



REGIONE PUGLIA

ASL FG

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n.39)

Fatturazione elettronica

**Oggetto: Disposizioni in materia di fatturazione elettronica verso le PP. AA.
D.L. 66/2014. Istruzioni per la compilazione.**

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal **31 marzo 2015**, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del citato DM n. 55/2013.

Quindi, a decorrere dal 31 marzo 2015, in ottemperanza alle disposizioni di legge, **l'Azienda Sanitaria Locale di Foggia** non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico.

Al fine di dare attuazione alle nuove disposizioni, nel rispetto di quanto disposto dall'art.3 del citato D.M. 55/2013, la scrivente amministrazione ha identificato l'ufficio deputato a ricevere in via esclusiva le fatture elettroniche dal Sistema di Interscambio con relativo Codice Univoco Ufficio, da utilizzare per la trasmissione delle fatture elettroniche, unitamente alle seguenti informazioni:

- Denominazione Ente: **Azienda Sanitaria Locale di Foggia**
- Codice Fiscale e Partita Iva: **03499370710**
- Indirizzo PEC: **agref@mailcert.aslfg.it**
- Codice Univoco Ufficio: **UF7EQV**
- Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**
- Comune dell'Ufficio: **Foggia**
- Indirizzo dell'Ufficio: **Piazza Libertà 1 - 71121 Foggia**



ASL FG
Area Gestione Risorse Finanziarie
Il Dirigente Responsabile
Dr. *Michele Ciavarella*

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, e a tutti gli altri campi obbligatori previsti dalla fattura elettronica, si devono altresì indicare i seguenti dati:

- CUP e CIG, ove previsti;
- numero/i del buono/i d'ordine;
- il codice IBAN completo su cui effettuare il pagamento.

In mancanza di tali elementi, la fattura verrà rifiutata dal sistema.

Infine si invita a voler verificare, per quanto di proprio interesse, le informazioni pubblicate sul sito www.indicepa.gov.it e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito www.fatturapa.gov.it.



ASL FG
Area Gestione Risorse Finanziarie
Il Dirigente Responsabile
Dr. *Michele Ciavarella*