



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Struttura: S.S. PROGRAMMAZIONE AZIENDALE
Proposta n. 4806041

**Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Costituzione Gruppo di lavoro aziendale PNRR
ASL FG**

Sulla base della istruttoria espletata dal Dirigente S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale, dott. Michele Tamburrelli quale responsabile del procedimento, relaziona quanto segue:

RICHIAMATO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e stabilisce gli obiettivi del dispositivo, il suo finanziamento, le forme di finanziamento dell'Unione erogabili nel suo ambito e le regole di erogazione di tale finanziamento.

RILEVATO che il D.L. del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 - oggetto di ulteriore finanziamento integrativo nazionale (PNC) di cui al d.l. 59/2021 - avente ad oggetto *“Governance del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, definisce il quadro normativo nazionale finalizzato a semplificare e agevolare la realizzazione dei traguardi e degli obiettivi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

PREMESSO che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza articola la Missione 6 Salute nelle due componenti:

- C1. Reti di prossimità, strutture intermedie e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale - Affidata al Coordinamento del Ministero della Salute per il tramite dell'AgeNaS;
- C2. Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale - Affidata al coordinamento diretto del Ministero della Salute.

PRESO ATTO che il D.M. del 6 Agosto 2021 recante disposizioni in tema di *“Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione”*, così come successivamente modificato con D.M. del 23 novembre 2021, garantisce la ripartizione delle somme e la conseguente assegnazione provvisoria delle stesse alle Regioni e alle Province Autonome responsabili dell'attuazione di specifiche linee progettuali all'interno della Missione 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

RICHIAMATA la disciplina prevista a livello nazionale per la Missione 6 Salute, caratterizzata dall'attribuzione, rispettivamente:

- al Ministero della Salute (talvolta di concerto ovvero per il tramite dell'AGENAS), la titolarità degli interventi riconducibili alla predetta Missione 6 (D.M. MEF 6/8/2021, all. A, così come successivamente modificato con D.M. MEF 23/11/2021, all. 2);



- alla Regione Puglia, il ruolo di soggetto attuatore relativamente alle due Component in cui si articola la Missione 6 (art. 9, d.l. 77/2021; art. 2, D.M. SALUTE 20/01/2022, all. 1).

RICHIAMATE le delibere della Giunta Regionale:

- DGR 688/2022 PNRR Missione 6 “Salute”. Sottoscrizione del Contratto Interistituzionale di sviluppo. Autorizzazione;
- DGR 1023/2022 PNRR Missione 6 “Salute”. Assegnazione risorse alle Aziende Sanitarie – Delega attività ai sensi dell’art. 5 del CIS;

VISTA la determinazione n. 005/DIR/2022/00002 del 28/1/2022 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia, avente ad oggetto “Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Costituzione gruppo di lavoro interistituzionale per l’attuazione del PNRR Missione 6 Salute”, con l’obiettivo di:

1. Coordinare gli interventi regionali per l’attuazione della Missione 6;
2. Effettuare la ricognizione periodica sullo stato di attuazione (fisico ed economico) degli interventi;
3. Aggiornare periodicamente sullo stato di attuazione del PNRR Missione 6;
4. Interfacciarsi con le strutture aziendali beneficiarie dei vari interventi della Missione 6.

DATO ATTO che il predetto provvedimento stabilisce che i Dirigenti designati dalle Aziende Sanitarie avranno la funzione di:

- a) Interfacciarsi con le proprie strutture aziendali, beneficiarie di finanziamenti a valere sulla Missione 6 del PNRR per assicurare il rispetto degli obblighi contenuti nel PNRR, nel Piano Operativo e nel Contratto Istituzionale di Sviluppo che la Regione Puglia sottoscriverà con il Ministero competente;
- b) Aggiornare periodicamente sullo stato di attuazione del PNRR Missione 6 in ogni azienda sanitaria, evidenziando eventuali criticità che possano inficiare il rispetto delle milestone e dei target fissati;
- c) Supportare la struttura dipartimentale nel monitoraggio periodico sullo stato di attuazione (fisico ed economico) degli interventi;
- d) Supportare la struttura dipartimentale nella definizione delle linee di indirizzo operative necessarie per assicurare l’attuazione della Missione 6 Salute.

RILEVATA pertanto, la conseguente necessità di assicurare costante, tempestivo e qualificato supporto alla Regione Puglia, così come di un efficace coordinamento di programmazione e attuazione a livello aziendale, in relazione alle attività esecutive della programmazione regionale sia a valere sulle Component 1 e 2 della Missione 6 sia in riferimento ad eventuali future iniziative che la Direzione Strategica riterrà di avviare, anche a seguito della ricezione di proposte da parte delle Macrostrutture aziendali competenti per materia, a valere sulle altre Missioni PNRR altrettanto potenzialmente cruciali, al fine di favorire l’accesso a tutte le potenzialità disciplinate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

CONSIDERATO CHE la Direzione strategica ha ritenuto opportuno dotarsi di una articolazione aziendale trasversale e in grado di sostenere, condividere e coordinare i flussi di informazioni, le attività operative, le schede di rilevazione fabbisogni e le omogeneizzazioni delle procedure di e-procurement relative all’attuazione delle misure del PNRR;

VISTA la nota prot. 78732 del 26/07/2022 con cui la Direzione strategica ha attivato la prima fase di istituzione dell’articolazione trasversale in parola (Task-Force), al fine di fornire un supporto alle attività tecniche, per le omogeneizzazioni delle procedure, il rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma e la relativa rendicontazione, così composta:



- Dott. Giovanni Leccisotti – Dirigente Amministrativo Area Gestione Patrimonio in staff alla Direzione Amministrativa;
- Dott. Alessandro Candio – Collaboratore Amministrativo Area Gestione Tecnica in staff alla Direzione Amministrativa;
- Valentina Mancini – Assistente Amministrativo SS Sistemi Informativi Aziendali in staff alla Direzione Amministrativa

VISTE le indicazioni della Direzione Strategica in merito alla costituzione del Gruppo di Lavoro aziendale PNRR della ASL FG;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

Il Dirigente della S.S. Pianificazione e Programmazione

dott. Michele Tamburrelli

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.711 del 16.05.2022 ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo; ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dott. Michele Tamburrelli della Struttura Semplice Pianificazione e Programmazione Aziendale

D E L I B E R A

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

- 1) di approvare la costituzione, a livello aziendale, del Gruppo di lavoro PNRR ASL FG a cui sono attribuiti i compiti di:
 - coordinamento degli interventi regionali per l'attuazione della Missione 6;
 - aggiornamento periodico circa il complessivo stato di attuazione della Missione 6;
 - interfaccia con le strutture aziendali beneficiarie di finanziamenti a valere sulla Missione 6;
 - coordinamento degli interventi aziendali di programmazione e attuazione a valere sulle altre Missioni del PNRR;
- 2) di individuare i componenti del Gruppo di lavoro ASL FG PNRR come di seguito riportato, nel rispetto dell'ordinario riparto di competenze dei rispettivi Uffici:
 - Direttore Amministrativo, dott. Michelangelo Armenise, il quale presiederà i lavori anche per l'indispensabile raccordo tra il gruppo interno aziendale e la Direzione Strategica cui sono riservati compiti e funzioni di scelta e programmazione politico- amministrativa;
 - Direttore Sanitario, dott.ssa Franco Angelo Mezzadri;
 - Referente Aziendale PNRR ASL FG nel gruppo interistituzionale regionale il Direttore Area Patrimonio, avv. Massimo Raponi,
 - Dirigente amministrativo della Task Force Aziendale, dott. Giovanni Leccisotti;
 - Dirigente Responsabile U.O.S. Coordinamento Professioni Sanitarie del Territorio, dott.ssa Girolama de Gennaro;
 - Dirigente Responsabile U.O.S. Rischio Clinico, dott.ssa Carmela Fiore;
 - Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, dott. Lorenzo Troiano;
 - Direttore f.f. Area Gestione Tecnica, ing. Pietro Zaccaro;
 - Dirigente Responsabile U.O.S. Ingegneria clinica ed HTA, arch. Salvatore Carbonara;



- Dirigente della U.O.S. Ingegneria clinica ed HTA, ing. Francesco Caggiano
 - Direttore U.O.C. Controllo di Gestione, dott.ssa Anna Maria Gualano;
 - Direttore DSS Lucera dott. Vitonico Cristiano;
 - Collaboratore Professionale Ingegnere U.O.S. Sistemi Informativi, ing. Costanza Maselli;
 - Referente amministrativo della Task Force Aziendale PNRR dott. Alessandro Candio, Collaboratore amministrativo;
3. di prevedere che il gruppo di lavoro interno potrà avvalersi, per argomenti specifici, della collaborazione di tutte le altre articolazioni aziendali, in ragione della rispettiva competenza per materia;
 4. di stabilire che le attività di segreteria amministrativa del Gruppo di lavoro saranno svolte dal dott. Alessandro Candio;
 5. di stabilire, altresì, che il Gruppo di lavoro ASL FG PNRR è incaricato di predisporre apposita proposta progettuale, coerente con gli obiettivi di sviluppo, investimenti e riforme consentiti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ai fini della successiva valutazione ed eventuale approvazione da parte del Comitato Tecnico, quale obiettivo di performance, di cui al vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, che dovrà:
 - prevedere il coinvolgimento di tutte le Macrostrutture rappresentate nel gruppo, anche mediante il coinvolgimento progressivo dei dipendenti in servizio presso le stesse, così come di dipendenti assegnati ad altre Macrostrutture/UUOO previa espressione del consenso del rispettivo Direttore/Responsabile;
 - includere necessariamente una sezione dedicata alla trasparenza degli atti, documenti ed informazioni relativi alle azioni ed attività aziendali, finalizzate all'attuazione delle Missioni previste dal PNRR.
 6. di precisare che le attività del Gruppo di lavoro ASL FG PNRR sono svolte *ratione officii* e non comportano nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
 7. di stabilire che il presente gruppo di lavoro cesserà dall'incarico con la cessazione degli impegni connessi all'attuazione del PNRR;
 8. di pubblicare, per il tramite dell'U.O.S. U.R.P., il presente provvedimento sul sito aziendale nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali, ai sensi dell'art. 12, d. lgs. 33/2013;
 9. di notificare il presente provvedimento a cura dell'U.O.S. Pianificazione e Programmazione ai componenti individuati al punto 2);
 10. di dare atto che il presente atto non comporta alcun onere a carico del bilancio per l'ASL FG;
 11. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6 e 7, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.
 12. di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale

Il Direttore Sanitario

F.to Dott. Franco Angelo Mezzadri

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Commissario Straordinario

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri



Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO



ASL Foggia

PugliaSalute



Foggia

Il Responsabile
