

**CURRICULUM
VITAE FORMATO
EUROPEO**

Dr. Di Lorenzo Michele Albino



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Cognome Nome

DI LORENZO MICHELE ALBINO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ AI SENSI
DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR. N.445/00**

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Attività e incarichi aziendali.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego	<p>DAL 01-01-2023 AD OGGI IRCCS “S. de Bellis” di Castellana Grotte</p> <p>Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (<i>struttura ospedaliera</i>) U.O.C. Gestione Risorse Umane</p> <p>Direttore UOC.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego	<p>DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 IRCCS “S. de Bellis” di Castellana Grotte</p> <p>Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (<i>struttura ospedaliera</i>) U.O.S. Pianificazione e Controllo</p> <p>Attività riguardanti gli adempimenti in carico al Controllo di Gestione.</p>

	<p>Da tale data ha il compito di dirigere tutte le attività amministrative richieste dal Controllo di Gestione, relativamente alla rilevazione ai Costi e Ricavi. E' incaricato di monitorare la spesa del personale dell'Istituto e le attività inerenti le retribuzioni del personale calcolate mediante i cedolini elaborati dall'U.O.C. Area Gestione risorse Umane. E' nominato coordinatore delle attività dell'UOC GRU E' nominato referente per la Regione Puglia dei costi COVID e delle rendicontazioni richieste per il personale e per i consumi sostenuti dall'Istituto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>DAL 01-01-2020 AD OGGI IRCCS "S. de Bellis" di Castellana Grotte</p> <p>Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (<i>struttura ospedaliera</i>) U.O.S. Pianificazione e Controllo</p> <p>Attività riguardanti gli adempimenti in carico al Controllo di Gestione. Da tale data ha il compito di dirigere tutte le attività amministrative richieste dal Controllo di Gestione, relativamente alla rilevazione ai Costi e Ricavi. E' incaricato di monitorare la spesa del personale dell'Istituto e le attività inerenti le retribuzioni del personale calcolate mediante i cedolini elaborati dall'U.O.C. Area Gestione risorse Umane. E' nominato coordinatore delle attività dell'UOC GRU E' nominato referente per la Regione Puglia dei costi COVID e delle rendicontazioni richieste per il personale e per i consumi sostenuti dall'Istituto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>DAL 15-08-2017 AL 31-12-2019 Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari -Ospedale G. XXII Piazza Giulio Cesare, Bari Piazza Giulio Cesare, Bari Azienda del SSN - Sanità Pubblica Area Gestione del Personale - UO trattamento Giuridico-Economico Dirigente Amministrativo a Tempo Indeterminato Inserimento nelle dinamiche delle varie UU.OO. dell'area del personale, consentendo un apporto e un approccio pratico alla risoluzione delle sempre crescenti esigenze dell'area, portando innovazione e automazione, per la conoscenza delle discipline informatiche, con l'ausilio delle procedure esistenti.</p> <p><u>Si riportano dal più recente i seguenti impieghi nel ruolo di Dirigente</u></p> <p>DAL 05-02-2019 AL 31/7/2019 Incarico di Dirigente coordinatore dell'Ufficio Informatico A seguito delle competenze curriculari acquisite nella medesima disciplina in ordine alla specificità delle funzioni da svolgere in ambito ICT, per esigenze aziendali dovute al repentino trasferimento del Dirigente Analista incaricato.</p> <p>DAL 01-01-2019 AL 31/12/2019 Incarico di convenzione presso altro Ente del SSN. Con Deliberazione del Direttore Generale n.2000 del 21/12/2018 con oggetto deliberazione : "Convenzione con l'ospedale specializzato in gastroenterologia "saverio de Bellis" di Castellana Grotte per supporto tecnico-amministrativo informatico</p> <p>DAL 15-02-2018</p>

Superamento del periodo di prova con l'assegnazione dell'incarico lettera d) relativo allo specifico coordinamento delle retribuzioni del personale e al monitoraggio della spesa del personale a far data del 15/02/2018.

Gli ambiti di attività direttamente di competenza sono la gestione dei Fondi delle 4 aree contrattuali (Medica, Sanitaria, Professionale-Tecnica-Amministrativa e Comparto), tutti gli aspetti contrattuali per l'applicazione normativa sulla retribuzione delle varie figure del Servizio Sanitario Nazionale.

