



Italia

Certificato PdR 125

Nr. 50 100 17005

**Azienda Ospedaliera  
Universitaria Consorziata  
Policlinico Bari-Giovanni  
XXIII**

**Direttore Generale f.f.  
dott. Gianluca Capochiani**

**P.Iva: 04846410720**

**P.zza Giulio Cesare, 11  
70124 BARI (BA)**

**MAIL:**

**PEC :**

[direzione.generale.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:direzione.generale.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it)

**ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

ai sensi dell'ex Art. 28 del Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati n. 2016/679

**PREMESSO CHE**

- La Sanitaservice Policlinico Bari S.r.l.u. (di seguito anche "Sanitaservice"), in qualità di Titolare del Trattamento dei Dati Personali, è tenuta ad adempiere agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (d'ora in avanti GDPR) in materia di protezione dei dati personali e, pertanto, ad adottare un modello organizzativo coerente con la predetta disciplina;
- Il presente atto di nomina a responsabile del trattamento ex art. 28 Reg. UE Generale sulla Protezione dei dati n. 2016/679, sarà allegato alla Deliberazione del Direttore Generale con cui sarà affidato **all'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico Bari** i SERVIZI lo svolgimento di *"attività di responsabile del servizio di prevenzione e protezione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 2008, in favore dei dipendenti della Sanitaservice che operano in ambienti a rischio"*;
- L'esecuzione della convenzione stipulata tra la Sanitaservice Policlinico Bari S.r.l.u. e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico Bari comporta la necessità

pag. 1 di 7

**SANTASERVICE POLICLINICO BARI S.R.L.U.**  
Sede Legale: P.zza Giulio Cesare n.11 70124 BARI  
Tel. 080 8753114 Fax 080 8753115  
e-mail: [info@sanitaservicepoliclinicobari.it](mailto:info@sanitaservicepoliclinicobari.it)

per il soggetto contraente di dover procedere al trattamento dei dati personali per conto e nell'interesse della Sanitaservice;

- La formalizzazione della nomina a Responsabile è indispensabile a legittimare le operazioni di trattamento dei dati connesse all'adempimento degli obblighi contrattuali e all'esecuzione delle prestazioni contrattualmente stabilite;
- Nel caso di Responsabili, l'accesso ai dati è rigorosamente limitato ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'adempimento dei compiti assegnati e connessi all'espletamento di quanto contrattualizzato.

## IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In persona dell'Amministratore Unico della Sanitaservice Policlinico Bari S.r.l.u., **Dott. Michele Carrassi**, con il presente atto

### NOMINA

L'azienda **Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico Bari**, P.IVA **04846410720** con sede legale in **BARI (BA), piazza Giulio Cesare n.11 CAP 70124**, nella persona del Rappresentante legale protempore, Direttore Generale f.f., giusta DDG n. 693/2022, **dott. Gianluca Capochiani** quale *Responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 del GDPR per tutti i trattamenti connessi all'esecuzione delle attività dedotte nella convenzione stipulata con la Sanitaservice.*

### COMPITI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del trattamento, per quanto di sua competenza in relazione al contratto stipulato col Titolare, dovrà garantire che i dati siano:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi;
- adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati;

- esatti e, ove necessario, aggiornati (i dati inesatti dovranno essere opportunamente e tempestivamente cancellati o rettificati);
- conservati per un tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento della finalità per i quali sono trattati e nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative predisposte dal Titolare.

Il Responsabile del Trattamento si impegna, inoltre, a:

- attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento qui indicate o che saranno successivamente comunicate;
- adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è stato effettuato conformemente agli obblighi imposti dal GDPR e nel rispetto di quanto previsto dalla presente nomina;
- adottare tutte le misure richieste per la sicurezza del trattamento ex art. 32 GDPR, tenendo conto della natura dei dati e della finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. A tale scopo dovrà assicurare, in particolare e su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi.
- garantire, per quanto di propria competenza, il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali; nell'ipotesi di un'eventuale violazione di dati, dovrà darne immediata comunicazione al Titolare e al RPD, collaborando con costoro al fine di adempiere agli obblighi di notificazione alle Autorità competenti e di comunicazione della violazione agli interessati (c.d. Data Breach - ex artt. 33 e 34 GDPR);
- predisporre misure tecniche e organizzative atte a garantire che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento dell'interessato;
- garantire l'assoluta riservatezza dei dati trattati a qualsiasi titolo nonché rispettare i divieti di comunicazione e diffusione dei dati trattati nell'adempimento delle prestazioni contrattuali, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e

comunque di proprietà esclusiva del Titolare del trattamento e, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti;

- non utilizzare i dati cui abbia accesso per finalità incompatibili con l'oggetto del contratto;
- redigere e implementare il Registro dei trattamenti relativamente alle attività contrattualmente stabilite (ex art. 30 GDPR), provvedendo a fornire al Titolare del trattamento e al RPD le informazioni e la documentazione eventualmente richieste;
- comunicare immediatamente al Titolare del trattamento e al RPD gli eventuali nuovi trattamenti che fosse necessario intraprendere per l'adempimento delle prestazioni contrattuali;
- garantire che qualsiasi iniziativa ad impatto privacy, connessa alla fornitura affidata, venga progettata nel rispetto della disciplina di protezione dei dati personali (**privacy by design**) e siano a tal fine previste le più opportune misure tecniche e organizzative atte a garantire che i dati personali siano trattati sistematicamente – per impostazione predefinita - in sicurezza ed esclusivamente per le finalità previste del singolo trattamento (**privacy by default**);
- su richiesta scritta del Titolare, collaborare con il Titolare e con il RPD nel valutare l'impatto dei nuovi trattamenti sulla protezione dei dati (PIA, ex art. 35 GDPR) e, qualora l'esito della PIA denoti un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche supportare il Titolare relativamente alle attività di consultazione preventiva ex art. 36 GDPR;
- Assistere il Titolare del trattamento e/o l'RPD, per quanto di propria competenza, in relazione all'assolvimento degli obblighi di informativa e raccolta del consenso;
- su richiesta scritta del Titolare assistere il Titolare del trattamento nel garantire, per quanto di propria competenza, il rispetto dell'obbligo di dar seguito alle richieste dell'interessato per l'esercizio dei suoi diritti;

