ASL Foggia
PugliaSalute

REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
n. 755 del 22 novembre 2022

Struttura: **S.C. STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**
Proposta n. 4885438

Oggetto: Appello sent. 1572/22 Tribunale di Foggia – 2^ Civ.. Resistenza in giudizio. Nomina legali.

Sulla base dell'istruttoria eseguita dal Collaboratore amministrativo professionale dott. Leonardo Barassi, confermata dal Direttore della S.C. Burocratico Legale, Avv. Giuseppina Norma Bortone, anche quale responsabile del procedimento
Fascicolo S.C. Burocratico Legale 20220165#
Rif. Fascicolo 20150373#

- Premesso che con Pec del 11.07.2022, acquisita al prot. 0073720 del 12.07.2022, l'avv. Raffaele Daloiso del Foro di Bari, nella qualità di legale officiato, unitamente all'avv. Giuseppina Norma Bortone, Direttore della Struttura Burocratico Legale della Asl Fg, per il primo grado del giudizio, ha trasmesso l'atto di appello avverso sentenza n. 1572/2022 del Tribunale ordinario di Foggia – Seconda Sezione Civile, emessa nel giudizio di opposizione a D.I. n. 1367/2015 del Tribunale di Foggia;
- La sentenza di primo grado ha accolto l'opposizione e la domanda riconvenzionale proposte dalla Asl, con condanna alle spese;
- Ritenuto quindi necessario resistere nel giudizio proposto da controparte dinanzi la Corte di Appello di Bari, a seguito della citata notifica dell'atto di appello con fissazione di udienza per il prossimo 12.12.2022;
- Il Commissario Straordinario della Asl Fg, preso atto di quanto comunicato dall'avv. Daloiso, considerato il carico di lavoro amministrativo e legale della S.C. Burocratico legale, ha ritenuto di confermare nell'incarico, per continuità e complementarietà, sia lo stesso avv. Raffaele Daloiso del Foro di Bari, sia l'avv. Bortone, Direttore della Struttura Burocratico Legale della Asl Fg, già officiati per la precedente fase di primo grado del giudizio di opposizione;
- Dato atto anche che l'avv. Daloiso è iscritto nella short list di avvocati del libero Foro, a suo tempo approvata con deliberazione n. 1797/DG/2020;
- Considerato che per quanto attiene i compensi da corrispondere all'avv. Daloiso, libero professionista, lo stesso, utilizzando i parametri introdotti con le norme di cui al D.M. 55/2014 e s.m. di cui al D.M. 147/2022, ha proposto un prospetto di liquidazione delle spettanze professionali, per fasi del giudizio, in base al valore di causa in Appello;
- Pertanto le competenze professionali da corrispondersi, sono così definite:

valore di causa da €.1.000.000,00 a €.2.000.000,00;
con ulteriori, eventuali e documentate spese non imponibili, non quantificabili al momento del conferimento dell'incarico;

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

competenze professionali €.17.000,55

COMPETENZE PROFESSIONALI	17.000,55
RIMBORSO FORFAIT SPESE GENERALI 15%	2.550,08
TOTALE IMPONIBILE PREVIDENZIALE	19.550,63
CPA 4% SU IMPONIBILE	782,03
IMPONIBILE IVA	20.332,66
IVA 22% SU IMPONIBILE E CPA	4.473,18
TOTALE	24.805,84

Ritenuta d'acconto 20% su €.19.550,63 = €.3.910,13#

- Il direttore della S.C. Burocratico Legale, stante la proposta economica di cui al presente provvedimento, attesta la congruità del compenso così determinato in considerazione dell'importanza dell'opera e della natura dell'incarico, oltre spese non imponibili attualmente non documentate;
- dato atto che i compensi saranno corrisposti in riferimento alle fasi del giudizio effettivamente svolte;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L' Istruttore F.to dott. Leonardo Barassi
Il Direttore di S.C. F.to avv. Giuseppina Norma Bortone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Antonio Giuseppe Nigri, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 711 del 16.05.2022
ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente (avv. Giuseppina Norma Bortone) Direttore della Struttura complessa Burocratico Legale e Uff. Sinistri

D E L I B E R A

Per tutto quanto in premessa riportato:

1. di conferire incarico congiunto e disgiunto all'avv. Raffaele Daloiso del Foro di Bari con Studio in 70121 Bari (Ba) al Corso Cavour n. 124, e al Direttore della S.C. Burocratico legale – Ufficio Sinistri, avv. Giuseppina Norma Bortone del Foro di Foggia, iscritta nell'elenco speciale degli avvocati delle PP.AA., per la rappresentanza e difesa della Asl Fg nel giudizio di appello avverso la sentenza n. _ del Tribunale di Foggia, così come proposto da controparte;
2. di dare atto che, per quanto riguarda l'avv. daloiso, il compenso professionale pattuito, in applicazione dei parametri stabiliti dal D.M. 55/2012 e s.m. di cui al D.M. 147/2022, secondo il preventivo formulato con e-mail del 14.10.2022, acquisito al prot. 0104942 del 17.10.2022, ammonta a €.24.805,84 lordi da corrispondersi al precitato professionista;

il tutto oltre ulteriori spese non imponibili documentate e comunque non quantificabili al momento del conferimento dell'incarico;

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

3. di precisare che l'onere derivante dal predetto costo, graverà sul bilancio di previsione, conto economico e programma di spesa, così come di seguito riportato:

corresponsione acconto del 30% del compenso pattuito:
c.e. 733.105.00025; PRG 376; Bilancio 2022;
corresponsione saldo, per incarico concluso nell'esercizio corrente:
c.e. 733.105.00025; PRG 376; Bilancio 2022;
corresponsione saldo, per incarico concluso in esercizi successivi a quello di conferimento:
c.e. P23012000105; PRG 5334;

4. di riservarsi la liquidazione e corresponsione di un unico acconto ai legali officiati, di una somma pari nel totale al 30% dell'importo in delibera, da formalizzarsi, al 50% per ciascuno, con successiva e separata determinazione dirigenziale;
5. di dare atto e dichiarare che, all'esito del giudizio, saranno corrisposti ai legali incaricati compensi professionali secondo i criteri descritti in premessa, dedotti eventuali acconti da liquidarsi con separata determinazione dirigenziale, attestando che l'esecuzione del mandato conferito costituisce accettazione da parte dei professionisti così officiati;
6. di precisare che il compenso sarà attualizzato all'anno di conclusione del giudizio (in caso di variazione di aliquota CPA e IVA);
7. di precisare che l'incarico conferito al legale officiato comprende, altre allo svolgimento della intera attività difensiva della Asl Fg nel presente giudizio, anche l'obbligo del costante aggiornamento dello stato e delle diverse fasi del giudizio, dell'invio alla S.C. Burocratica Legale di atti e documenti correlati al giudizio e necessari all'aggiornamento del fascicolo di ufficio, secondo le direttive della Struttura aziendale Controllo di Gestione, nonché l'eventuale registrazione di atti giudiziari;
8. di provvedere con successiva comunicazione all'URP e per conoscenza al Responsabile aziendale per la protezione dati, agli adempimenti di cui all'art. 15, comma 1 e 2, del D.Lgs. 33/2013;
9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo con la pubblicazione sul sito web aziendale e non è soggetto a controllo ai sensi della L.R. 16/1997.

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Franco Angelo Mezzadri

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Commissario Straordinario
F.to Dott.Antonio Giuseppe Nigri

*

*

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

ASL Foggia
PugliaSalute

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	**AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL** Dal_____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.