

PROT. _____

Oggetto: Procedura negoziata telematica per l'affidamento della fornitura in somministrazione di attrezzature chirurgiche da utilizzare a cura del Servizio Sanità Animale del Dipartimento di Prevenzione dell'Asl di Taranto- CIG. ZEB371B82F - Lettera di invito.

L'ASL Taranto intende procedere all'affidamento della fornitura di attrezzature chirurgiche da destinare al Servizio di Sanità Animale del Dipartimento di Prevenzione della Asl di Taranto, da aggiudicarsi mediante procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 del d. lgs. n. 50/2016.

Oggetto della presente procedura è l'affidamento della fornitura in somministrazione, in un lotto unico ed indivisibile, di attrezzature chirurgiche per le necessità del Servizio Sanità Animale del Dipartimento di Prevenzione.

La presente gara sarà aggiudicata, dopo aver verificato che il prodotto offerto sia conforme ai requisiti richiesti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 68 comma 7 del d. lgs. n. 50/2016., **in favore dell'offerta riportante il minor prezzo** rispetto al valore posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.C del d.lgs. n°50/2016.

DESCRIZIONE	IMPORTO	CIG
Attrezzature chirurgiche ad uso veterinario	€ 12.100,00 (IVA esclusa)	ZEB371B82F

Attrezzature chirurgiche:

DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE TECNICHE	n. pezzi
Cutimetro KHL a molla con indicatore ad orologio, impugnatura a pistola	Materiale di composizione: plastica e metallo	30pz
Siringa SYNTENA - dosaggio 1/10 ml HAUPTNER	Materiale di composizione: metallo	30pz

Aghi TBC per Siringa SYNTENA - dosaggio 1/10 ml HAUPTNER	Materiale di composizione: acciaio Inox	1000pz
Tamponi sterili con terreno di trasporto AMIES con CARBONE	Materiale di composizione: plastica. Scadenza almeno giugno 2024	450pz

Si specifica che le caratteristiche delle attrezzature chirurgiche suddette sono indicate a titolo preferenziale ma non vincolante e non individuano alcun marchio o produzione, pertanto, saranno presi in considerazione anche materiali con caratteristiche diverse da quelle innanzi indicate, purché valutate conformi all'uso specifico di destinazione richiesto e ritenute adeguate alle esigenze del richiedente.

Ai sensi dell'art. 21, comma 5 della l.r. n. 37/2014 è facoltà dell'Azienda di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui, all'esito di apposita istruttoria tecnica, risulti conveniente far luogo all'acquisizione della parte residua della fornitura o del servizio aderendo alle convenzioni o agli accordi quadro stipulati dalla Centrale Unica d'Acquisto per la Regione Puglia. Non si farà luogo al recesso ove l'appaltatore acconsenta alla rinegoziazione del contratto al fine di allinearli con le condizioni previste dalle convenzioni o dagli accordi quadro stipulati dalla Centrale Unica d'Acquisto per la Regione Puglia.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 1, comma 13 del d.l. n. 95/2012 conv. in l.n. 135/2012, l'Azienda ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'[articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488](#) successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'[articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488](#). La medesima disposizione stabilisce, altresì, che ogni patto contrario alla predetta disposizione è nullo. Il diritto di recesso si inserisce automaticamente nei contratti in corso ai sensi [dell'articolo 1339 c.c.](#), anche in deroga alle eventuali clausole difformi apposte dalle parti. Nel caso di mancato esercizio del detto diritto di recesso l'amministrazione pubblica ne dà comunicazione alla Corte dei conti, entro il 30



giugno di ogni anno, ai fini del controllo successivo sulla gestione del bilancio e del patrimonio di cui all'[articolo 3, comma 4, della legge 14 gennaio 1994, n. 20](#).

I contratti di fornitura avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione della deliberazione di aggiudicazione ovvero da quella di anticipata esecuzione, in base all'art. 32, comma 8 del d. lgs. n. 50/2016.

