



REGIONE PUGLIA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA

Consorziale Policlinico di Bari

Piazza Giulio Cesare 11 – 70124 Bari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Individuazione del Responsabile per la Transizione alla modalità operativa digitale. (Art. 17 del D.L.gs. n.ro 82/2005 — Codice dell'Amministrazione Digitale).

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:

AFFARI GENERALI

Bilancio 2023

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (euro) _____

Disponibilità residua di budget (euro) _____

Spesa finanziata (FESR, Progetti da DIEF ecc...)

Non comporta ordine di spesa

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Proposta n. 1132597 del 24/08/2023

Il Responsabile del Procedimento: Avv. Marco Calabriso

Il Responsabile della U.O.S.: Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Il giorno _____, il Direttore Generale, Dr. Giovanni Migliore, assistito dal Direttore Amministrativo, dr. Gianluca Capochiani, e dal Direttore Sanitario, dott.ssa Rosa Porfido, adotta la presente deliberazione sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali: Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

PREMESSO che:

- il processo di riforma avviato dal D. Lgs. n. 82 del 07/03/2005 (Codice Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii., pone in capo ad ogni Amministrazione Pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- il Ministero per la Pubblica Amministrazione ha adottato la Circolare n. 3 del 01/10/2018, con la quale si sollecitano tutte le amministrazioni pubbliche a individuare al loro interno un Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), come previsto dall'art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82;

CONSIDERATO che:

- in particolare l'art. 17 "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie" del sopra citato decreto introduce e disciplina puntualmente la figura del Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di digitalizzazione, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del decreto legislativo medesimo;
 - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
 - e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
 - f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
 - g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
 - h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
 - i) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
 - j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;
- il Responsabile per la transizione digitale, ai sensi del sopra richiamato art. 17 che deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali;

PRESO ATTO che i processi e i procedimenti attivi nell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico di Bari necessitano di una consona analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla vigente normativa, alla luce anche delle modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.L.gs. n. 33 del 14/03/2013, così come rivisitato dal D.L.gs. n. 97 del 25/05/2016 (Trasparenza e FOIA) e che, anche per tale motivo, i sistemi informatici e l'organizzazione dovranno essere allineati a quanto risulterà dall'analisi dei processi;

RILEVATA la necessità di procedere alla nomina del Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale e per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art.17 del D.L.gs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, pertanto, necessario individuare l'Ing. Nicola Serrone, Dirigente Responsabile dell'Ufficio Gestione Aziendale ICT, quale Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale e per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art.17 del D.L.gs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., come indicato dal Direttore Generale per le vie brevi, essendo lo stesso in possesso delle competenze previste dalla normativa;

PROPONE

per le motivazioni rappresentate in premessa, che qui devono intendersi tutte riportate per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di prendere atto dell'individuazione effettuata dal Direttore Generale per le vie brevi e, per l'effetto, di nominare l'Ing. Nicola Serrone, Dirigente dell'Ufficio Gestione Aziendale ICT, quale Responsabile per la transazione alla modalità operativa digitale per l'Azienda O.U.C. Policlinico di Bari ai sensi dell'art. 17 del D.L.gs. n.ro 82/2005 e ss.mm.ii. per lo svolgimento dei compiti previsti dal medesimo art. 17 come indicato in premessa;
2. di precisare che l'Ing. Nicola Serrone, in qualità di Responsabile per la transazione alla modalità operativa digitale, è altresì l'interlocutore di AGID per conto di questa Azienda per il monitoraggio ed il coordinamento delle attività di trasformazione digitale;
3. di notificare il presente atto all'Ing. Nicola Serrone;
4. di trasmettere il presente atto al Dirigente Servizio Tecnico e Transizione Digitale della Regione Puglia;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Referente aziendale per la pubblicazione in Amministrazione Trasparente nella sezione Altri contenuti del sito istituzionale;
6. di demandare al Responsabile della Transizione Digitale la registrazione del proprio nominativo e dei dati di contatto sull'indice delle pubbliche amministrazioni (IPA) gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale al sito internet istituzionale www.indicepa.it;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta costi a carico della Azienda O.U.C. Policlinico di Bari;
8. di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, tutti i firmatari attestano il mancato ricorrere nei loro confronti di situazioni di conflitto di interesse.

Il Dirigente Responsabile

U.O.S. Affari Generali

Dott.ssa Romana Giavanna Piscitelli

Sul presente atto viene espresso

Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani

Il PARERE FAVOREVOLE del
DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Rosa Porfido

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri sopra espressi e richiamati;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web www.sanita.puglia.it – Portale della Salute (sezione Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XXIII) dal giorno di adozione.

U.O. Segreteria e Affari Generali
Il Dirigente Responsabile
F.to Dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

.....