

SOCIETA' SANITASERVICE ASL BR

Avviso pubblico per costituzione di elenco soggetti finalizzato ad assunzione a tempo determinato di impiegati d'ordine.

Si rende noto l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio/prova pratica, per la costituzione di un elenco di soggetti da poter impiegare come impiegati d'ordine da assumere con contratto a tempo determinato per ragioni sostitutive, full time 36 ore settimanali, Posizione B del CCNL Case di Cura Private- Personale non medico.

Ai sensi dell'art.7 del Decreto Lgs.vo 30.03.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. AIOP SANITA' PRIVATA afferente alla Categoria B, rapportato alla durata oraria settimanale della prestazione richiesta.

Articolo 1 REQUISITI OBBLIGATORI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- adempimento dell'obbligo scolastico;
- iscrizione nell'elenco anagrafico dei Centri per l'impiego dell'Ambito provinciale di Brindisi in data antecedente la pubblicazione del bando di concorso in qualità di privo di impiego e disoccupato ai sensi del D. Lgs n. 150/2015;
- possesso della Patente Europea [ECDL] ovvero titolo equipollente attestato dal riconoscimento ministeriale MIUR conseguito in data antecedente la pubblicazione del presente Avviso.

Articolo 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione all'Avviso devono essere presentate, pena esclusione, entro il termine perentorio del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia esclusivamente in forma telematica, via internet, connettendosi al seguente indirizzo web: <http://www.gestioneconcorsipubblici.it/sanitaserviceaslbr/> e compilando lo specifico modulo elettronico online seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute per le quattro fasi:

1. registrazione candidato;
2. compilazione domanda in formato elettronico;
3. inoltro degli allegati obbligatori richiesti;
4. stampa della ricevuta della domanda.

Il candidato dovrà effettuare il versamento del contributo di partecipazione all'avviso pari a € 5,00 (Euro cinque/00), non rimborsabile, esclusivamente mediante bonifico bancario IT38I0542415920000001000384 intestato alla SANITASERVICE ASL BR srl, con causale: "Contributo avviso per impiegato d'ordine anno 2018".

La data di trasmissione della domanda via Internet è stabilita e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine della conferma ed invio dei dati.

L'eventuale annullamento e/o ricompilazione della domanda potrà essere effettuato entro il termine ultimo fissato per la scadenza stabilito dal presente bando.

Il candidato attraverso la procedura online dovrà indicare nella domanda gli estremi del documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella eventualità che il termine ultimo di scadenza del presente avviso coincida con giorni festivi, il termine stesso scadrà il primo giorno feriale successivo.

Non sono ammesse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso e pertanto non saranno ritenute valide le domande di partecipazione all'avviso presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

Nella domanda online di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono indicare, sotto la loro responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.11.2000 n.445:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza, l'indirizzo e-mail e il recapito telefonico;
- d) il domicilio (solo se diverso dalla residenza);
- e) gli estremi del documento di riconoscimento;
- f) gli estremi del versamento di € 5,00 (contributo per la partecipazione all'avviso);
- g) di essere cittadino comunitario o extracomunitario;
- h) il comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- i) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve precedenza o preferenze ai sensi della normativa vigente;
- j) le eventuali condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'instaurazione di un rapporto d'impiego con la P.A.;
- k) la dichiarazione di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dai pubblici uffici;
- l) Patente Europea (ECDL o titolo equipollente) da accludere come allegato;
- m) l'accettazione di tutte le clausole contenute nel presente bando;
- n) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, al fine della gestione della presente procedura, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- o) certificazione ISEE in corso di validità (da accludere come allegato);
- p) la dichiarazione della sussistenza dello stato di disoccupazione.

Articolo 3 CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

La ripartizione massima dei punti attribuibili nelle categorie è così stabilita:

a) VALUTAZIONE TITOLI	max punti 50, di cui
- valutazione ISEE	max punti 44
- stato di disoccupazione	max punti 6
b) COLLOQUIO / PROVA PRATICA	max punti 50

Articolo 4 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli dei soggetti che hanno presentato richiesta di partecipazione all'avviamento a selezione sarà predisposta in conformità alle disposizioni normative e quindi parametrata all'indicatore ISEE contenuto nella certificazione ISEE in corso di validità.

