

REGIONE PUGLIA  
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
Consorziale Policlinico  
Piazza G. Cesare, 11 - 70124 BARI  
Tel. 080-5592111

**VERBALE DELLA RIUNIONE DI DELEGAZIONE TRATTANTE AREA COMPARTO SANITA'**

L'anno **2019** il giorno **02** del mese di **DICEMBRE** presso l'Aula Balestrazzi dell'A. O. U. Consorziale Policlinico di Bari alle ore **09:40** si sono riuniti la Direzione Generale, le OO. SS. rappresentative del Comparto Sanità e la RSU Aziendale per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Prestazioni aggiuntive;
2. Atto Aziendale;
3. Progressioni Orizzontali;
4. Piano Viabilità;
5. Eventuali e Varie.

Prende la parola il D.G., il quale dopo un breve saluto introduce il primo punto all'O.D.G.

Il D.A. espone il piano finalizzato all'abbattimento delle liste di attesa già contenuto nella nota prot. N. 92642 del 07.11.2019..

**PARTE SINDACALE**, (CGIL), rappresenta la problematica relativa alla situazione dei perfusionisti, poiché l'esiguo numero impone agli stessi oltre n. 27 reperibilità mensili non consente la corretta applicazione delle norme in materia di orario di lavoro e pronta disponibilità.

Il D.G. comunica che l'Amministrazione ha previsto il reclutamento di ulteriori unità del profilo professionale in argomento, e che a breve, il servizio sarà riorganizzato.

Ally      h3

PARTE SINDACALE, (CGIL), dopo una breve premessa, chiede chiarimenti relativi alla organizzazione oraria delle Prestazioni Aggiuntive.

Il dr. Livio Melpignano (**Direzione Sanitaria**), chiarisce il punto.

PARTE SINDACALE, (CGIL), esprime perplessità sui tempi di informazione delle OO.SS. in merito alle Prestazioni Aggiuntive. Sollecita altresì la trasmissione del REPORT delle ORE EFFETTUATE in regime di straordinario e reperibilità.

PARTE SINDACALE, (FIALS), propone che alcuni argomenti di rilievo, come le Prestazioni Aggiuntive, possano essere oggetto di confronto con le OO.SS..

PARTE SINDACALE, (CISL), chiede che l'applicazione di alcuni istituti contrattuali come le Prestazioni Aggiuntive siano precedute da un tavolo di confronto con le OO.SS..

PARTE SINDACALE, (UIL), dopo una breve premessa, chiede un maggior coinvolgimento delle OO.SS. in diverse problematiche relative ai rapporti di lavoro.

D.G., prende la parola e condivide le proposte avanzate e dopo brevi chiarimenti, propone di calendarizzare per la seconda metà del mese di gennaio, un incontro monotematico sulla Valutazione della Performance Individuale e dei Meccanismi di Incentivazione del Lavoro.

PARTE SINDACALE, (FIALS), esprime compiacimento circa la proposta del D.G. e contestualmente rappresenta la necessità di ridefinire i modelli di organizzazione prima della discussione della valutazione della performance.

Il D.G. chiede alle OO.SS. suggerimenti circa lo strumento per valutare le Performance Individuali per categoria professionale, in maniera da poter passare da una valutazione macroscopica ad una più dettagliata ed individuale.

Il D.G., comunica altresì, che tra gli ambiti delle attività coinvolte nelle prestazioni aggiuntive è da ritenere compresa la NEURORADIOLOGIA, esclusa per mero errore materiale.

**Si passa alla disamina del 2° punto all'O.D.G.: ATTO AZIENDALE.**

Il D.G., invita i presenti a formulare eventuali osservazioni circa l'Atto Aziendale. Segue breve discussione.

*Almy h*

Il D.G., chiarisce tempi e modalità di adozione ed esecuzione dell'Atto Aziendale.

PARTE SINDACALE, (CISL), chiede chiarimenti circa il SITRA.

Il D.G., illustra compiutamente l'organizzazione della Direzione Sanitaria e del SITRA.

Si passa alla disamina del 3° punto all'O.D.G.: **PROGRESSIONI ORIZZONTALI**.

Il D.A., prende la parola ed espone il conteggio relativo alle somme da destinare alla **PROGRESSIONE ORIZZONTALE** già anticipato via mail. Il D.A. da lettura ed espone una nota del **MINISTERO dell'ECONOMIA e delle FINANZE** n. prot. N. 179263 del 02/07/2019 che riporta testualmente:

"LA QUOTA DI PERSONALE INTERESSATO DALLA PROCEDURA SELETTIVA DEVE ESSERE LIMITATA AD UNA QUOTA 'LIMITATA' E QUINDI NON MAGGIORITARIA (NON SUPERIORE AL 50%) DELLA PLATEA DEI POTENZIALI BENEFICIARI, AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 23 DEL D.LGS N. 150 DEL 2009 (CFR., DA ULTIMO, LA CIRCOLARE DEL CONTO ANNUALE DEL **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE/IGOP - RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO**, DEL 16 MAGGIO 2019, N. 15)."

