



Servizio Sanitario Nazionale
- REGIONE PUGLIA -
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

N. ___1463___ del Registro delle Deliberazioni

N. Proposta ___1597-15___

AREA GESTIONE PERSONALE

OGGETTO : Procedura di valutazione da parte del Collegio Tecnico, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del C.C.N.L. 3.11.2005 (area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa), dell'Avvocato Pierandrea Piccinni, Dirigente presso la Struttura Burocratico - Legale con incarico a tempo determinato ex art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/1992.

Il giorno ___15/09/2015___

Presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n.8

Sull'argomento in oggetto, il Dirigente dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Maria Grazia COLUCCIA, a seguito dell'istruttoria effettuata dal funzionario Rag. Antonella MANCARELLA, relaziona quanto appresso:

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 706 del 6 aprile 2012 veniva conferito all'avv. Pierandrea Piccinni - ex art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/1992 - l'incarico triennale di Dirigente Avvocato presso la Struttura Burocratico - Legale;
- con Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 806 del 14 maggio 2015 - alle cui argomentazioni integralmente si rimanda - si disponeva:
 - ✓ il rinnovo quinquennale del predetto incarico, con salvezza del procedimento di verifica;
 - ✓ che il contratto ex art. 15 septies del Decreto Legislativo n. 502/1992 sarebbe stato rinnovato, nei termini di Legge, per n. 5 anni, con scadenza alla data del 31 maggio 2020, e sarebbe stato sottoscritto all'esito del procedimento di verifica;
 - ✓ la riserva della facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente in qualsiasi momento del contratto per:
 - o cause dovute a nuove norme di contenimento di spese per il personale a tempo determinato, riorganizzazione e/o ristrutturazione aziendale e disposizioni regionali applicative;
 - o norme imperative di Legge che ostino con il provvedimento di rinnovo quinquennale dell'incarico ed obblighino l'Amministrazione ad interrompere il rapporto di lavoro;

Evidenziato

che occorre procedere alla valutazione, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del C.C.N.L. 3.11.2005 (area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa), del Dirigente Avvocato Pierandrea Piccinni;

Considerato

che detta procedura valutativa, ai sensi della normativa contrattuale innanzi richiamata, è affidata al Collegio Tecnico;

Letto, in ordine alla composizione del predetto Organismo di verifica, l'art. 19 del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico, amministrativo sottoscritto il 19.06.2008, il quale stabilisce che i Collegi Tecnici devono essere costituiti da tre componenti, come di seguito specificato:

- RUOLO P.T.A.
 - o Direttore Amministrativo (che lo presiede, in mancanza del Direttore di Dipartimento);
 - o Due Dirigenti con almeno 15 anni di anzianità del medesimo profilo, di cui uno designato dal Direttore Amministrativo;

Considerato altresì che:

l'Amministrazione, per economia di procedimento, nell'eventuale assenza di Dirigenti designandi componenti con anzianità superiore ai 15 anni, si determina a ricorrere alla designazione di Dirigenti, del ruolo interessato, con incarico di direzione di Struttura Complessa;

il Direttore Amministrativo, con nota prot. n. 32580 del 13 maggio 2015, ha delegato in sua vece il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione del Personale quale componente dei Collegi Tecnici in cui, nei confronti del Dirigente da sottoporre a verifica, lo stesso Direttore Amministrativo risulta essere già stato valutatore di prima istanza;

Preso atto:

- che, con nota prot. n. 34496 del 21 maggio 2015, il Dirigente Responsabile dell'Area Gestione del Personale aveva rappresentato al Collegio di Direzione la necessità che lo stesso organo aziendale procedesse alle designazioni di un componente effettivo e di un supplente - in riferimento alla costituzione del Collegio Tecnico per la valutazione dell'avv. Pierandrea Piccinni - in quanto la precedente designazione, effettuata nella seduta del 29.4.2015, afferiva a personale del ruolo amministrativo;
- che, conseguentemente, in data 27 luglio 2015 il Collegio di Direzione ha designato l'avv. Maurizio Friolo (ASL Brindisi), quale componente titolare, e l'avv. Domenico Semeraro (ASL Taranto), quale componente supplente, del Collegio Tecnico per la valutazione dell'avv. Pierandrea Piccinni;
- che, con nota prot. n. 53964 del 27 agosto 2015, il Direttore Amministrativo ASL Br, per quanto di sua competenza, ha designato l'avv. Domenico Semeraro (ASL Taranto) quale componente del Collegio Tecnico per la valutazione dell'avv. Pierandrea Piccinni;

Rilevato che il Direttore Amministrativo ASL Br, in assenza del Dirigente Responsabile della Struttura Burocratico – Legale, è risultato essere stato valutatore di prima istanza dell'avv. Pierandrea Piccinni;

