

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE ALBANESE**
Indirizzo **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI ROMA
VIA FRANCESCO ANTONIO PIGAFETTA N. 22 – 00154 ROMA
PIAZZA MASTAI – 00153 ROMA**
Telefono **06.58366219 – 06.58366556**
Fax **06.58366053**
E-mail **giuseppe.albanese@mef.gov.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **09 MARZO 1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/10/2017 A OGGI**
- Datore di lavoro **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO**
- Tipo di azienda o settore **RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI ROMA**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE UFFICIO II (controlli preventivi e successivi di regolarità amministrativa e contabile degli atti; entrate, contabilità, bilancio e patrimonio; riscontro e vigilanza su enti, uffici e altre gestioni a carattere locale)**

- Date (da – a) **DAL 01/10/2018 A OGGI**
- Datore di lavoro **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO**
- Tipo di azienda o settore **RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI FROSINONE/LATINA**
- Tipo di impiego **DIRETTORE REGGENTE**

- Date (da – a) **DAL 28/07/2016 AL 30/09/2017**
- Datore di lavoro **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO**
- Tipo di azienda o settore **RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI LATINA**
- Tipo di impiego **DIRETTORE**

- Date (da – a) **DAL 25/07/2016 A OGGI**
- Datore di lavoro **MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE**
- Tipo di azienda o settore **DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE II FASCIA**

- Date (da – a) DAL 06/11/2017 A OGGI
 - Datore di lavoro FONDAZIONE UNIVERSITA' GABRIELE D'ANNUNZIO
 - Tipo di azienda o settore Fondazione universitaria
 - Tipo di impiego Revisore dei Conti

- Date (da – a) DAL 22/05/2017 A OGGI
 - Datore di lavoro AEROPORTI FRIULI-VENEZIA GIULIA S.P.A.
 - Tipo di azienda o settore Trieste Airport
 - Tipo di impiego Presidente del Collegio Sindacale

- Date (da – a) Anno Accademico 2016-2017
 - Datore di lavoro POLITECNICO DI MILANO
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Docente per il Master Universitario di II livello *Appalti e Contratti Pubblici (MAC)* su *Il procedimento sanzionatorio per prevenire l'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio*


- Date (da – a) 14/07/2017
 - Datore di lavoro POLITECNICO DI MILANO – Dipartimento di Architettura e Studi Urbani
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Docente nell'ambito dei Corsi di Formazione "ValorePA" – Corso *Prevenzione e repressione della corruzione: governance e strumenti*

- Date (da – a) DAL 1/11/2013 AL 24/07/2016
 - Datore di lavoro REGIONE PUGLIA
 - Tipo di azienda o settore AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO, IL LAVORO E L'INNOVAZIONE – SERVIZIO RICERCA INDUSTRIALE E INNOVAZIONE
 - Tipo di impiego FUNZIONARIO D1 – ALTA PROFESSIONALITA'
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILITA' DELLA LINEA D'INTERVENTO 1.4 DEL P.O. FESR 2007-2013: RESPONSABILE DELLE AZIONI PER INTERVENTI PER LA DIFFUSIONE DELLE TIC NELLE PMI" (A.D. N. 360 DEL 28/10/2013); RESPONSABILE UNICO DEI PROCEDIMENTI: BANDO TIC 2010, BANDO TIC 2011, *APULIAN ICT LIVING LABS I E II CALL, LIVING LABS SMART PUGLIA 2020, GARA DI APPALTO PRE COMMERCIAL PROCUREMENT*

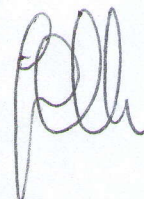
- Date (da – a) DAL 03/06/2013 AL 24/07/2016
 - Datore di lavoro REGIONE PUGLIA
 - Tipo di azienda o settore AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO, IL LAVORO E L'INNOVAZIONE
 - Tipo di impiego FUNZIONARIO D1 – ALTA PROFESSIONALITA'
 - Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO REGIONALE PER LE POLITICHE EUROPEE PER LA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE PUGLIA ALLE FASI DISCENDENTI E ASCENDENTI DI FORMAZIONE DELLA LEGGE EUROPEA *EX L. 234/2012*