Alla valutazione dei titoli si provvederà sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri di seguito specificati:

1. la graduatoria è ordinata secondo un criterio di preferenza per chi ha punteggio maggiore;
2. ad ogni persona avente diritto all'avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni è conferito un punteggio di 44 punti;
3. al punteggio iniziale di 44 punti va sottratto 1 punto per ogni 1.500,00 euro fino ad un massimo di 10 punti. Ai fini del calcolo del punteggio, dal reddito va escluso l'importo del reddito minimo personale esente da imposizione come definito annualmente dalla normativa;

4. è onere del lavoratore presentare, all'atto della candidatura, la certificazione ISEE in corso di validità, pena la penalizzazione d'ufficio richiamata al successivo punto 5;
5. si sottraggono 10 punti alla persona che non presenti ISEE in corso di validità;
6. chi è in possesso dello stato di disoccupazione ai sensi del d.lgs. 150/2015 (ex d.lgs. 181/2000) ha diritto ad un incremento di 2 punti per una anzianità di iscrizione pari o inferiore a 3 anni, di 3 punti se pari o inferiore a 5 anni, 4 punti se pari o inferiore a 7 anni, di 6 punti se superiore a 7 anni;

Art. 5 EVENTUALE PRESELEZIONE

Al fine di garantire una gestione rapida del concorso, in caso di ricezione di un numero di domande pari o superiore a 100, la Società si riserva la facoltà di effettuare quiz di preselezione, predisposta anche con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale.

I candidati che hanno presentato correttamente la domanda on line saranno convocati a sostenere l'eventuale quiz di preselezione indipendentemente dall'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando mediante pubblicazione sul portale web (link dedicato) della società.

La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla sulle conoscenze di cultura generale, attualità e logica. La preselezione potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che preveda l'utilizzo di supporti informatici per lo svolgimento e la correzione della stessa.

Almeno 10 giorni prima dell'inizio della data prevista per l'eventuale preselezione, sul portale web (link dedicato) della società saranno pubblicati: - il luogo e l'orario in cui i candidati dovranno presentarsi; - le indicazioni e le modalità di svolgimento della preselezione; - i criteri di attribuzione dei punteggi e di correzione della preselezione: - il numero di candidati che saranno ammessi alla prova pratica.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

In base al numero delle domande pervenute, la preselezione si potrà svolgere su più sedi, contemporaneamente e non, e non sarà possibile sostenere la prova preselettiva in una sede diversa da quella assegnata.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione dei titoli o della prova pratica concorsuale.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul portale web della Società.

I 50 candidati che avranno superato la preselezione con il punteggio più elevato, compresi i candidati ex aequo all'ultimo posto valido, ed in possesso dei requisiti di ammissione verificati dalla società di selezione saranno convocati per sostenere il colloquio/prova pratica.

SI INFORMANO I CANDIDATI CHE SI PROCEDERÀ ALLE VERIFICHE DEI REQUISITI PREVISTI DAL BANDO DI CONCORSO, COMPRESA L'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI ANAGRAFICI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELL'AMBITO PROVINCIALE DI BRINDISI, ED ALLA ATTRIBUZIONE DEL RELATIVO PUNTEGGIO SOLO PER I CANDIDATI CHE VERRANNO AMMESSI, A SEGUITO DELLA PRESELEZIONE, A PARTECIPARE ALLA PROVA PRATICA. I CANDIDATI CHE RISULTERANNO PRIVI DEI REQUISITI PRESCRITTI SARANNO PERTANTO ESCLUSI DAL CONCORSO E NON SARANNO CONVOCATI PER LA PROVA CONCORSUALE.

La Società di selezione aggiudicataria della gara pubblica, verificherà tutto quanto contenuto e dichiarato nella domanda di partecipazione da parte dei candidati che risulteranno idonei nella graduatoria provvisoria. In caso di riscontro di false attestazioni e/o di dichiarazioni mendaci il candidato verrà escluso con ogni conseguenza di legge.