Quest'Azienda ha facoltà di richiedere al fornitore, nel periodo di efficacia del presente rapporto contrattuale, l'aumento della fornitura rispetto alle quantità oggetto di gara nei limiti previsti dalla legge fino a concorrenza del limite e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 106, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016.

I prodotti di cui alla presente procedura dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia al momento della presentazione dell'offerta.

Qualora nel corso del contratto intervengano variazioni della normativa in materia, codesta impresa sarà tenuta a conformarsi senza variazione in aumento delle condizioni di fornitura, nonché a sostituire eventuali rimanenze di magazzino il cui uso venga eventualmente vietato. L'importo complessivo posto a base d'asta è pari ad **€ 12.100,00** (IVA esclusa) relativi all'intera fornitura (attrezzature chirurgiche). Il prezzo è da ritenersi insuperabile ed è stato dedotto da indagini di mercato.

Si precisa che il fabbisogno è puramente indicativo e che gli ordini saranno inoltrati al fornitore sulla base delle effettive esigenze della struttura destinataria. Pertanto, il fornitore non potrà pretendere oltre il pagamento di quanto regolarmente fornito sulla base dei suddetti ordini.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Requisiti

Gli operatori economici invitati alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena di esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità al DPR n. 445/00 che possono essere contenute in un unico documento (Allegato 1 - DGUE).

Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto - **compilare parte IV (criteri di selezione) Lettera A (Idoneità) indicando Numero iscrizione registro C.C.I.A.A. e Cod. Ateco e descrizione attività.**

Chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo piattaforma EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "*Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*" presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 13.07.2022.**

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Si specifica che ogni partecipante potrà formulare un'unica richiesta di chiarimenti.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno rese nel termine di cui all'art. 74 co.4 del Codice dei Contratti, anche in un'unica soluzione.

Si invita a prestare particolare attenzione a tutti i chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante sino al termine ultimo previsto.

Tutte le comunicazioni saranno inoltrate solo ed esclusivamente attraverso il Portale Empulia.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte telematiche dovranno essere formulate e inoltrate entro e non oltre le **ore 10 del giorno 19 luglio 2022**, rispettando le modalità ed indicazioni riportate sulla piattaforma Empulia e descritte in sintesi nel presente documento, complete della compilazione degli allegati richiesti.

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale Empulia nella sezione "Guide pratiche".

Gli operatori economici invitati riceveranno un invito che sarà visualizzabile nell'apposita cartella INVITI, personale per ogni ditta registrata, nonché all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, indicato sul Portale EmPULIA in sede di iscrizione all'Albo.

Per partecipare, gli operatori economici, devono far pervenire esclusivamente tramite il Portale EmPULIA la propria offerta secondo la seguente procedura:

- accedere al sito www.empulia.it e cliccare su "Entra" (presente nel riquadro in alto a destra); inserire la propria terna di valori (codice di accesso, nome utente e password) e cliccare su ACCEDI;
- cliccare nella sezione "INVITI" e in seguito sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza dell'oggetto della procedura;
- visualizzare gli atti di gara allegati presenti nella sezione "DOCUMENTAZIONE" e gli eventuali chiarimenti pubblicati;



- creare la propria offerta telematica cliccando sul link “PARTECIPA” (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- Denominare la propria offerta;
- Busta “DOCUMENTAZIONE”: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando “Aggiungi Allegato”;
- Preparazione “OFFERTA”: inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell’“Elenco Prodotti”, afferenti all’offerta economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
- Verifica informazioni: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
- Aggiorna Dati Bando: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
- Creazione “Busta Economica”: tale sezione viene automaticamente compilata dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga “Elenco Prodotti” dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
- Genera PDF della “Busta Economica”: con tale funzione il sistema genererà, in formato.pdf, la busta economica che dovrà essere salvata sul proprio PC;
- Apporre la firma digitale alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
- Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando “Allega pdf firmato” al fine di allegare il file pdf della busta economica, nella sezione “Busta Economica”. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
- Invio dell’offerta: cliccare sul comando “INVIA”.