- Date (da – a) DAL 1/09/2010 AL 31/10/2013
 - Datore di lavoro REGIONE PUGLIA
 - Tipo di azienda o settore AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO, IL LAVORO E L'INNOVAZIONE – SERVIZIO RICERCA E COMPETITIVITA'
 - Tipo di impiego FUNZIONARIO D1 – ALTA PROFESSIONALITA'
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DELLE AZIONI DI INTERVENTO 1.4.1 E 1.4.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FESR 2007-2013: AIUTI ALLA DIFFUSIONE DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE NELLE RETI DI PMI; *LIVING LABS (A.D. N. 822 DEL 31/08/2010); RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DELLE CONCESSIONI DI AIUTI AL FINANZIAMENTO DEI BANDI TIC E APULIAN ICT LIVING LABS*

- Date (da – a) DAL 1/06/2010 AL 31/08/2010
 - Datore di lavoro REGIONE PUGLIA
 - Tipo di azienda o settore AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO RURALE – SERVIZIO FORESTE



- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- FUNZIONARIO D1 – POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA "DEMANIO FORESTALE" (D.D. N. 159 DEL 19/05/2010): GESTIONE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELL'ARIF E RELATIVO CONTENZIOSO LEGALE – RECUPERO CANONI CONCESSORI DEMANIALI E SPESE DI GESTIONE - SERVIZIO ANTI INCENDIO BOSCHIVO – DEMANIO FORESTALE REGIONALE
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA NOVEMBRE 2009 AD APRILE 2010
REGIONE PUGLIA
AREA PROGRAMMAZIONE E FINANZA – SERVIZIO FINANZE
FUNZIONARIO D1
REDAZIONE DELLE COMPARSE DI RISPOSTA E DI COSTITUZIONE PER I RICORSI IN COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE E REGIONALE IN MATERIA DI ECOTASSA – REDAZIONE ACCERTAMENTI TRIBUTARI IN MATERIA DI ECOTASSA – CONTROLLI SULLA REGOLARITA' DEI VERSAMENTI E DELLE DICHIARAZIONI ARISGAM – VERIFICA CONGRUENZA BANDO DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO E ALLEGATI IN MATERIA DI AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE BOLLO AUTO
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 15/09/2009 AL 31/05/2010
REGIONE PUGLIA
AREA PROGRAMMAZIONE E FINANZA – SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E POLITICHE DEI FONDI STRUTTURALI
FUNZIONARIO D1
ANALISI QUADRO STRATEGICO NAZIONALE E PROGRAMMA OPERATIVO FESR 2007-2013 – ELABORAZIONE DATI PIT PER MONITORAGGIO INFORMATICO P.O. FESR 2000-2006 – BILANCIO E RENDICONTAZIONE – REDAZIONE VADEMECUM SUI PROGETTI GENERATORI DI ENTRATE-P.O. FESR 2007-2013
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 02/02/2006 AL 14/09/2009
STUDIO LEGALE E COMMERCIALE ALBANESE – VIA MESSAPIA 59- MASSAFRA (TA)
LIBERO PROFESSIONISTA
AVVOCATO ISCRITTO AL N° 1639 PRESSO L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TARANTO
REDAZIONE ATTI DI CITAZIONE E RICORSI, COMPARSE DI COSTITUZIONE E RISPOSTA, MEMORIE, RICORSI TRIBUTARI
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 26/07/2004 A OGGI
STUDIO LEGALE E COMMERCIALE ALBANESE – VIA MESSAPIA 59- MASSAFRA (TA)
LIBERO PROFESSIONISTA
REVISORE LEGALE ISCRITTO AL N° 128324 DEL REGISTRO NAZIONALE DEI REVISORI CONTABILI TENUTO PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
ANALISI TENUTA DELLA CONTABILITA' E BILANCI
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 26/07/2004 AL 31/12/2008
STUDIO LEGALE E COMMERCIALE ALBANESE – VIA MESSAPIA 59- MASSAFRA (TA)
LIBERO PROFESSIONISTA
DOTTORE COMMERCIALISTA ISCRITTO AL N° 726 DELL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI TARANTO, PERITO E CTU ISCRITTO PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO
REDAZIONE DI *BUSINESS PLAN* PER L'IMPRENDITORIALITA' GIOVANILE *EX LEGE 46/90* E PRATICHE PER L'AUTOIMPRENDITORIALITA' GIOVANILE (PRESTITO D'ONORE)
REDAZIONE E INVIO DICHIARAZIONI 740, 760, IVA, UNICO
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 2004 AL 2005
A.I.S. ASSOCIAZIONE ITALIANA SOMMELIERS – VIALE MONZA, 9 – MILANO
SOMMELLERIE INTERNAZIONALE
RELATORE CORSI AIS
LEZIONI IN PUGLIA E BASILICATA PER CORSI DI I, II E III LIVELLO



