

**Modalità di segnalazione di eventuali problematiche di registrazione di vaccinazioni anti-SARS-COV-2 eseguite presso il Punto di Vaccinazione Ospedaliera dell’A.O.U.C. Policlinico di Bari, anche ai fini del rilascio della certificazione verde (*green pass*)**

Alla luce delle disposizioni ministeriali e regionali in merito alla risoluzione di eventuali problematiche connesse alle procedure di registrazione delle vaccinazioni anti-SARS-COV-2 e di rilascio della carta verde, si comunica che l’Azienda O.U.C. Policlinico di Bari ha attivo un servizio dedicato di **Help-desk** a mezzo mail.

Il servizio è raggiungibile attraverso l’indirizzo [vaccinazioni@policlinico.ba.it](mailto:vaccinazioni@policlinico.ba.it).

Le segnalazioni vengono prese in carico a condizione che rispettino i seguenti requisiti minimi

1. Per le segnalazioni provenienti da strutture del Servizio Sanitario Regionale:
  - Il mittente deve utilizzare un indirizzo di posta elettronica istituzionale, non PEC
  - La segnalazione deve riportare il nominativo e la qualifica del mittente (non sono prese in carico e riscontrate mail con richiamo generico all’Ufficio mittente, come “La segreteria del...”)
  - Devono essere indicati i seguenti dati relativi al soggetto per i quali si richiede modifica della vaccinazione registrata in GIAVA: cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale
  - Deve essere indicata l’operazione che si richiede (rettifica o cancellazione)
  - Non vengono prese in considerazione, per ovvi problemi di tracciabilità delle modifiche, segnalazioni effettuate a mezzo telefonico.
  
2. Per le segnalazioni provenienti direttamente da privati:
  - La segnalazione deve pervenire dall’interessato, da indirizzo personale non PEC, ovvero dall’esercente la potestà genitoriale sull’interessato
  - Alla segnalazione deve essere allegata copia del documento di identità
  - Devono essere indicati i seguenti dati relativi al soggetto per i quali si richiede modifica della vaccinazione registrata in GIAVA: cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, numero di cellulare per eventuali comunicazioni urgenti
  - Deve essere indicata l’operazione che si richiede (rettifica o cancellazione).

Le segnalazioni pervenute entro le ore 14 dei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) vengono processate entro le ore 19 del giorno stesso.

Si rappresenta inoltre che è attivo uno sportello per l’utenza presso la Control Room, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13 e raggiungibile anche telefonicamente al numero 080/5592055.

La responsabilità di tale procedura è attribuita ai Dirigenti Medici del **Punto di Vaccinazione Ospedaliera**.