ORIGINALE

REGIONE PUGLIA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA

Consorziale Policlinico di Bari

Piazza Giulio Cesare 11 – 70124 Bari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 763 del 30 luglio 2023

OGGETTO: DGR N. 657/2023. Presa d'atto del "Documento obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il SSR. Anno 2023. Nomina Coordinatori e Responsabili dei flussi informativi aziendali.

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:

AFFARI GENERALI

Bilancio

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n°_____ del _____

Budget assegnato (euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget (euro) _____

☐ Spesa finanziata (FESR, Progetti da DIEF ecc...)

☑ Non comporta ordine di spesa

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Proposta **n. 1111449 del 13/07/2023**

*Il Responsabile dell'Istruttoria/Procedimento: Avv. Marco Calabriso*_____

*Il Responsabile della U.O.S.: Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli*_____

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

Il giorno 30/07/2023, il Direttore Generale, Dr. Giovanni Migliore, assistito dal Direttore Amministrativo, dr. Gianluca Capochiani, e dal Direttore Sanitario, dott.ssa Rosa Porfido, adotta la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Dirigente Responsabile della U.O.S. Affari Generali: Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Premesso che con la DGR n. 657/2023, ai sensi dell'art.39 della L.R. n. 4/2010, è stato approvato il documento "Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il Servizio Sanitario Regionale. Anno 2023";

Preso atto che il succitato documento costituisce la sintesi degli obblighi informativi e delle principali attività in ambito sanità digitale che devono essere assolti dalle strutture pubbliche e dalle strutture private accreditate in rapporto convenzionale con il Servizio Sanitario Regionale;

Rilevato che il documento relativo agli obblighi informativi, al paragrafo 5, specifica particolari adempimenti a carico dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliero-Universitarie, nonché degli IRCCS pubblici, ed in particolare prevede:

- che al fine di assicurare un governo unitario dei debiti informativi delle Aziende e degli Istituti nei confronti delle strutture regionali, spesso frazionato per competenze verticali e dipartimentali, i Direttori Generali sono tenuti a comunicare alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie i referenti aziendali;
- che entro il termine del mese successivo all'anno di riferimento (31 Gennaio 2024) il Direttore Generale dovrà inviare (obiettivo vincolante ai sensi della L.R. n. 4/2003 art. 32) alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie una attestazione con la dichiarazione in merito all'avvenuto corretto, completo e tempestivo inserimento di tutti i dati afferenti i flussi informativi nazionali e regionali oggetto di rilevazione nel corso dell'anno precedente ed eventuali note, esclusivamente secondo il modello approvato con DGR 657/2023;

Precisato che, con pec dell'08.06.2023, la Direzione Sanitaria Aziendale trasmetteva agli uffici regionali preposti l'elenco dei nominativi del Coordinatore e dei Responsabili dei singoli Debiti informativi;

Che successivamente a tale comunicazione sono intervenute circostanze che impongono l'aggiornamento delle designazioni;

Acquisiti per le vie brevi, le nuove designazioni disposte dalla Direzione Strategica e ritenuto necessario procedere conseguentemente alle nomine previste dalla DGR n. 657/2023, secondo quanto di seguito riportato**:**

Coordinatore Unico Aziendale

Dott. Savino Soldano

Responsabili dei singoli debiti informativi

Debito Formativo	**Riferimento Normativo**	**Referente**
Mobilità sanitaria infraregionale e interregionale	Intesa Stato/Regioni	Dott. Antonio Daleno
Mobilità sanitaria Internazionale	Intesa Stato/Regioni	Dott. Antonio Daleno
SDO-CEDAP-D11-D12	D.M. 380/2000, D.M. 135/2010, D.M. 349/2011	Dott. Antonio Daleno
Obblighi Informativi Statistici - Mod. HSP-STS-RIA-FLS	D.M.5/12/2006	Dott. Antonio Daleno
Dispositivi medici-Consumi	D.M. 11/6/2010	Dott. Antonio Moschetta

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

Dispositivi medici-Contratti	D.M. 11/6/2010	Dott. Antonio Moschetta
Distribuzione diretta dei farmaci	D.M. 31/07/2007 e smi	Dott.ssa Maria Dell'Aera
Consumi ospedalieri dei medicinali	D.M. 04/02/2009 e smi	Dott.ssa Maria Dell'Aera
Rischio clinico e sicurezza dei pazienti	D.M. 11/12/2009	Prof. Alessandro Dell'Erba
NSIS-EMUR (Pronto Soccorso)	D.M. 17/12/2008 e smi	Dott. Vito Procacci
NSIS-EMUR (118)	D.M. 17/12/2008 e smi	Dott.ssa Anna Maria Natola
NSIS-EMUR (Giovanni XXIII)	D.M. 17/12/2008 e smi	Dott.ssa Ornella Li Moli
Flusso Grandi Apparecchiature per strutture pubbliche	D.M. 22/4/2014	Ing. Claudio Forte
Flusso dei Direttori di Struttura Complessa	l.n. 189/2012. Accordo Stato-Regioni del 26/9/2013	Sig. Nicola Zangrillo
Fascicolo Sanitario Elettronico	D.L. 179/2012 conv. in l.n. 221/2012	Ing. Nicola Serrone
Ricetta dematerializzata	D.M. 2/11/2011	Ing. Nicola Serrone
Sistema TS	Art.50 l.n. 326/2003	Dott. Francesco Vulpis
Monitoraggio Tempi di attesa	Piano Regionale di Governo dei Tempi di Attesa	Dott. Francesco Vulpis
Area Protesica Edotto	non applicabile	Dott.ssa Pasqualina Caramuscio