- Date (da – a) DAL 1994 AL 1998
- Datore di lavoro COMUNE DI MASSAFRA (TA)
- Tipo di azienda o settore CONSIGLIO COMUNALE
- Tipo di impiego CONSIGLIERE COMUNALE
- Principali mansioni e responsabilità CAPOGRUPPO CONSILIARE

- Date (da – a) DAL GIUGNO 1996 AL DICEMBRE 1997
- Datore di lavoro COMUNITA' MONTANA DELLA MURGIA SUD ORIENTALE – GIOIA DEL COLLE (BA)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego ASSESSORE DELLA GIUNTA
- Principali mansioni e responsabilità CULTURA, TURISMO, FONDI STRUTTURALI EUROPEI, P.O.P. PUGLIA 94/99

- Date (da – a) DAL GIUGNO 1995 AL MARZO 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSORZIO TURISTICO *COSTA VERDE* – PIAZZA KENNEDY – CASTELLANETA MARINA (TA)
- Tipo di azienda o settore CONSORZIO TRA LA PROVINCIA DI TARANTO E I COMUNI DEL LITORALE OCCIDENTALE
- Tipo di impiego MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
- Principali mansioni e responsabilità REPERIMENTO E GESTIONE FONDI CONI PER IMPIANTI SPORTIVI E FONDI STRUTTURALI EUROPEI

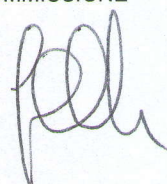
- Date (da – a) DAL 29/01/1995 AL 24/07/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA DIFESA
- Tipo di azienda o settore MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE
- Tipo di impiego CAPITANERIA DI PORTO DI TARANTO – SEZIONE TECNICA
- Principali mansioni e responsabilità UFFICIALE GUARDIAMARINA
RILEVAZIONE DEI CARICHI DI LAVORO E DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE ATTUATE DAGLI UFFICI DELL'INTERO COMANDO; COMPONENTE COMMISSIONE ESAMINATRICE PER RILASCIO PATENTE NAUTICA

- Date (da – a) DAL 13/07/1994 AL 28/01/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA DIFESA
- Tipo di azienda o settore MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE
- Tipo di impiego CAPITANERIA DI PORTO DI CROTONE – SEZIONE DEMANIO E CONTENZIOSO MARITTIMO
- Principali mansioni e responsabilità UFFICIALE GUARDIAMARINA
ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA E CONTROLLO DEL TERRITORIO DEMANIALE