In tale prospettiva si inseriscono tutte le altre attività di monitoraggio della spesa del SSR come il limite dell'1,4% relativo alla spesa dell'anno 2004 che obbliga le Aziende del SSN a tenere in considerazione annualmente la definizione del fabbisogno e della dotazione organica nel rispetto tassativo di tale limite; il limite del 50% rispetto alla spesa del 2009 sulla spesa per il personale assunto forme flessibili ad esclusione dei contratti stipulati in sostituzione di personale in servizio. Si inseriscono, inoltre, tutte le attività dei rinnovi contrattuali e di graduazione per il personale

• Principali mansioni e responsabilità

- 1) Incarico di Dirigente Coordinatore dell'**Ufficio ICT**
- 2) Incarico per supporto tecnico-amministrativo-informatico in **Convenzione** presso altro Ente del SSN
- 3) Assegnazione presso l'**UO trattamento economico e giuridico del personale**

• Date (da – a)

DAL 30-12-2009 AL 14-08-2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IRCCS "S. de Bellis" di Castellana Grotte

• Tipo di azienda o settore

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (*struttura ospedaliera*)
U.O.C. Controllo di Gestione e Sistema Informatico.

• Tipo di impiego

Qualifica di Collaboratore Tecnico Professionale Programmatore e successivamente Collaboratore Amministrativo.

La costituzione dell'U.O.C. Controllo di Gestione e Sistema Informatico si attua con la Deliberazione del Direttore Generale **N.689/2009 del 30/12/2009**, approvandosi l'atto di programmazione e funzionamento che istituiva detta struttura complessa di staff.

Dal 30-12-2009 si formalizzano le attività proprie del controllo di gestione richiedenti il **coordinamento incontri di budget sugli obiettivi strategici regionali assegnati al Direttore Generale** delineando i piani esecutivi su cui realizzare le attività di **programmazione pianificazione e controllo su obiettivi specifici aziendali** per Centri di responsabilità relativi all'attività ospedaliera ed ambulatoriale, con l'ausilio della metodologia **Balanced Scorecard**.

Gli obiettivi siglati in sede degli incontri di budget definivano i piani esecutivi per Centro di Responsabilità da attuare.

Da tale data ha il compito di svolgere tutte le attività amministrative richieste dal Controllo di Gestione e dei Sistemi Informativi Aziendali

Collabora in ambito ICT sostenendo il ruolo di Amministratore di Sistema dei Server aziendali

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-06-2012 **Referente aziendale** per il **Controllo di Gestione**

Dal 01-06-2012 **Referente aziendale** per i **Sistemi Informativi Aziendali**

Dal 01-06-2012 **Amministratore di Sistema per i Server aziendali**

• Date (da – a)

DAL 29-12-2003 AL 29-12-2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IRCCS "S. de Bellis" di Castellana Grotte

• Tipo di azienda o settore

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (*struttura ospedaliera*)
U.O. Servizio Sistemi Informativi Aziendali.

• Tipo di impiego

Collaboratore Tecnico Professionale categoria D6.

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Avvia e implementa un sistema informatizzato di rilevazione dei dati sanitari e amministrativi idonei al monitoraggio degli andamenti aziendali attraverso la contabilità analitica per centro di costo. A tal fine è addetto al procedimento per la manutenzione e gestione del piano dei centri di costo e di responsabilità, propedeutico alle attività specifiche del Controllo di Gestione, stabilendo, con idonea deliberazione, il regolamento da seguire riguardo le successive revisioni.</p> <p>Collabora con altri tecnici informatici e con le altre aree dell'istituto per rendere funzionante il sistema informatico per procedure di rendicontazioni dettagliata ai fini della contabilità analitica necessaria per il Controllo di Gestione.</p> <p>Espletamento di Analisi per la realizzazione informatica di sottosistemi in diversi linguaggi per fini di rilevazione degli scostamenti dagli obiettivi aziendali.</p> <p>Dal 2008 al 2017 redige il Modello LA basato sulla contabilità analitica per la Regione Puglia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>DAL 01-12-1993 AL 28-12-2003</p> <p>IRCCS “S. de Bellis” di Castellana Grotte</p> <p>Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (<i>struttura ospedaliera</i>) Centro Elaborazione Dati</p> <p>Assistente- Tecnico Programmatore C.E.D.</p> <p>Interviene all'evoluzione dei sistemi informativi dell'Ente, portando le sue esperienze precedenti, acquisite in software house private, nelle procedure informatizzate realizzate e da realizzare per l'Ente: Sistema informativo della Direzione Scientifica (per la rilevazione delle Pubblicazioni scientifiche Impact Factor); il sito aziendale Intranet. Opera per l'evoluzione dell'Ente su tecnologie informatiche innovative per la migliore offerta gestionale delle attività sanitario-amministrative.</p> <p>Espletamento di Analisi per la realizzazione informatica di sottosistemi in diversi linguaggi in riferimento alle esigenze espresse dall'IRCCS de Bellis</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 03-04-1990 AL 30-11-1993</p> <p>Assunto presso l'azienda Retail Technology di Noci (BA) (<i>Software House</i>) col ruolo di tecnico programmatore e sistemista</p> <p>Creazione software per la GDO (grande distribuzione organizzata)</p> <p>Attività di rilievo svolte nel periodo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente del team per lo sviluppo di Sistema Informatizzato orientato alla gestione integrale degli ipermercati con linguaggio COBOL • <u>Trasferita di 9 mesi a Milano presso la multinazionale NCR Italia</u> come consulente analista programmatore junior per la realizzazione del Sistema Informatizzato per la gestione degli Ipermercati Gruppo Rinascente su piattaforma UNIX, DataBase Oracle e linguaggi SQL-FORMS e SQL-PLUS. <p>Espletamento di Analisi informatiche atte all'implementazione di sottosistemi in diversi linguaggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>DAL 17-02-1989 AL 25-01-1990</p> <p>ESERCITO ITALIANO</p> <p>Tribunale Militare di Sorveglianza Roma</p> <p>Realizza una procedura informatizzata che consente di programmare gli affidamenti dei detenuti militari ai servizi sociali agevolando la gestione cartacea tenuta sino a quel momento (vedi anche ALLEGATO 27)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Congedato da Caporale Maggiore in seguito ai servizi svolti al Tribunale Militare di Sorveglianza di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 01-07-1988 AL 16-02-1989 AO Sistemi di Gioia del Colle (<i>Software House</i>)</p> <p>Creazione software per le procedure dei notai e degli avvocati Formazione sui Sistemi Operativi e linguaggi di programmazione Collaborazione professionale con l'azienda AO Sistemi con compiti di espletamento di Analisi e realizzazione informatica di sottosistemi in diversi linguaggi</p>
<p>Attività e ruoli professionali.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>22/01/2021 deliberazione del D.G. 15 Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico</p> <p>Azienda Ospedaliera Nomina a RPCT (responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza) Responsabile della prevenzione e Responsabile della Trasparenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>03/04/2019 deliberazione del D.G. 501 Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari -Ospedale G. XXII Piazza Giulio Cesare, Bari</p> <p>Azienda Ospedaliera Nomina a componente commissione giudicatrice gara per l'aggiudicazione del sistema di Tele-Cardiologia di emergenza/urgenza Componente della commissione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>10-12-2018 prot. 100881 del 10/12/2018 Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari -Ospedale G. XXII Piazza Giulio Cesare, Bari</p> <p>Azienda Ospedaliera Componente commissione giudicatrice procedura negoziata per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per 3 mesi di n.11 operatori di call center Componente della commissione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>06-07-2016 IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Referente per il tavolo regionale di attivazione dei Costi Standard per la Regione Puglia. Compito legato a competenze di ambito del Controllo di Gestione. L'approccio regionale è stato volto a trovare una reimpostazione del reperimento dei costi aziendali con la focalizzazione dei costi per attività e riferibili ai LEA, allineando il Controllo di Gestione ai rilevamenti del Modello LA richiesto dal Ministero della Salute, per controllare la spesa in base ai livelli essenziali di assistenza (LEA) Referente aziendale dei Costi Standard regionali. Sistema ABF</p>

<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>18-02-2014 al: 14/08/2017</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Referente per il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)</p> <p>Referente aziendale</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>23-09-2014 (determinazione dirigenziale n.39)</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Componente commissione giudicatrice gara per l'affidamento di un servizio in ambito IT</p> <p>Componente della commissione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>26-02-2014</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Armonizzazione contabile secondo le norme e i principi del D-Lgs 118/2011</p> <p>Componente gruppo di lavoro PAC (Percorsi attuativi della Certificabilità del bilanci)</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>30/10/2013 al: 14/08/2017 (attestato di idoneità tecnica e nomina del direttore generale ai sensi del d.lgs 81/2008)</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Nomina del Direttore Generale</p> <p>Addetto antincendio</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>18-09-2012</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Funzionario coordinatore incaricato della rilevazione e della compilazione del questionario riguardante "9° censimento generale dell'industria e dei servizi e censimento delle Istituzioni No Profit".</p> <p>Funzionario incaricato</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>29-06-2012 ()</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Direzione Amministrativa con comunicazione Prot 4423</p> <p>Affidamento incarico di coordinamento e raccolta informazioni per il questionario sul CAD per la digitalizzazione della PA</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>26-06-2012 deliberazione del Direttore Generale n.343 del 26/06/2012</p> <p>IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero</p> <p>Componente commissione esaminatrice pubblica selezione per conferimento incarico CO.CO.CO. di perito informatico.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente esperto della commissione
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>21-12-2010 (Attestazione partecipazione stage di formazione) IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Conoscenza sull'organizzazione e sulla gestione dei processi di sterilizzazione e di tracciabilità dei materiali presso la centrale di sterilizzazione dell'Ospedale dell'AUSL di Forlì. Formazione d'ambito</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>22-01-2010 (Nomina a componente commissione giudicatrice Delib. del Dir.Gen. N.32) IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Componente della commissione giudicatrice, ai sensi dell'ex art.84 del D.Lgs. n.163/06 necessaria per l'espletamento per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnico-consulenziale per la progettazione ed elaborazione del Codice Etico e del Bilancio Sociale. Componente commissione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>27-11-2009 (Nomina a componente commissione giudicatrice Delibera del Direttore Generale N.606) IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Componente della commissione giudicatrice, ai sensi dell'ex art.84 del D.Lgs. n.163/06 necessaria per l'espletamento per l'espletamento della procedura negoziata per la "revisione radicale e globale del sito internet dell'IRCCS S. de Bellis". Componente commissione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005_apr_ECM CORSO INFORMATICA PER OPERATORI SANITARI_2-16 IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Corso di informatica ECM. Docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004_dic_ECM CORSO INFORMATICA PER OPERATORI SANITARI_14-16-18-21 IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Corso di informatica ECM. Docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>06/09/2004 al: 06/09/2004 corso ECM Controllo di Gestione medicina dei servizi IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Corso ECM</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <p>Encomi personali.</p>	<p>Relatore</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>09/03/2011 Nota di Encomio IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Attività di reporting in ambito Controllo di Gestione</p> <p>Riconoscimento di encomio</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>25/01/1990 Nota di Encomio IRCCS S. de Bellis</p> <p>Ente ospedaliero Attività di reporting in ambito Controllo di Gestione</p> <p>Riconoscimento di encomio</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione	<p>08/06/2017 al: 09/11/2017 <u>Progetto ARESS "Sanità LEAN. Salute di valore"</u></p> <p>Partecipazione nel corso del 2017 alla conoscenza delle strumentalità della metodologia della "lean organization", introdotta presso l'AUO Consorziale Policlinico di Bari per tutte le ASL, Azienda Ospedaliera e IRCCS del SSR Puglia dalla regione Toscana dal personale ASL di Siena, presentando la metodologia e realizzando un'applicazione nell'area clinica per migliorare i processi secondo la Lean Methodology. Il progetto delle singole Aziende è stato presentato a conclusione della prima fase alla Fiera del Levante 2017, e a conclusione del percorso presso la Regione Puglia.</p> <p>Titolo 'Lean Organization' Attestato di partecipazione <i>Tutor</i></p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione	<p>26-05-2017 <u>Progetto Regionale "Rete ospedaliera Costi Standard"</u></p> <p>Incontro presso la sede dell'Agenzia Regionale Sanitaria per l'introduzione del tema dei Costi Standard e delle attività da avviare presso le Aziende Sanitarie Aziende Ospedaliere e IRCCS</p> <p>Titolo "Rete ospedaliera Costi Standard" Attestato di partecipazione <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione	<p>13-01-2016 al: 22-02-2016 <u>Progetto Regionale ARCOSS Puglia presso Politecnico Uni.Versus di Bari</u></p> <p>Formazione in modalità master universitario intensivo, organizzato dalla Regione Puglia, volto alla formazione di un gruppo di neo laureati che si inserisse nelle aziende sanitarie pugliesi e collaborando con le figure ivi presenti attuasse le linee guida regionali sulla uniformazione dei bilanci pubblici attraverso i PAC (Percorsi Attuativi della Certificabilità) per l'armonizzazione contabile secondo le norme e i principi del D-Lgs 118/2011.</p> <p>Titolo 'Progetto ARCOSS Puglia' Attestato di partecipazione <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>DAL 2012 AL 2013 <u>Laurea magistrale in Economia & Management</u></p> <p>Revisione Aziendale e Sistemi di Controllo Interno, Comprensione e redazione Bilanci economico-patrimoniali, Organizzazione aziendale, Valutazioni aziendali, Operazioni straordinarie e tecnica professionale, materie a indirizzo professionale.</p> <p>Titolo tesi magistrale: Le criticità applicative della legge Anticorruzione nella PA: il caso dell'IRCSS 'S. de Bellis'</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Dottore in Economia e Management presso l'Università LUM Jean Monet di Casamassima (BA) Voto finale <u>106/110</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Anno 2011-2012 <u>Master di primo livello in General Management</u></p> <p>Programmazione e controllo, approfondimenti sulla performance e sul sistema imprenditoriale nei vari spaccati di cui si compone: Strategie aziendali, Statistica aziendale, Contabilità e bilancio, Business English, Marketing, Empowerment organizzativo, Economia dei distretti...</p> <p>Project Work: <u>Governo del sistema dei rischi nell'IRCCS "S. de Bellis"</u> Formazione specifica in General Management aziendale Superamento di 11 esami di verifica dei corsi con risultato finale di 27/30</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>DAL 2008 AL 2011 <u>Laurea triennale in Economia ed Organizzazione Aziendale curriculum Amministrazioni pubbliche e Sviluppo del Territorio</u></p> <p>Visione della disciplina economica in chiave Amministrazioni Pubbliche con diversi esami sul tema organizzazione aziendale (su testi del prof. Borgonovi), marketing territoriale, Contabilità degli enti pubblici (Finanziaria) e basi di programmazione e controllo in ambito di amministrazioni pubbliche. Tutte le discipline economiche di base. Titolo tesi magistrale: La valutazione della performance organizzativa ed individuale in sanità: il caso dell'IRCSS 'S. de Bellis'</p> <p>Dottore in Economia ed Organizzazione Aziendale Voto finale <u>105/110</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Settembre 2009 <u>EIPASS patente Europea per l'Informatica</u></p> <p>Certificazione EIPASS superando i test relativi alla conoscenza e padronanza del Sistema operativo MS-Windows XP, MS-Office word-excel-powerpoint-access e dei servizi Internet nei suoi vari servizi</p> <p>Eccellente conoscenza teorica ed operativa dei sistemi office automation. <i>Superamento prova dei sette moduli per la certificazione</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Anno 2008 <u>Abilitazione all'esercizio della libera professione</u> con esame di stato</p> <p>Formazione sui principi legislativi riguardanti le categorie dei lavoratori autonomi e delle professioni iscritte agli albi professionali</p> <p>Abilitazione <u>88/100</u> <i>Votazione di idoneità e Abilitazione all'esercizio della libera professione dei Periti Industriali programmatori</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • 	

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>DAL 27-11-2008 AL 28-11-2008</p> <p>La misurazione delle performance dei servizi sanitari ospedalieri e territoriali: Balance Scorecard organizzato da CERISMAS Università' Sacro cuore di Milano</p> <p>Metdologia della Balance Scorecard quale strumento per il Controllo di Gestione</p> <p>Applicazione della metodologia in Sanità <i>Conseguimento attestato</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Anni 1986-87</p> <p><u>Diploma di Perito Tecnico Industriale, specializzazione Informatica</u> presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "G. Marconi" di Fermo (AP).</p> <p>Formazione sui principi dell'Informatica e dei Sistemi Elettronici.</p> <p>Diploma di perito industriale capotecnico <i>con voto 42/60</i></p>
<p>Formazione professionale.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL</p> <p><u>"FIASO Percorso CCNL corsi a tema sul nuovo contratto comparto 2019-2022" n. 7 corsi (1 corso a settimana il venerdì)</u></p> <p>Il nuovo CCNL 2019-2022 area comparto sanità.</p> <p>Approfondimenti sulle varie tematiche <i>Attestati</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL</p> <p><u>"Il Conto annuale 2021"</u> PubliFormez <u>18/05/2022</u></p> <p>Corso di aggiornamento sul Conto Annuale.</p> <p>Novità della rilevazione 2021 <i>Attestato</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL</p> <p><u>Sull'onda della semplificazione e della trasparenza orientamenti per pianificazoine anticorruzione e trasparenza 2022.</u> <u>03/02/2022</u></p> <p>Corso di aggiornamento ANAC. videoconferenza</p> <p><i>Attestato</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL</p> <p><u>"Il Conto annuale 2018"</u> PubliFormez OggiPA</p> <p>Corso di aggiornamento sul Conto Annuale.</p> <p>Approfondimenti per il 2018 <i>Attestato</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>DAL 24-05-2018</p> <p><u>"Il rinnovo del contratto della Sanità triennio 2016-2018"</u> Azienda Opera srl</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>Corso di aggiornamento sul contratto in applicazione nel 2018 e relativo al trienni 2016 - 2018 relativamente al comparto.</p> <p>Approfondimenti applicazioni del contratto del comparo triennio 2016 – 2018</p> <p><i>Nussuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL 15-02-2017</p> <p>"Corso anticorruzione livello generale legge 190/2012" Azienda Opera srl</p> <p>Corso di aggiornamento sulla normativa 190/2012</p> <p>Approfondimenti sulle nuove indicazioni normative</p> <p><i>Nussuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL 29-11-2017</p> <p>"La nuova PASSWEB e l'UNIEMENS" organizzato dall'Azienda Opera srl</p> <p>Approfondimenti modalità di trattazione degli errori e delle squadrature ListPosPA</p> <p>Corso di aggiornamento sulla dichiarazione contributiva dei dipendenti pubblici DMA-2</p> <p>Attestato</p> <p><i>Nussuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL 12-02-2016</p> <p>Misurare l'appropriatezza. Guida al più ambito misuratore di Performance.</p> <p>Approfondimenti rilevazione sugli indicatori utilizzabili</p> <p><i>Misurare la qualità</i></p> <p>Attestato</p> <p><i>Nussuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>DAL 24-10-2016 AL 25-10-2016</p> <p>"6° WorkShop Nazionale N.I.San." Udine</p> <p>Approfondimenti rilevazione ed analisi dei Costi Standard</p> <p>Presentazione, in collaborazione con tutte le aziende sanitarie pugliesi, dei risultati dell'analisi dei costi standard Puglia presso il 6° Workshop N.I.San di Udine.</p> <p>La presentazione divisa in due giornate ha posto l'accento sulle modalità con cui rilevare e successivamente analizzare i costi standard in contrapposizione all'utilizzo dei tagli lineari, per l'ottenimento del risparmio della spesa, mantenendo la qualità dei servizi offerti. <i>Titolo 'Progetto Costi Standard Puglia'</i></p> <p>Attestato</p> <p><i>Nussuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione 	<p>25/03/2015</p> <p>Il CUG, pari opportunità. Percorso formativo specifico per i componenti del CUG presso IRCCS de Bellis</p> <p>Apprendimento della normativa</p> <p>Attestato</p> <p><i>Nussuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>16/02/2015</p> <p>Seminario formativo RLS in attuazione del Protocollo</p> <p>presso sede INAIL</p> <p>Apprendimento del ruolo RLS e sue relazioni</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>12/11/2015 Costi std il contenimento dei costi presso sede Regione Puglia Apprendimento della metodologia e della raccolta dati ai fini dell'analisi presentata dal N.I.San. Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>18/02/2014 <u>Corso per "tutor" sul Sistema Informativo Direzionale di Edotto (SID) organizzato dalla Regione Puglia</u> presso Exprivia Health-care IT di Bari Addestramento sul sistema Nuovo sistema informativo sanitario di Edotto per estrazione dai dati a livello Regionale riguardante tutte le aziende sanitarie pugliesi. Indicatori utili al Controllo di Gestione Tutor SID <i>Idoneità</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>01/05/2014 <u>Aggiornamento Privacy</u> Formazione sulla normativa della privacy D.Lgs 196/03 Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>18/02/2014 Seminario Disaster Recovery nella PA Corso formativo sulle concezioni dei vari livelli di Disaster Recovery nella PA per i Sistemi Informativi Aziendali con DataCenter in house Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>01/10/2014 Formazione sulla sicurezza dei lavoratori D.Lgs. 81/08 Aggiornamento sulla normativa. Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>25 e 26 /11/2014 <i>Anticorruzione nella PA e testo unico della trasparenza – D.Lgs.33/2013</i> Aggiornamento sulla normativa.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>16 e 17/12/2014 <i>Gestione della Qualità</i></p> <p>Aggiornamento sull'argomento.</p> <p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>14/03/2013 <i>La previdenza del futuro</i></p> <p>Aggiornamento sull'argomento.</p> <p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>12/10/2013 Corso formativo Pubblici Ufficiali</p> <p>Aggiornamento sulla Legge 190 del 06/11/2012 i nuovi reati.</p> <p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>18/11/2013 e 22/11/2013 La valutazione del personale delle aziende sanitarie come strumento di sviluppo e miglioramento organizzativo Aggiornamento sulla valutazione</p> <p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>26/01/2012 Corso su PHP</p> <p>Addestramento all'utilizzo di linguaggio di Programmazione per Broser Internet.</p> <p>Programmato per browser internet/intranet <i>Idoneità</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>11/02/2011 Il balance scorecard 11 febbraio 2011 organizzato da CERISMAS Università' SACRO CUORE DI MILANO Confronto fra aziende sanitarie Pubbliche e Private sulla metodologia di misurazione della performance: indicatori per il Controllo di Gestione Approfondimenti del metodo nella Sanità</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p><i>Presenza all'evento</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>27/05/2010 La misurazione e valutazione della performance nella PA organizzato da ISSOSServizi</p> <p>Metodologia di misurazione della performance. Approfondimenti del concetto di performance nella Sanità: indicatori per il Controllo di Gestione</p> <p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>24 e 25/03/2009 EPR 2009 organizzato da Istituto Nazionale di Ricerca</p> <p>Metodologia di misurazione della performance: indicatori per il Controllo di Gestione</p> <p>Attestato <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>27/05/2009 Il Balance Scorecard nelle aziende sanitarie 5 anni dopo organizzato da CERISMAS Universita' SACRO CUORE DI MILANO</p> <p>Metodologia di misurazione della performance: indicatori per il Controllo di Gestione.</p> <p>Approfondimenti del metodo nella Sanità <i>Presenza all'evento a Milano</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>13-15/12/2007 (Congresso nazionale dell'associazione italiana di telemedicina e Informatica Medica) Associazione italiana di telemedicina e Informatica Medica</p> <p>@ ITIM Sistemi informativi sanitari, integrazione ospedale-territorio, devices biomedicali e sicurezza ospedaliera. <i>Nessuno</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>09/06/2005 Evento formativo "Developer security tour"</p> <p>Conoscenza dei sistemi informatici di protezione antintrusione.</p> <p>Conoscenze d'ambito <i>Presenza all'evento</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>06/05/2003 Seminario "Microsoft Windows 2000 e sicurezza nei sistemi informativi"</p> <p>Conoscenze d'ambito <i>Presenza all'evento</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>16 e 19/12/2002 Sviluppo e diffusione della cultura della Qualità</p> <p><i>Aggiornamento sull'argomento qualità</i></p> <p>Conoscenze d'ambito Presenza all'evento</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>10/04/1996 (Certificate POWERSOFT conoscenza PowerBuilder) POWERSOFT</p> <p>Software House Approfondimento con demo-day del linguaggio di programmazione in Windows PowerBuilder. Presenza all'evento</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>27 28 e 29 /09/1994 (Conferenza COMPUTER ASSOCIATES CA-TecniCon-94) COMPUTER ASSOCIATES spa</p> <p>Software House Presentazione del linguaggio di programmazione Clipper in Windows. Presenza all'evento</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

