



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 810 del registro

**OGGETTO:** D. Lgs. 81/2008. Presa d'atto dell'aggiornamento del "Documento di Valutazione dei Rischi" per la sicurezza e la salute dei lavoratori, avvenuta nel corso della riunione ex art. 33 del d.lgs 81/2008 tenutasi in data 20 marzo 2020. Approvazione del documento di valutazione del rischio da CoVID-19 – versione 04. Approvazione del documento DVR per procedure HIPEC.

L'anno 2020, il giorno VENTISEI del mese di OTTOBRE in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
  - Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;
  - Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n.2165 del 12.12.2017;
  - Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 97 del 23.02.2018;
  - Vista la DGR n. 1263 del 07.08.2020 di nomina del CIV e successiva rettifica con DGR n. 1562 del 17.09.2020
- sulla base dell'istruttoria e su proposta del Direttore dell'Area Tecnica,

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

**Premesso che:**

La normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro impone di dare seguito ad una serie di provvedimenti, tra i quali è compresa la valutazione dei rischi descritta dalla sezione II del decreto.

l'art 29 del Testo Unico, rivisitato dall'art. 19 del d.lgs. n. 106 del 2009, poi così modificato dall'art. 13, comma 1, lettera b), legge n. 161 del 2014), stabilisce che la valutazione dei rischi debba essere immediatamente rielaborata, "in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, della prevenzione o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza sanitaria ne evidenzino la necessità. A seguito di tale rielaborazione, le misure di prevenzione debbono essere aggiornate. Nelle ipotesi di cui ai periodi che precedono il documento di valutazione dei rischi deve essere rielaborato, nel rispetto delle modalità di cui ai commi 1 e 2, nel termine di trenta giorni dalle rispettive causali. Anche in caso di rielaborazione della valutazione dei rischi, il datore di lavoro deve comunque dare immediata evidenza, attraverso idonea documentazione, dell'aggiornamento delle misure di prevenzione e immediata comunicazione al rappresentante

*dei lavoratori per la sicurezza. A tale documentazione accede, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza”.*

Con precedente deliberazione n. 178 del 26 febbraio 2020, in considerazione della necessità ed urgenza di emanare disposizioni per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, adottando misure di contrasto e contenimento alla diffusione del predetto virus, si è provveduto a dare atto dell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, già approvato con precedente deliberazione 1068/2019, al quale veniva aggiunto un nuovo elaborato, da inserire nel blocco di elaborati "03\_rischi specifici di aree particolari" con il titolo "03\_04 rischio specifico per coronavirus CoVID-19";

#### **Considerato che:**

la deliberazione n. 1068/2019 contiene l'elenco degli elaborati di cui si compone il generale DVR dell'Istituto, al quale viene aggiunto un nuovo elaborato, da inserire nel blocco di elaborati "03\_rischi specifici di aree particolari" con il titolo "03\_04 rischio specifico per coronavirus CoVID-19";

La adozione del DVR con apposito atto deliberativo deve considerarsi opportuna, sia ai fini dei generali obblighi di trasparenza cui si sottomette la Pubblica Amministrazione, sia, più in particolare, per consentire la datazione certa del documento, prescritta obbligatoriamente dal d.lgs 81/2008, nonché per agevolare la diffusione e la conoscenza delle procedure di sicurezza;

secondo le prescrizioni dell' articolo 28 del d.lgs 81/2008, comma 2, "*Il documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), redatto a conclusione della valutazione può essere tenuto, nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 53, su supporto informatico*"; in particolare, il comma 5 dell'art. 53 del T.U., in particolare, precisa che "*Tutta la documentazione rilevante in materia di igiene, salute e sicurezza sul lavoro e tutela delle condizioni di lavoro può essere tenuta su unico supporto cartaceo o informatico*";

il DVR specifico per rischio da COVID-19, approvato con precedente deliberazione 178/2020, e successivamente modificato con deliberazioni 192/2020 del 2 marzo 2020 e 255/2020 del 24 marzo 2020, deve essere ulteriormente aggiornato in modo da prendere atto della normativa nazionale e regionale nel frattempo intervenute, nonché delle disposizioni interne aziendali emanate in materia;

analogamente, si deve prendere atto del DVR specificamente dedicato al trattamento per la cura della carcinosi peritoneale, detto Chemio-ipertermia Intraperitoneale (HIPEC);

prendere atto delle disposizioni regionali nel frattempo intervenute;

#### **Preso atto:**

dell'invio dei due DVR ai componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione, avvenuto rispettivamente con e-mail del 25/8/2020 e del 17/09/2020;

dell'esito della riunione del SPP, avutasi da remoto in data 14 ottobre 2020, come da convocazione prot. 19153 del 13 ottobre 2020, con la assenza del Medico Competente;

#### **Tutto ciò premesso**

Su proposta dell'ing. Giancarlo Salomone, Dirigente dell'Area Tecnica, e sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

#### **DELIBERA**

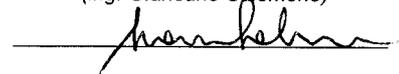
per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1) dare atto della precedente narrativa, che si richiama come parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) dare atto dell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, già approvato con deliberazione 1068/2019, composto dagli elaborati richiamati in tale atto, al quale vengono aggiunti due nuovi elaborati, da inserire nel blocco di elaborati "03\_rischi specifici di aree particolari", rispettivamente con il titolo "**03\_04 rischio specifico per coronavirus CoVID-19**", nella sua versione 04, e "**03\_05 rischio specifico per procedure HIPEC**", nella sua versione 2.2;
- 3) dare atto che il documento "03\_04 rischio specifico per coronavirus CoVID-19", nella sua versione 04, risulta sostitutivo del precedente, approvato con precedente deliberazione 255/2020 del 24 marzo 2020, indicato come "versione 03", che viene di conseguenza revocato;
- 4) dare atto che i documenti di cui al precedente sub. 2) vengono allegati al presente atto a formarne parte integrale e sostanziale, venendo conservati solo in forma digitale, come prescritto dal comma 5 dell'art. 53 del T.U.
- 5) dare atto che il DVR nella sua forma aggiornata come da precedenti punti è stato approvato in occasione della riunione ex art. 35 del d.lgs 81/2008 avutasi in data 14 ottobre 2020;
- 6) dare atto che tale riunione, in accordo con le vigenti disposizioni che vietano gli assembramenti, è avvenuta via teleconferenza, e che di conseguenza non vi è firma autografa sul documento;
- 7) notificare il presente atto ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- 8) dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico di provvedere affinché il DVR "**03\_04 rischio specifico per coronavirus CoVID-19**", versione 04, e il documento titolo "**03\_05 rischio specifico per procedure HIPEC**", versione 2.2, siano pubblicati sul portale dell'Istituto, il primo in sostituzione della precedente versione "03", al fine di garantirne la massima diffusione e conoscenza all'interno delle aree operative;
- 9) dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale per gli adempimenti di competenza.

*Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.*

Il Dirigente dell'Area Tecnica  
(ing. Giancarlo Salamone)



Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Massimo Mancini)

Il Direttore Sanitario  
(Dott. Pietro Milillo)

Il Direttore Generale  
(Dott. Vito Antonio Delvino)

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo, composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Bari, \_\_\_\_\_

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente  
(Dott. Filippo Tragni)

Bari, \_\_\_\_\_

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 27 OTT. 2020 al ///

Il Segretario

Bari, 27 OTT. 2020

Assistente Amministrativo  
Sig. Francesco Lopepolo