



**REGIONE PUGLIA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA**  
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Struttura: S.C. STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**  
**Proposta n. 4445663**

**Oggetto:** Ricorso al Tribunale di Foggia – Sezione Lavoro, 5996/2021RG. Formalizzazione incarico difensivo.

Sulla base dell'istruttoria eseguita dal Collaboratore amministrativo professionale dott. Leonardo Barassi, confermata dal Direttore della S.C. Burocratico Legale, Avv. Giuseppina Norma Bortone, anche quale responsabile del procedimento

Fascicolo S.C. Burocratico Legale 20220045#

- Premesso che è pervenuto il ricorso in materia di lavoro, di seguito descritto:  
rgl 5996/2021 Tribunale Foggia, notificato il 15.02.2022, acquisito al prot. 0016693 del 16.02.2022;
- Valore di causa, dichiarato in atti: €.25.000,00 (indeterminabile);
- Il ricorso, proposto da dirigente medico Asl, è stato notificato alla Asl Fg unitamente al decreto di fissazione udienza, per il giorno 04.04.2022, ed è stato trasmesso a mezzo procedura di protocollo informatico all'Area competente, al fine di riceverne informativa, successivamente pervenuta;
- ritenuto necessario formalizzare incarico difensivo;
- il Direttore generale della Asl Fg, considerato il carico di lavoro amministrativo e legale gravante sulla S.C. Burocratico Legale, ha nominato come difensore e procuratore della Asl Fg, che ha individuato nell'avv. Romeo Tigre del Foro di Foggia, iscritto nella *short list* approvata con deliberazione n. 1797/2020;
- Considerato che per quanto attiene le competenze da corrispondere al professionista, utilizzando i parametri introdotti con DM nr. 55/2014, a seguito della abolizione delle tariffe forensi (decreto 01/2012), l'avv. Tigre, su invito della Struttura burocratica legale, ha proposto un prospetto di liquidazione per le spettanze professionali, con compenso tabellare parametrato al 50% (minimi) di un valore di causa, che, in conseguenza della complessità delle problematiche dedotte in giudizio, è stato considerato di valore indeterminabile medio, con riduzione del compenso, che passa da €.4.639,00 a €.4.000,00 e con rimborso forfait al 10%, tanto con comunicazione a mezzo e-mail del 27.04.2022, a correzione di precedente proposta di preventivo;
- Pertanto le competenze professionali da corrispondersi, con riduzione per la fase istruttoria, sono così definite, per le quattro fasi del giudizio:

€.4.000,00 compenso professionale;

€.400,00 r.f.s.g.

Totale compenso: €.4.400,00#



COMPENSO PROFESSIONALE	4.400,00
TOTALE IMPONIBILE PREVIDENZIALE	4.400,00
CONTRIBUTO PREVIDENZIALE 4%	176,00
IMPONIBILE IVA	4.576,00
IVA 22% SU IMPONIBILE	1.006,72
TOTALE	5.582,72

- Considerato che tale preventivo è stato proposto in senso favorevole per la Asl;
- Il direttore della S.C. Burocratico legale, stante la proposta economica di cui al presente provvedimento, attesta la congruità del compenso così determinato in considerazione della natura e della complessità dell'incarico, oltre spese non imponibili attualmente non documentate;
- Dato atto che i compensi vengono corrisposti in riferimento alle fasi del giudizio effettivamente svolte;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L' Istruttore F.to dott. Leonardo Barassi

Il Direttore di S.C. F.to avv. Giuseppina Norma Bortone

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vito Piazzolla, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 507 del 19/03/2019

ACQUISITO il parere del Direttore Sanitario;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente (avv. Giuseppina Norma Bortone) Direttore della Struttura complessa Burocratico Legale e Uff. Sinistri

### DELIBERA

Per tutto quanto in premessa riportato:

1. di formalizzare l'incarico all'avv. Romeo Tigre del Foro di Foggia, con studio in 71122 Foggia (Fg) alla Via Antonio Gramsci n. 103, per la rappresentanza e la difesa della Asl Fg nel giudizio dinanzi al Tribunale di Foggia – Sezione Lavoro, n. 5996/2021RGL;
2. di dare atto che il compenso professionale pattuito, in applicazione dei parametri stabiliti dal D.M. 55/2012, ammonta a €5.582,72 (cinquemilacinquecentottantadue/72) lordi da corrispondersi a Tigre avv. Romeo (fornitore n. 10842), oltre ulteriori spese non imponibili documentate e comunque non quantificabili al momento del conferimento dell'incarico;
3. che l'onere derivante dal predetto costo, graverà su bilancio di previsione, conto economico e programma di spesa, così come di seguito riportato:  
unico acconto del 30% del compenso pattuito, da liquidarsi con separata determinazione dirigenziale: c.e. 733.105.00025; PRG 376; Bilancio 2022;  
incarico concluso nel corso dell'esercizio 2022: c.e. 733.105.00025; PRG 376; Bilancio 2022;  
incarico concluso in esercizi successivi al 2022: c.e. P230.120.00105; PRG 5334;
4. di dare atto e dichiarare che, all'esito del giudizio, saranno corrisposti al legale incaricato compensi professionali secondo i criteri descritti in premessa, da liquidarsi con separata determinazione



- dirigenziale, attestando che l'esecuzione del mandato conferito costituisce accettazione da parte del legale così officiato;
5. di stabilire che, in caso di sentenza favorevole alla Asl Fg, con condanna alle spese nei confronti di controparte, all'esito del recupero delle stesse da parte della Asl, la eventuale maggior somma tra importo pattuito e quanto liquidato in sentenza, a carico di controparte soccombente, sarà corrisposto al difensore qui officiato;
  6. di precisare che il compenso sarà attualizzato all'anno di conclusione del giudizio (in caso di variazione di aliquota CPA e IVA);
  7. di precisare che l'incarico conferito al legale officiato comprende, oltre allo svolgimento della intera attività difensiva della Asl Fg nel presente giudizio, anche l'obbligo del costante aggiornamento dello stato e delle diverse fasi del giudizio, dell'invio alla S.C. Burocratica Legale di atti e documenti correlati al giudizio e necessari all'aggiornamento del fascicolo di ufficio, nonché l'eventuale registrazione di atti giudiziari;
  8. di provvedere con successiva comunicazione all'URP e per conoscenza al Responsabile aziendale per la protezione dati, agli adempimenti di cui all'art. 15, comma 1 e 2, del D.Lgs. 33/2013;
  9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo con la pubblicazione sul sito web aziendale e non è soggetto a controllo ai sensi della L.R. 16/1997.

Il Direttore Sanitario

*F.to Dott. Antonio Nigri*

Il Direttore Generale

*F.to Dott. Vito Piazzolla*

\*

\*



Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno \_\_\_\_\_

<b>Codice conto</b>	<b>Importo presente deliberazione</b>	<b>Totale annotazione di conto</b>

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

<b>INVIO AL COLLEGIO SINDACALE</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
Protocollo n. _____ del _____  Il Funzionario _____	<b>AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL</b>  Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni  Data _____ Il Funzionario _____

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>
Foggia _____  Il Responsabile _____