FRONTIERS IN PHARMACOLOGY: "ECONOMIC IMPACT OF INDUSTRY SPONSORED CLINICAL TRIALS IN INFLAMMATORY BOWEL DISEASES: RESULTS FROM THE NATIONAL INSTITUTE OF GASTROENTEROLOGY "SAVERIO DE BELLIS"

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

A1

A1

A1

FRANCESE

A1

A1

A1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

PARTECIPE DELLE SITUAZIONI AZIENDALI IN CUI OPERA, HA POTUTO ESPRIMERE NEL MIGLIORE DEI MODI LE SUA CAPACITÀ NEI RAPPORTI COLLABORATIVI E DI SINERGIE ESSENDO CAPACE DI STIMOLARE E MOTIVARE. LA SUA TENDENZA È QUELLA DI COINVOLGERE IN SQUADRA QUANTI SI TROVANO A DOVER CONSEGUIRE UN OBIETTIVO.

Operando in ambito ospedaliero la sua riflessione quotidiana va al paziente bisognoso del servizio, garantito dal diritto alla salute e per tale ragione obbligo per gli operatori a dare il massimo qualsiasi sia il loro ambito operativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI

IN CONSIDERAZIONE DEL TIPO DI AZIENDA E PER IL RUOLO PRINCIPALMENTE SVOLTO (OSPEDALIERO), SI ADOPERA IN MODO CONTINUO E COSTANTE AL PERSEGUIMENTO DELL'ARMONIA E DELLA TRASPARENZA DELLE ATTESE DEGLI ORGANI DIRETTIVI, EVITANDO DI PORSI COME MERO OPERATORE, OPTANDO SUL RUOLO DI SUGGERITORE, ORIENTANDO E SENSIBILIZZANDO ALLE TEMATICHE, A POTER OTTENERE IL MEGLIO DI OGNI DIPENDENTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PROFESSIONALI E DIGITALI

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

FORMAZIONE ACQUISITA IN AMBITO DELL'AREA DEL PERSONALE RELATIVAMENTE AL SSN CON VISIONE DELLE INTERAZIONI FRA UFFICI E GESTIONE DELLE COMPETENZE DEGLI STESSI RIVENIENTI DAL RUOLO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO.

SIGNIFICATIVE LE ECCELLENTI CONOSCENZE DELLE MATERIE RELATIVE ALL'INFORMATICA, E IN AMBITO DELLE INFRASTRUTTURA DI RETE INFORMATICA (LAN ETHERNET) E DEI SISTEMI OPERATIVI, OLTRE LE CONOSCENZA DELLE TECNOLOGIE DI VIRTUALIZZAZIONE DEI SERVER PER LA GESTIONE AZIENDALE. OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI DI DATABASE RDBMS-

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Capacità empatiche e di correttezza professionale ed etica.

Praticante di sport Nuoto e Pallavolo.

PATENTE DI GUIDA **A e B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha ottenuto **nota di encomio** del Direttore Generale nel 2011 a seguito della meritevole impostazione e leggibilità della reportistica per le rendicontazioni per centro di responsabilità.

Ha ottenuto **nota di encomio** dal Magistrato del tribunale Militare di Sorveglianza per aver realizzato un software presso gli uffici del Tribunale Militare di Sorveglianza per la gestione dell'assegnazione dei detenuti presso i carceri militari a servizi alternativi

ALLEGATI

NESSUNO

Data 1/12/2023