Verifica della presentazione dell’offerta sul portale

Inoltre è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link “INVITI”;
- c) cliccare sulla lente “APRI” situata nella colonna “DOC COLLEGATI”, posta in

corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura “OFFERTE”;
- e) visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l’invio dell’offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio dell’offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 24 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP

DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

1. Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
2. Per offerta telematica s'intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
3. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
4. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".
5. La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a zero;
6. Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
7. La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
8. La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è, altresì, opportuno:

-   Utilizzare una stazione di lavoro connessa a internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
-   Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
-   Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, o apostrofi e/o caratteri speciali.

BUSTA DOCUMENTAZIONE

L'operatore economico dovrà inserire, nella sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**" la seguente documentazione in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando sulla piattaforma i documenti firmati digitalmente:

- 1. Documento di Gara Unico Europeo** (rif. Allegato 1), reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, che deve essere, a pena di esclusione, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e compilato nelle sole parti e per le



informazioni richieste nella presente Lettera di invito e nei relativi allegati, avendo cura di barrare le voci non pertinenti.

Con il citato documento il soggetto che lo sottoscrive digitalmente rende la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 80 del d. lgs. n. 50/2016 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati - se presenti - per quanto a propria conoscenza:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione e di controllo ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nelle società di capitali;
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della presente gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita ai casi previsti dall'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016);

2. Schede tecniche e deplianti illustrativi, ove disponibili;

Si ribadisce di prestare massima attenzione ad inserire tutta la documentazione di cui ai precedenti punti sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione.

La Busta Documentazione NON dovrà contenere, A PENA DI ESCLUSIONE, l'Allegato 2 – Dichiarazione di offerta economica – che invece dovrà essere allegato UNICAMENTE nella Busta Economica.

BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione "BUSTA ECONOMICA", l'Elenco Prodotti compilato con le informazioni richieste e la propria dichiarazione di offerta (riferimento Allegato 2), firmata digitalmente, come da indicazioni sopra riportate.

Si consiglia di consultare le "linee guida" sul portale EmPULIA e di prestare massima attenzione a inserire tutta la documentazione di cui ai precedenti punti sottoscritta con firma digitale.

I prezzi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere, fermo restando che, in caso di discordanza, sarà preso in considerazione il prezzo più favorevole per questa ASL.

I prezzi indicati si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa riveniente dall'esecuzione della fornitura in oggetto quali, a titolo di esempio, spese di trasporto, imballaggio, consegna, contrattuali.

Si precisa che le offerte non dovranno contenere alcuna condizione limitativa, in particolare non sarà ammesso il minimo fatturabile per singolo ordine, fermo restando che, in caso contrario, le eventuali condizioni si avranno per non apposte.

Non saranno ammesse offerte alternative.

L'offerta rimarrà valida ed impegnativa per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Il prodotto dovrà essere confezionato in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto.

Il confezionamento e l'etichettatura del prodotto devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla vigente normativa. La data di scadenza ed eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione devono essere in lingua italiana, chiaramente leggibili ed evidenziati con opportuna simbologia.

Al momento della consegna, i tamponi sterili con terreno di trasporto AMIES con carbone dovranno riportare una scadenza non inferiore a GIUGNO 2024, in caso contrario il prodotto dovrà essere sostituito subito. In caso di urgenza la Struttura di competenza potrà accettare la consegna di prodotti con scadenza inferiore, fermo restando l'obbligo per il fornitore di sostituire i prodotti che non siano stati utilizzati, alla data della loro scadenza, anche se questa ricade fuori del periodo di vigenza contrattuale.

Il fornitore dovrà garantire che, anche durante la fase di trasporto, verranno rigorosamente osservate le idonee modalità di conservazione dei prodotti.

Eventuali variazioni di codice potranno essere preventivamente accettate o meno ad insindacabile giudizio dell'Azienda, ferme restando, in ogni caso, le condizioni di fornitura di aggiudicazione.

