

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 1/15
------	-----------------------	----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

REGOLAMENTO SULLE DONAZIONI E COMODATI D'USO GRATUITO

Deliberazione del Direttore Generale n. 681 del 26.07.2019

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 2/15
------	-----------------------	----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

INDICE

art. 1	Oggetto	3
art. 2	Definizioni.....	3
art. 3	Gestione del procedimento.....	4
art. 4	Atto introduttivo del procedimento	4
art. 5	Istruttoria.....	5
art. 6	L'offerta di donazione.....	6
art. 7	Presupposti per l'accettazione della donazione.....	7
art. 8	Procedimento per l'accettazione della donazione	7
art. 9	L'offerta di comodato.....	8
art. 10	Presupposti per l'accettazione del comodato	9
art. 11	Procedimento per l'accettazione del comodato.....	10
art. 12	Collaudo	11
art. 13	Donazione di beni immobili.....	11
art. 14	Capacità del donatore	11
art. 15	Entrata in vigore.....	11
art. 16	Disposizioni finali.....	11

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 3/15
------	-----------------------	----------------------------



art. 1 Oggetto

Il presente Regolamento disciplina l'accettazione di donazioni devolute da terzi all'Ente IRCCS Istituto Tumori di Bari "Giovanni Paolo II" (d'ora in avanti IRCCS) in una delle seguenti forme:

- a) erogazioni liberali con o senza vincolo di destinazione ;
- b) donazione di tecnologie sanitarie;
- c) donazione di tecnologie non sanitarie;
- d) donazione di beni ad uso corrente, arredi, suppellettili;
- e) donazione di libri e riviste;
- f) comodati d'uso gratuito di beni mobili;
- g) donazione di beni immobili

art. 2 Definizioni

- Donazione: ai sensi dell'art. 769 c.c.. è il "contratto con il quale per spirito di liberalità, una parte arricchisce l'altra, disponendo a favore di questa di un suo diritto o assumendo verso la stessa un'obbligazione". La donazione si caratterizza per l'assenza di ogni interesse economico da parte del donante e per la forma di atto pubblico richiesta, salvo che per i casi di donazioni di modico valore;
- Erogazione liberale: è il contratto atipico con il quale un soggetto conferisce somme o beni senza richiedere alcuna contro-prestazione.

Sia le donazioni che le erogazioni liberali possono inoltre essere

- vincolate, da parte del donante, ad un determinato ed indicato utilizzo al quale il donatario è limitato;
- non vincolate, non assoggettate ad alcuno scopo finalistico e delle quali, perciò, il donatario è pienamente libero di disporre.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 4/15
------	-----------------------	----------------------------



art. 3 Gestione del procedimento

I procedimenti amministrativi di cui sopra sono di competenza dell'Area Patrimonio, limitatamente alla predisposizione degli atti istruttori (ricevimento delle proposte, richieste dei pareri) e all'adozione del provvedimento amministrativo di accettazione delle donazioni e di acquisizione dei beni.

L'accettazione di donazioni e comodati è subordinata ad una attenta valutazione degli effetti sia in termini economici che organizzativi, della compatibilità con le finalità istituzionali dell'IRCCS, della congruità alla programmazione aziendale e dell'assenza di conflitto di interesse tra chi dona e chi riceve la donazione.

art. 4 Atto introduttivo del procedimento

La proposta di donazione è costituita da una comunicazione formale del soggetto donante (redatta preferibilmente secondo i modelli allegati del presente regolamento) indirizzata al Direttore Generale che segnala la disponibilità a donare per spirito di liberalità una somma di denaro, un bene immobile o lascito testamentario. Nella comunicazione devono essere espressamente indicati l'assenza di interessi di carattere patrimoniale ed il solo fine di liberalità.

Potranno essere fatte donazioni:

- all'IRCCS;
- a Strutture specifiche dell'IRCCS.

