ORIGINALE

REGIONE PUGLIA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA

Consorziale Policlinico di Bari

Piazza Giulio Cesare 11 – 70124 Bari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 872 del 12 settembre 2023

OGGETTO: Regolamento disciplinante le riunioni di organi collegiali, commissioni di gara e/o giudicatrici, commissioni di concorso, organismi e comitati aziendali comunque denominati, nonché dei gruppi di lavoro, in modalità telematica – Approvazione.

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:

UOS AFFARI GENERALI

AFFARI GENERALI

Bilancio _____

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n°_____ del _____

Budget assegnato (euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget (euro) _____

☐ Spesa finanziata (FESR, Progetti da DIEF ecc...)

☑ Non comporta ordine di spesa

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Proposta **n. 1130961 del 16/08/2023**

Il Responsabile dell'Istruttoria/Procedimento: dott.ssa Paola Natale

Il Responsabile della U.O.S.: dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

Il giorno 12/09/2023 il Direttore Generale, Dr. Giovanni Migliore, assistito dal Direttore Amministrativo, dr. Gianluca Capochiani, e dal Direttore Sanitario, dott.ssa Rosa Porfido, adotta la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali: Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

PREMESSO che:

- la legge n. 502/1992, in materia di "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*" e successivi aggiornamenti prevede:
    a) all'art. 3, comma 1-bis, che le Unità Sanitarie Locali, costituite in aziende con personalità giuridica pubblica e autonomia impenditoriale, disciplinino la loro organizzazione e il loro funzionamento "*con atto aziendale di diritto privato, nel rispetto dei principi e criteri previsti da disposizioni regionali*";
    b) all'art. 6, che "*tutti i poteri di gestione, nonché la rappresentanza dell'unità sanitaria locale, sono riservati al direttore generale*";
- la circolare MEF n. 35 del 13/12/2018, avente ad oggetto "*Vademecum per le attività di controllo e vigilanza del Collegio sindacale negli Enti del Servizio Sanitario Nazionale"*, al par. 4.4, in tema di verbalizzazione delle attività dell'organo di controllo, precisa che la possibilità di partecipazione a distanza alle riunioni del Collegio (con mezzi di telecomunicazione ovvero via telefono, videoconferenza, call conference, ecc.), quale modalità ordinaria di svolgimento delle attività, è rimessa alla libera regolamentazione aziendale mediante l'atto aziendale, fatto salvo l'onere di darne espresssa evidenza nei verbali;
- la successiva circolare MEF n. 42 del 07/12/2022, avente ad oggetto "*Enti ed organismi pubblici – bilancio di previsione per l'esercizio 2023*", ricorda che a partire dal 31/03/2022 risulta cessato lo stato di emergenza COVID-19 e che, pertanto, "*non risultano più prorogate le disposizioni che hanno consentito, per tutta la durata dello stato di emergenza, lo svolgimento delle sedute degli organi in videoconferenza anche ove tale modalità non fosse prevista negli atti regolamentari interni"*;

CONSIDERATO che:

- il ricorso a modalità telematiche di riunione, purchè rispettoso dei criteri di trasparenza e tracciabilità e purchè siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, appare stumento idoneo a garantire l'economicità, l'efficienza e la semplificazione dell'attività amministrativa, in conformità a quanto prescritto dall'art. 1 L. n. 241/1990;
- questa Azienda ritiene necessario emanare una regolamentazione per lo svolgimento di riunioni a distanza che disciplini il concreto svolgimento delle sedute in modalità telematica, ad anticipazione e stralcio dell'atto aziendale (come consentito dalla Giurisprudenza di legittimità – ex plurimis TAR Lazio, Sez. III, 4101/2010 e TAR Puglia-Lecce, Sez. II 4424/2004);

RITENUTO, pertanto, di proporre al Direttore Generale l'adozione del Regolamento per le riunioni di organi collegiali, commissioni di gara e/o giudicatrici, commissioni di concorso, organismi e comitati aziendali comunque denominati, nonché dei gruppi di lavoro, in modalità telematica, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto, ai fini della relativa adozione;

PROPONE

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono qui integralmente riportati:

- di approvare e adottare il Regolamento disciplinante le riunioni di organi collegiali, commissioni di gara e/o giudicatrici, commissioni di concorso, organismi e comitati aziendali comunque denominati, nonché dei gruppi di lavoro, in modalità telematica, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;
- di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti gli uffici/UUOO/Aree/Strutture aziendali, anche ai fini del successivo inoltro – per il loro tramite – agli organi collegiali, commissioni di gara e/o giudicatrici, commissioni di concorso, organismi e comitati aziendali comunque denominati, nonché ai gruppi di lavoro

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

aziendali;

- di demandare al Responsabile del Procedimento di pubblicazione, nominato con Delibera del Direttore Generale n. 352 del 24/02/2021, l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 12 D. Lgs. n. 33/2013, mediante la pubblicazione del presente atto nella Sezione "Amministrazione Trasparente – sottosezione: Disposizioni Generali - Atti Generali" del sito web aziendale;
- di attestare di non versare in nessuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis L. 241/90, artt.6, 7 e 3 comma 3 DPR. n. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1 comma 9 lett.e) L. n. 190/2012, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, D. LGS. n. 165/2001.

Il Dirigente Responsabile

Dott. Romana Giovanna Piscitelli

Sul presente atto viene espresso

Il PARERE FAVOREVOLE del	Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	**DIRETTORE SANITARIO**
Dott. Gianluca Capochiani	*Dott.ssa Rosa Porfido*

I L D I R E T T O R E G E N E R A L E

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web www.sanita.puglia.it – Portale della Salute (sezione Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XXIII) dal giorno di adozione.

U.O. Segreteria e Affari Generali
Il Dirigente Responsabile
F.to Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.