Tale nota è stata confermata in toto dal DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA, il quale recita testualmente, come di seguito indicato :

- "nell'ambito della sezione PEO-PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE è confermata l'indicazione che 'riferito ad un numero limitato di dipendenti' è da intendersi riferito a non oltre il 50% degli aventi diritto ad accedere alla procedura, [omissis]" .

Il D.A., ad ulteriore conferma, dichiara che a riguardo ha già chiesto PARERE all'ARAN la quale con nota prot. N. 7790 del 25/11/2019 ha rinviato al DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E MEF istituzionalmente competenti per l'interpretazione delle norme di Legge concernenti il rapporto di lavoro.

Riferisce, infine, che sulla base delle disponibilità economiche che si andranno a liberare a seguito delle cessazioni per l'anno in corso, l'Azienda potrà riattivare l'istituto delle progressioni orizzontali e far beneficiare il resto della platea.

*P. Caria*  
*Stella* *Almy* *h* *Almy* *h*

---

3 di 5

*Almy h* *Almy h*

*Ally B*

segue ampia discussione circa l'utilizzazione delle somme residue ex art. 80 del CCNL COMPARTO SANITA'.

Il D.G., chiarisce che le somme residue devono essere erogate secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

**PARTE SINDACALE, unitariamente dichiara quanto segue:**

per quanto riguarda per quanto esplicitato dalla PARTE PUBBLICA, alla UNANIMITA' la parte sindacale della delegazione, ribadisce di voler operare nel pieno rispetto di quanto puntualmente previsto dalle norme contrattuali e legislative a tutt'oggi in vigore così come per altro già comunicato e debitamente motivato dalle OO.SS. NAZIONALI a tal proposito.

Il D.G., ribadisce che l'erogazione della FASCIA è legata alla capienza del fondo e comunque è soggetta al controllo del Collegio Sindacale. Il D.G. condivide la proposta di rivedere la capienza del fondo e rappresenta che successivamente alla prima utilizzazione della graduatoria per il conseguimento della fascia per l'anno 2019, l'Amministrazione potrà attivare le successive procedure per l'attribuzione delle fasce per l'anno 2020.

Le OO.SS. ribadiscono l'esigenza di utilizzo anche per l'anno 2020 della graduatoria 2019, come da regolamento vigente.

Segue ampia discussione, al termine della quale la DELEGAZIONE TRATTANTE concorda nel rimodulare la somma da destinare alle Progressioni Economiche per l'anno 2019 in complessivi EURO 907.519,59 (707.519,54 integrati da una somma di ulteriori EURO 200.000,00).

Il D.G. precisa che resta ferma la necessità di procedere al dovuto controllo da parte del COLLEGIO SINDACALE, nonché la necessità di fare le opportune verifiche circa i limiti della platea avente titolo da ammettere alla procedura.

Il D.G., ribadendo quanto esposto dal Direttore Amministrativo, si impegna a verificare l'effettiva praticabilità della proposta.

Relativamente al 4° ed ultimo punto all'O.D.G., il D.G. invita i presenti a far pervenire anche a mezzo e-mail eventuali osservazioni sul piano di viabilità già pubblicato sul sito aziendale.

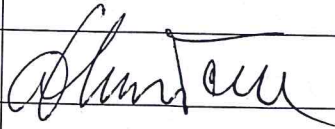

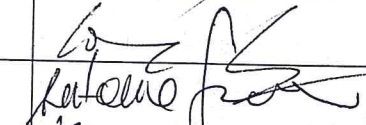


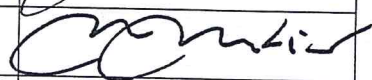
**PARTE SINDACALE, (CGIL FSI-USAE), PRODUCONO DICHIARAZIONE CONGIUNTA DA ALLEGARE AL VERBALE**

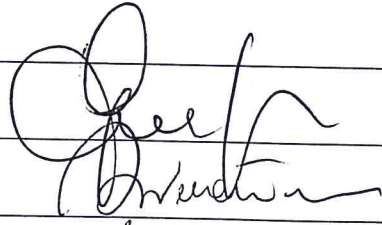
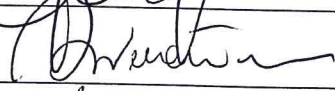
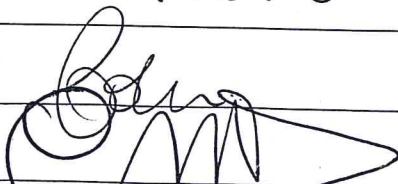
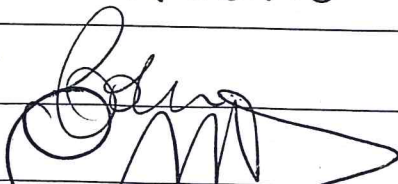
*CGIL*  
*Fallo*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

Il Dirigente Amministrativo della U.O.S. Contrattazioni e OO.SS. procede con la lettura del presente verbale.