E' possibile destinare le donazioni a specifiche progettualità ovvero ad obiettivi di ricerca. In mancanza di tale espressa destinazione, l'IRCCS destinerà la donazione come meglio ritenuto. Nel caso in cui il donante vincoli la donazione ad una determinata finalità, il bene può essere accettato solo qualora la suddetta finalità sia lecita, compatibile con l'interesse pubblico e con i fini istituzionali dell'IRCCS, e non comporti a giudizio dell'IRCCS un onere eccessivo rispetto all'entità della donazione stessa.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 5/15
------	-----------------------	----------------------------



art. 5 Istruttoria

La comunicazione di donare, di cui all'art. 4, è acquisita al protocollo generale dell'IRCCS ed assegnata all'Ufficio Patrimonio, per le verifiche seguenti:

- completezza dell'offerta di donazione o acquisizione di ulteriori informazioni ;
- pareri di competenza necessari per l'istruttoria con particolare riferimento al parere del responsabile della struttura a cui il bene è destinato.

Nel caso di donazioni generiche di denaro, destinate all'IRCCS, ad una Struttura o ad una progettualità specifica in cui non sia indicato alcun onere modale, l'Ufficio Patrimonio provvederà a richiedere rispettivamente al Direttore Generale, al Direttore della Struttura o al Responsabile del Progetto:

- l'interesse alla donazione;
- le acquisizioni che intendono finanziare con la donazione in oggetto.

Nel caso di donazione modale, verrà verificata con il Direttore della Struttura interessata o con il Responsabile del Progetto o della ricerca la compatibilità del fine indicato con le finalità istituzionali o di Progetto.

Le donazioni potranno essere utilizzate per l'acquisizione di beni, servizi e personale con l'esclusione di compensi a favore di personale dipendente o convenzionato.

La donazione si perfeziona ed acquista efficacia giuridica esclusivamente con il formale provvedimento di accettazione, avente forma di deliberazione del Direttore Generale. L'atto formale non è necessario per le donazioni di importo inferiore a mille euro che verranno introitate in seguito alla lettera di accettazione del Direttore Generale.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 6/15
------	-----------------------	----------------------------



art. 6 L'offerta di donazione

L'offerta di donazione, indirizzata al Direttore Generale, deve pervenire dal soggetto donante ed indicare espressamente:

1. I dati anagrafici del proponente, se è persona fisica, ovvero la sua denominazione e la sua sede, se è persona giuridica;
2. la disponibilità a fornire, a titolo di donazione liberale, il bene ovvero una determinata somma di denaro (*animus donandi*);
3. l'eventuale Struttura aziendale destinataria della donazione;
4. qualora la donazione sia vincolata ad una determinata finalità, essa deve essere espressamente indicata nella lettera di donazione. In tale ipotesi la donazione può essere accettata solo qualora la finalità sia compatibile con l'interesse pubblico ed i fini istituzionali non comporti un onere eccessivo rispetto all'entità della donazione stessa;
5. qualora oggetto della donazione sia un bene mobile:
 - a) la marca, il modello, il valore economico (IVA inclusa)
 - b) se trattasi di bene nuovo o usato, con l'indicazione dell'anno di fabbricazione;
 - c) se il bene è uno strumento biomedicale, un'apparecchiatura radiologica o altro bene, la sua conformità alla normativa che ne disciplina le caratteristiche;
 - d) l'eventuale esistenza di diritti di esclusiva su beni di consumo o accessori del bene;
 - e) l'impegno a consegnare:
 - i manuali d'uso in lingua italiana ed in formato elettronico
 - la documentazione tecnica nella quale sono riportate le caratteristiche del bene;
 - le certificazioni di prodotto
 - le indicazioni circa i requisiti ambientali del locale di destinazione.

L'offerta di donazione può essere presentata utilizzando gli appositi moduli allegati al presente regolamento ovvero mediante comunicazione scritta riportante tutte le indicazioni di cui al comma precedente.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 7/15
------	-----------------------	----------------------------



art. 7 Presupposti per l'accettazione della donazione

La proposta di donazione è accettata qualora ricorrano i seguenti presupposti:

1. la proposta contiene le indicazioni di cui all'art. 6;
2. il bene mobile ovvero l'impiego del denaro è strumentale all'attività istituzionale dell'IRCCS ed è compatibile con la programmazione aziendale;
3. la proposta non è formulata da persone fisiche o giuridiche che siano in quel momento partecipanti (anche in forma di ATI) ad una gara indetta dall'IRCCS;
4. il proponente non deve avere diritti di esclusiva su beni di consumo o su beni accessori del bene oggetto della proposta, salvo che, sussistendo tali diritti di esclusiva intenda donare anche tali beni;
5. qualora oggetto della proposta di donazione sia uno strumento biomedicale, altro bene o apparecchiatura radiologica, esso dovrà avere le caratteristiche previste dalla normativa in materia;
6. qualora oggetto della proposta di donazione sia uno strumento informatico, esso dovrà essere compatibile con il sistema informatico dell'IRCCS;
7. qualora la presa in carico e l'utilizzo del bene comporti possibili profili di rischio per la sicurezza dei lavoratori, dovrà avere le caratteristiche previste dalla normativa in materia;
8. la donazione non implichi alcun conflitto di interessi tra l'Azienda e il donante.

art. 8 Procedimento per l'accettazione della donazione

La preposta Struttura Semplice Dipartimentale Patrimonio, Appalti e Contratti verifica che la proposta di donazione contenga le indicazioni di cui all'art. 6 e, in assenza di alcune di esse, invita il proponente ad integrare la proposta.

La SSD Patrimonio, Appalti e Contratti al fine di accertare la sussistenza dei presupposti di cui all'art. 7, richiede contestualmente parere scritto, allegando tutta la documentazione tecnica e certificazioni di prodotto, manuali d'uso:

- 1) al Responsabile della Struttura cui la donazione è destinata;
- 2) alla Direzione Sanitaria se trattasi di donazione a favore di una Struttura sanitaria ;
- 5) al Responsabile dell' Area Gestione Tecnica e Servizi Informatici se trattasi di strumento informatico;
- 6) al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione qualora la presa in carico e l'utilizzo del bene comporti possibili profili di rischio per la sicurezza dei lavoratori;
- 7) al Responsabile dell'Ingegneria Clinica qualora si tratti di apparecchiature elettromedicali;

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 8/15
------	-----------------------	----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

La SSD Patrimonio, Appalti e Contratti verifica con le U.O. competenti che siano state acquisite, le autorizzazioni regionali, nei casi previsti dalla normativa.

L'accettazione della donazione è stabilita con determinazione del Responsabile della SSD Patrimonio, Appalti e Contratti.

Il provvedimento amministrativo è trasmesso:

1. al donatore;
2. alla Struttura di destinazione della donazione;
3. alle Strutture coinvolte nel procedimento.

art. 9 L'offerta di comodato

L'offerta di un bene mobile in comodato d'uso gratuito deve pervenire dal soggetto proponente ed indicare espressamente:

1. i dati anagrafici del proponente, se è persona fisica, ovvero la sua denominazione e la sua sede, se è persona giuridica;
2. la disponibilità a fornire il bene a titolo di comodato d'uso gratuito;
3. la marca, il modello, il valore economico (iva inclusa) del bene;
4. l'eventuale esistenza di diritti di esclusiva su beni di consumo o accessori del bene;
5. lo stato di conservazione e di funzionamento del bene;
6. se il bene è uno strumento biomedicale, altro bene o un'apparecchiatura radiologica la conformità di esso alla normativa che ne disciplina le caratteristiche;
7. la struttura organizzativa dell'IRCCS cui il proponente intende destinare il bene;
8. la durata del comodato;
9. le eventuali limitazioni e/o condizioni di utilizzo del bene;
10. le modalità di restituzione, precisando che dovranno avvenire in ogni caso senza onere a carico dell'IRCCS.

La proposta di comodato deve essere presentata mediante comunicazione scritta riportante tutte le indicazioni di cui al comma precedente.

