



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Struttura: AREA GESTIONE PATRIMONIO
Proposta n. 4550610

Oggetto: Procedura negoziata telematica (piattaforma EMPULIA), ex art.1 comma 2 del D.L. n.76/2020, convertito con modifiche in L. n.120/2020, per l'affidamento dei servizi di supporto all'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie ed all'Area Gestione Risorse Umane per assistenza fiscale e tributaria. INDIZIONE GARA.

Sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Professionale, dott. Domenico Antonacci, titolare di P.O. "Appalti e Contratti", condivisa con il Dirigente Amministrativo S.S. Appalti e Contratti, dott. Donato Marzano, quale Responsabile del Procedimento, confermata dal Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio, Avv. Massimo Raponi, in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. 789 del 30.05.2019, quale Responsabile del Procedimento, si relaziona quanto segue:

PREMESSO che:

- Con Determinazione Dirigenziale n. 11185 del 21.10.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è affidato, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito con modificazioni in L. n.120/2020, per il biennio aprile 2020/marzo 2022, il servizio di assistenza fiscale e tributaria dell'ASL FOGGIA
- Con nota prot. **prot. n.41910 del 20.04.2022** (a firma del Direttore Generale pro tempore Dott. Vito Piazzolla), la Direzione Aziendale, preso atto della necessità, rappresentata dai Direttori f.f. dell'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e dell'Area Gestione Risorse Umane, di garantire la continuità del servizio di assistenza fiscale e tributaria di cui sopra, essenziale per le attività di supporto alle predette Aree per la gestione degli istituti giuridici ed economici, in materia fiscale e tributaria, autorizzando la proroga tecnica del medesimo per la durata indicativa di mesi quattro, contestualmente ha chiesto:
 - 1) Ai Direttori f.f. dell'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e dell'Area Gestione Risorse Umane:
 - a) di predisporre, per quanto di rispettiva competenza, il capitolato tecnico, con la descrizione del servizio richiesto e le relative modalità di espletamento;
 - b) l'indicazione della durata del contratto;
 - c) il quadro economico e l'importo oggetto di affidamento;
 - d) la trasmissione della documentazione ed informazioni di cui ai precedenti punti a), b) e c) al Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio
 - 2) Al Direttore Area Gestione del Patrimonio, di esperire la procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, una volta acquisita -dalla Direzione delle suddette Aree- la documentazione e le informazioni di cui ai precedenti punti a), b) e c).



- Con nota prot. n. 42519 del 21.04.2022 è stata comunicata all'appaltatore uscente l'autorizzazione alla proroga tecnica del succitato servizio di assistenza fiscale e tributaria di cui alla sopra citata nota prot. n.41910/2022, nelle more dell'espletamento della procedura di affidamento del servizio di cui trattasi
- Con nota prot. **prot. n.54254 del 23.05.2022**, il Direttore dell'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, a riscontro della sopra citata nota prot. n.41910/2022, ha trasmesso all'Area Gestione del Patrimonio il capitolato tecnico predisposto dall'A.G.R.E.F. e A.G.R.U, contenente:
 - ⇒ la descrizione del servizio richiesto e le relative modalità di espletamento;
 - ⇒ la durata del contratto ed opzioni.
- Con nota prot. **prot. n.54555 del 24.05.2022**, il Dirigente Responsabile della S.S. Appalti e Contratti, Dott. Donato Marzano, a riscontro della sopra citata nota prot. n.54254/2022, ha richiesto ai Direttori f.f. dell'A.G.R.E.F. e A.G.R.U., ciascuno per quanto di competenza, di trasmettere tempestivamente all'Area Gestione del Patrimonio le seguenti informazioni -integrative del capitolato tecnico- e propedeutiche al perfezionamento della documentazione di gara:
 - ⇒ *il quadro economico e l'importo oggetto di affidamento;*
 - ⇒ *criteri di valutazione dell'offerta tecnica e la corrispondente griglia di punteggi*
 - ⇒ uno o più requisiti soggettivi di partecipazione di seguito riportati (*cf. Art.83 D. Lgs. n.50/2016*): idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica professionale.
- Con nota prot. **prot. n.55037 del 25.05.2022**, il Direttore dell'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, a riscontro della sopra citata nota prot. n.54555/2022, ha trasmesso all'Area Gestione del Patrimonio un ulteriore documento propedeutico all'indizione della procedura in oggetto, contenente:
 - ⇒ l'importo a base di gara;
 - ⇒ I requisiti soggettivi di partecipazione di seguito riportati: idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica professionale;
 - ⇒ criteri di valutazione dell'offerta tecnica e la corrispondente griglia di punteggio.

