



REGIONE PUGLIA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA

Consorziale Policlinico di Bari

Piazza Giulio Cesare 11 – 70124 Bari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Approvazione Bilancio preventivo economico 2023.

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:
AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

Bilancio 2023

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget (euro) _____

Spesa finanziata (FESR, Progetti da DIEF ecc...)

Non comporta ordine di spesa

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Proposta n. 961653 del 29/12/2022

Il Responsabile dell'Istruttoria/Procedimento: Dott. Atanasio Mastropiero

Il Responsabile della U.O.S.: _///_____

Il Responsabile della U.O.C.: Dott. Pasquale Cassese

Il giorno _____, il Direttore Generale, Dr. Giovanni Migliore – assente –, sostituito dal Direttore Amministrativo, Dott. Gianluca Capochiani, assistito dal Direttore Sanitario, Dr.ssa Rosa Porfido, adotta la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie: Dott. Pasquale Cassese

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e s.i.m.;
- la Legge Regionale n. 28/12/1994 n.36;
- la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- la Legge Regionale 12/08/2005 n.11;
- il Decreto Legislativo 23/11/2011 n.118;
- la Legge Regionale 30/12/2013 n.45;
- il Decreto Legge 19 giugno 2015 n.78, convertito con modificazioni con la Legge 06 agosto 2015 n.125, recante disposizioni urgenti in materia di enti territoriali e razionalizzazione delle spese del Servizio Sanitario Nazionale;
- il Decreto del Ministero della Salute del 24 maggio 2019 avente a oggetto “*Adozione dei nuovi modelli di rilevazione economica Conto Economico (CE), Stato Patrimoniale (SP), dei costi di Livelli essenziali di Assistenza, (LA) e Conto del Presidio (CP), degli enti del Servizio sanitario nazionale.*”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.1818 del 12 dicembre 2022 avente a oggetto “*Avvio procedure di stabilizzazione del personale del SSR ai sensi dell’art.20, comma 1, del D.Lgs n.75/2017 e dell’art.1, comma 268, lett. b), primo periodo, della L. 234/2021. Ulteriori disposizioni in materia di personale. Modifica e integrazione della deliberazione di Giunta Regionale n.1896 del 22.11.2021*”;

PREMESSO che:

- con il D.Lgs n.118 del 23 giugno 2011 avente ad oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. n.1 e n.2 della legge 5 maggio 2009, n.42*” sono state introdotte significative novità, anche con riferimento alla redazione ed all’approvazione dei bilanci di previsione annuali;
- ai sensi dell’art.25 del D.Lgs n.118/2011, le aziende ospedaliere predispongono un bilancio preventivo economico annuale, in coerenza con la programmazione sanitaria e con la programmazione economico-finanziaria della Regione;
- tale documento deve includere un conto economico preventivo e un piano dei flussi di cassa prospettici;
- il bilancio preventivo economico annuale è corredato da una nota illustrativa, dal piano degli investimenti triennale e da una relazione redatta dal Direttore Generale;
- la Regione Puglia “Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità - Sport per Tutti” con nota prot.AOO_168/7391 del 07 dicembre 2022 ha comunicato le “*Linee operative per l’adozione del Bilancio di Previsione 2023 e scadenze.*” oltre alla tempistica di adozione dello stesso entro il 30 dicembre 2022 e con nota prot.AOO_168/7596 del 15 dicembre 2022 ha comunicato le “*Integrazioni e precisazioni alle Linee operative per l’adozione del Bilancio di Previsione 2023.*” anche in considerazione della citata DGR n.1818 del 12 dicembre 2022;

CONSIDERATO che:

- con le citate note Regionali prot.AOO_168/7391 del 07 dicembre 2022 e prot.AOO_168/7596 del 15 dicembre 2022 sono state date specifiche indicazioni per la predisposizione del Bilancio economico di Previsione 2023, in particolare in materia di risparmi obiettivo-programmatici per quanto concerne farmaci e dispositivi medici;

- ai fini dell'elaborazione del Bilancio di previsione economica annuale e pluriennale, in data 16 novembre 2022, è stata inviata a ciascuna delle competenti Aree, Unità Operative e Uffici aziendali dell'AOUC Policlinico di Bari apposita comunicazione a firma della Direzione Amministrativa, per l'espletamento, di tutte le attività necessarie alla formazione dei suddetti documenti;
- le diverse Strutture aziendali hanno formalizzato, con riferimento alle specifiche aree di pertinenza, delle ipotesi di previsione – agli atti dell'AGRF –, ipotesi che sono state esaminate ed eventualmente emendate tenuto conto della loro congruenza con le disposizioni nazionali e valutandone, altresì, la loro compatibilità con le indicazioni regionali e con l'attuale assetto strutturale e organizzativo aziendale;
- i programmi di investimento trasmessi dai Direttori dell'Area Approvvigionamenti e Patrimonio e dell'Area Gestione Tecnica sono parte integrante del "Piano degli Investimenti" di cui all'art.25, comma 3, D.Lgs 23 giugno 2011, n.118;