Alla proposta di comodato devono essere allegati :

- la bozza contrattuale;
- i manuali d'uso in lingua italiana ed in formato elettronico;
- la documentazione tecnica nella quale sono riportate le caratteristiche del bene;
- le certificazioni di prodotto;
- le indicazioni circa i requisiti ambientali del locale di destinazione.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 9/15
------	-----------------------	----------------------------



art. 10 Presupposti per l'accettazione del comodato

Salvo giustificato motivo, la proposta di comodato è accettata qualora ricorrano i seguenti presupposti:

1. contiene le indicazioni di cui all'art. 9;
2. il bene è strumentale all'attività istituzionale dell'IRCCS ed è compatibile con la programmazione aziendale;
3. se il proponente è un imprenditore:
 - a) la proposta non deve essere formulata da persone fisiche o giuridiche che siano in quel momento partecipanti (anche in forma di ATI) ad una gara indetta dall'IRCCS;
 - b) il proponente non deve avere diritti di esclusiva su beni di consumo o su beni accessori del bene oggetto della proposta, salvo che, sussistendo tali diritti di esclusiva:
 - intenda donare o dare in comodato tali beni di consumo o accessori;
 - la proposta di comodato sia inserita in una procedura di gara finalizzata all'acquisto dei beni di consumo da parte dell'IRCCS;
4. qualora oggetto della proposta di comodato sia uno strumento biomedicale, altro bene o un'apparecchiatura radiologica, la sua conformità alla normativa che ne disciplina le caratteristiche;
5. qualora oggetto della proposta di comodato sia uno strumento informatico, dovrà essere compatibile con il sistema informatico dell'IRCCS
6. che il comodato non implica alcun conflitto di interessi tra l'Azienda e il donante.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 10/15
------	-----------------------	-----------------------------



art. 11 Procedimento per l'accettazione del comodato

La SSD Patrimonio, Appalti e Contratti verifica che la proposta di comodato contenga le indicazioni di cui all'art. 9 e, in assenza di alcune di esse, invita il proponente ad integrare la proposta.

La SSD Patrimonio, Appalti e Contratti

fine di accertare la sussistenza dei presupposti di cui all'art. 10, richiede contestualmente parere scritto, allegando tutta la documentazione tecnica e certificazioni di prodotto, manuali d'uso:

- 1) al Responsabile della Struttura cui il comodato d'uso gratuito è destinata;
- 2) alla Direzione Sanitaria se trattasi di comodato d'uso gratuito a favore di una Struttura sanitaria ;
- 5) al Responsabile dell'Area Gestione Tecnica e Servizi Informatici se trattasi di strumento informatico;
- 6) Al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione qualora la presa in carico e l'utilizzo del bene comporti possibili profili di rischio per la sicurezza dei lavoratori;
- 7) Al Responsabile dell'Ingegneria clinica .

L'Ufficio Patrimonio verifica con le U.O. competenti che siano state acquisite, le autorizzazioni regionali, nei casi previsti dalla normativa.

L'accettazione del comodato d'uso gratuito è stabilita con determinazione del Responsabile del Patrimonio, previa verifica ed analisi del valore del bene rispetto al valore dei materiali di consumo quando per questi vi sia il diritto di esclusiva.

Il provvedimento amministrativo è trasmesso:

1. al Comodante;
2. alla Struttura di destinazione della donazione;
3. alle strutture coinvolte nel procedimento.

Il comodato si perfeziona con la consegna del bene.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 11/15
------	-----------------------	-----------------------------



art. 12 Collaudo

I beni donati o affidati in comodato d'uso sono sottoposti a collaudo di funzionamento, se previsto, da parte dell'Ufficio competente in ragione della tipologia del bene.

Il collaudo deve essere in ogni caso effettuato alla presenza ed in contraddittorio con il donante.

art. 13 Donazione di beni immobili

Qualora l'oggetto della donazione sia costituito da bene immobile, l'accettazione dovrà avvenire con atto pubblico ex art. 782 c.c. previa relazione della SSD Patrimonio, Appalti e Contratti, formulata entro 60 giorni dalla richiesta di parere, in ordine alla consistenza della situazione dell'immobile, avuto riguardo anche ad eventuali diritti di terzi. L'immobile acquisito dovrà essere registrato nell'inventario dell'IRCCS, entro 30 giorni dall'accettazione della donazione dell'immobile.