- comunicare preventivamente al Titolare del trattamento le attività che intende subappaltare tenendo presente che, in tal caso, il sub responsabile dovrà: - possedere i requisiti richiesti dall'art. 28 GDPR; - offrire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato; - essere assoggettato agli stessi obblighi derivanti dalla presente nomina. Resta inteso che il Responsabile dovrà comunque vigilare sul corretto operato del sub responsabile, garantendo il rispetto di quanto previsto in materia di protezione dei dati personali.
- nominare i soggetti autorizzati al trattamento (art. 29 Regolamento UE 2016/679), fornendo agli stessi informazioni adeguate ed istruzioni dettagliate impegnandosi, altresì, a vigilare sul corretto operato degli stessi. Eserciterà, a tal fine, ogni più idonea attività di controllo e verifica affinché le disposizioni impartite siano correttamente eseguite, segnalando prontamente ogni eventuale caso di trasgressione al Titolare del trattamento;
- adottare misure atte a garantire che i propri soggetti autorizzati rispettino gli obblighi di riservatezza e di non divulgazione dei dati di cui siano venuti a conoscenza a seguito dello svolgimento degli obblighi contrattuali, anche successivamente al termine del mandato;
- su richiesta scritta del Titolare, comunicare ai Referenti della Sanitaservice indicati nel contratto de quo, e al RPD, i dati identificativi dei soggetti autorizzati che avranno accesso ai locali della Sanitaservice;
- individuare e nominare per iscritto, in caso di trattamenti effettuati con strumenti elettronici, le figure di "Amministratore di Sistema" comunicando - su richiesta scritta del Titolare - al RPD e alla Struttura Sanitaservice competente i dati identificativi di coloro che avranno accesso ai sistemi informativi della Sanitaservice nonché le funzioni ad essi attribuite;
- su richiesta scritta del Titolare collaborare attivamente con il Responsabile dell'Ufficio Informatico del Titolare e gli Amministratori di sistema affinché sia

sempre verificata e/o aggiornata la sussistenza dei profili autorizzativi per l'accesso ai sistemi necessari per l'adempimento delle prestazioni contrattuali;

- fornire al Titolare e al RPD, a semplice richiesta scritta e secondo le modalità indicate da questi, tutte le informazioni relative all'attività svolta, al fine di consentire loro di svolgere efficacemente la propria attività di verifica;
- consentire l'accesso alla propria struttura secondo le modalità preventivamente concordate tra le parti, nel caso in cui le attività di trattamento siano svolte al di fuori dei locali della Santaservice, al fine di effettuare verifiche in ordine alle modalità di trattamento e all'applicazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente;
- previa richiesta scritta del Titolare, provvedere, alla scadenza naturale del contratto, nonché in caso di risoluzione o recesso anticipato dal medesimo, alla restituzione dei dati, ovvero alla conservazione o distruzione degli stessi in ossequio alle disposizioni contrattuali specifiche e a seconda delle prescrizioni delle Autorità competenti. Di tali operazioni dovrà essere data comunicazione al Titolare e al RPD.

Il Responsabile del trattamento è, inoltre, autorizzato a ricorrere, se necessario, alla nomina dei Sub Responsabili tenendo presente che, in tal caso, il sub responsabile dovrà: - possedere i requisiti richiesti dall'art. 28 GDPR; - offrire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato; - essere assoggettato agli stessi obblighi derivanti dalla presente nomina. Resta inteso che il Responsabile dovrà comunque vigilare sul corretto operato del sub responsabile, garantendo il rispetto di quanto previsto in materia di protezione dei dati personali.

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, alle vicende del rapporto contrattuale di cui in premessa e si intenderà revocata di diritto in caso di risoluzione e/o di qualsiasi altra vicenda estintiva del rapporto stesso.

In adempimento dell'art. 37, paragrafo 7) del GDPR si indicano di seguito i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (RPD), dott. Vittorio Emilio Mangieri:

- Sede: Ufficio per la Protezione dei dati personali situato al primo piano della Farmacia



Italia

Certificato PdR 125

Nr. 50 100 17005

- Telefono: 080 8753115 / 080 2226042
- Email: [rpd@sanitaservicepoliclinicobari.it](mailto:rpd@sanitaservicepoliclinicobari.it)

Le parti convengono che tutte le comunicazioni relative all'adempimento del GDPR e/o del presente documento avverranno per il tramite dei rispettivi RPD.

**Una copia del presente atto di nomina deve essere restituita al RPD entro 15 giorni dal ricevimento della stessa.**

Bari, li 04/03/2024

Per conoscenza e accettazione

Il Titolare del trattamento  
Amministratore unico  
**Dott. Michele Carrassi**

Il Responsabile del trattamento  
Rappresentante Legale  
**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Consorziale Policlinico  
Il Direttore Generale f.f.  
Dott. Gianluca Capochiani**