DATO ATTO che:

- Quest'Azienda Sanitaria ha la necessità di indire ed espletare tempestivamente la procedura di gara ad evidenza pubblica per la selezione ed individuazione di un contraente al quale affidare la fornitura dei servizi di supporto all'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e all'Area Gestione Risorse Umane per assistenza fiscale e tributaria.
- La categoria merceologica oggetto del presente provvedimento non rientra nell'elenco di quelle individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 comma 3 del D.L. n. 66/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n.89/2014 (*attualmente D.P.C.M. del 11.07.2018, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 189 del 16-8-2018, con decorrenza dall'anno 2018*), per le quali sussiste l'obbligo degli Enti del S.S.N. di *approvvigionarsi, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento (per la Regione Puglia, INNOVAPUGLIA s.p.a.), ovvero della CONSIP s.p.a. (cf. art.1 comma 548 L. n. 208 del 28.12.2015 e s.m.i.)*.
- L'Area Gestione Patrimonio, tramite la S.S. Appalti e Contratti, ha provveduto all'espletamento di apposita istruttoria propedeutica all'indizione di nuova procedura di gara per l'affidamento della fornitura in argomento, acquisendo il Capitolato Tecnico, le informazioni in ordine alla durata del contratto, l'importo a base di gara, i requisiti soggettivi di partecipazione, criteri di valutazione dell'offerta tecnica e la corrispondente griglia di punteggio dall'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e dall'Area Gestione Risorse Umane (cf. prot. nn.54254/2022 e n. 55037/2022), redigendo il Capitolato Speciale e



definendo l'importo massimo stimato dell'appalto - ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. n.50/2016 (*di seguito: Codice*) - sulla scorta delle opzioni indicate nel Capitolato Tecnico.

- L'Area Gestione Patrimonio, tramite la S.S. Appalti e Contratti, ha, altresì, perfezionato l'istruttoria propedeutica all'indizione della nuova procedura di gara ad evidenza pubblica, attraverso la redazione della ulteriore documentazione [*Lettera Invito, contenente i requisiti soggettivi (generalisti e speciali), i mezzi di comprova del possesso dei medesimi, le norme di partecipazione e le modalità di presentazione dell'offerta; ed ulteriori allegati in essa indicati*].
- Con nota prot. **n.54697 del 24.05.2022**, e successivo sollecito di cui alla nota **prot. n.60146 del 9.06.2022**, la Direzione dell'Area Gestione del Patrimonio ha trasmesso il Capitolato Tecnico, così come trasmesso dall'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale (*ing. Rita Acquaviva*), chiedendo a quest'ultimo di voler redigere il corrispondente D.U.V.R.I. di competenza, indicando in esso i relativi costi della sicurezza da interferenza per l'intero periodo contrattuale, trasmettendo il medesimo alla suddetta Area con la massima e cortese urgenza.
- Con nota prot. **n.62589 del 14.06.2022**, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale ha trasmesso alla Direzione dell'Area Gestione del Patrimonio il D.U.V.R.I. di cui sopra, nel quale si evince che *"le misure per evitare o ridurre i rischi interferenti sono riconducibili ad azioni organizzative e procedurali che non danno luogo a costi per la sicurezza aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore"*.
- All'esito della suddetta istruttoria propedeutica all'indizione della nuova procedura di gara in argomento, è scaturita la scelta di utilizzare per la selezione ed individuazione del contraente:
 - ⇒ la PROCEDURA NEGOZIATA sotto soglia, ex art.1 comma 2 del D.L. n.76/2020, convertito con modifiche in L. n.120/2020, a lotto unico indivisibile, per una durata dell'appalto di n.24 mesi, con le seguenti OPZIONI:
 - 1) "rinnovo" per un ulteriore periodo di n.12 (dodici) mesi;
 - 2) "proroga Tecnica" per n. 6 (sei) mesi;
 - ⇒ "la gestione della procedura, ai sensi dell'art.58 comma 1 e 2 del Codice, interamente con SISTEMA TELEMATICO (*piattaforma regionale EMPULIA*), con presentazione di un'unica offerta (*con sottoscrizione a firma digitale*).
 - ⇒ il criterio di aggiudicazione dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, ai sensi dell'art.95 comma 2 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità (*punteggio massimo 70 punti*)/prezzo (*punteggio massimo 30 punti*).