DATO ATTO che:

- che il riparto del Fondo Sanitario Nazionale 2023 e delle ulteriori eventuali risorse finalizzate e vincolate non sono state definite a livello nazionale e quindi, nelle more della conseguente definizione e ripartizione del Fondo Sanitario Regionale, occorre fare riferimento alle indicazioni fornite dalla Regione Puglia – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – con le citate note prot.AOO_168/7391 del 07 dicembre 2022 e prot.AOO_168/7596 del 15 dicembre 2022;
- sulla scorta degli indirizzi forniti dalla Regione Puglia con la citata nota prot.AOO_168/7391 del 07.12.2022, in considerazione della necessaria razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse del bilancio autonomo per la realizzazione degli investimenti e del più opportuno ricorso ad altre linee di finanziamento, il conto economico preventivo contiene esclusivamente le spese per investimenti con mezzi propri indicate nella citata nota, considerate necessarie a garantire la conclusione delle procedure di acquisto e affidamento già avviate nei precedenti esercizi e quelle considerate indifferibili, da autorizzarsi con apposito atto deliberativo da parte della direzione strategica;
- come anticipato a mezzo email dal Dirigente responsabile della Sezione AFC del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, la proposta di Piano Operativo 2022-2024 predisposta dalla Regione Puglia sarà inviata ai Ministeri della Salute e dell'Economia e delle Finanze per la relativa approvazione e che pertanto occorre rinviare l'approvazione del Bilancio pluriennale di previsione economica 2024-2025 a seguito dell'adozione del citato Piano Operativo Regione;
- gli elaborati contabili di seguito indicati sono stati predisposti tenuto conto anche delle citate linee operative impartite dalla Regione Puglia:
 - Bilancio economico di Previsione 2023, composto da:
 - Conto economico preventivo 2023
 - Piano dei flussi di cassa prospettici
 - Modello CE
 - Nota illustrativa
 - Piano triennale degli investimenti 2023-2025
 - Piano triennale delle assunzioni 2023-2025
 - Relazione del Direttore Generale

PROPONE

per i motivi espressi in premessa, che si intendono qui riportati:

- di approvare il Bilancio economico di Previsione 2023, composto da:

- Conto economico preventivo 2023
 - Piano dei flussi di cassa prospettici
 - Modello CE
 - Nota illustrativa
 - Piano triennale degli investimenti 2023-2025
 - Piano triennale delle assunzioni 2023-2025
 - Relazione del Direttore Generale
- di rinviare l'approvazione del Bilancio pluriennale di previsione economica 2024-2025 a seguito dell'adozione del citato Piano Operativo Regione;
 - di dare mandato all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie di pubblicare il documento integrale denominato "Bilancio economico di Previsione 2023", composto come precedentemente descritto, sul sito aziendale nella sezione trasparenza/bilanci d'esercizio entro 15 giorni dall'adozione del presente atto;
 - di dare mandato all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, di trasmettere al Ministero della Salute attraverso il sistema NSIS secondo le modalità previste dal Decreto DM 15 giugno 2012 e s.m.i., il Conto economico preventivo 2023;
 - di dare mandato all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, di trasmettere il presente atto, unitamente agli allegati, che ne fanno parte integrante, alla Sezione AFC della Regione Puglia all'indirizzo afc.sanita.regione@pec.rupar.puglia.it;
 - di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, per l'acquisizione del relativo parere ai sensi dell'art.40 della L.R. n.38/1994 e dell'art.20 della L.R. n.16/1997.

Il Direttore
Area Gestione Risorse Finanziarie
Dott. Pasquale Cassese

Sul presente atto viene espresso

Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani

Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Rosa Porfido

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore
(sostituito dal Direttore Amministrativo, giusta delega
conferita con Deliberazione n.693 del 01.07.2022)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web www.sanita.puglia.it – Portale della Salute (sezione Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XXIII) dal giorno di adozione.

U.O. Segreteria e Affari Generali
Il Dirigente Responsabile
F.to Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli