



**ENTE OSPEDALIERO SPECIALIZZATO IN GASTROENTEROLOGIA
"Saverio de Bellis"**

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.3.1982

SEDE LEGALE ED OPERATIVA: Via Turi, 27

70013 CASTELLANA GROTTE (BARI)

ISTITUTO CERTIFICATO EN UNI ISO 9001:2000 n°IQ-1208-14

S.O.C. Controllo di Gestione e SIA

Data 23/01/2017 - Resp. Interim dott. F. Gabriele
referente Di Lorenzo Michele

**Indice
dei
contenuti**

Copertina (dati descrittivi, periodo, cco afferenti, note)

A Scheda Dati di Struttura -> Budget

B Scheda di Budget -> Budget

C Scheda Indicatori -> Budget

Scheda Balanced Scorecard -> Budget

- prospettiva Economico finanziaria

- prospettiva Processi di gestione

- prospettiva Apprendimento e crescita

- prospettiva Assistito e relazioni con l'esterno

Piano delle Risorse Umane

Piano degli investimenti



A1 S.O.C. BUROCRATICO LEGALE - AFFARI GENERALE

Responsabile **Avv. Angela Cistulli**

Negoziazione di budget per l'anno 2017

**Centri di
costo
afferenti**

01-01-02-A10

AFFARI GENERALI

A10

01-01-02-A15

UFFICIO BUROCRATICO LEGALE

A15

Note

Sintesi	Gruppo voci Voce di dettaglio	Consuntivo pari periodo 2015	Proiezione a fine 2016		Target 2017	Note
				dettaglio		
B010	DATI DI STRUTTURA					
B050	ORGANICO MEDIO	U.Eq	6,0	5,0		
B060	Personale del Ruolo sanitario	U.Eq				
B070	┆ Dirigenti medici	U.Eq				
B080	┆ Dirigenti sanitari non medici	U.Eq				
B090	┆ Comparto	U.Eq				
B100	L Co.Co.Co.	U.Eq				
B110	Personale del Ruolo professionale	U.Eq				
B120	┆ Dirigenti	U.Eq				
B130	┆ Comparto	U.Eq				
B140	L Co.Co.Co.	U.Eq				
B150	Personale del Ruolo tecnico	U.Eq	3,0	2,0		
B160	┆ Dirigenti	U.Eq				
B170	┆ Comparto	U.Eq	3,0	2,0		
B180	L Co.Co.Co. / L.S.U.	U.Eq				
B190	Personale del Ruolo amministrativo	U.Eq	3,0	3,0		
B200	┆ Dirigenti	U.Eq				
B210	┆ Comparto	U.Eq	3,0	3,0		
B220	L Co.Co.Co. / L.S.U.	U.Eq				
B230	DATI DI ATTIVITA'					
B430	Altre prestazioni					
B440	L Prestazioni in regime di A.L.P.I.	N.ro				
B450	ALTRI DATI					
B460	Superficie	MQ2	85,0	85,0		
B840	IF per posizione nomi in pubbl.sc.dal 1999	Peso	,70	,70		
B850	IF per posizione nomi in pubbl.sc.anno '2015	Peso				
B860	" % sul totale '2015	%				

Sintesi	Gruppo voci	Voce di dettaglio	Proiezione a fine 2016		Target 2017	Note
			Consuntivo pari periodo 2015	dettaglio		
A005	Ricavi		Euro 3.556	2.395		
A010	▶ Contributi vincolati		Euro			
A060	▶ Ricavi e proventi diversi		Euro 3.047	1.688		
A070	└ Ticket		Euro			
A080	└ Prestazioni a pagamento		Euro			
A090	└ A.L.P.I. e consulenze da dip.		Euro			
A110	└ Altri ricavi e proventi		Euro 3.047	1.688		
A120	└ Sterilizzaz. ammortamenti		Euro 508	707		
A125	Costi		Euro -317.659	-464.522		
A130	▶ Materiali		Euro -1.273	-425		
A140	└ Consumo materiali sanitari		Euro			
A150	└ Consumo materiali non sanitari		Euro -1.273	-425		
A160	▶ Servizi (prestazioni sanitarie e non)		Euro -28.879	-18.900		
A170	▶ Prestazioni sanitarie		Euro -41	-157		
A180	└ Consulenze sanitarie		Euro			
A190	└ A.L.P.I. e consulenze da dip. ruolo sanit.		Euro			
A200	└ Altre prestaz. sanit.		Euro -41	-157		
A210	▶ Prestazioni non sanitarie		Euro -28.837	-18.743		
A220	└ Servizi economali		Euro -3.419	-3.463		
A230	└ Consulenze non sanitarie		Euro			
A240	└ A.L.P.I. e consulenze da dip. altri ruoli		Euro			
A250	└ Utenze		Euro -12.435	-9.436		
A260	└ Altre prestaz. non sanit.		Euro -12.983	-5.844		
A270	▶ Manutenzioni		Euro -308			
A290	▶ Godimento beni di terzi		Euro			
A300	▶ Personale		Euro -247.542	-261.650		
A310	└ Ruolo sanitario		Euro			
A320	└ Ruolo professionale		Euro -92.427	-92.874		
A330	└ Ruolo tecnico		Euro -75.845	-76.302		
A340	└ Ruolo amministrativo		Euro -79.270	-92.473		
A350	▶ Oneri diversi di gestione		Euro -37.796	-182.263		
A360	▶ Ammortamenti		Euro -1.861	-1.283		
A370	└ Accantonamenti		Euro			
A380	RISULTATO OPERATIVO (Ricavi-Costi)		Euro -314.104	-462.126		
A385						
A390	Oneri e proventi finanziari		Euro			
A400	Oneri e proventi straordinari		Euro	-5.575		
A410	Oneri tributari		Euro -13.109	-16.259		
A420	RISULTATO LORDO		Euro -327.213	-483.960		
A430	Prestazioni interne acquistate da altri centri		Euro			
A440	Prestazioni interne cedute ad altri centri		Euro			
A445	Prestazioni cedute (emergenza/non tariffate)		Euro			
A450	RISULTATO AL NETTO delle PREST.INT.		Euro -327.213	-483.960		
A460	Attribuzione costi comuni ad altri centri		Euro 327.213	483.960		
A470	Attribuzione costi comuni da altri centri		Euro			
A480	RISULTATO NETTO		Euro			

Sintesi		Proiezione a fine 2016		Target 2017	Note
		Consuntivo pari periodo 2015	dettaglio		
C580	Costo medio dipendenti	Euro	41.597	39.247	

Obb gen	Descr.ne obb.gene.le	Cod	DescrAnalitica	Azioni	Indicatore	Valore Target	Valore Rilev.	Peso TOT	Peso Dipar	Peso UO	Peso Dirig	Peso Comp
---------	----------------------	-----	----------------	--------	------------	---------------	---------------	----------	------------	---------	------------	-----------

Totale prospettive A - B - C - D **400 100 100 100 100**

A Prospettiva economico – finanziaria o dei risultati **[Pesi(D20%-C45%-S30%-C20%)]**

A1	1. Rispetto del budget (DIEF) assegnato dalla Regione 2. Equilibrio costi/ricavi 3. Ridurre i costi operativi e delle prestazioni erogate	A001	Relazione sulle attività svolte dai singoli settori. (affari generali e burocratico legale)	Relazione semestrale con riferimento particolare al raggiungimento degli equilibri costi ricavi. 10% incremento. Motivare decrementi.	Relazione:incremento prestazioni anno corr su prec	>=0.1		100	20	45	30	20
-----------	---	------	---	---	--	-------	--	-----	----	----	----	----

Totale prospettiva A **100 20 45 30 20**

B Prospettiva processi di gestione **[Pesi(D40%-C30%-S40%-C40%)]**

B1	1.Migliorare la qualità. 2.Aumentare l'efficienza operativa. 3.Aumentare l'efficienza delle prestazioni. 4.Ridurre inapproprietezza delle prestaz.	B001	Appropriatezza /organizzazione del lavoro. Mantenimento dell'indispensabile supporto tecnico e logistico.	Area Amministrativa: riduzione dei tempi di produzione di un atto (relazione del dirigente). Verifica dell'efficacia degli atti prodotti con puntuale relazione del responsabile del procedimento.	N.attiefficaci/ N.attinonefficaci	>=0.9		50	24	15	20	30
B2	1.Migliorare la qualità. 2.Aumentare l'efficienza operativa. 3.Aumentare l'efficienza delle prestazioni	B002	Omogeneità nei comportamenti	Incrementare l'adozione di protocolli e loro diffusione. Produrre documentazione.	Protocolli operativi	2		10	2	3	4	4
B3	1.Migliorare la qualità. 2.Aumentare l'efficienza operativa. 3.Aumentare l'efficienza delle prestazioni. 4.Ridurre	B003	Flussi informativi	Puntuale rispetto dei tempi di trasmissione.	Ritardi operat. N. contestazioni	=0		10	2	3	4	3
B4	1.Migliorare la qualità. 2.Aumentare l'efficienza operativa. 3.Aumentare l'efficienza delle prestazioni	B004	Efficienza	Attivazione di procedure correlate al raggiungimento obiettivi	Tempi delibera giorni	<10		30	12	9	12	3

Totale prospettiva B **100 40 30 40 40**

C Prospettiva apprendimento e crescita **[Pesi(D20%-C10%-S10%-C5%)]**

C1	1.Colmare il gap delle competenze. 2.Migliorare l'efficienza tecnologica. 3.Promuovere nuovi	C001	Competenze ed abilità	Interscambiabilità degli operatori	% di turnover aziendale	>=0.8		20	4	2	2	1
C2	1.Colmare il gap delle competenze. 2.Migliorare l'efficienza	C002	Innovazione	Introduzione di processi produttivi nuovi	Nuove tecniche	1		10	3	1	1	1
C4	1.Colmare il gap delle competenze. 2.Migliorare l'efficienza tecnologica.	C004	Formazione e aggiornamento, digitalizzazione	Promuovere eventi formativi	Progetti formativi	1		20	3	2	2	1
C5	1.Colmare il gap delle competenze. 2.Migliorare l'efficienza tecnologica. 3.Promuovere nuovi	C005	Partecipazione a progetti di ricerca	Coordinamento delle azioni per favorire i progetti di ricerca	Relazione annuale	=1		50	10	5	5	2

Totale prospettiva C **100 20 10 10 5**

D Prospettiva assistito e relazioni con l'ambiente esterno **[Pesi(D20%-C15%-S20%-C35%)]**

D1	1.Soddisfazione dell'assistito e miglioramento delle relazioni esterne. 2.Migliorare l'attrattività	D001	Migliorare le relazioni con gli utenti	Azioni correttive per prevenire le azioni di contestazioni	N. reclami	<3		60	12	9	12	21
D2	1.Soddisfazione dell'assistito e miglioramento delle relazioni esterne. 2.Migliorare l'attrattività. 3.Rafforzare l'immagine	D002	Elevare la qualità dei servizi offerti	Progettare nuova offerta sanitaria/amministrativa	Carta dei servizi. Revisione x U.O	1		30	6	4	6	11
D4	1.Soddisfazione dell'assistito e miglioramento delle relazioni esterne. 2.Migliorare l'attrattività	D004	Migliorare l'attrattività	Stipulare accordi specifici anche con stakeholder esterni	n. di accordi di programmi	1		10	2	2	2	3

Totale prospettiva D **100 20 15 20 35**

Obb gen	Descr.ne obb.gene.le	Cod	DescrAnalitica	Azioni	Indicatore	Valore Target	Valore Rilev.	Peso TOT	Peso Dipar	Peso UO	Peso Dirig	Peso Comp
---------	----------------------	-----	----------------	--------	------------	---------------	---------------	----------	------------	---------	------------	-----------

CodGer	Obb gen	Descr.ne obb.gene.le	Cod	DescrAnalitica	Azioni	Indicatore	Valore Target	Valore Rilev.	Importo
--------	---------	----------------------	-----	----------------	--------	------------	---------------	---------------	---------

A Piano degli investimenti

01-01-02-A15		I001		Attrezzature					0
01-01-02-A15		I002		Software e licenze					0
01-01-02-A15		I003		Impianti e macchine					0
01-01-02-A15		I004		Altro					0
01-01-02-A15		I004		Automezzi					0

Totale € 0

CodGer	Obb gen	Descr.ne obb.gene.le	Cod	DescrAnalitica	Azioni	Indicatore	Valore Target	Valore Rilev.	Importo
--------	---------	----------------------	-----	----------------	--------	------------	---------------	---------------	---------

P Piano degli delle Risorse Umane

01-01-02-A15		P001		Personale					0
01-01-02-A15		P002		Personale precario					0

Totale € 0

UFFICIO BUROCRATICO LEGALE
Avv. Angela Cistulli

Il Direttore Generale
Dott. N. Pansini