art. 14 Capacità del donatore

Non può essere accettata la donazione proveniente dal soggetto che non ha la piena capacità di disporre del bene donato. Non può essere accettata la donazione del tutore o del genitore per la persona incapace da essi rappresentata. Non può essere accettata la donazione effettuata su mandato con cui si attribuisce ad altri la facoltà di designare la persona del donatario o di determinare l'oggetto della donazione. Le donazioni effettuate nei divieti sopraelencati sono nulle.

art. 15 Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore il giorno stesso della sua approvazione con deliberazione del Direttore Generale dell'IRCCS.

art. 16 Disposizioni finali

Le disposizioni di cui al presente regolamento si applicano sia agli atti di liberalità tra vivi che a quelli mortis causa qualora compatibili. Il presente regolamento è pubblicato sul sito internet dell'IRCCS all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs>.

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 12/15
------	-----------------------	-----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

Allegato A)

**Al Direttore Generale
IRCCS Istituto Tumori di Bari " Giovanni Paolo II"**

Oggetto : Proposta di DONAZIONE / COMODATO D'USO da Persona Fisica

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ residente _____ nella
via _____
_____ telefono _____ e-
mail _____ intende donare :

- l'importo di Euro _____ da destinare (selezionare una delle quattro opzioni):

- all' IRCCS
- all'Unità Operativa di _____
- al Progetto denominato _____
- obiettivi di ricerca _____

- il seguente bene :

oppure
manifesta la propria volontà di concedere in comodato d'uso gratuito all'IRCCS il seguente bene :

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 13/15
------	-----------------------	-----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

Al tale fine DICHIARA

- 1) di possedere capacità di intendere e volere;
- 2) di effettuare la presente donazione/concessione per puro spirito di liberalità escludendo qualsiasi interesse di carattere patrimoniale;
- 3) di impegnarsi a versare l'importo donato / a concedere il benedopo la delibera di accettazione;
- 4) che l'importo della presente donazione/concessione, rispetto alla capacità economica e patrimoniale del donante, è da intendersi:
 - di modico valore
 - di NON modico valore (superiore ai 40.000 euro)
- 5) che la donazione /comodato non implica alcun conflitto di interessi tra l'Azienda e il donante/concessionario;
- 6) che la donazione dovrà essere destinata all'acquisizione di *(da compilarsi solo per donazioni modali)* :

Luogo _____ *Data* _____

Firma

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 14/15
------	-----------------------	-----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

Allegato B)

**Al Direttore Generale
IRCCS Istituto Tumori di Bari " Giovanni Paolo II"**

Oggetto : Proposta di DONAZIONE / COMODATO D'USO da Persona Giuridica

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ telefono _____ e-
mail _____ in _____ qualità _____ di
_____ della _____ società
_____ con sede legale in
_____ nella
via _____
_____ P.IVA
_____ C.F
_____ intende donare :

- l'importo di Euro _____ da destinare (selezionare una delle quattro opzioni):

- all'IRCCS
- all'Unità Operativa di _____
- al Progetto denominato _____
- obiettivi di ricerca _____

- il seguente bene :

RCPT	Regolamento DONAZIONI	Rev. 1.0-2019 Pag. 15/15
------	-----------------------	-----------------------------



Istituto Tumori Bari | "Giovanni Paolo II"
I.R.C.C.S.

Al tale fine DICHIARA

- 1) di possedere capacità di intendere e volere;
 - 2) di effettuare la presente donazione/concessione per puro spirito di liberalità escludendo qualsiasi interesse di carattere patrimoniale;
 - 3) di impegnarsi a versare l'importo donato / a concedere il bene dopo la delibera di accettazione;
 - 4) che l'importo della presente donazione/concessione, rispetto alla capacità economica e patrimoniale del donante, è da intendersi:
 - di modico valore
 - di NON modico valore (superiore ai 40.000 euro)
 - 5) che la donazione /comodato non implica alcun conflitto di interessi tra l'Azienda e il donante/concessionario;
 - 6) che la donazione dovrà essere destinata all'acquisizione di *(da compilarsi solo per donazioni modali)* :
-

Luogo _____ *Data* _____

Firma
