



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

N. 2414 del Registro delle Deliberazioni

N. prop. 2872-19

OGGETTO: Personale del Comparto. Indizione Avviso interno per il conferimento degli Incarichi di Funzione.

Il giorno 23/12/2019 presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli n.8.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale, dr.ssa Vincenza Sardelli - a seguito dell'istruttoria svolta dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Semplice "Trattamento Giuridico, Economico e Previdenziale" - relaziona quanto appresso:

Premesso che:

- l'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 21/5/2018 del Comparto Sanità ha istituito, nei ruoli sanitario, tecnico, amministrativo, professionale, i seguenti incarichi di funzione:
 - incarichi di organizzazione;
 - incarichi professionali;
- il 30/8/2019 le Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto, a seguito di confronto, hanno definito il Regolamento su "Incarichi di funzione" disciplinando - tra l'altro - il contenuto di tali incarichi, la loro istituzione nell'ambito dell'ASL di Brindisi, la graduazione, i criteri di conferimento, la durata, il trattamento economico, i criteri di valutazione, di conferma e revoca;
- con nota prot. n. 85952 del 14/11/2019 la Direzione Generale ASL Br ha trasmesso informativa, alle Rappresentanze Sindacali Territoriali e Aziendali del Comparto, in merito alla graduazione degli incarichi di funzione ed alla loro articolazione nell'ambito del vigente modello organizzativo aziendale su base dipartimentale.

Letto il Regolamento su "Incarichi di funzione" sottoscritto il 30/8/2019 dalle Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto - già pubblicato sul sito internet istituzionale della ASL di Brindisi, sezione "amministrazione trasparente" - personale - contrattazione integrativa - contratti - allegato al presente Atto Deliberativo quale parte integrante e sostanziale ("Allegato 1").

Viste le tabelle con l'articolazione e la graduazione definitive degli incarichi di funzione della ASL di Brindisi (n. 85 incarichi di organizzazione con funzioni di coordinamento; n. 20 incarichi di organizzazione; n. 6 incarichi professionali) nonché con l'indicazione dei requisiti richiesti ai candidati a ciascun incarico, del profilo professionale e della durata (5 anni per incarichi di organizzazione e per incarichi professionali; 3 anni per incarichi di organizzazione - funzioni di coordinamento), allegate al presente Atto Deliberativo quale parte integrante e sostanziale ("Allegato 2").

Ritenuto di poter procedere all'indizione dell'Avviso interno per il conferimento degli incarichi di funzione mediante procedura selettiva su base curriculare, così come stabilito nel Regolamento aziendale innanzi menzionato.

Visto lo schema di Avviso interno per il conferimento degli incarichi di funzione, allegato al presente Atto Deliberativo quale parte integrante e sostanziale (“Allegato 3”).

Precisato che la valorizzazione economica di ciascun incarico sarà determinata con riferimento alla graduazione rispettivamente attribuita nelle anzidette tabelle definitive ed alle risorse che si renderanno disponibili nel Fondo contrattuale di cui all’art. 80 CCNL Comparto Sanità 21/5/2018 (che saranno individuate nel Contratto Collettivo Integrativo Aziendale), secondo la seguente formula:

$$\text{valore incarico} = \frac{\text{risorse disponibili del Fondo}}{\text{totale punteggi di tutti gli incarichi}} \times \text{punteggio attribuito al singolo incarico}$$

Evidenziato che, preventivamente all’adozione, è stata trasmessa (nota prot. n. 93363 dell’11 dicembre 2019), alle Rappresentanze Territoriali ed Aziendali del Comparto, la bozza del presente Atto Deliberativo con i relativi allegati.

Considerato che:

- con Deliberazione n. 789/GC del 20/4/2018 si era indetta procedura selettiva interna per il conferimento di incarichi di titolarità di funzioni di coordinamento;
- con Deliberazione n. 790/GC del 20/4/2018 si era indetta procedura selettiva interna per il conferimento di incarichi di titolarità di Posizione Organizzativa;
- con Deliberazione n. 1603 del 13/9/2018 (trasmessa alle Aziende ed Enti del S.S.R. giusta nota prot. AOO183/21 settembre 2018 n. 12829) la Giunta Regionale della Puglia adeguava i parametri standard per le strutture organizzative - già approvati con le DD.GG.RR. n. 1388/2011 e n. 3008/2012 - alla nuova rete ospedaliera regionale di cui al Regolamento Regionale n. 7/2017 s.m.i. ed ai dati demografici regionali aggiornati all’1/1/2017.

Precisato che, sulla base del predetto Regolamento aziendale sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto il 30/8/2019:

- il personale con reali funzioni di coordinamento al 31/8/2001 - qualora sia interessato ad assumere la titolarità di un incarico di funzione individuato, quale sviluppo del preesistente incarico di coordinamento, nell’ambito della medesima articolazione organizzativa aziendale - non dovrà produrre alcuna istanza di partecipazione all’apposito Avviso interno poiché, in sede di conferimento del nuovo incarico, sarà l’Amministrazione a richiedere preliminarmente, e ad acquisire al fascicolo istruttorio, da parte del titolare del preesistente incarico, il curriculum formativo e professionale aggiornato: ciò a scopo confermativo della disponibilità a proseguire, in continuità, l’assunzione di una responsabilità in cui si sostanzia lo sviluppo professionale;
- qualora il dipendente, già titolare di funzioni di coordinamento al 31/8/2001 (Legge n. 43/2006), non intenda avvalersi della continuità nello sviluppo professionale, potrà comunicarlo all’Amministrazione in sede di riscontro all’istanza di acquisizione al fascicolo istruttorio del nuovo incarico (v. art. 11 del ripetuto Regolamento ASL Br su “Incarichi di funzione” – “Indennità di coordinamento ad esaurimento”), ovvero produrre candidatura all’assunzione della titolarità di un differente incarico;
- gli incarichi di posizione organizzativa (artt. 20, 21 e 36 CCNL Comparto Sanità 7/4/1999) e coordinamento (art. 10 CCNL 20/9/2001) attribuiti alla data di sottoscrizione del CCNL 21/5/2018 ovvero quelli che sono stati conferiti in virtù di procedure già avviate alla medesima data, restano in vigore fino al completamento del processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione in attuazione del Regolamento aziendale su “Incarichi di funzione” sottoscritto il 30/8/2019.

Richiamato il Provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni di Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”;

Il Dirigente Responsabile

U.O.S. “Trattamento Giuridico, Economico, Previdenziale”

(Dr. Gabriele Argentieri)

___ f.to _____

Il Direttore

Area Gestione del Personale

(Dr.ssa Vincenza Sardelli)

___ f.to _____

ILDIRETTORE GENERALE

Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1506 del 4 settembre 2018, esaminata e fatta propria la relazione istruttoria del Direttore dell’Area Gestione Personale, acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per tutto quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e fatto proprio:

1. Approvare il Regolamento su “Incarichi di funzione” sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti Aziendali per il personale del Comparto il 30/8/2019, allegato al presente Atto Deliberativo quale parte integrante e sostanziale (“Allegato 1”);
2. Approvare le tabelle con l’articolazione e la graduazione definitive degli incarichi di funzione della ASL di Brindisi (n. 85 incarichi di organizzazione con funzioni di coordinamento; n. 20 incarichi di organizzazione; n. 6 incarichi professionali) nonché con indicazione dei requisiti richiesti ai candidati a ciascun incarico, del profilo professionale e della durata (5 anni per incarichi di organizzazione e per incarichi professionali; 3 anni per incarichi di organizzazione – funzioni di coordinamento), allegate al presente Atto Deliberativo quale parte integrante e sostanziale (“Allegato 2”);
3. Revocare la procedura selettiva interna per il conferimento di incarichi di titolarità di funzioni di coordinamento indetta con Deliberazione n. 789/GC del 20/4/2018;
4. Revocare la procedura selettiva interna per il conferimento di incarichi di titolarità di Posizione Organizzativa indetta con Deliberazione n. 790/GC del 20/4/2018, limitatamente agli incarichi per i quali non si è proceduto al conferimento;
5. Indire Avviso interno per il conferimento degli incarichi di funzione mediante procedura selettiva su base curriculare;
6. Approvare lo schema di Avviso interno per il conferimento degli incarichi di funzione, allegato al presente Atto Deliberativo quale parte integrante e sostanziale (“Allegato 3”);
7. Disporre la pubblicazione del predetto Avviso interno sul sito www.sanita.puglia.it/web/asl-brindisi sezione Albo Pretorio - Bandi di Concorso e Avvisi, Concorsi e Avvisi;
8. Rinviare la valorizzazione economica di ciascun incarico di funzione all’esito della contrattazione collettiva integrativa aziendale in merito all’allocazione delle risorse del Fondo contrattuale di cui all’art. 80 CCNL Comparto Sanità 21/5/2018.

Il Direttore Amministrativo

(Dr.ssa Caterina DIODICIBUS)

___ f.to _____

Il Direttore Sanitario

(Dr. Andrea GIGLIORIANCO)

___ f.to _____

Il Direttore Generale

(Dr. Giuseppe PASQUALONE)

___ f.to _____

Registrazione dell'annotazione di costo
Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente Deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Segretario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL Dal _23/12/19_ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Segretario _____
INVIO AL COLLEGIO DEI SINDACI	
Protocollo n. _____ del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
Da Trasmettere a: Uffici di staff <input type="checkbox"/> Segreteria Direzionale <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali <input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale <input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione <input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo <input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale <input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale <input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari <input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia <input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa <input type="checkbox"/> OIV Aree <input type="checkbox"/> Area Gestione Personale <input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio <input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan. <input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica <input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico <input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07 <input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06 <input type="checkbox"/> Altri	Presidi e Stabilimenti Ospedalieri <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font. <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino Distretti Socio Sanitari <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano <input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana Strutture Diverse: <input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli <input type="checkbox"/> Corsi di Laurea	Dipartimenti Aziendali: <input type="checkbox"/> Prevenzione <input type="checkbox"/> Salute Mentale Strutture Sovradistrettuali: <input type="checkbox"/> Riabilitazione <input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica <input type="checkbox"/> Servizio 118 Dipartimenti Ospedalieri: <input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica <input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini <input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec. <input type="checkbox"/> Neuroscienze <input type="checkbox"/> Anestesiologico <input type="checkbox"/> Nefro-Urologico <input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza <input type="checkbox"/> Materno-Infantile <input type="checkbox"/> Onco-Ematologico <input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo <input type="checkbox"/> Farmacologico <input type="checkbox"/> Cardiologico