ASL Foggia
PugliaSalute

REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
n. 751 del 22 novembre 2022

Struttura: **S.C. STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**
Proposta n. 4885079

Oggetto: Sentenza n. 849/22 Tar Puglia – Bari – 1^. Riassunzione giudizio Tribunale di Foggia – Lav. Adempimenti.

Sulla base dell'istruttoria eseguita dal Collaboratore amministrativo professionale dott. Leonardo Barassi, confermata dal Direttore della S.C. Burocratico Legale, Avv. Giuseppina Norma Bortone, anche quale responsabile del procedimento
Fascicolo S.C. Burocratico Legale 20220334;
Rif. 20220117;

- Premesso che con ricorso notificato in data 03.10.2022, acquisito al prot. 0100023 del 04.10.2022, è stata proposta riassunzione del giudizio dinanzi al Tribunale di Foggia – Sezione Lavoro, a seguito di sentenza del Tar Puglia – sede di Bari – sezione Prima, pubblicata il 10.06.2022, con la il Tar, adito con ricorso 593/2022RR, ha dichiarato inammissibile il ricorso proposto da controparte c/ Asl Fg, con cui è stato richiesto l'annullamento di provvedimento di approvazione di graduatoria di merito su indizione di avviso pubblico;
- A seguito della pubblicazione della sentenza Tar, controparte ha riassunto il giudizio dinanzi al competente Tribunale di Lavoro, con ricorso n. 6863/2022 notificato unitamente al provvedimento di fissazione udienza;
- Ritenuta la opportunità e la necessità di costituirsi nel giudizio di riassunzione così come proposto da controparte;
- Il Commissario straordinario della Asl Fg, preso atto del ricorso in riassunzione, considerato il carico di lavoro amministrativo e legale della S.C. Burocratico legale, ha ritenuto di conferire incarico all'avv. Giovanni Raffaele Colapietro del Foro di Foggia, iscritto nella *short list* approvata con deliberazione 1797/DG/2020;
- Ritenuto necessario che il Commissario Straordinario ratifichi e confermi l'incarico difensivo, per il giudizio di cui trattasi;
- Preso atto della nota pervenuta in data 06.10.2022, con la quale l'avv. Colapietro ha dichiarato di accettare l'incarico professionale ed ha contestualmente rimesso un preventivo delle proprie spettanze professionali, quantificato secondo i parametri previsti dalla normativa vigente all'epoca dell'avio della prestazione professionale (D.M. 55/2014), con riduzione del rimborso forfait;
- Considerato che il prospetto di liquidazione proposto dall'avv. Colapietro, considerando il valore indeterminato della controversia e la richiesta di liquidazione del r.f.s.g. all'8%, è favorevole economicamente per la Asl Fg;
- Pertanto le competenze professionali da corrispondersi, sono così definite:

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

valore di causa indeterminato;
compenso professionale per controversia di lavoro in Tribunale, €.4.766,00#
rimborso forfait spese generali 8% €.381,28#
il preventivo del professionista non espone l'iva, trattandosi di contribuente forfetario;

- Per quanto sopra, si ritiene di dover corrispondere detti compensi, così come di seguito riportato, con ulteriori, eventuali e documentate spese non imponibili, non quantificabili al momento del conferimento dell'incarico;

COMPETENZE PROFESSIONALI	5.147,28
TOTALE IMPONIBILE PREVIDENZIALE	5.147,28
CONTRIBUTO PREVIDENZIALE	205,89
TOTALE	5.353,17

- Il direttore della S.C. Burocratico Legale, stante la proposta economica di cui al presente provvedimento, attesta la congruità del compenso così determinato in considerazione dell'importanza dell'opera e della natura dell'incarico, oltre spese non imponibili attualmente non documentate;
- dato atto che i compensi saranno corrisposti in riferimento alle fasi del giudizio effettivamente svolte;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L' Istruttore F.to dott. Leonardo Barassi
Il Direttore di S.C. F.to avv. Giuseppina Norma Bortone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Antonio Giuseppe Nigri, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 711 del 16/05/2022
ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente (avv. Giuseppina Norma Bortone) Direttore della Struttura complessa Burocratico Legale e Uff. Sinistri

D E L I B E R A

Per tutto quanto in premessa riportato:

1. di ratificare e confermare incarico difensivo all'avv. Giovanni Raffaele Colapietro del Foro di Foggia, con Studio in 71121 Foggia (Fg) alla Via D. Cirillo n. 54, per la rappresentanza e difesa della Asl Fg nel giudizio di riassunzione (n.6863/2022) proposto da controparte dinanzi al Tribunale di Foggia – Sezione Lavoro, a seguito di sentenza 849/2022 del Tar Puglia – sede di Bari – Sezione Prima;
2. di dare atto che il compenso professionale pattuito, in applicazione dei parametri stabiliti dal D.M. 55/2012, ammonta a €.5.353,17 lordi da corrispondersi al predetto professionista, oltre ulteriori spese non imponibili documentate e comunque non quantificabili al momento del conferimento dell'incarico;

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

3. di precisare che l'onere derivante dal predetto costo, graverà sul bilancio di previsione, conto economico e programma di spesa, così come di seguito riportato:

corresponsione acconto del 30% del compenso pattuito:
c.e. 733.105.00025; PRG 376; Bilancio 2022;
corresponsione saldo, per incarico concluso nell'esercizio corrente:
c.e. 733.105.00025; PRG 376; Bilancio 2022;
corresponsione saldo, per incarico concluso in esercizi successivi a quello di conferimento:
c.e. P23012000105; PRG 5334;

4. di riservarsi la liquidazione e corresponsione di un unico acconto al legale officiato, di una somma pari al 30% dell'importo in delibera, da formalizzarsi con successiva e separata determinazione dirigenziale;
5. di dare atto e dichiarare che, all'esito del giudizio, saranno corrisposti al legale incaricato compensi professionali secondo i criteri descritti in premessa, dedotti eventuali acconti da liquidarsi con separata determinazione dirigenziale, attestando che l'esecuzione del mandato conferito costituisce accettazione da parte del legale così officiato;
6. di precisare che il compenso sarà attualizzato all'anno di conclusione del giudizio (in caso di variazione di aliquota CPA e IVA);
7. di precisare che l'incarico conferito al legale officiato comprende, altre allo svolgimento della intera attività difensiva della Asl Fg nel presente giudizio, anche l'obbligo del costante aggiornamento dello stato e delle diverse fasi del giudizio, dell'invio alla S.C. Burocratica Legale di atti e documenti correlati al giudizio e necessari all'aggiornamento del fascicolo di ufficio, secondo le direttive della Struttura aziendale Controllo di Gestione, nonché l'eventuale registrazione di atti giudiziari;
8. di provvedere con successiva comunicazione all'URP e per conoscenza al Responsabile aziendale per la protezione dati, agli adempimenti di cui all'art. 15, comma 1 e 2, del D.Lgs. 33/2013;
9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo con la pubblicazione sul sito web aziendale e non è soggetto a controllo ai sensi della L.R. 16/1997.

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Franco Angelo Mezzadri

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Commissario Straordinario
F.to Dott.Antonio Giuseppe Nigri

*

*

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

ASL Foggia
PugliaSalute

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	**AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL** Dal_____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.