I candidati ammessi al colloquio/prova pratica saranno invitati almeno sette giorni prima dello svolgimento della prova mediante lettera raccomandata a/r nell'indirizzo dichiarato nel momento della domanda on line.

La Commissione Esaminatrice, nominata dopo la scadenza del bando e costituita secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220 dispone, per la valutazione del colloquio/prova pratica complessivamente di 50 punti.

Il colloquio/prova pratica verterà sulla conoscenza degli applicativi informatici più diffusi con esame dell'esposizione logica e appropriatezza di linguaggio.

Supereranno la prova i candidati che avranno un punteggio minimo di 30/50.

Articolo 6 **FORMAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA**

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato nella valutazione titoli e nell'esecuzione del colloquio/prova pratica, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e ss. mm. ed ii..

La graduatoria provvisoria verrà approvata con provvedimento dell'A.U. della Società e si renderà nota mediante pubblicazione sul portale web (link dedicato) della Società. Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria decorreranno 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali istanze di riesame che dovranno essere presentate personalmente presso il responsabile del procedimento.

Decorso tale termine senza che siano presentate istanze di riesame, ovvero una volta esaminate le istanze presentate nei termini suddetti, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità di due anni. Durante il periodo di vigenza della graduatoria definitiva formulata, la stessa potrà essere utilizzata, oltre che per l'avviamento di cui trattasi, anche per l'assunzione a tempo determinato di personale avente lo stesso profilo professionale.

Nell'utilizzo della graduatoria non si procederà alla sottoscrizione del contratto di lavoro (ovvero si procederà limitatamente al periodo ammissibile) con coloro che a seguito di sottoscrizione del potenziale incarico si troverebbero nella condizione di maturare i presupposti giuridici per il riconoscimento del rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Sanitaservice Asl Br srl.

Articolo 7 **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla selezione sono le seguenti:

- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente;
- domande inoltrate con modalità differenti di quelle indicate dall'art. 2;
- domande presentate fuori dai termini previsti dall'art. 2;
- mancato conferimento dei dati;
- avviato ad altra selezione a tempo determinato;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione.

Articolo 8 **CONTROLLI e SANZIONI**

La Sanitaservice, anche per mezzo della Società di selezione, si riserva la facoltà di accertare d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. In conformità a quanto previsto dal DPR 445/2000 smi, in caso di dichiarazioni mendaci riscontrate in sede di controllo anche successivo all'approvazione della graduatoria e/o all'eventuale inserimento lavorativo, l'interessato decade dai benefici eventualmente acquisiti in forza del presente Avviso e soggiace altresì alla sanzione prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

Articolo 9 **RICORSO**

Contro il provvedimento di adozione della graduatoria è ammesso ricorso al TAR competente entro il termine di 60gg (art. 29 del D.Lgs n. 104 del 02/07/2010 e s.m.i.) e ricorso al Capo dello Stato entro il termine di 120gg (art. 9 del DPR n. 1199 del 24/11/1971 e s.m.i.).

Articolo 10 **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dal candidato saranno acquisiti dall'Area Gestione

del Personale, per il tramite della Società Seletek s.r.l. aggiudicataria della procedura online dell'avviso di che trattasi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

La disponibilità di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'Amministrazione può incaricare, come ha incaricato, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti terzi che forniscono specifici servizi strumentali all'espletamento della procedura medesima.

Il titolare del trattamento è Società Sanitaservice Asl Br; il responsabile del trattamento dei dati è l'A.U. della Società; l'incaricato del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento del presente avviamento a selezione, dott. Flavio Maria Roseto.

Articolo 11 **NORME FINALI**

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando per eventuali motivate ragioni.

Ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è il dott. Flavio Maria Roseto.

Per informazioni o chiarimenti inerenti gli aspetti tecnici del presente avviso gli interessati potranno contattare l'help-desk al numero telefonico 099/2041500 (dal lunedì al venerdì ore 09:00-13:00 e 15:00-17:00).

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione dell'avviso e allegati sul link istituzionale oppure potranno rivolgersi al Responsabile del procedimento.

L'Amministratore Unico
dott. Flavio Maria Roseto