Ritenuto, alla stregua di tutto quanto innanzi, di poter procedere, come di seguito, alla costituzione del Collegio Tecnico per la valutazione dell'avv. Pierandrea Piccinni:

- Dr.ssa Maria Grazia Coluccia, Dirigente Responsabile Area Gestione del Personale – PRESIDENTE
- Avv. Maurizio Friolo (Dirigente Avvocato ASL Brindisi) e avv. Domenico Semeraro (Dirigente Avvocato ASL Taranto) – COMPONENTI;

Il Funzionario istruttore (Rag. Antonella MANCARELLA) _____FTO_____

Il Dirigente Amministrativo (Dr. Gabriele ARGENTIERI) _____FTO_____

Il Dirigente Responsabile Area Gestione Personale
(Dr.ssa Maria Grazia COLUCCIA) _____FTO_____

IL DIRETTORE GENERALE

Il Dr. Giuseppe PASQUALONE, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 160 del 10 Febbraio 2015, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni GIANNOCCARO e dal Direttore Sanitario Dr. Angelo GRECO

ESAMINATA e FATTA PROPRIA la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Maria Grazia COLUCCIA;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, che in questa sede si intendono integralmente riportati e approvati:

1. costituire, come di seguito riportato, il Collegio Tecnico incaricato della verifica dell'avv. Pierandrea Piccinni al termine dell'incarico triennale allo stesso conferito, ex art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo n. 502/1992, quale Dirigente Avvocato presso la Struttura Burocratico – Legale, giusta Deliberazione del Direttore Generale ASL Br n. 706 del 6 aprile 2012:
 - ✓ Dr.ssa Maria Grazia Coluccia, Dirigente Responsabile Area Gestione del Personale – PRESIDENTE
 - ✓ Avv. Maurizio Friolo (Dirigente Avvocato ASL Brindisi) e avv. Domenico Semeraro (Dirigente Avvocato ASL Taranto) – COMPONENTI;
2. demandare all'Area Gestione del Personale gli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Giovanni GIANNOCCARO)

____FTO_____

DIRETTORE SANITARIO (Dr. Angelo GRECO)

____FTO_____

IL DIRETTORE GENERALE (Dr. Giuseppe PASQUALONE)

____FTO_____

Registrazione dell'annotazione di costo
Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazioni di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE _____

<p>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</p> <p>Brindisi _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO</p> <p>DI QUESTA AZIENDA SL</p> <p>Dal ___/15/09/2015___al_____senza opposizioni</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>
INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	
Protocollo n. _____del _____	

Atto soggetto a: Controllo Regionale	Conferenza dei Sindaci	
<p>Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente:</p> <p>Uffici di staff</p> <p><input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali</p> <p><input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale</p> <p><input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione</p> <p><input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo</p> <p><input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale</p> <p><input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot. Aziendale</p> <p><input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari</p> <p><input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia</p> <p><input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa</p> <p><input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione</p> <p>Aree</p> <p><input type="checkbox"/> Area Gestione Personale</p> <p><input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio</p> <p><input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan.</p> <p><input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica</p> <p><input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico</p> <p><input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07</p> <p><input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06</p> <p><input type="checkbox"/> Altri:</p> <p>_____</p> <p>—</p>	<p>Presidi e Stabilimenti Ospedalieri</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font.</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica</p> <p><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino</p> <p>Distretti Socio Sanitari</p> <p><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi</p> <p><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne</p> <p><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano</p> <p><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana</p> <p>Strutture Diverse:</p> <p><input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli</p> <p><input type="checkbox"/> Corsi di Laurea</p>	<p>Dipartimenti Aziendali:</p> <p><input type="checkbox"/> Prevenzione</p> <p><input type="checkbox"/> Salute Mentale</p> <p>Strutture Sovradistrettuali:</p> <p><input type="checkbox"/> Riabilitazione</p> <p><input type="checkbox"/> Dipendenze Patologica</p> <p><input type="checkbox"/> Servizio 118</p> <p>Dipartimenti Ospedalieri:</p> <p><input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica</p> <p><input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini</p> <p><input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec.</p> <p><input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec.</p> <p><input type="checkbox"/> Neuroscienze</p> <p><input type="checkbox"/> Anestesiologico</p> <p><input type="checkbox"/> Nefro-Urologico</p> <p><input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza</p> <p><input type="checkbox"/> Materno-Infantile</p> <p><input type="checkbox"/> Onco-Ematologico</p> <p><input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo</p> <p><input type="checkbox"/> Farmacologico</p> <p><input type="checkbox"/> Cardiologico</p>