DATO, altresì, ATTO che:

- Per la categoria merceologica di cui trattasi non risultano allo stato attuale convenzioni attive stipulate dalla centrale regionale di riferimento, nonché convenzioni-quadro stipulate da CONSIP S.p.A.; in caso contrario, sussisterebbe l'obbligo da parte degli Enti del S.S.N. di utilizzo delle medesime (*cf. art.1 comma 449 Legge n.296/2006 e s.m.i.*).
- Per l'espletamento della procedura di gara in esame, la Stazione Appaltante, nel rispetto dell'art.15 comma 13 lett. d) del D.L. n.95/2012, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, utilizzerà gli strumenti di negoziazione telematici (piattaforma EMPULIA) messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento (*INNOVAPUGLIA s.p.a.*).



- Con la **Deliberazione n.1861 del 23.12.2021**, quest'Azienda ha adottato, per gli anni 2022-2023, il programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi ex art.21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*in seguito: Codice*), nel quale NON sono stati inclusi i servizi di supporto all'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie ed all'Area Gestione Risorse Umane per assistenza fiscale e tributaria di cui in narrativa.

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni esposte in narrativa:

1. **Di** proporre l'integrazione del programma biennale (*anni 2022-2023*) delle acquisizioni di beni e servizi ex art.21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., adottato con Deliberazione n.1861/2021, includendo per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 8 comma 1, lettera d), del D.L. n. 76 del 2020, la presente procedura di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto *R.U.P. dott. Donato Marzano*.
1. **Di** proporre l'indizione di Gara a PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA (*piattaforma EMPULIA*) sotto soglia, ex art.1 comma 2 del D.L. n.76/2020, convertito con modifiche in L. n.120/2020, con unico lotto indivisibile, per l'affidamento dei servizi di supporto all'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie e all'Area Gestione Risorse Umane per assistenza fiscale e tributaria
2. **Di** prevedere ed utilizzare il criterio di aggiudicazione dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, ai sensi dell'art.95 comma 2 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità (*punteggio massimo 70 punti*)/prezzo (*punteggio massimo 30 punti*) e dei criteri e corrispondenti pesi riportati nella Lettera Invito, con presentazione di un'unica offerta ai sensi dell'art.58 comma 2 del medesimo Codice.
3. **Di** proporre l'approvazione dei documenti di gara di seguito elencati, tutti formalmente allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:
 - ⇒ **Lettera Invito;**
 - ⇒ Modello di Domanda di Partecipazione (**Allegato n.1**);
 - ⇒ Modello di Dichiarazione di Offerta Tecnica (**Allegato n.2**);
 - ⇒ Modello di Dichiarazione di Offerta Economica (**Allegato n.3**);
 - ⇒ Capitolato Tecnico (**Allegato n. 4**);
 - ⇒ Capitolato Speciale (**Allegato n.5**);
 - ⇒ MODELLO designazione Responsabile del Trattamento Dati Personali (**Allegato n.5.1**);
 - ⇒ Schema di Contratto (**Allegato n.6**);
 - ⇒ D.U.V.R.I. (**Allegato n.6.1**);
 - ⇒ Informativa Trattamento Dati Personali (**Allegato n.7**);
 - ⇒ Patto di Integrità (**Allegato n.8**).
4. **Di** procedere all'invito contestuale alla suddetta procedura negoziata ("aperta al mercato") di tutti gli Operatori Economici iscritti sulla piattaforma regionale EMPULIA ("consultazione di elenchi") in una o più categorie merceologiche inerenti il settore oggetto di gara, non operando alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione (*cf. art.3.6 delle Linee Guida A.N.AC. n.4, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55; e cfr., altresì, T.A.R. Sardegna, sez. I, 22 maggio 2018, n. 493; T.A.R. Veneto, Sez. I, 23 settembre 2019, n. 1021, confermata da Cons. Stato, Sez. V, 27 novembre 2020, n. 7462*).
5. **Di dare atto** che:
 - La **durata dell'appalto è di n.24 (ventiquattro) mesi**;