- Date (da – a) DAL 01/11/1991 AL 30/07/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.S.U (ISTITUTO PER IL DIRITTO ALLA STUDIO UNIVERSITARIO) UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO
- Tipo di azienda o settore ENTE REGIONALE LOMBARDO
- Tipo di impiego TUTOR
- Principali mansioni e responsabilità INQUADRAMENTO, FORMAZIONE E ASSISTENZA AGLI STUDENTI DELLA FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO PER I COLLEGI DELL'UNIVERSITA' CATTOLICA DI MILANO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 07/04/2014 al 12/04/2014
- Nome e tipo di istituto REGIONE PUGLIA E FORMEZ SPA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legge comunitaria e partecipazione delle regioni alle fasi ascendente e discendente (l. 234/2012)
- Qualifica conseguita TIROCINIO FORMATIVO PRESSO LE ISTITUZIONI EUROPEE A BRUXELLES (Parlamento Europeo, Comitato delle Regioni, Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea)
- Livello nella classificazione INCONTRO CON RAPPRESENTANTI DELLE DIREZIONI GENERALI DELLA COMMISSIONE EUROPEA



- nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 01/10/2012 al 20/11/2012
 - Nome e tipo di istituto FORMEZ PA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Codice degli appalti (D.Lgs. 163/2006), Codice Penale, Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. 159/2011; D.Lgs. 258/2012)
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI "FORMAZIONE INTEGRATA PER CONTRASTARE LA CORRUZIONE E L'INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA NEGLI APPALTI PUBBLICI"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 19/03/2012
 - Nome e tipo di istituto UNIVERSITA' DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DIRITTO CIVILE, DIRITTO PENALE, DIRITTO AMMINISTRATIVO, DIRITTO TRIBUTARIO, DIRITTO PROCESSUALE CIVILE, DIRITTO PROCESSUALE PENALE, DIRITTO COMUNITARIO, DIRITTO DEL LAVORO, ORDINAMENTO PROFESSIONALE
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 10/07/2001
 - Nome e tipo di istituto UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio TESI DI LAUREA IN DIRITTO TRIBUTARIO SU *LA PARTECIPAZIONE DEL CONTRIBUENTE ALL'ACCERTAMENTO*
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2001
 - Nome e tipo di istituto A.I.S. ASSOCIAZIONE ITALIANA SOMMELIERS
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LA TECNICA DELLA DEGUSTAZIONE E DELL'ABBINAMENTO CIBO-VINO, LE TECNICHE DI SERVIZIO, VITICOLTURA, ENOLOGIA, ENOGRAFIA NAZIONALE E INTERNAZIONALE.
 - Qualifica conseguita SOMMELIER PROFESSIONALE, DEGUSTATORE UFFICIALE A.I.S., DIRETTORE DEI CORSI A.I.S., RELATORE ABILITATO PER TALUNI CORSI A.I.S. PER SOMMELIERS DI I. II E III LIVELLO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1998
 - Nome e tipo di istituto MCM – CENTRO STUDI PER L'IMPRESA - BARI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LEADERSHIP E LAVORO IN TEAM, CAPACITA' RELAZIONALI E MARKETING, TECNICHE DI MARKETING NAZIONALE E INTERNAZIONALE, FUNZIONI DEL RESPONSABILE RAPPORTI ESTERI
 - Qualifica conseguita DIPLOMA DI MASTER IN *EXPORT MANAGEMENT & MARKETING INTERNAZIONALE*
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) DAL 04/04/1994 AL 02/07/1994
 - Nome e tipo di istituto ACCADEMIA NAVALE DI LIVORNO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GESTIONE DEL TEMPO; COMUNICAZIONI EPISTOLARI TRA I COMANDI DEL MINISTERO DELLA DIFESA; DIRITTO AMMINISTRATIVO; DIRITTO INTERNAZIONALE MARITTIMO; CARTOGRAFIA NAUTICA
 - Qualifica conseguita ASPIRANTE GUARDIAMARINA DEL CORPO CAPITANERIE DI PORTO DELLA MARINA MILITARE ITALIANA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 12/07/1993



