

Parere: favorevole IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Tommaso A. Stallone [Signature]

Parere: favorevole IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Luigi Lestingi [Signature]

Parere: favorevole IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(per quanto di competenza) Prof. Gianluigi Giannelli [Signature]

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Nicola Pansini [Signature]

Castellana Grotte, il 25 NOV. 2016

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sull'Albo on line sul sito WEB di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 30 NOV. 2016

L' INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

[Signature]

IL FUNZIONARIO AA.GG.

[Signature]

ENTE OSPEDALIERO SPECIALIZZATO IN GASTROENTEROLOGIA

"Saverio de Bellis"  
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO  
Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.3.1982  
SEDE LEGALE ED OPERATIVA: Via Turi n.27  
70013 CASTELLANA GROTTI (BARI)

Deliberazione del Direttore Generale  
Nominato con atto deliberativo del C.I.V. n. 06 del 09/08/2012

DELIBERAZIONE N 643 DEL 25 NOV. 2016

COPIA ATTI ARCHIVATI

OGGETTO: Aggiornamento mappa strategica ed individuazione obiettivi aziendali 2017

UFFICIO PROPONENTE - Controllo di Gestione

il Responsabile del Procedimento Amm.vo

[Signature]

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA:

il Dirigente dell'ufficio proponente

[Signature]

ATTESTAZIONE DI REGOLARE IMPUTAZIONE DELLA SPESA:

Il Responsabile dell'U.O.C. Econom.Finanziario

[Signature]

**Il Dott. Nicola Pansini, Direttore Generale dell'Ente, adotta il presente provvedimento.**

**Premesso:**

- che con D.G. n. 573 del 16.11.2012 è stato ridefinito l'organigramma dell'Ente perfezionando l'organizzazione con atti successivi coerentemente con gli indirizzi del C.I.V. e degli Organismi regionali compreso la recente attivazione del reparto di Oncologia medica;
- che sono ormai a termine le innovazioni tecnico-organizzative per la piena attivazione delle strutture operative prevista dai piani di riordino della rete ospedaliera;
- che con atto d'indirizzo n. 8 del 05.06.2013, il C.I.V. ha emanato un piano triennale di linee strategiche dettagliate negli obiettivi annualmente affidati sia al Direttore Generale che al Direttore Scientifico ad ognuno per quanto di specifica competenza;
- che è pienamente funzionante all'interno dell'Ente, l'O.I.V. nominato con D.G. n. 427 del 26.09.2013 in ottemperanza al D.lgs n. 150/2009.

**Stabilito**

che, per il raggiungimento degli obiettivi annuali è necessario il consolidamento del sistema globale di gestione delle performance governato dal Direttore Generale tramite atti di delega:

- nei confronti della tecnostruttura di supporto individuata nella U.O. Controllo di Gestione;
- nei confronti delle diverse articolazioni aziendali di staff.

**Richiamate**

le DD.GG. n. 569/12 e n. 652/12 con le quali l'Ente si è dotato rispettivamente di una sistema di valutazione del personale e di un documento delineante il metodo di Budgetizzazione che strettamente interconnette la valutazione stessa del personale con gli obiettivi annualmente raggiunti dalla strutture di appartenenza, processo che ha visto un ulteriore definizione nella circolare esplicativa datata 12-05-2016 a firma delle direzioni aziendali con cui sono state recepite indicazioni delle OO.SS. comparto.

**Considerato**

che la valutazione della performance prevede la correlazione tra pianificazione e svolgimento dei processi, tra misure e valutazione dei risultati su obiettivi programmati e definiti dagli organi di indirizzo, concetti tutti espressi nel processo di Budgeting prima menzionato.

**Ribadito e confermato**

che, come previsto, il processo di assegnazione degli obiettivi deve avvenire attraverso un meccanismo "a cascata" all'interno del quale gli obiettivi assegnati alle Direzioni Generale e Scientifica, ad ognuno per quanto di specifica competenza, dovranno essere ribaltati ed ulteriormente definiti sulle articolazioni aziendali sotto ordinate avendo particolare cura di una adeguata e precisa notifica a tutto il personale, comparto compreso.

**Dato atto**

che, di seguito all'adozione del presente atto e all'indomani della pubblicazione-assegnazione degli obiettivi così come delineati nel documento allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, si procederà alla contrattazione del budget coi i responsabili della macrostrutture secondo quanto previsto dal processo di budgeting.

**Evidenziato**

come preliminarmente i responsabili/direttori delle UU.OO. sono stati coinvolti nella definizione del bilancio di previsione (costi-ricavi) 2017 ognuno per quanto di rispettiva competenza con conseguente condivisione delle osservazione pervenute.

Per le motivazioni e considerazioni su espresse, previa acquisizione dei pareri del Direttore Scientifico, Prof. G. Giannelli, del Direttore Amministrativo Dott. T.A. Stallone, del Direttore Sanitario, Dott. L. Lestingi.

**DELIBERA**

Per tutto quanto in premessa esplicitato, che qui si intende integralmente riportato, e al fine di garantire il buon andamento, la regolarità, l'efficienza e l'efficacia delle procedure amministrative di che trattasi:

- di procedere, con il presente atto e per l'anno 2017, all'assegnazione, con metodica di budget e meccanismo a cascata alle varie articolazioni dell'Ente, degli obiettivi aziendali così come definiti nel documento che allegato al presente atto ne è parte integrante e sostanziale;
- di impegnare l'U.O. Controllo di Gestione quale organo di staff, responsabile del coordinamento degli atti esecutivi della presente deliberazione, a curare i conseguenti adempimenti con particolare riferimento all'avvio delle procedure di contrattazione budgetaria con i responsabili/direttori delle diverse articolazioni aziendali pretendendo adeguate assicurazioni del pieno coinvolgimento di tutto il personale;
- di trasmettere la presente deliberazione all'OIV per quanto di specifica competenza, nonché per conoscenza, in via telematica, alle OO.SS.;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa.

Il presente provvedimento consta di 4 pagine ed 1 allegato di 8 pagine