- **L'importo totale a base di gara**, per l'intero periodo contrattuale (*n.24 mesi*), ammonta ad **€ 50.000,00** al netto di IVA.
- All'art.3.2 della Lettera Invito, il cui contenuto s'intende qui riportato, sono state previste le seguenti "OPZIONI":
 - ⇒ "rinnovo" per un ulteriore periodo di n.12 (dodici) mesi (**OPZIONE n.1**), per un importo pari ad € 25.000,00, al netto di IVA;
 - ⇒ "proroga Tecnica" per n. 6 (sei) mesi (**OPZIONE n.2**), per un importo pari ad € 12.500,00, al netto di IVA.
- **L'importo complessivo massimo stimato per il presente appalto**, ex art.35 comma 4 del Codice (*incluse le due opzioni suindicate*), ammonta ad **€ 87.500,00** al netto di IVA.
- L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze (D.U.V.R.I.) è pari ad € 0,00 (zero).
- Ai sensi del combinato disposto dell'art.3 comma 1 e dell'art.2 comma 1 della Delibera A.N.AC. n. n.830 del 21.12.2021 (*in vigore dal 1/01/2022*), quest'ultimo come interpretato dall'ANAC al punto B.9. della sezione A.N.AC. FAQ "Contributi in sede di gara" (*aggiornamento al 12 maggio 2021*), la stazione appaltante è obbligata a versare un contributo pari ad € 30,00 alla predetta Autorità in relazione al suindicato importo complessivo massimo stimato per il presente appalto, entro il termine di scadenza del bollettino MAV (pagamento Mediante Avviso), emesso dall'A.N.AC. con cadenza quadrimestrale (*per un importo complessivo pari alla somma delle contribuzioni dovute per tutte le procedure attivate nel periodo*). Rimane immutato l'obbligo di acquisizione del CIG, le verifiche sul sistema AVCPASS e qualsivoglia obbligo informativo nei confronti dell'A.N.AC. ex art.213 del Codice.
- Nel rispetto delle prescrizioni dell'art.1 comma 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito con modificazioni in L. n.120/2020, applicabile alla presente procedura, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avverrà entro il termine di quattro mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, che nel caso di specie viene individuato nella data di spedizione telematica della Lettera Invito tramite la piattaforma EmPULIA.

6. Di proporre per la partecipazione alla presente procedura, tenuto conto della tipologia e del criterio di aggiudicazione prescelto (*offerta economicamente più vantaggiosa*), che presuppone la predisposizione di offerta tecnica da parte degli operatori economici potenziali concorrenti, di fissare un termine perentorio per la presentazione delle offerte non inferiore a **n.20** giorni dalla data di ricezione telematica della Lettera Invito tramite la piattaforma EmPULIA.

