO TIPO STRUTTURA (indicare)	

DATI DELL'OPERATORE ADDETTO AL TRASPORTO E CONSEGNA

Nome	
Cognome	
Numero telefonia mobile	

Data, _____

L'operatore

Il Responsabile del Laboratorio

N.B. – La struttura richiedente deve tempestivamente registrare i dati della richiesta nel sistema informativo regionale "GIAVA COVID-19" affinché il Laboratorio possa registrare i dati di esito del relativo test.