La consegna dei prodotti dovrà avvenire entro 10 gg solari dalla data di ricevimento dell'ordine.

L'apertura e la verifica delle "BUSTE DOCUMENTAZIONE" inviate dalle ditte invitate avverrà in modalità telematica, ai sensi di quanto previsto e disciplinato dalla piattaforma 'Empulia', alle ore 11.00 del giorno 19 luglio 2022.

La seduta di gara si svolgerà in videoconferenza. Sarà cura di questo Dipartimento di Prevenzione comunicare a mezzo Piattaforma Empulia il link a cui collegarsi e le relative modalità operative.

Alla suddetta seduta telematica in videoconferenza potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di un proprio documento di identità in corso di validità e di apposita delega o procura, con allegata fotocopia di un documento di identificazione in corso di validità con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.

Il Presidente del seggio di gara, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle Buste Documentazione, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Stazione appaltante, si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o chiarire la documentazione presentata.

Di seguito o in una successiva seduta pubblica – di cui sarà dato avviso a tutti i concorrenti ammessi ai sensi dell'art. 76 comma 2-bis del d.lgs.n.50/2016 attraverso il portale Empulia - si provvederà all'apertura delle "BUSTE ECONOMICHE" e alla lettura delle offerte economiche presentate. Le buste "OFFERTA ECONOMICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

La gara sarà aggiudicata in favore della ditta che avrà offerto, il minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del d. lgs. n. 50/2016, rispetto al valore posto a base di gara. Successivamente alla formazione delle graduatorie delle offerte economiche presentate e ai fini della formalizzazione del rapporto, sarà eseguita la verifica di conformità tecnica dei prodotti proposti dalla ditta prima in graduatoria attraverso l'esame della documentazione



tecnica presentata. A tal fine, eventuale campionatura potrà essere richiesta in questa fase se le descrizioni riportate in scheda tecnica non consentano di verificare adeguatamente la rispondenza dei prodotti offerti alle caratteristiche richieste.

In caso di accertata non conformità dei prodotti offerti e di esclusione dalla procedura si procederà alle medesime verifiche nei confronti delle ditte successivamente classificate in graduatoria, fatte salve le valutazioni di congruità e convenienza delle medesime in merito al prezzo proposto.

La formalizzazione del rapporto avverrà a seguito della presentazione da parte della ditta aggiudicataria della seguente documentazione e della sottoscrizione, per accettazione, della deliberazione di aggiudicazione definitiva:

- **idoneo documento** comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. n. 50/2016, in favore della amministrazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del valore dell'offerta presentata in sede di gara, al netto dell'IVA – e fatta salva l'applicazione degli aumenti di importo come disciplinati dal comma 1 del medesimo art. 103 richiamato, al verificarsi delle relative condizioni -, valida per tutta la durata del contratto, e la stessa dovrà essere ricostituita proporzionalmente in caso di proroga del contratto medesimo, secondo le modalità e condizioni di seguito indicate:
 - prestata in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato ovvero mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
 - prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

L'Azienda si riserva la facoltà di disporre l'applicazione dell'art. 103, comma 11 del d.lgs. n. 50/2016 in materia di esonero dalla prestazione della garanzia definitiva.

3) certificazioni di conformità dei sistemi offerti alla normativa comunitaria vigente e marcatura CE;

4) estremi di identificazione del conto corrente dedicato alle transazioni relative e imputabili al presente contratto, univocamente determinato e utilizzato dall'Azienda per i pagamenti in favore di codesta ditta, in base alle nuove disposizioni in merito alla tracciabilità dei pagamenti (l. n. 136/2010), con indicazione dei soggetti autorizzati a movimentare e operare sullo stesso. Questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui l'offerta non sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione o non sia comunque ritenuta conveniente.

Il Dirigente Amm.vo
del Dipartimento di Prevenzione
Avv. Ada Cavaliere