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L' Istruttore	F.to Antonacci dott. Domenico
Il Dirigente	F.to Donato dott. Marzano
Il Direttore/RUP	F.to Massimo Avv. Raponi



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.711 del 16.05.2022;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore Area Gestione Patrimonio, Massimo Avv. Raponi

DELIBERA

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

- 1) Di autorizzare l'integrazione del programma biennale (*anni 2022-2023*) delle acquisizioni di beni e servizi ex art.21 comma 6 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., adottato con Deliberazione n.1861_2021, includendo per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 8 comma 1, lettera d), del D.L. n. 76 del 2020, la presente procedura di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto (*R.U.P. dott. Donato Marzano*).
- 2) Di autorizzare, per i servizi di cui trattasi, il Direttore Area Gestione Patrimonio dell'ASL FG a conseguire dal sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti (link <https://www.serviziocontrattipubblici.it/SCPSA/InitLogin.do>), mediante accesso con le proprie credenziali riservate, il CUI (Codice Unico di Intervento) relativo alla procedura programmata di cui al precedente punto 1).
- 3) Di autorizzare l'indizione di Gara a a PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA (*piattaforma EMPULIA*) sotto soglia, ex art.1 comma 2 del D.L. n.76/2020, convertito con modifiche in L. n.120/2020, con unico lotto indivisibile, per l'affidamento dei servizi di supporto all'Area Gestione Risorse Economiche e Finanziarie ed all'Area Gestione Risorse Umane per assistenza fiscale e tributaria.
- 4) Di prevedere ed utilizzare il criterio di aggiudicazione dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, ai sensi dell'art.95 comma 2 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità (*punteggio massimo 70 punti*)/prezzo (*punteggio massimo 30 punti*) e dei criteri e corrispondenti pesi riportati nella Lettera Invito, con presentazione di un'unica offerta ai sensi dell'art.58 comma 2 del medesimo Codice.
- 5) Di approvare i documenti di gara elencati in narrativa, che s'intendono qui integralmente riportati, tutti formalmente allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- 6) Di invitare contestualmente alla suddetta procedura negoziata ("aperta al mercato") tutti gli Operatori Economici iscritti sulla piattaforma regionale EMPULIA ("consultazione di elenchi") in una o più categorie merceologiche inerenti il settore oggetto di gara, non operando alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione (cfr. art.3.6 delle Linee Guida A.N.AC. n.4, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55; e cfr., altresì, T.A.R. Sardegna, sez. I, 22 maggio 2018, n. 493; T.A.R. Veneto, Sez. I, 23 settembre 2019, n. 1021, confermata da Cons. Stato, Sez. V, 27 novembre 2020, n. 7462).
- 7) Di nominare, ai sensi dell'art.31 del Codice e delle vincolanti Linee Guida A.N.AC. n.3 (*approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. n.56 del*



19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017), quale Responsabile Unico del Procedimento, per la procedura di gara oggetto del presente provvedimento, il dott. Donato Marzano, attualmente Dirigente Responsabile S.S. Appalti e Contratti dell'ASL FG, che dovrà svolgere i compiti istituzionali nel rispetto di quanto stabilito dalla predetta normativa e -per quanto non previsto dalla medesima- dalla Legge n.241/90 e s.m.i..

