



I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.03.1982
Sede legale ed operativa: via Turi n.27
70013 Castellana Grotte (BARI)
C.F. – P.IVA: 00565330727

ALLEGATO A)

ALL. N. 16 ALLA DDG
N° 326 DEL 12 MAG 2023

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA UN'AREA E QUELLA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE, MEDIANTE PROCEDURA VALUTATIVA, AI SENSI DELL'ART.21 DEL CCNL 02/11/2022

Scadenza presentazione domande ___/___/2023.
(15 gg dalla data di pubblicazione del bando sul sito web aziendale)

ART.1 – INDIZIONE SELEZIONI E NUMERO DEI POSTI

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. del - in ossequio alle disposizioni di cui all'art.52 del D.L. n. 165/2001, come modificato dall'art 3 c. 1 del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 e all'art.21 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità, nonché a quelle previste dal vigente Regolamento per "La disciplina delle selezioni interne per il passaggio da un'area a quella immediatamente superiore" del personale del Comparto, approvato con deliberazione n. 253 del 20/04/2023- sono indette selezioni interne, per titoli e colloquio (ove necessario), finalizzate al passaggio nell'area e profilo professionale immediatamente superiori rispetto a quelli di appartenenza, del personale del Comparto dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis", in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per complessive n. 11 unità e per gli specifici profili di seguito indicati:

AREA	Profilo Professionale	Nr. Posti	Modello Domanda
Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari	Collaboratore Tecnico Professionale	1	Allegato B1)
Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari	Collaboratore Amministrativo Professionale	4	Allegato B2)
Area degli Assistenti	Operatore Tecnico Specializzato Senior (ex cat. C) – Autista di Ambulanza (vedi dichiarazione congiunta n.7 del CCNL 02/11/2022)	1	Allegato B3)
Area degli Operatori	Coadiutore Amministrativo Senior	5	Allegato B4)

Il personale che a conclusione delle procedure selettive/valutative, di cui al presente bando, è inquadrato nell'Area e nel Profilo Professionale immediatamente superiore, non è sottoposto al periodo di prova.

Non possono partecipare alle procedure coloro che siano incorsi nell'irrogazione di una sanzione disciplinare più grave del rimprovero scritto (censura) nel corso del biennio immediatamente precedente l'emanazione dell'avviso di selezione.

Sono altresì esclusi i soggetti titolari di rapporto di lavoro e/o prestazione d'opera di diversa natura e, comunque, costituiti a tempo determinato o occasionale.

In caso di dimissione, cessazione del rapporto di lavoro prima della conclusione della procedura selettiva (provvedimento di approvazione atti), il candidato sarà escluso dalla selezione.

ART.2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente avviso i dipendenti in servizio presso l'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis" con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che, alla data di scadenza del presente bando, sono in possesso dei requisiti di ammissione previsti al comma 2 dell'art.21 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità di seguito indicati per Area e Profilo Professionale:

Procedura per n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari):

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero laurea corrispondente allo specifico settore di attività (tecnico, professionale, informatico, statistico) ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Tecnico (ex cat.C),
in alternativa:



- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e corso di formazione specifico ove richiesto ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Tecnico (ex cat.C);

Procedura per n. 4 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari);

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero laurea corrispondente allo specifico settore di attività (giuridico, economico) ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Amministrativo (ex cat.C),
in alternativa:
- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Amministrativo (ex cat.C);

Procedura per n. 1 posti di Operatore Tecnico Specializzato senior – Autista di Ambulanza (ex cat.C) (Area degli Assistenti);

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado unitamente al titolo abilitante alla guida di ambulanze ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato (ex cat.Bs),
in alternativa:
- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero aver conseguito il biennio di scuola secondaria di secondo grado unitamente al titolo abilitante alla guida di ambulanze ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato (ex cat.Bs);

Procedura per n. 5 posti di Coadiutore Amministrativo senior (Area degli Operatori):

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero aver conseguito il biennio di scuola secondaria di secondo grado o, in mancanza, diploma di istruzione secondaria di primo grado e 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Coadiutore Amministrativo (ex cat.B),
in alternativa:
- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di primo grado unitamente al possesso di conoscenze informatiche di base ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Coadiutore Amministrativo (ex cat.B);

ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti, in possesso dei requisiti richiesti per ciascun profilo al precedente ART.2, devono presentare domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato - a pena di esclusione - secondo gli schemi di domanda di cui agli Allegati B1), B2), B3) e B4), predisposti per ciascun profilo professionale, unitamente al curriculum formativo e professionale compilato secondo lo schema di cui all'Allegato C).

La domanda deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis", Via Turi n. 27, 70013 — Castellana Grotte (Ba), entro e non oltre le ore 23:59 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito web aziendale <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis> - alla sezione Albo pretorio — Concorso e inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis" — Via Turi, 27 - 70013 Castellana Grotte (Ba), entro il suddetto termine. A tal fine fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato. I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta gli estremi del mittente e la seguente dicitura: "Avviso di selezione interna per la progressione tra un'area e quella immediatamente superiore, mediante procedura valutativa, ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022";
- b) inviata entro il termine di cui sopra tramite casella personale di Posta Elettronica Certificata (PEC) - intestata al candidato — esclusivamente in un unico file formato PDF di formato non superiore a 5Mb al seguente indirizzo di Posta Elettronica



Certificata ufficioconcorsi.debellis@pec.rupar.puglia.it. In caso di utilizzo di PEC per l'invio della domanda, la casella di posta elettronica certificata utilizzata si intende automaticamente eletta a domicilio informatico. Chi utilizza tale modalità, dovrà indicare nell'oggetto della PEC la dicitura "Avviso di selezione interna per la progressione tra un'area e quella immediatamente superiore, mediante procedura valutativa, ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022" e dovrà dichiarare che la casella dalla quale invia la documentazione è personale;

- c) consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il termine di cui sopra. A tal fine fa fede la data di consegna comprovata dal timbro di pervenuto apposto dal predetto ufficio che riceve. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato. I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta gli estremi del mittente e la seguente dicitura: "Avviso di selezione interna per la progressione tra un'area e quella immediatamente superiore, mediante procedura valutativa, ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022".

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva:

- le domande pervenute oltre il termine stabilito dal bando;
- le domande non sottoscritte dal candidato o prive della fotocopia del documento di riconoscimento;
- le domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC;
- le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata;

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione all'avviso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Qualora l'ultimo giorno utile per l'invio sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno utile non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio.

In caso di invio tramite PEC farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della stessa mail.

Nel caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis", non assume responsabilità alcuna nel caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore, né nel caso di irripetibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

ART. 4 – MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda di ammissione all'Avviso di selezione, datata e fermata, gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, attestandone la validità degli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali a cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) l'indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione e/o convocazione finalizzata all'assunzione. Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per la partecipazione alle selezioni;
- c) numero di un documento di identità in corso di validità;
- d) il possesso del requisito di ammissione previsto per ciascun profilo al precedente ART.2 del presente bando;
- e) il titolo di studio posseduto, valevole ai fini dell'accesso della procedura (specificato per ciascun profilo al precedente ART.2);
- f) eventuali ulteriori titoli di studio posseduti rispetto a quelli richiesti per l'ammissione alla selezione;
- g) le valutazioni di performance individuale conseguite nel triennio 2020-2021-2022;
- h) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto nel corso del biennio immediatamente precedente l'emanazione dell'avviso di selezione.
- i) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per la prova colloquio e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal Servizio sanitario ex legge 104/92 della Asl, che il candidato dovrà presentare il giorno della prova di esame);
- j) di aver preso visione del presente avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;



- k) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura selettiva avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web aziendale dell'Istituto <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis> - sezione Albo pretorio — Concorso;
- l) di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al Dlgs. 101/2018 per lo svolgimento della procedura, ivi compreso del diritto di accesso agli atti;
- m) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Istituto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva.

Il candidato dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente l'Avviso di selezione. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza anagrafica dichiarata in domanda.

Il candidato ha, inoltre, l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo.

La mancanza della firma autografa da apporre in calce alla domanda, trasmessa a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo, comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento.

L'omissione, nella domanda, anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dalla presente procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancata firma autografa sull'istanza di partecipazione cartacea, il non rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" e alla circolare n. 12/2010 del Dipartimento Funzione Pubblica circa la validità della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione inviata tramite posta elettronica certificata, determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE

Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art.47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..

Il partecipante deve presentare, in carta semplice e senza autentica della firma:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (ad esempio: dati anagrafici, residenza, cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici, stato di famiglia, iscrizione all'albo/ordine professionale, possesso del titolo di studio, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento ecc.);
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per tutti gli stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato e non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quali attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di pubblicazioni, valutazioni della performance conseguite, l'eventuale ricevimento di procedimenti disciplinari, etc.;
- 3) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato dal concorrente Il curriculum formativo e professionale deve altresì indicare, con apposita dichiarazione, che le informazioni in esso contenute sono rese "Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità";
- 4) fotocopia di valido documento di identità;
- 5) elenco dei documenti presentati;
- 6) fotocopie dei documenti presentati.

In ogni caso, le dichiarazioni rese dal partecipante, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione, devono contenere tutti gli elementi necessari alla verifica della loro veridicità da parte dell'Istituto nonché alla valutazione del titolo che il partecipante intende produrre.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e allegate alla domanda per intero; il partecipante ha facoltà di presentarle in copia e di autenticarle ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purché attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che le copie dei lavori prodotte e indicate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sono conformi agli originali.



Non saranno ritenute valide le generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato. In mancanza di esatta o puntuale indicazione dei titoli posseduti e dei servizi prestati, gli stessi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno ritenute sufficienti.

ART. 6 – AMMISSIONE / ESCLUSIONE DALLE SELEZIONI DEI CANDIDATI

Costituiscono motivi di esclusione:

- a) il mancato possesso di uno dei requisiti culturali e professionali previsti per ciascun profilo all'ART.2 del presente bando;
- b) la presenza negli ultimi 2 anni di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- c) l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando;
- d) la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Entro 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, previa verifica, per ciascun candidato, dell'assenza / presenza dei suddetti motivi di esclusione, il Direttore Generale adotta il provvedimento di ammissione / esclusione dei candidati, specificando in quest'ultimo caso le motivazioni.

La pubblicazione sul sito web aziendale della deliberazione di ammissione/non ammissione dei candidati avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati.

ART. 7 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati ammessi è finalizzata a formulare una graduatoria di merito, sulla base del totale dei punteggi attribuiti per i titoli e per il colloquio (se espletato).

La Commissione disporrà complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 25 punti per i titoli;
- 15 punti per la prova colloquio (se espletata).

Titoli valutabili (max 25 punti) - Modalità di ripartizione e valutazione		
Titoli di carriera (max 12 punti):	Esperienza professionale (max 9 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • Per ogni anno di servizio prestato nella P.A. nel profilo professionale immediatamente inferiore al profilo per cui si concorre (punti 0,50 per anno); • Per ogni anno di servizio prestato nella P.A. in altri profili professionali (punti 0,20 per anno); - In presenza di periodi di servizio con rapporto di lavoro part-time, tali periodi saranno ridotti in base alla percentuale. - Le frazioni d'anno saranno calcolate secondo la seguente formula: (numero giorni / 365)* punti anno. (Saranno valutati i soli periodi di servizio prestati nella P.A.)
	Curriculum Professionale (max 2 punti)	Sulla base dell'esperienza professionale maturata e delle attività svolte nell'ambito della propria U.O., rilevabili dal curriculum professionale, sarà attribuito a ciascun candidato un punteggio (max 2 punti) al fine di valorizzare le competenze professionali acquisite. Saranno valutate, in particolare le capacità sviluppate negli ultimi anni dai candidati con riferimento al profilo professionale per cui concorrono.
	Valutazione Performance triennio 2020-2021-2022 (max punti 1)	Sarà effettuata la media delle valutazioni conseguite nel triennio da ciascun candidato, attribuendo: <ul style="list-style-type: none"> - Punti 1,0 – per una media compresa tra 96 – 100 - Punti 0,5 – per una media compresa tra 90 – 95 - Punti 0,0 – per una media inferiore a 90
Titoli di studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (max 8 punti):	Diploma di laurea magistrale, Diploma di laurea specialistica attinenti al profilo professionale da conferire	Punti 3,0
	Dottorato di ricerca (PHD) attinente al profilo professionale da conferire	Punti 2,5
	Master di II° livello attinente al profilo professionale da conferire	Punti 2,0
	Master di I° livello attinente al profilo professionale da conferire	Punti 1,5



	Diploma di laurea triennale attinente al profilo professionale da conferire (solo per i profili afferenti all'Area degli Assistenti)	Punti 1,0
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (solo per i profili afferenti all'Area degli Operatori)	Punti 1,0
Corsi di formazione / qualificazione professionale con esame / verifica finale (max 1 punto):	<p><u>Corsi di formazione / qualificazione professionale con valutazione / esame finale attinenti al profilo professionale da conferire:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Corsi di qualificazione professionale legalmente riconosciuti con esame finale; - Corsi di formazione professionale con verifica finale – superiore a 3 gg; - Corsi di formazione professionale con verifica finale – fino a 3 gg; 	<p>Punti 0,20 per corso</p> <p>Punti 0,08 per corso</p> <p>Punti 0,05 per corso</p>
Corsi di aggiornamento professionale (max 3 punti):	<p><u>Corsi, congressi, convegni e seminari attinenti al profilo professionale da conferire (effettuati dal 01/01/2020 fino alla data di presentazione della domanda di partecipazione):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Corsi, congressi, convegni e seminari – superiore a 3 gg.; - Corsi, congressi, convegni e seminari – fino a 3 gg.; <p>Al fine di determinare il corretto numero di giornate dei corsi, sarà considerata 1 giornata pari a 7 ore.</p>	<p>Punti 0,05 per corso</p> <p>Punti 0,03 per corso</p>
Pubblicazioni e Titoli vari (max 1 punti):	<p><u>Pubblicazioni: saranno valutate le sole pubblicazioni attinenti al profilo professionale da conferire:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazioni – lavori come unico autore - Pubblicazioni – lavori in collaborazione con più autori <p><u>Titoli vari: saranno valutati i soli titoli attinenti al profilo professionale da conferire:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a progetti di ricerca scientifica e/o trials clinici - Incarichi di docenza 	<p>Punti 0,20 per pubblicazione</p> <p>Punti 0,10 per pubblicazione</p> <p>Punti 0,05 cadauno</p> <p>Punti 0,03 per ora</p>

Il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli non può, in ogni caso, superare il punteggio massimo previsto per ciascuna tipologia, ovvero del valore massimo indicato per ciascuna voce nella prima colonna della tabella precedente.

- La prova colloquio sarà espletata solo nel caso in cui il numero di partecipanti alla selezione per un determinato profilo professionale è superiore al numero dei posti da ricoprire stabiliti nel presente bando.

Nel caso sia necessario espletare la prova colloquio, quest'ultima sarà orientata sulla verifica delle conoscenze acquisite da ciascun candidato relativamente ai compiti afferenti al profilo professionale da ricoprire ed alle attività espletate nell'ambito dell'Unità Operativa di appartenenza, secondo quanto previsto per ciascun profilo professionale agli articoli da 20 a 29 del Regolamento per la Disciplina delle Selezioni Interne per il passaggio da un'Area a quella immediatamente superiore del Personale dell'Area del Comparto adottato con Deliberazione n. 253 del 20/04/2023.

Il superamento della prova colloquio, nel caso fosse espletata, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 10/15.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli e il voto conseguito per la prova colloquio, qualora quest'ultima fosse sostenuta, altrimenti sarà considerata la sola votazione conseguita per la valutazione dei titoli.

La valutazione dei titoli, effettuata sulla base dei criteri precedentemente stabiliti, sarà effettuata e resa nota agli interessati prima di sostenere l'eventuale prova colloquio.

ART. 8 – NOMINA DELLE COMMISSIONI

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ed è così composta:

- Presidente: un dirigente del ruolo nel cui ambito è collocato il profilo professionale del posto da ricoprire o in assenza da un dirigente del medesimo ruolo;



- Componenti: due esperti di cui uno sorteggiato, in seduta pubblica, tra tutti i dipendenti di ruolo dell'Azienda del profilo, posizione funzionale e area per i quali è indetta la selezione e l'altro designato dal Direttore amministrativo o dal Direttore sanitario ciascuno con riferimento all'area di rispettiva competenza.
La designazione va operata, esclusivamente tra il personale di ruolo dell'Azienda appartenente al profilo per il quale è indetta la selezione, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni.
In mancanza di operatori aventi i requisiti anzidetti la scelta va operata tra il personale dirigente del ruolo nel cui ambito è collocato il profilo professionale dei posti messi a selezione.
- Segretario: un dipendente amministrativo con posizione funzionale non inferiore a quella di Collaboratore amministrativo professionale.

Ai sensi del 3° comma punto e) dell'art. 35 del D.Lgs 165/2001, non possono far parte coloro che sono componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che ricoprono cariche politiche e che sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

ART. 9 – COMMISSIONE PER I SORTEGGI

La Commissione per i sorteggi di uno dei componenti esperti, composta da tre funzionari amministrativi dell'Azienda di cui uno con funzioni di presidente ed un altro con funzioni anche di segretario, sarà nominata dal Direttore Generale con successivo provvedimento e durerà in carica un anno decorrente dalla data di adozione del provvedimento di nomina.

Le operazioni di sorteggio saranno effettuate in seduta pubblica presso la Sala Consiliare dell'Ente, nei termini che saranno indicati mediante il provvedimento di ammissione dei candidati.

ART. 10 – ADEMPIMENTI PRELIMINARI

All'atto dell'insediamento la Commissione esaminatrice, tenendo conto dei profili professionali per cui i candidati concorrono, procede alla valutazione dei titoli secondo i criteri e i parametri stabiliti al precedente art. 7 attribuendo a ciascun titolo il relativo punteggio.

Nel caso in cui il numero di candidati ammessi alla selezione è superiore al numero dei posti da ricoprire, la Commissione stabilisce la data in cui si svolgerà la prova colloquio, fissandone, inoltre, i criteri e la modalità di espletamento.

I componenti della Commissione presa visione, inoltre, dell'elenco dei partecipanti alle selezioni sottoscrivono ciascuno la dichiarazione che tra essi ed i concorrenti stessi non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili.

ART. 11 – GRADUATORIA

Effettuata la valutazione dei titoli e della prova colloquio (se espletata), ciascuna Commissione Esaminatrice formula la graduatoria di merito relativa al profilo professionale per cui è stata nominata, sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

In caso di parità tra due o più candidati la precedenza è data, nell'ordine, ai seguenti fattori:

- maggiore anzianità complessiva di servizio;
- maggiore anzianità nella posizione funzionale al momento rivestita;
- situazione familiare;
- maggiore età.

Dalla graduatoria di merito è escluso il candidato che non ha conseguito alla prova colloquio la valutazione di sufficienza espressamente prevista dall'art.7 del presente bando.

Definita la graduatoria la stessa è trasmessa al Direttore Generale per i conseguenti provvedimenti di competenza.

ART. 12 – CONFERIMENTO DEI POSTI

Il Direttore Generale, accertata la regolarità della procedura, approva i relativi atti e dichiara vincitori, nei limiti dei posti messi a bando, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito rimane valida per un periodo pari a quello previsto per la validità di quelle derivanti dall'espletamento dei concorsi pubblici e comunque non oltre il 30/06/2025. In tale periodo, può essere utilizzata per la copertura di posti che dovessero eventualmente rendersi disponibili. La stessa non può, comunque, essere utilizzata per la copertura di posti di nuova istituzione.

Entro un mese dalla data di ultimazione delle procedure di selezione i candidati dichiarati vincitori sono convocati per la stipula del "contratto individuale di lavoro".



La decorrenza degli effetti giuridici ed economici della nuova posizione funzionale decorrono dalla data indicata dal provvedimento di approvazione della graduatoria di merito e nel rispetto delle disposizioni contrattuali previste per le progressioni tra le aree dagli artt. 20 e 21 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità.

ART. 13 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della selezione con le procedure di cui agli art. 22 e ss. della Legge n. 241/1990 è consentito, limitatamente ai candidati aventi titolo, al termine della selezione e, comunque, non prima dell'approvazione da parte del D.G. della graduatoria di merito definita dalla Commissione esaminatrice.

ART. 14 – ULTIMAZIONE PROCEDURE

Le selezioni vanno definite e portate a compimento entro sei mesi dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Azienda del relativo bando.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto dalla U.o.c. Gestione Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente per la gestione del rapporto di lavoro. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla norma vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'I.r.c.c.s. "S. de Bellis".

ART. 16 – NORME FINALI

Per tutto quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia al D.P.R. 220/2001 e alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per ragioni motivate, di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente Avviso, senza che gli interessati possano avanzare pretese e/o diritti di sorta. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane dell'Istituto, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Il Direttore Generale
Dott. Tommaso Antonio Stallone



I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.03.1982

Sede legale ed operativa: via Turi n.27

70013 Castellana Grotte (BARI)

C.F. – P.IVA: 00565330727

ALLEGATO B1)

*Al Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"
Via Turi, 27 - 70013 Castellana Grotte (Ba)*

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

di poter partecipare all'Avviso di selezione interna, mediante procedura valutativa indetta ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022, riservata al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la progressione dall'Area degli Assistenti all'Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, per la copertura di:

➤ **n.1 posto con Profilo Professionale di: COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE.**

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov.(_____) il _____;
- codice fiscale _____;
- di risiedere a _____ prov.(_____) C.A.P. _____
in via _____ n. _____;
- nr. telefono/cellulare _____;
- documento di riconoscimento in corso di validità: Tipo: _____ -
Numero: _____ rilasciato da: _____;
- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata / posta ordinaria al quale l'Istituto invierà ogni comunicazione inerente al presente avviso: _____;
- di essere, alla data di presentazione della domanda, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Istituto con il profilo professionale di ASSISTENTE TECNICO (ex cat. C), di prestare servizio presso l'U.O.: _____ e di essere inquadrato in tale profilo dal _____;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione indicato all'ART.2 dell'avviso di selezione:
 essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero laurea corrispondente allo specifico settore di attività (tecnico, professionale, informatico, statistico) ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Tecnico (ex cat.C),

ovvero:

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado e corso di formazione specifico ove richiesto ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Tecnico (ex cat.C);



- di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo prescritto per la progressione verticale nel profilo per cui si concorre, specificato all'ART.2 dell'Avviso quale requisito di ammissione):

- di non aver ricevuto negli ultimi due anni provvedimenti disciplinati superiori al rimprovero scritto;
- di _____ (avere/non avere) riportato condanne penali e di _____ (avere/non avere) procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso)
_____;
- di trovarsi nella condizione di portare di handicap, per il quale ha diritto ai seguenti ausili _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi _____;
- di aver preso visione del presente avviso di selezione interna e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di accettare che le comunicazioni inerenti all'espletamento della procedura valutativa saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis> - sezione Albo Pretorio - "Concorso";
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento della procedura valutativa nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.lgs. n.101/2018 per lo svolgimento della procedura, ivi compreso del diritto di accesso agli atti;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Istituto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
- di accettare che le comunicazioni / convocazioni finalizzate all'espletamento della selezione saranno effettuate a mezzo pec e inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda e di accettare che l'Istituto non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti la presente selezione inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi di legge e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi: Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs n.196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali: Per l'informativa estesa ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegati:

1. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum Formativo e Professionale (Autocertificazione - Dichiarazione Sostitutiva DPR 28/12/2000 n. 445, Artt. 46 e 47) – secondo il formato di cui all'Allegato C);
3. Elenco documenti presentati.



I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.03.1982

Sede legale ed operativa: via Turi n.27

70013 Castellana Grotte (BARI)

C.F. - P.IVA: 00565330727

ALLEGATO B2)

Al Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"
Via Turi, 27 - 70013 Castellana Grotte (Ba)

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

di poter partecipare all'Avviso di selezione interna, mediante procedura valutativa indetta ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022, riservata al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la progressione dall'Area degli Assistenti all'Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, per la copertura di:

➤ **n.4 posti con Profilo Professionale di: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE.**

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov.(_____) il _____;
- codice fiscale _____;
- di risiedere a _____ prov.(_____) C.A.P. _____
in via _____ n. _____;
- nr. telefono/cellulare _____;
- documento di riconoscimento in corso di validità: Tipo: _____ -
Numero: _____ rilasciato da: _____;
- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata / posta ordinaria al quale l'Istituto invierà ogni comunicazione inerente al presente avviso: _____;
- di essere, alla data di presentazione della domanda, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Istituto con il profilo professionale di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (ex cat. C), di prestare servizio presso l'U.O.: _____ e di essere inquadrato in tale profilo dal _____;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione indicato all'ART.2 dell'avviso di selezione:
 essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero laurea corrispondente allo specifico settore di attività (giuridico, economico) ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Amministrativo (ex cat.C),

ovvero:

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Assistente Amministrativo (ex cat.C);

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo prescritto per la progressione verticale nel profilo per cui si concorre, specificato all'ART.2 dell'Avviso quale requisito di ammissione):

- di non aver ricevuto negli ultimi due anni provvedimenti disciplinati superiori al rimprovero scritto;
- di _____ (avere/non avere) riportato condanne penali e di _____ (avere/non avere) procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso)
_____;
- di trovarsi nella condizione di portare di handicap, per il quale ha diritto ai seguenti ausili _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi _____;
- di aver preso visione del presente avviso di selezione interna e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di accettare che le comunicazioni inerenti all'espletamento della procedura valutativa saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis> - sezione Albo Pretorio - "Concorso";
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento della procedura valutativa nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.lgs. n.101/2018 per lo svolgimento della procedura, ivi compreso del diritto di accesso agli atti;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Istituto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
- di accettare che le comunicazioni / convocazioni finalizzate all'espletamento della selezione saranno effettuate a mezzo pec e inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda e di accettare che l'Istituto non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti la presente selezione inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi di legge e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi: Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs n.196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali: Per l'informativa estesa ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegati:

1. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum Formativo e Professionale (Autocertificazione - Dichiarazione Sostitutiva DPR 28/12/2000 n. 445, Artt. 46 e 47) – secondo il formato di cui all'Allegato C);
3. Elenco documenti presentati.



I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.03.1982

Sede legale ed operativa: via Turi n.27

70013 Castellana Grotte (BARI)

C.F. – P.IVA: 00565330727

ALLEGATO B3)

*Al Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"
Via Turi, 27 - 70013 Castellana Grotte (Ba)*

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

di poter partecipare all'Avviso di selezione interna, mediante procedura valutativa indetta ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022, riservata al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la progressione dall'Area degli Operatori all'Area degli Assistenti, per la copertura di:

- **n.1 posto con Profilo Professionale di: OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO SENIOR – Autista di Ambulanza (ex cat.C).**

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov.(_____) il _____;
- codice fiscale _____;
- di risiedere a _____ prov.(_____) C.A.P. _____
in via _____ n. _____;
- nr. telefono/cellulare _____;
- documento di riconoscimento in corso di validità: Tipo: _____ -
Numero: _____ rilasciato da: _____;
- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata / posta ordinaria al quale l'Istituto invierà ogni comunicazione inerente al presente avviso: _____;
- di essere, alla data di presentazione della domanda, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Istituto con il profilo professionale di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – Autista di Ambulanza (ex cat. Bs), di prestare servizio presso l'U.O.: _____
e di essere inquadrato in tale profilo dal _____;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione indicato all'ART.2 dell'avviso di selezione:
 essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado unitamente al titolo abilitante alla guida di ambulanze ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato (ex cat.Bs),

ovvero:

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero aver conseguito il biennio di scuola secondaria di secondo grado unitamente al titolo abilitante alla guida di ambulanze ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato (ex cat.Bs);

- di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo prescritto per la progressione verticale nel profilo per cui si concorre, specificato all'ART.2 dell'Avviso quale requisito di ammissione):

- di non aver ricevuto negli ultimi due anni provvedimenti disciplinati superiori al rimprovero scritto;
- di _____ (avere/non avere) riportato condanne penali e di _____ (avere/non avere) procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso)
_____;
- di trovarsi nella condizione di portare di handicap, per il quale ha diritto ai seguenti ausili _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi _____;
- di aver preso visione del presente avviso di selezione interna e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di accettare che le comunicazioni inerenti all'espletamento della procedura valutativa saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis> - sezione Albo Pretorio - "Concorso";
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento della procedura valutativa nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.lgs. n.101/2018 per lo svolgimento della procedura, ivi compreso del diritto di accesso agli atti;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Istituto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
- di accettare che le comunicazioni / convocazioni finalizzate all'espletamento della selezione saranno effettuate a mezzo pec e inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda e di accettare che l'Istituto non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti la presente selezione inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi di legge e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi: Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs n.196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali: Per l'informativa estesa ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegati:

1. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum Formativo e Professionale (Autocertificazione - Dichiarazione Sostitutiva DPR 28/12/2000 n. 445, Artt. 46 e 47) – secondo il formato di cui all'Allegato C);
3. Elenco documento presentati.



I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.03.1982
Sede legale ed operativa: via Turi n.27
70013 Castellana Grotte (BARI)
C.F. - P.IVA: 00565330727

ALLEGATO B4)

Al Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"
Via Turi, 27 - 70013 Castellana Grotte (Ba)

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

di poter partecipare all'Avviso di selezione interna, mediante procedura valutativa indetta ai sensi dell'art.21 del CCNL 02/11/2022, riservata al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per la progressione dall'Area del Personale di Supporto all'Area degli Operatori, per la copertura di:

- **n.5 posti con Profilo Professionale di: COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR (ex cat.Bs).**

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov.(_____) il _____;
- codice fiscale _____;
- di risiedere a _____ prov.(_____) C.A.P. _____
in via _____ n. _____;
- nr. telefono/cellulare _____;
- documento di riconoscimento in corso di validità: Tipo: _____ -
Numero: _____ rilasciato da: _____;
- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata / posta ordinaria al quale l'Istituto invierà ogni comunicazione inerente al presente avviso: _____;
- di essere, alla data di presentazione della domanda, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Istituto con il profilo professionale di COADIUTORE AMMINISTRATIVO (ex cat. B), di prestare servizio presso l'U.O.: _____ e di essere inquadrato in tale profilo dal _____;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione indicato all'ART.2 dell'avviso di selezione:
 - essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, ovvero aver conseguito il biennio di scuola secondaria di secondo grado o, in mancanza, diploma di istruzione secondaria di primo grado e 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Coadiutore Amministrativo (ex cat.B),
ovvero:
 - essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'Area in cui il dipendente è inquadrato, ovvero aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di primo grado unitamente al possesso di conoscenze informatiche di base ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Coadiutore Amministrativo (ex cat.B);



- di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo prescritto per la progressione verticale nel profilo per cui si concorre, specificato all'ART.2 dell'Avviso quale requisito di ammissione):

- di non aver ricevuto negli ultimi due anni provvedimenti disciplinati superiori al rimprovero scritto;
- di _____ (avere/non avere) riportato condanne penali e di _____ (avere/non avere) procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso)
_____;
- di trovarsi nella condizione di portare di handicap, per il quale ha diritto ai seguenti ausili _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi _____;
- di aver preso visione del presente avviso di selezione interna e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di accettare che le comunicazioni inerenti all'espletamento della procedura valutativa saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis> - sezione Albo Pretorio - "Concorso";
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento della procedura valutativa nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Istituto al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.lgs. n.101/2018 per lo svolgimento della procedura, ivi compreso del diritto di accesso agli atti;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Istituto per tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
- di accettare che le comunicazioni / convocazioni finalizzate all'espletamento della selezione saranno effettuate a mezzo pec e inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda e di accettare che l'Istituto non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti la presente selezione inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarata nella presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi di legge e la copia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi: Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs n.196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali: Per l'informativa estesa ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegati:

1. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum Formativo e Professionale (Autocertificazione - Dichiarazione Sostitutiva DPR 28/12/2000 n. 445, Artt. 46 e 47) – secondo il formato di cui all'Allegato C);
3. Elenco documento presentati.

**CURRICULUM
AUTOCERTIFICAZIONE - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**
(D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, artt. 46 e 47)

Io sottoscritto/a (cognome e nome) _____,
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ in via _____

- consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati;
- consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrà incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio ottenuto mediante tali atti falsi,

DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA':

➤ **di possedere i seguenti titoli di carriera:**

ESPERIENZA PROFESSIONALE (indicare solo i periodi di servizio prestati nella P.A.)				
Ente	Dal	Al	Profilo professionale	Tempo Pieno o Tempo Parziale (indicare la percentuale)

CURRICULUM PROFESSIONALE - ATTIVITA' SVOLTE NEGLI ULTIMI ANNI NELL'AMBITO DELL'U.O. DI APPARTENENZA (con riferimento al profilo professionale per cui si concorre)			
Unità Operativa	Dal	Al	Attività Svolte

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE CONSEGUITA NEL TRIENNIO 2020 – 2021 - 2022					
Anno	Valutazione	Anno	Valutazione	Anno	Valutazione
2020		2021		2022	

➤ di possedere, inoltre, i seguenti ulteriori titoli attinenti al profilo professionale da conferire:

PUBBLICAZIONI (vedi ART.7 dell'Avviso)		
Indicare Titolo e Rivista	Data Pubblicazione	Indicare se Unico autore o in Collaborazione

TITOLI VARI (partecipazione a progetti di ricerca e/o trials clinici) (vedi ART.7 dell'Avviso)	
Nome Progetto e/o Trials	Data Progetto / Trials

TITOLI VARI (Attività di Relatore e Incarichi di docenza) (vedi ART.7 dell'Avviso)		
Materia oggetto dell'attività di Relatore / Docenza	Nr. ORE di Relatore / Docente Effettuate	Attività di Relatore / Docenza Effettuata Presso

Data, _____

firma _____