Altresì, precisando che eventuali ritardi e/o omissioni da parte dei soggetti di cui innanzi potranno essere rilevate in sede di valutazione ex D. Lgs. n. 150/2009;

PROPONE

per i motivi espressi in premessa, che si intendono qui riportati:

- di aggiornare le designazioni previste dalla DGR n. 657/2023, secondo le indicazioni acquisite per le vie brevi dalla Direzione Strategica e di seguito riportate:

Coordinatore Unico Aziendale
Dott. Savino Soldano

Responsabili dei singoli debiti informativi

Debito Formativo	**Riferimento Normativo**	**Referente**
Mobilità sanitaria infraregionale e interregionale	Intesa Stato/Regioni	Dott. Antonio Daleno
Mobilità sanitaria	Intesa Stato/Regioni	Dott. Antonio Daleno

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

Internazionale		
SDO-CEDAP-D11-D12	D.M. 380/2000, D.M. 135/2010, D.M. 349/2011	Dott. Antonio Daleno
Obblighi Informativi Statistici - Mod. HSP-STS-RIA-FLS	D.M.5/12/2006	Dott. Antonio Daleno
Dispositivi medici-Consumi	D.M. 11/6/2010	Dott. Antonio Moschetta
Dispositivi medici-Contratti	D.M. 11/6/2010	Dott. Antonio Moschetta
Distribuzione diretta dei farmaci	D.M. 31/07/2007 e smi	Dott.ssa Maria Dell'Aera
Consumi ospedalieri dei medicinali	D.M. 04/02/2009 e smi	Dott.ssa Maria Dell'Aera
Rischio clinico e sicurezza dei pazienti	D.M. 11/12/2009	Prof. Alessandro Dell'Erba
NSIS-EMUR (Pronto Soccorso)	D.M. 17/12/2008 e smi	Dott. Vito Procacci
NSIS-EMUR (118)	D.M. 17/12/2008 e smi	Dott.ssa Anna Maria Natola
NSIS-EMUR (Giovanni XXIII)	D.M. 17/12/2008 e smi	Dott.ssa Ornella Li Moli
Flusso Grandi Apparecchiature per strutture pubbliche	D.M. 22/4/2014	Ing. Claudio Forte
Flusso dei Direttori di Struttura Complessa	l.n. 189/2012. Accordo Stato-Regioni del 26/9/2013	Sig. Nicola Zangrillo
Fascicolo Sanitario Elettronico	D.L. 179/2012 conv. in l.n. 221/2012	Ing. Nicola Serrone
Ricetta dematerializzata	D.M. 2/11/2011	Ing. Nicola Serrone
Sistema TS	Art.50 l.n. 326/2003	Dott. Francesco Vulpis
Monitoraggio Tempi di attesa	Piano Regionale di Governo dei Tempi di Attesa	Dott. Francesco Vulpis
Area Protesica Edotto	non applicabile	Dott.ssa Pasqualina Caramuscio

precisando che eventuali ritardi e/o omissioni da parte dei soggetti di cui innanzi potranno rilevare in sede di valutazione ex D. Lgs. n. 150/2009;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

- di notificare il presente atto:
  a) alla Regione Puglia –Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale –Sezione Risorse Strumentali e Tecnologie Sanitarie - Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie con l'allegato "Modello Referenti Obblighi Informativi e Coordinatore Unico Aziendale" ;
  b) Al Coordinatore Unico Aziendale ed ai Responsabili dei singoli debiti informativi con allegata la DGR 657/2023 ed il relativo documento "Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il Servizio Sanitario Regionale;
  c) Alla U.O.C. Controllo di Gestione, anche ai fini di cui al D. Lgs. 150/2009;

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione trasparente/sottosezione Atti Generali, ai sensi dell'art. 12 D. Lgs. 33/2013;
- di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, tutti i firmatari attestano il mancato ricorrere nei loro confronti di situazioni di conflitto di interesse.

Il Dirigente Responsabile
U.O.S. Affari Generali
Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Sul presente atto viene espresso

Il PARERE FAVOREVOLE del	Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	**DIRETTORE SANITARIO**
Dott. Gianluca Capochiani	*Dott.ssa Rosa Porfido*

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web www.sanita.puglia.it – Portale della Salute (sezione Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XXIII) dal giorno di adozione.

U.O. Segreteria e Affari Generali
Il Dirigente Responsabile

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

F.to Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.