- 8) Di disporre che il R.U.P. di gara così nominato provveda, nell'ambito delle competenze al medesimo assegnate dalla legge e non appena pubblicato il presente atto, alla esecuzione dei previsti adempimenti attuativi, tra cui, in particolare, la creazione della gara di cui trattasi nel sistema SIMOG del sito dell'A.N.AC. per l'acquisizione e perfezionamento, del Codice Identificativo Gara.
- 9) Di dare atto che:
- La **durata dell'appalto è di n.24 (ventiquattro) mesi**
 - **L'importo totale a base di gara**, per l'intero periodo contrattuale (*n.24 mesi*), ammonta ad **€ 50.000,00** al netto di IVA.
 - All'art.3.2 della Lettera Invito, il cui contenuto s'intende qui riportato, sono state previste le seguenti "OPZIONI":
 - ⇒ "rinnovo" per un ulteriore periodo di n.12 (dodici) mesi (**OPZIONE n.1**), per un importo pari ad € 25.000,00, al netto di IVA;
 - ⇒ "proroga Tecnica" per n. 6 (sei) mesi (**OPZIONE n.2**), per un importo pari ad € 12.500,00, al netto di IVA.
 - **L'importo complessivo massimo stimato per il presente appalto**, ex art.35 comma 4 del Codice (*incluse le due opzioni suindicate*), ammonta ad **€ 87.500,00** al netto di IVA.
 - L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze (D.U.V.R.I.) è pari ad €0,00 (zero).
 - La spesa presunta complessiva effettiva, riveniente dall'affidamento dei servizi in argomento, sarà determinata, al termine dell'espletamento della presente procedura di gara, nel provvedimento di aggiudicazione e graverà sul conto economico 712.100.00105 ("*Altri Servizi*") dei bilanci di competenza.
 - La Stazione Appaltante è obbligata a versare, in favore dell'A.N.AC., nel rispetto della citata Delibera n.830/2021, la somma dovuta a titolo di contributo pari ad € 30,00 secondo le modalità di pagamento ed il termine di scadenza di cui in narrativa.
 - Nel rispetto delle prescrizioni dell'art.1 comma 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito con modificazioni in L. n.120/2020, applicabile alla presente procedura, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avverrà entro il termine di quattro mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, che nel caso di specie viene individuato nella data di spedizione telematica della Lettera Invito tramite la piattaforma EmPULIA.
- 10) Di fissare, per la partecipazione alla presente procedura, tenuto conto della tipologia e del criterio di aggiudicazione prescelto (*offerta economicamente più vantaggiosa*), che presuppone la predisposizione di offerta tecnica da parte degli operatori economici potenziali concorrenti, un termine perentorio per la presentazione delle offerte non inferiore a **n.20** giorni dalla data di ricezione telematica della Lettera Invito tramite la piattaforma EmPULIA.



- 11) Di** disporre, in assolvimento all'obblighi di trasparenza di cui all'art.29 comma 1 del Codice, la pubblicazione del presente provvedimento, a cura del R.U.P., sul profilo del committente della Stazione Appaltante (<https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia>) nella Sezione "Amministrazione Trasparente" (link "Bandi di Gara").
- 12) Di** trasmettere il presente provvedimento, a cura dell'Area Gestione Patrimonio, al Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane e al Direttore dell'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie per gli adempimenti conseguenti.
- 13) Di** DARE IMMEDIATA ESECUZIONE al presente provvedimento, con la pubblicazione del medesimo sul sito web aziendale, attesa la necessità di attivare tempestivamente la nuova procedura di gara ad evidenza pubblica finalizzata all'affidamento della fornitura in parola.

Il Commissario Straordinario
F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

Allegati:

Lettera Invito, Modello di Domanda di Partecipazione (**Allegato n.1**); Modello di Dichiarazione di Offerta Tecnica (**Allegato n.2**); Modello di Dichiarazione di Offerta Economica (**Allegato n.3**); Capitolato Tecnico (**Allegato n.4**); Capitolato Speciale (**Allegato n.5**); MODELLO designazione Responsabile del Trattamento Dati Personali (**Allegato n.5.1**); Schema di Contratto (**Allegato n.6**); D.U.V.R.I. (**Allegato n.6.1**) Informativa Trattamento Dati Personali (**Allegato n.7**); Patto di Integrità (**Allegato n.8**).



Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____