La seduta è tolta alle ore 13:00.

Letto, approvato e sottoscritto.

SIGLA SINDACALE	DELEGATI	PRESENTE/ASSENTE	FIRMA
Coordinatore RSU	DI BENEDETTO S		
FIALS	ANDREULA S.		
	BRUNI G		
	L. VULPIS	L. VULPIS	
FP CGIL	<del>FIECO</del> COMIERO		
	GRISORIO A	GRISORIO A	
FP CISL	SELLESTRI N		
	STELLACCI G.		
FSI - USAE	BALDUCCI F		
UIL FPL	MARTINO M	PRESENTE	
	N. CARNEVALE	/	

PARTE AZIENDALE	
DIRETTORE GENERALE	dott. G. MIGLIORE 
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dott.ssa T. DIMATTEO 
DIRETTORE SANITARIO	dott.ssa M. CARLUCCI ASSENTE
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO UFF CONTRATT. E OO. SINDACALI	dott.ssa A. di MARIA 
SECRETARIO	dott. G. de GRASSI 

SEGRETERIE TERRITORIALI E AZIENDALI DEL COMPARTO  
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA POLICLINICO - GIOVANNI XXIII

**Delegazione Trattante del 02/12/2019**  
**Dichiarazione a verbale congiunta**

In riferimento ai punti all'ordine del giorno le scriventi OO.SS. dichiarano quanto segue:

**Prestazioni Aggiuntive**

La Direzione Generale, per conoscenza ha informato le OO.SS. di aver avviato, sin dal 1 ottobre c.a. un piano per l'abbattimento delle liste di attesa.

Pur condividendo lo scopo dell'iniziativa, che mira ad affrontare il grave problema dei tempi di attesa, le scriventi OO.SS. ancora una volta, stigmatizzano l'assoluta mancanza da parte della Direzione Aziendale del necessario coinvolgimento delle parti sociali, in aperta violazione delle norme contrattuali.

Appare del tutto evidente, pertanto, che la Direzione Generale consideri il confronto sindacale come una "fastidiosa incombenza" di cui fare volentieri a meno, atteso che la predisposizione di un piano per abbattere i tempi di attesa, in cui peraltro sono coinvolti numerosi operatori sanitari dell'area del comparto, non può essere discussa esclusivamente con i dirigenti responsabili delle equipe interessate.

Informare i sindacati per conoscenza a piano già avviato, costituisce una palese scorrettezza delle relazioni sindacali, delle norme contrattuali e dei protocolli regionali, che prevedono, invece, il preventivo passaggio al tavolo negoziale aziendale.

Infine, è utile ricordare che i notevoli tempi delle liste di attesa non sono frutto del caso, ma delle note carenze di organico, da sempre denunciate e di cui la Direzione Strategica e i vertici regionali sono perfettamente a conoscenza.

È ovvio, quindi, nutrire seri dubbi sulla opportunità e sulla possibilità di riuscire a ridurre le liste d'attesa utilizzando lo stesso personale sanitario, costringendolo a raddoppiare le ore lavorative, esponendolo peraltro al rischio di errore ad un pericoloso e dannoso stress psico fisico da super lavoro.

Si constata inoltre, che le informative richieste circa il numero degli operatori sanitari interessati, le ore di lavoro effettivamente svolte, comprensive del lavoro ordinario, straordinario, in pronta disponibilità e per prestazioni aggiuntive che ci permesso avrebbero di verificare l'assenza di violazioni delle norme, come segnalato da alcuni operatori sanitari, non sono pervenute.

**Atto Aziendale**

Si ritiene poco utile procedere a modifiche a stralcio dell'atto aziendale, che invece dovrà essere rivisto alla luce delle importanti novità previste in materia di incarichi introdotte dal CCNL vigente, ormai definitivamente approvato dal MEF e di imminente pubblicazione in G.U.

Inoltre, nella recente assemblea dei docenti universitari, svoltasi alla presenza del Magnifico Rettore e del Direttore Generale UNIBA il 20/11/2019, è stato istituito un tavolo permanente che deve definire per l'ateneo, le linee guida del relativo Atto Aziendale.

A tal proposito è utile ribadire che il Protocollo d'Intesa Regione - Università prevede il pronunciamento degli Atenei sugli Atti Aziendali delle Aziende Ospedaliere Universitarie; lo stesso avverrà per l'Ateneo di Bari, solo al termine dei lavori del suddetto tavolo.