



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura: S.S. PROGRAMMAZIONE AZIENDALE
Proposta n. 2022584

Oggetto: Recepimento del Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste d'Attesa per gli anni 2019-2021.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente della S.S Pianificazione e Programmazione Aziendale/Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), Dott.ssa Oronza Piccoli, e confermata dal Dirigente Responsabile della S.S Pianificazione e Programmazione Aziendale, dott. Ennio Pompeo Guadagno, anche quale Responsabile del procedimento che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto segue:

PREMESSO CHE:

- con la deliberazione del Direttore Generale n. 1908 del 28/12/2018, l'ASL Foggia ha adottato un "*Programma Operativo per l'Abbattimento delle Liste di attesa per gli anni 2019-2020*", elaborato dal Gruppo di lavoro, costituito dal Direttore Generale con nota ID 1364162 del 10/10/2018 e coordinato dal Direttore Sanitario;
- detto Programma Operativo è stato inserito nel più ampio processo di riorganizzazione della rete dell'assistenza specialistica, al fine di assicurare maggior governo dell'appropriatezza dell'offerta e prestazioni sanitarie più aderenti ai bisogni clinici del cittadino, rilevati a seguito degli studi e delle analisi epidemiologiche;

CONSIDERATO CHE:

- Il citato Programma aziendale è stato adottato nel pieno rispetto del diritto della persona alla tutela della propria salute, nonchè in ossequio al principio di equità all'accesso delle prestazioni, in base agli adempimenti fissati nel Piano nazionale di Governo delle Liste di Attesa (PNGLA 2010/2012);
- proprio in virtù della elevata complessità e della alta imprevedibilità del fenomeno, legato anche alla variabilità della normativa di settore, il Programma ha stabilito una serie articolata di iniziative soggette ad una costante e progressiva attuazione;
- le iniziative introdotte dal precedente Programma promuovono il coinvolgimento di una pluralità di attori (Medici di Medicina generale, Pediatri di Libera Scelta, medici Specialisti



convenzionati e ospedalieri, oltre ad altri soggetti portatori di interessi, quali le associazioni dei pazienti e le OO.SS.) e la condivisione di dette iniziative, affinché possa risultare più agevole pervenire ad un maggior governo di una materia così complessa ed al miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva;

VISTE:

- la L.R. Puglia 28 marzo 2019, n. 13 (Misure per la riduzione delle liste di attesa in sanità- Primi provvedimenti);
- la D.G.R. 19 aprile 2019, n. 735 (Adozione del Piano Regionale per il Governo delle Liste di Attesa –Triennio 2019/2021- in attuazione delle disposizioni del Piano nazionale di governo delle Liste di Attesa ai sensi dell'Intesa Stato-Regioni del 21/02/2018 (Rep. Atti 28/CSR/2019);

TENUTO CONTO che con nota prot. n. 1500518 del 13/05/2019 è stata nominata Responsabile Unico delle Liste d'Attesa (RULA) della ASL Foggia la dott.ssa Nunzia Angelini;

RITENUTO DI:

- recepire il *“Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste d’Attesa Anni 2019-2021”*, elaborato dal Gruppo di lavoro aziendale, coordinato dal Direttore Sanitario, in attuazione di quanto stabilito dalla recente normativa di settore ed al fine di proseguire nelle iniziative introdotte dal precedente Programma Operativo;

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Dirigente S.S.Pianificazione e Programmazione Aziendale/Responsabile Protezione Dati
(RPD/DPO) F.to Dott.ssa Oronza Piccoli

Il Dirigente Responsabile S.S.Pianificazione e Programmazione Aziendale
F.to dott. Ennio Pompeo Guadagno

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vito Piazzolla, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 507 del 19.03.2019.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

ESAMINATA e FATTA PROPRIA la relazione istruttoria e la proposta della Dott.ssa Oronza Piccoli, Dirigente S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale/Responsabile per la Protezione dei dati



(RPD/DPO) e confermata dal Dirigente Responsabile della S.S Pianificazione e Programmazione Aziendale, dott. Ennio Pompeo Guadagno.

DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente trascritto.

- Di recepire ed attuare il *“Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste d’Attesa Anni 2019-2021”*, elaborato dal Gruppo di lavoro, coordinato dal Direttore Sanitario, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- Di confermare l’incarico di Responsabile Unico delle Liste d’Attesa (RULA) della ASL Foggia alla dott.ssa Nunzia Angelini, conferito con nota prot. n. 1500518 del 13/05/2019.
- Di trasmettere copia del presente atto, a cura del Servizio di Pianificazione e Programmazione Aziendale:
 - Alla Regione Puglia;
 - Al Collegio Sindacale,
 - Al Collegio di Direzione;
 - Alle Direzioni dei Distretti Socio Sanitari
 - Alle Direzioni Mediche ed Amministrative dei Presidi Ospedalieri;
 - Al Servizio Sistemi Informativi Aziendali;
 - All’O.I.V.;
 - Alle Organizzazioni Sindacali.
- Di dare esecutività immediata al presente atto, non soggetto a controllo preventivo ai sensi della vigente normativa, con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Antonio Nigri

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Ivan Viggiano

Il Direttore Generale
F.to Dott. Vito Piazzolla

ALLEGATI

“Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste d’Attesa Anni 2019-2021”



Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

| Codice conto | Importo presente deliberazione | Totale annotazione di conto |
|--------------|--------------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

| INVIO AL COLLEGIO SINDACALE | CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____ | AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____ |

| PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO |
|-------------------------------------------|
| Foggia _____ Il Responsabile _____ |