- Nome e tipo di istituto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO
TESI DI LAUREA IN ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO SU *IL FRANCHISING*

DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

12/07/1988
LICEO GINNASIO STATALE *ARCHITA* DI TARANTO

MATURITA' CLASSICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

GESTIONE DEL TEMPO E APPROCCIO ALLA RISOLUZIONE DEI PROBLEMI ACQUISITI IN COLLEGIO UNIVERSITARIO, MIGLIORATA IN ACCADEMIA NAVALE E PERFEZIONATA DURANTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA

MADRE LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE livello Advanced B2

BUONA
OTTIMA
BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI MATURE IN OGNI AMBIENTE DI LAVORO FREQUENTATO, ANCHE IN *TEAM* (MINISTERO, REGIONE PUGLIA, CAPITANERIE DI PORTO, UNIVERSITA', UFFICI GIUDIZIARI, ENTI LOCALI, STUDI PROFESSIONALI) E VERSO UNA TIPOLOGIA VARIEGATA DI SOGGETTI COINVOLTI (PROFESSORI UNIVERSITARI, GIUDICI, DIRIGENTI E FUNZIONARI PUBBLICI, COLLEGHI DI LAVORO, STUDENTI, IMPRENDITORI, ARTIGIANI, LIBERI PROFESSIONISTI, POLITICI), ANCHE NEL MONDO EXTRALAVORATIVO DURANTE LA PRATICA DI ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

UTILIZZO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSA UMANA E FINANZIARIA DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA IN QUALITA' DI DIRETTORE DELLA RTS LATINA ED ELETTIVA IN QUALITA' DI ASSESSORE DI COMUNITA' MONTANA E DI GESTIONE DEL CONSORZIO TURISTICO NONCHE' DI CONSIGLIERE COMUNALE; GESTIONE DELLA RISORSA TEMPO ACQUISITA DURANTE IL CORSO DI STUDI, IL CORSO PER ALLIEVI UFFICIALI DI COMPLEMENTO PRESSO L'ACCADEMIA NAVALE DI LIVORNO E PERFEZIONATA SUCCESSIVAMENTE NELL'ATTIVITA' LAVORATIVA

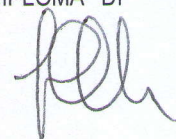
CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA SIN DALL'ADOLESCENZA CON L'UTILIZZO DEI PRIMI RUDIMENTALI SOFTWARE IN BASIC (MITICO COMMODORE 64) FINO ALL'UTILIZZO PER IL LAVORO QUOTIDIANO DELLE APPLICAZIONI OFFICE (PRINCIPALMENTE WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWERPOINT, PUBLISHER) E ALTRE QUALI ADOBE WRITER, ZIP

CAPACITA' DI SCRITTURA A 10 DITA SU TASTIERA QWERTY CON DIPLOMA DI



FREQUENZA ED ESAME DELLO SPECIFICO CORSO. UTILIZZO DEI MACCHINARI PER LA LAVORAZIONE DEL LEGNO NEI MOMENTI LIBERI DEDICATI ALL'HOBBISTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE E SPORTIVE
Musica, scrittura, disegno ecc.

SCARSE COMPETENZE ARTISTICHE PER SCARSA INDOLE (UN PO' DI PIANOFORTE E FLAUTO) COMPENSATE DA BUONA PREDISPOSIZIONE PER GLI SPORT (WINDSURF, NUOTO, VELA, SCI, GOLF, BEACHVOLLEY, BASKET, EQUITAZIONE, CALCIO, TENNIS)

PATENTE O PATENTI

PATENTE NAUTICA S.L.C., PATENTE DI GUIDA A E B

ULTERIORI INFORMAZIONI

DISPONIBILE A DOCUMENTARE QUANTO DICHIARATO

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente *curriculum* risponde a verità.

Roma, 10 gennaio 2018

